

## **5. INFORME DE LABORES DE GESTIÓN, CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2025**

### **5.1 SÍNTESIS EJECUTIVA**

#### **Matrícula.**

7,051 estudiantes en agosto - diciembre 2025. En EMS: 4,851 y a nivel ES: 2,200 estudiantes

#### **Matrícula por plantel y semestres.**

EMS: 4,851 estudiantes

- Plantel Colomos: 60%
- Plantel Tonalá: 33%
- Plantel Río Santiago: 7%

ES: 2,200 estudiantes

- Plantel Colomos: 79%
- Plantel Tonalá: 21%

#### **Aspirantes ago-dic 2025.**

Evaluación de ingreso - EMS:

- Promedio: 52
- Mínimo: 17
- Máximo: 87

Evaluación de ingreso ES:

- Promedio: 65
- Mínimo: 39
- Máximo: 90

#### **Admisión ago-dic 2025.**

En agosto – diciembre 2025 se admitieron 1,869 estudiantes de nuevo ingreso

- 77% correspondió a EMS
- 23% correspondió a ES

#### **Aprobación y Reprobación feb-jun 2025 EMS.**

- Aprobación: 87.55%
- Reprobación: 12.45%

#### **Aprobación y Reprobación feb-jun 2025 ES.**

- Aprobación: 86.23%
- Reprobación: 13.77%

#### **Aprobación y Reprobación al primer parcial agosto-diciembre 2025 en EMS.**

- Aprobación: 75.63%
- Reprobación: 24.37%

#### **Aprobación y Reprobación al primer parcial agosto-diciembre 2025 en ES.**

- Aprobación: 79.42%



- Reprobación: 20.58%

#### **Eficiencia Terminal Tradicional ciclo ago-24 – feb-25.**

- EMS: 54.2%
- ES: 50.9%

#### **Titulación General feb-jun 25.**

- EMS: 72.8%
- ES: 64.5%

#### **Becas.**

Se benefician durante el semestre agosto-diciembre a 84 estudiantes a través de la Beca Institucional.

#### **Círculo de lectura.**

- 1 círculo de lectura con 23 participantes
- Así mismo, se trabaja con la Estrategia Nacional de Lectura para lo cual se llevan a cabo actividades como: lecturas en lenguas indígenas con 73 asistentes, Feria del Libro Usado “Fluya” con asistencia de 965 personas, Lotería Literaria actividad lúdica con 59 participantes, inauguración del espacio “BOOKEADOS”, área permanente para promover la lectura mediante encuentros, talleres y actividades culturales.

#### **Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje.**

- 11 plataformas en uso
- 7,686 usuarios activos

#### **Planes y programas de estudio.**

##### **Nivel Tecnólogo:**

##### **-Currículum Fundamental:**

- Los programas de estudio de 1er a 5to semestre ya están disponibles en la página institucional. Cabe mencionar que en los programas de 5to se avanzó un 20% en el trimestre llegando al 100%.
  - 6to semestre: En proceso (inglés VI - 40% de avance, Temas selectos de matemáticas III, Organismos - falta validación, Conciencia histórica III - en revisión, Humanidades III). En conjunto de 6° semestre se avanzó un 40% en este trimestre llegando a un 60% acumulado en el año.
  - 7mo semestre: En proceso (inglés VII), sin tener aún avance en este trimestre.
  - Reporte de la implementación del modelo MCC 2025. Durante septiembre de 2025, el CETI realizó reuniones de trabajo con coordinadores y docentes para implementar el Modelo Curricular Común 2025 (MCCEMS), conforme al Acuerdo 21/08/25. Se revisaron los principales cambios estructurales del nuevo modelo, enfocado en una sola meta educativa, propósitos y contenidos formativos, y en la autonomía docente. Como parte del proceso, se elaboraron los programas de estudio del primer semestre bajo el Modelo 2025 y se adecuaron los programas vigentes 2023 para su aplicación inmediata en el semestre agosto-diciembre 2025. Para facilitar la transición, se diseñó una estrategia que incorporó elementos del nuevo modelo a partir del segundo parcial, apoyada con un archivo comparativo de contenidos y un formato de adecuación. Los docentes integraron orientaciones didácticas, distribución del tiempo y observaciones argumentadas para asegurar la continuidad pedagógica y una implementación coherente del nuevo enfoque curricular.

##### **-Currículum Laboral:**



- Programas de 1er a 6to semestre están terminados y validados por las carreras
- Programas de 7mo y 8vo semestre entregados por carrera:
  - Total de entregados: 70 en 7mo semestre, 50 en 8vo semestre. Total entregados: 120.
  - Faltantes: 13 en 7mo semestre, 34 en 8vo semestre. Total faltantes: 47.
- Programas validados por carrera de 7mo y 8vo semestre:
  - Total validados: 43 en 7mo semestre, 10 en 8vo semestre. Total validados: 53. Del total de programas validados 42 se validaron en este trimestre, lo cual genera un total de avance en el trimestre de 22% y acumulado en el año del 46%.
  - Faltantes: 40 en 7mo semestre, 74 en 8vo semestre. Total faltantes: 114.

### **Equivalencias ascendentes**

Se dio inicio a los trabajos de equivalencias ascendentes del nivel de Tecnólogo y el de Ingeniería en el Plantel Colomos. Teniendo como objetivo reducir el tiempo de egreso de Ingeniería para los Tecnólogos del CETI de 4 a 3 años, fortaleciendo la retención y la eficiencia terminal.

Se consolidó un modelo de validación basado en contenidos temáticos que ha generado un caso de éxito inicial: la combinación de la carrera de Tecnólogo en Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones (TSET) con la Ingeniería en Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes (IDESI), logrando una reducción de un año en la trayectoria para los estudiantes beneficiados.

### **Estrategia para reducir el abandono**

El CETI fortaleció la pertinencia de su oferta educativa mediante visitas industriales, que vincularon la teoría con la práctica y promovieron la motivación y empleabilidad del estudiantado. Asimismo, implementó la Evaluación Psicopedagógica Inicial (EPI) para detectar tempranamente factores de riesgo socioemocional y orientar estrategias de acompañamiento. Finalmente, las ceremonias de graduación y reconocimientos académicos consolidaron la identidad institucional, la cultura del logro y el sentido de pertenencia dentro de la comunidad educativa.

### **Educación Dual**

Durante el periodo, el CETI fortaleció la pertinencia de su oferta educativa mediante visitas industriales y la implementación del modelo de Educación Dual, con cuatro convenios activos en colaboración con empresas de alto impacto. Destacó la incorporación de la tercera generación de estudiantes duales en Jabil de México, beneficiando a 20 alumnos de las carreras de Electromecánica y Control Automático y Automatización, quienes desarrollaron su formación práctica en entornos productivos reales.

### **Grado Académico Docente.**

Al tercer trimestre del 2025, la plantilla académica se conformó por 575 docentes, respecto a lo cual, 267 disponen de plaza docente definitiva y 308 son contratados por horas de asignatura.

De 575 docentes, 34 cuentan con doctorado, 154 con maestría, 370 estudios de licenciatura, 11 de nivel tecnólogo y 6 con diversos estudios.

### **Actualización y formación docente.**

15 sesiones académicas para la formación docente en el trimestre

- Total de 68 horas
- 1085 docentes capacitados en el trimestre
- 15 sesiones en el trimestre o es el acumulado

## Vinculación.

Al cierre del tercer trimestre de 2025, se tienen:

- Convenios: 246 vigentes, de los cuales 5 fueron formalizados durante el trimestre
- Visitas Industriales y académicas: Se integraron 7 visitas con un total de 189 participantes
- Seguimiento a egresados: se tuvo contacto con 161 egresados de febrero-junio 2024, lo cual representa el 19.66% del total de egresados del periodo.
- Bolsa de trabajo. Se ofertaron 244 vacantes con 52 empresas participantes y 30 estudiantes contratados, con una eficiencia de contratación del 40%, de 75 vacantes ofertadas se contrataron a 30 candidatos.
- Promoción de carreras: Durante el periodo reportado, los planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago del CETI realizaron un total de 22 actividades de promoción educativa, que incluyeron visitas guiadas, charlas informativas, ferias de orientación vocacional y acciones de vinculación con escuelas de nivel básico y medio superior. En conjunto, se atendió a un estimado de 8,714 estudiantes,

Las estrategias aplicadas en los tres planteles comprendieron:

- Visitas guiadas a talleres, laboratorios e instalaciones.
- Participación en ferias educativas de gran alcance, como la Expo Profesiones UdeG y la XXXI Feria de Carreras.
- Charlas informativas en salones de clase (saloneo).
- Difusión digital mediante redes sociales con material visual y casos de éxito.
- Distribución de material promocional impreso y digital.
- Reuniones de planeación y vinculación con escuelas de la región.
- Proyectos de intervención escolar, como el Proyecto Hermes en la Secundaria No. 140, con 172 asistentes.
- Becas Oracle: como resultado del convenio de colaboración entre el CETI y la empresa Oracle, se logró el otorgamiento de becas para la capacitación de los estudiantes, personal docente y no docente, así como la apertura de 10,000 cupos de formación en línea. El programa contempla el uso de herramientas tecnológicas avanzadas como Oracle Cloud Infraestructura (OCI), Bases de Datos, Inteligencia Artificial (IA) y Data Management, orientadas al fortalecimiento de competencias digitales y tecnológicas del personal institucional. A la fecha, de los 10,000 lugares disponibles, se cuenta con 239 accesos activos a la plataforma, de los cuales 70 participantes (29%) se encuentran en formación activa.

## Investigación.

Al cierre del tercer trimestre:

- El CETI cuenta con 6 docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores (SNII). En el mes de septiembre se llevó a cabo el registro de dos docentes para obtener el Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) sin embargo, al corte del trimestre aún no se publica el resultado del dictamen.
- Acciones de emprendimiento:
  - 109 conferencias realizadas
  - 610 asesorías impartidas
  - 300 proyectos asesorados.
- Se cuenta con 11 proyectos de investigación institucional, con un promedio de avance del 72% y un avance en el trimestre de 22% .

**Posicionamiento Institucional. Tengo dudas, deja reviso mañana**



| Medallero CETI JUL - SEP 2025 |     |       |        |                    |       |
|-------------------------------|-----|-------|--------|--------------------|-------|
| Nivel                         | Oro | Plata | Bronce | Mención honorífica | Total |
| Internacional                 | 0   | 1     | 1      | 0                  | 2     |
| Nacional                      | 0   | 0     | 0      | 0                  | 0     |
| Estatad                       | 6   | 7     | 3      | 2                  | 18    |
| Regional                      | 0   | 0     | 0      | 0                  | 0     |

### Cumplimiento de la normatividad.

Durante este periodo, de un total de 55 documentos normativos que integran el Programa Anual de Trabajo de Revisión de Normas Internas (PATRNI), el EMRI ha llevado a cabo seis sesiones (tres ordinarias y tres extraordinarias), en las cuales se logró la actualización de 41 documentos normativos, lo que representa un avance del 75%.

### Obra Pública.

Con respecto al Programa de Inversión de Obra Pública, el CETI cuenta con cinco carteras de inversión autorizadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), sin embargo, solo una cuenta con un monto pagado, misma cartera es la de programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.

| Clave de cartera | Nombre                                                                                                                               |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2211L3P0003      | Proyecto de Inversión de Infraestructura Social del CETI                                                                             |
| 2211L3P0004      | Programa de Fortalecimiento de Infraestructura Social CETI 2022                                                                      |
| 2211L3P0010      | Mantenimiento de instalaciones y espacios físicos del CETI                                                                           |
| 2211L3P0012      | Programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.                                                                     |
| 2311L3P0002      | Proyecto de infraestructura para la construcción de una caseta de ingreso vehicular y control de acceso para el plantel Río Santiago |

Como seguimiento a lo establecido en el Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas 2025, se informa que, el día 09 de septiembre del presente ejercicio, se llevó a cabo la publicación de un segundo procedimiento de licitación pública nacional con número LO-11-L3P-011L3P001-N-113-2025 denominada "Rehabilitación de espacios y edificios en los planteles del CETI", como se detalla a continuación:

| Objeto licitación                                                | Partidas                                                                                      | Plazo ejecución   | Fecha estimada inicio/término obras |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Rehabilitación de espacios y edificios en los planteles del CETI | Partida 1. Rehabilitación de espacios para SITES                                              | 60 días naturales | 13/10/2025 al 11/12/2025            |
|                                                                  | Partida 2. Cubículos sala maestros electrónica edificio "F" Colomos y ventanillas de atención | 30 días naturales | 13/10/2025 al 11/11/2025            |
|                                                                  | Partida 3. Adecuación estacionamiento estudiantil en el Plantel Colomos                       | 60 días naturales | 13/10/2025 al 11/12/2025            |

De igual manera se hace de su conocimiento, el avance físico/financiero al cierre del tercer trimestre del 2025, de las 3 contrataciones realizadas en materia de obra pública:



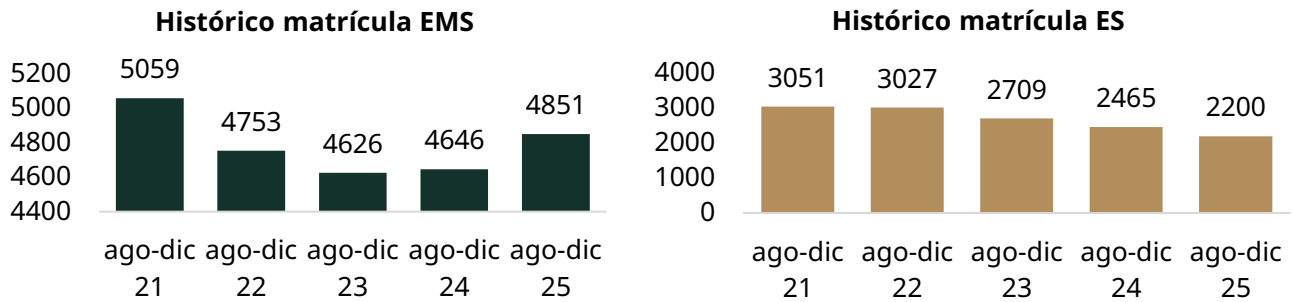
| Objeto contrato                                                                                 |                                                                       | Monto contractual<br>(IVA incluido) | Avance físico |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| OP-LPN-01/2025. Mantenimiento y rehabilitación integral a edificios de los 3 planteles del CETI | Partida 1. Rehabilitación de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá | \$4'515,119.64                      | 35%           |
|                                                                                                 | Partida 3. Mantenimiento integral Edificio "F"                        |                                     |               |
| OP-AD-01/2025. Aplicación de pintura en techos del Edificio "F" del Plantel Colomos             |                                                                       | \$426,757.76                        | 80.25%        |
| OP-AD-02/2025. Trabajos extraordinarios de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá             |                                                                       | \$212,626.62                        | 0%            |



## 5.2 RESUMEN DE ACTIVIDADES

Desglose de las actividades sustantivas desarrolladas, conforme al Programa Anual de Trabajo 2025, destacando aspectos relevantes de lo realizado al 30 de septiembre de 2025, comparado con igual periodo de 2024.

### Matrícula.



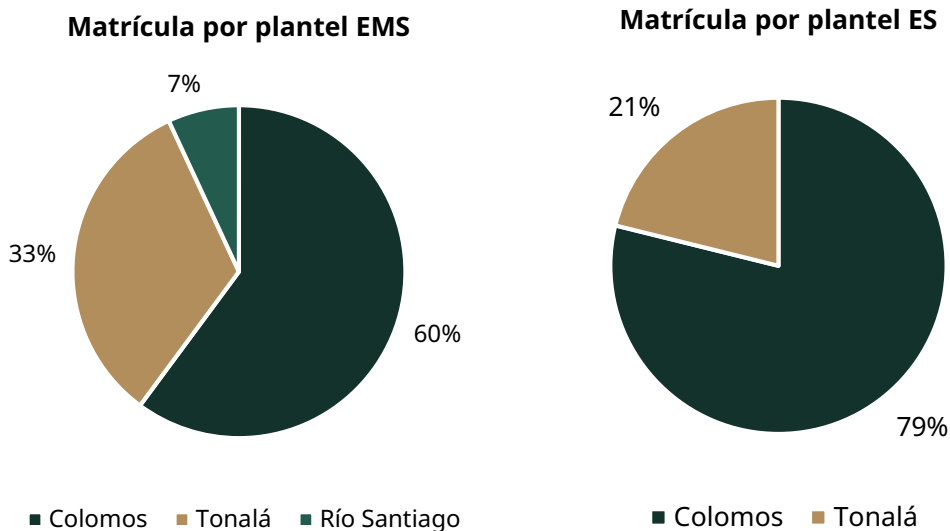
Nota: Los indicadores académicos se están considerando tomando como referencia los estudiantes matriculados en el semestre septiembre diciembre 2025.

### Matrícula por plantel y nivel

La matrícula atendida en agosto-diciembre 2025 es de 7,051 estudiantes, siendo la siguiente por nivel educativo:

- EMS: 4,851 estudiantes (69%), con una variación de 4.41% (205 estudiantes) respecto al mismo periodo del año anterior. Impulsado por una alta demanda y admisión en este nivel, gracias a los esfuerzos de promoción educativa.
- ES: 2,200 estudiantes (31%), con una variación de -10.75% (265 estudiantes) respecto al mismo periodo del año anterior, atribuida a una baja en la admisión en el nivel de ingeniería.

Cabe mencionar que este indicador se determina de acuerdo a estudiantes matriculados en el semestre septiembre diciembre 2025.





### Comportamiento de la matrícula.

Durante el tercer trimestre de 2025, el comportamiento de la matrícula en los planteles del CETI fue bastante estable, con algunos cambios a destacar. En Educación Media Superior, en el Plantel Colomos se observó una pequeña disminución de 5 estudiantes, mientras que, en Tonalá, no hubo bajas. Por otro lado, en Río Santiago, se dio un aumento de 20 estudiantes, ya que se les dio la oportunidad de ingresar después del inicio de clases.

| EMS                 | Inscritos (11 de agosto de 2025) | 1er. Parcial | Bajas de estudiantes al 1er parcial | Incremento de estudiantes |
|---------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------|
| <b>Colomos</b>      | 2922                             | 2917         | 5                                   | 0                         |
| <b>Tonalá</b>       | 1598                             | 1598         | 0                                   | 0                         |
| <b>Río Santiago</b> | 316                              | 336          | 0                                   | 20                        |
| <b>TOTAL</b>        | <b>4,836</b>                     | <b>4,851</b> | <b>5</b>                            | <b>20</b>                 |

En cuanto a Educación Superior, solo Colomos experimentó una baja de 7 estudiantes, mientras que Tonalá mantuvo su matrícula intacta.

| ES             | Inscritos (11 de agosto de 2025) | 1er. Parcial | Bajas de estudiantes al 1er parcial |
|----------------|----------------------------------|--------------|-------------------------------------|
| <b>Colomos</b> | 1742                             | 1735         | 7                                   |
| <b>Tonalá</b>  | 465                              | 465          | 0                                   |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2,207</b>                     | <b>2,200</b> | <b>7</b>                            |

### Absorción y cobertura.

Los aspirantes al CETI provienen principalmente de los municipios que conforman la Zona Metropolitana de Guadalajara (ZMG). Por lo tanto, la cobertura se extiende a las localidades de Guadalajara, Zapopan, Tonalá, San Pedro Tlaquepaque, Tlajomulco de Zúñiga y El Salto.

En cuanto a la Educación Media Superior, durante el semestre agosto-diciembre de 2025 se registraron un total de 1,733 solicitudes de aspirantes, lo que resultó en una tasa de absorción del 84.6%.

En Educación Superior, el CETI recibió 501 solicitudes de aspirantes en 2025, alcanzando una tasa de absorción del 92.6%. Con respecto al 2024 el porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI fue de 483 aspirante y 424 admitidos, obteniendo un porcentaje de admisión de 87.78% logrando un incremento del 4.82%.

### Educación Media Superior.

Respecto a la demanda por carrera del nivel Media Superior, la carrera de Tecnólogo en Desarrollo de Software, Tecnólogo Químico en Fármacos, Tecnólogo en Automatización y Robótica, Tecnólogo en Mecánica Automotriz y Tecnólogo en Desarrollo Electrónico fueron las más solicitadas en los planteles. Cada Plantel tienen una variación de absorción particular y dependientes de la demanda de los aspirantes y de la oferta de las carreras de cada uno de los centros educativos.

Colomos: Tecnólogo en Diseño y Mecánica Industrial tuvo una captación del 98.73%, lo que indica que casi se cubrió en su totalidad la admisión; la carrera de Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones tuvo una captación del 1.67% el factor de este incremento fue la oferta de espacios disponibles a aspirantes que la tenían como segunda opción y no podrían ser admitidos en su carrera de primera elección, debido a la limitación de la capacidad instalada en dicha carrera.



Tonalá: Tecnólogo Químico en Fármacos con una absorción del 100% y Tecnólogo Químico en Procesos y Biotecnología con una captación del 127.59%; ya que se ofrecieron espacios disponibles a aspirantes que la tenían como segunda opción y no podrían ser admitidos en su carrera de primera elección, debido a la limitación de la capacidad instalada en dicha carrera y en el plantel.

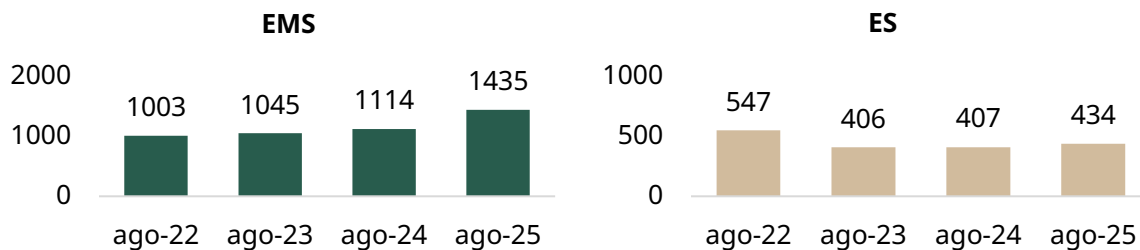
Río Santiago: con una absorción del 100.00% en las carreras de Tecnólogo en Desarrollo de Software y Tecnólogo en Calidad y Productividad.

Educación Superior. Respecto a la demanda por carrera del nivel superior, la carrera de Ingeniería en Desarrollo de Software fue la más demandada en Plantel Colomos y la que presentó mayor índice de absorción fue Ingeniería en Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes; ya que se ofrecieron espacios disponibles a aspirantes que la tenían como segunda opción y no pudieron ser admitidos en su carrera de elección.

En el Plantel Tonalá, se ofertó de nuevo la carrera de Ingeniería Mecatrónica e Ingeniería Industrial. La carrera de Ingeniería en Bioquímica fue la más requerida en Plantel Tonalá y la que presentó mayor índice de absorción fue la Ingeniería en Desarrollo de Software.

### Admisión.

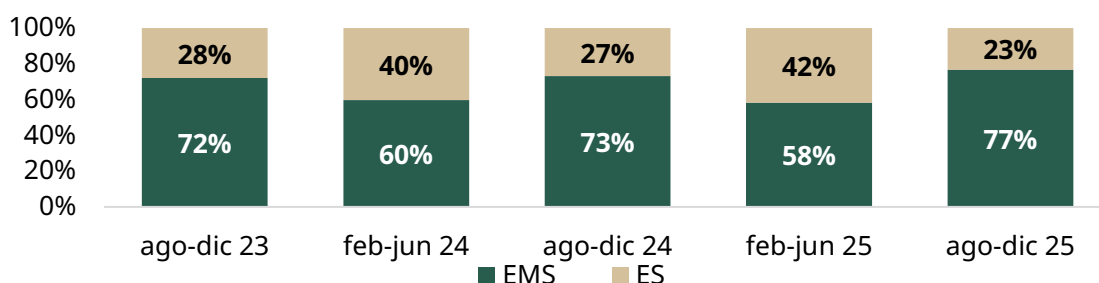
La admisión para este apartado se refiere al número de estudiantes que son oficialmente admitidos en el conteo correspondiente al primer parcial. Para la entidad, este es considerado el momento de admisión efectiva, ya que marca el ingreso formal y reconocido de los estudiantes al proceso académico.



En agosto 2025, el CETI admitió en total 1,869 estudiantes en los diversos niveles educativos, donde se reportan los siguientes resultados comparativos del periodo anterior:

- EMS: 1,435 estudiantes (77%), con un incremento de 28.8% (321 estudiantes más).
- ES: 434 estudiantes (23%), con un incremento de 6.6% (27 estudiantes más).

### Histórico de Admisión



### Aprobación - reprobación.

## Febrero – junio 2025.

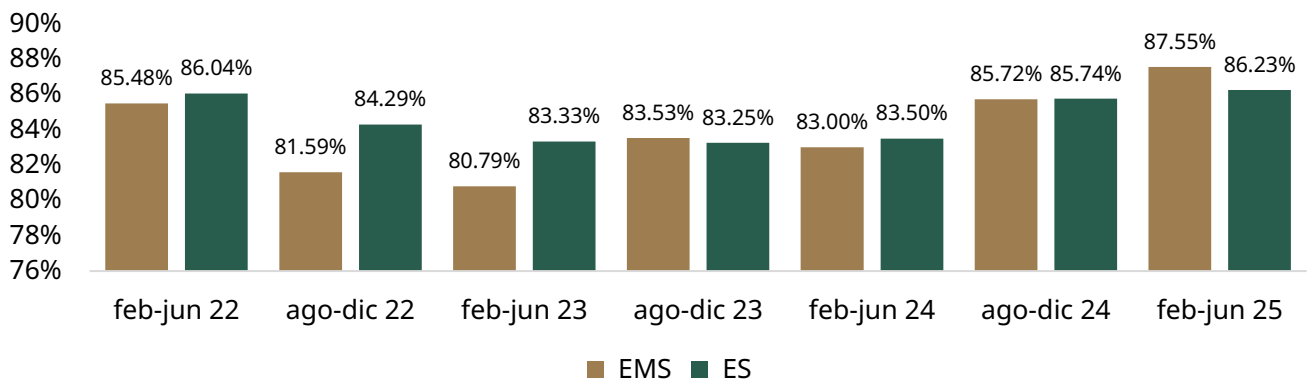
El semestre de febrero-junio 2025, concluyó con una aprobación posterior a extraordinarios del 87.55% en EMS, mientras que en ES se obtuvo una aprobación del 86.23%. En la siguiente tabla se muestra la aprobación del periodo mencionado, ya que esta información no se tenía al cierre de la sesión anterior.

| Aprobación EMS Febrero-Junio 2025  |        |              |        |
|------------------------------------|--------|--------------|--------|
| Colomos                            | Tonalá | Río Santiago | Total  |
| 86.57%                             | 89.11% | 88.68%       | 87.55% |
| Reprobación EMS Febrero-Junio 2025 |        |              |        |
| Colomos                            | Tonalá | Río Santiago | Total  |
| 13.43%                             | 10.89% | 11.32%       | 12.45% |

| Aprobación ES Febrero-Junio 2025  |        |        |
|-----------------------------------|--------|--------|
| Colomos                           | Tonalá | Total  |
| 84.30%                            | 95.08% | 86.23% |
| Reprobación ES Febrero-Junio 2025 |        |        |
| Colomos                           | Tonalá | Total  |
| 15.70%                            | 4.92%  | 13.77% |

A continuación, se presenta el histórico de aprobación de ambos niveles educativos. Se observa un incremento de 4.5 puntos porcentuales en la aprobación de Educación Media Superior en comparación con el mismo periodo del año anterior. Por otro lado, la aprobación en Educación Superior aumentó en 2.7 puntos respecto a 2024.

### Aprobación por nivel educativo



Tal como se refleja en el gráfico anterior, la aprobación final del semestre febrero-junio 2025 constituye el valor más alto registrado en los últimos tres años, destacándose dentro del histórico de resultados.

## Agosto - diciembre 2025.

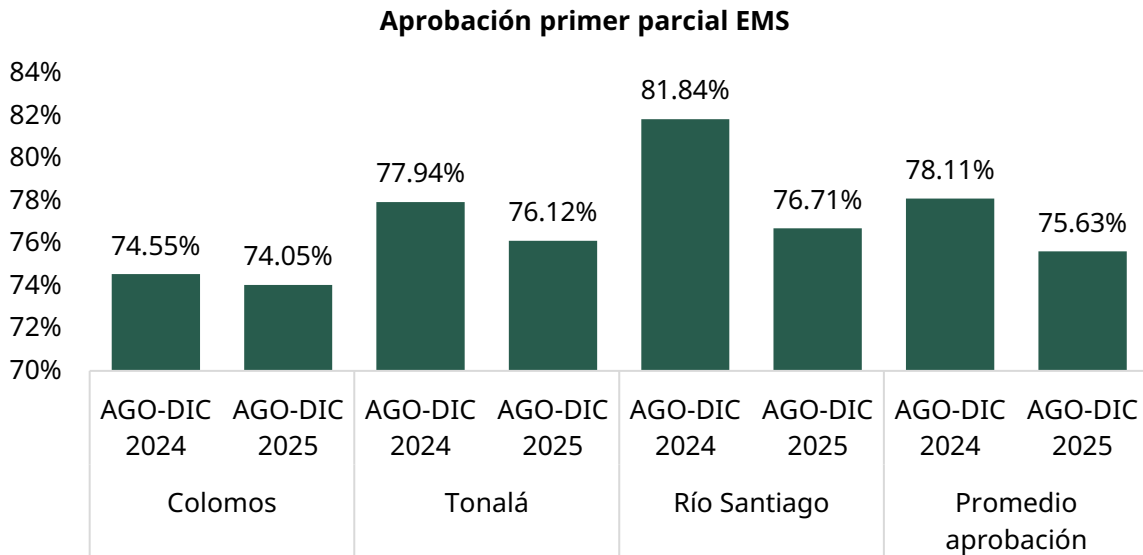
Con base en la información publicada en el informe correspondiente al periodo comparativo, y a la fecha de esta Junta Directiva, al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2025, se ha completado la evaluación y captura de calificaciones, obteniéndose los siguientes resultados:

### Aprobación

| Nivel | Al cierre del primer parcial<br>Ago-dic 2025 |        |        |
|-------|----------------------------------------------|--------|--------|
|       | Colomos                                      | Tonalá | Río    |
| EMS   | 74.05%                                       | 76.12% | 76.71% |
| ES    | 72.99%                                       | 85.86% | N/A    |

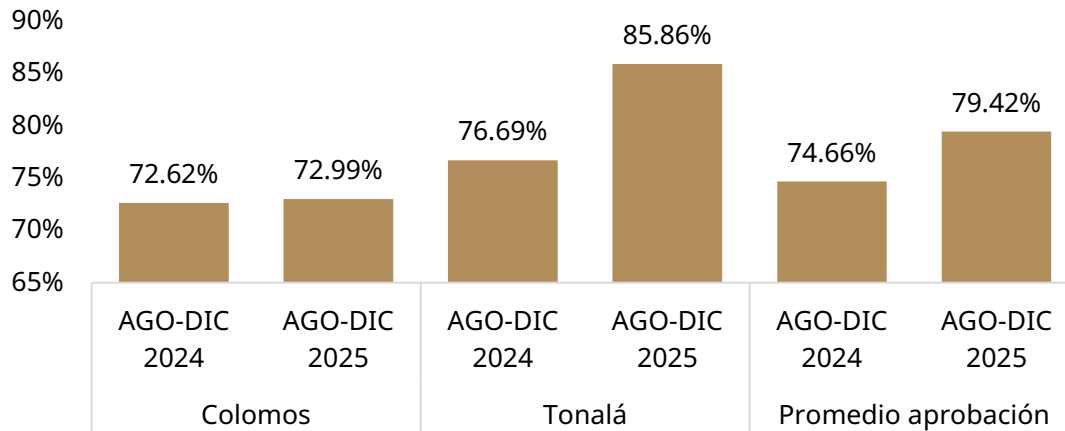
| Nivel | Reprobación<br>Al cierre del primer parcial<br>Ago-dic 2025 |        |        |
|-------|-------------------------------------------------------------|--------|--------|
|       | Colomos                                                     | Tonalá | Río    |
| EMS   | 25.95%                                                      | 23.88% | 23.29% |
| ES    | 27.01%                                                      | 14.14% | N/A    |

En EMS la aprobación al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2025 reporta un promedio general de 75.63%, en comparación con el mismo periodo del año anterior se presenta un decremento de - 2.48 puntos porcentuales.



En ES la aprobación al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2025 reporta un promedio general de 79.42%, en comparativo con el mismo periodo del año anterior se presenta un incremento en la aprobación de 4.76 puntos porcentuales.

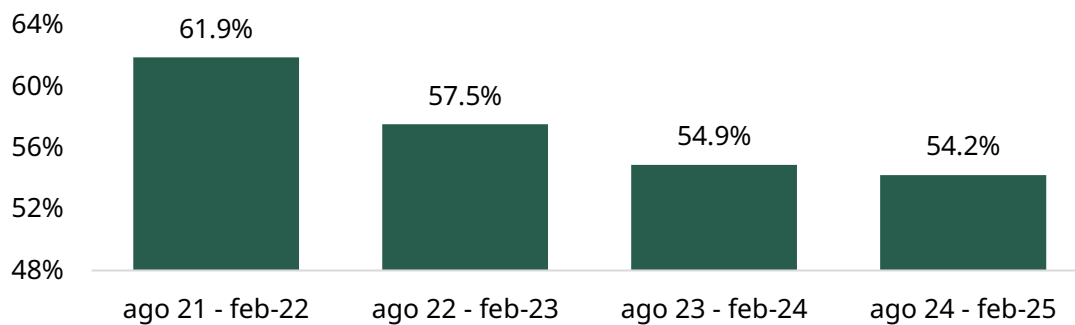
### Aprobación primer parcial ES



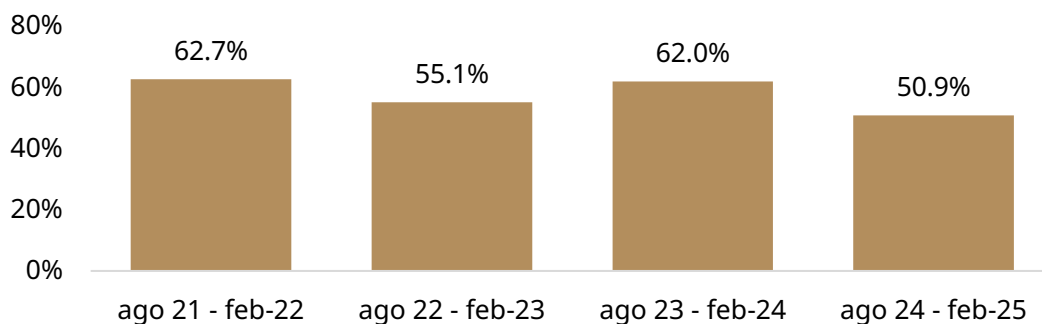
### Eficiencia terminal tradicional.

Respecto a la consulta realizada a la DGPPyE, el CETI determinó para el cálculo de la eficiencia terminal de un ciclo escolar, sumar los dos ingresos y los egresos correspondientes al periodo evaluado. Este indicador considera a estudiantes de cualquier periodo en que hayan ingresado en su nivel.

### Eficiencia terminal tradicional EMS por ciclo escolar



### Eficiencia terminal tradicional ES por ciclo escolar



Comparativo de eficiencia terminal con el ciclo anterior:

- EMS: 54.2% con un decremento de -0.7 puntos porcentuales.

- ES: 50.9% con un decremento de -11.1 puntos porcentuales.

En el caso de la Educación Media Superior, entre agosto de 2024 y febrero de 2025, se registraron 847 egresos frente a 1,562 admisiones. En Educación Superior, durante el mismo período, se documentaron 534 egresos y 1,049 admisiones.

| Educación Media Superior |                |                      |               |                     |                     |                           |            |                  |                                    |
|--------------------------|----------------|----------------------|---------------|---------------------|---------------------|---------------------------|------------|------------------|------------------------------------|
| PERIODO                  | Egreso Colomos | Admisión t-4 Colomos | Egreso Tonalá | Admisión t-4 Tonalá | Egreso Río Santiago | Admisión t-4 Río Santiago | Egreso EMS | Admisión t-4 EMS | % Eficiencia term. tradicional EMS |
| ago 24                   | 180            | 363                  | 89            | 140                 | 11                  | 21                        | 280        | 524              | 53.4%                              |
| feb 25                   | 308            | 521                  | 205           | 414                 | 54                  | 103                       | 567        | 1038             | 54.6%                              |
| <b>ago 24 - feb 25</b>   | <b>488</b>     | <b>884</b>           | <b>294</b>    | <b>554</b>          | <b>65</b>           | <b>124</b>                | <b>847</b> | <b>1562</b>      | <b>54.2%</b>                       |

| Educación Superior     |                |                      |               |                     |            |                 |                                   |
|------------------------|----------------|----------------------|---------------|---------------------|------------|-----------------|-----------------------------------|
| PERIODO                | Egreso Colomos | Admisión t-4 Colomos | Egreso Tonalá | Admisión t-4 Tonalá | Egreso ES  | Admisión t-4 ES | % Eficiencia term. tradicional ES |
| ago 24                 | 165            | 368                  | 48            | 79                  | 213        | 447             | 47.7%                             |
| feb 25                 | 275            | 498                  | 46            | 104                 | 321        | 602             | 53.3%                             |
| <b>ago 24 - feb 25</b> | <b>440</b>     | <b>866</b>           | <b>94</b>     | <b>183</b>          | <b>534</b> | <b>1049</b>     | <b>50.9%</b>                      |

## Indicadores de la generación ago-dic 2021 – feb-jun 2025.

### Nivel tecnólogo.

El seguimiento a la generación correspondiente al periodo agosto-diciembre 2021 a febrero-junio 2025 (8 semestres) evidencia una tendencia importante de deserción a lo largo de la trayectoria académica, lo que ha impactado directamente en la eficiencia terminal generacional. De los 1,038 estudiantes que ingresaron al CETI en agosto de 2021, solo 471 egresaron en el semestre febrero-junio 2025, lo que representa una eficiencia terminal institucional del 45.38%. A su vez, 167 estudiantes fueron retenidos en el octavo semestre al cierre del periodo y 400 estudiantes abandonaron sus estudios, lo que equivale a una tasa de deserción generacional del 38.54% y una retención del 16.09%.

| NIVEL TECNÓLOGO - GENERACIÓN AGO-DIC 21 / FEB-JUN 25 (COHORTE 8 SEMESTRES) |              |                               |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                   |                     |                                             |                           |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|---------------------|---------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Institucional                                                              |              | Matrícula TGO - por semestres |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                   | Matrícula total TGO | Estudiantes promovidos (retención) semestre | Estudiantes no promovidos | No. Bajas estudiantes acumuladas |
|                                                                            |              | 1<br>AGO-DIC 21               | 2<br>FEB-JUN 22 | 3<br>AGO-DIC 22 | 4<br>FEB-JUN 23 | 5<br>AGO-DIC 23 | 6<br>FEB-JUN 24 | 7<br>AGO-DIC 24 | 8<br>FEB-JUN 25 | Bajas por periodo |                     |                                             |                           |                                  |
| Periodo                                                                    | Admisión TGO | 1038                          |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 | 0                 | 1038                | 0                                           | 0                         | 0                                |
| AGO-DIC 21                                                                 |              | 136                           | 774             |                 |                 |                 |                 |                 |                 | 128               | 910                 | 774                                         | 136                       | 128                              |
| FEB-JUN 22                                                                 |              | 33                            | 136             | 675             |                 |                 |                 |                 |                 | 66                | 844                 | 675                                         | 169                       | 194                              |
| AGO-DIC 22                                                                 |              | 12                            | 55              | 119             | 614             |                 |                 |                 |                 | 44                | 800                 | 614                                         | 186                       | 238                              |
| FEB-JUN 23                                                                 |              | 3                             | 12              | 52              | 115             | 568             |                 |                 |                 | 50                | 750                 | 568                                         | 182                       | 288                              |
| AGO-DIC 23                                                                 |              | 6                             | 2               | 13              | 67              | 99              | 520             |                 |                 | 43                | 707                 | 520                                         | 187                       | 331                              |
| FEB-JUN 24                                                                 |              | 0                             | 3               | 1               | 13              | 37              | 100             | 510             |                 | 43                | 664                 | 510                                         | 154                       | 374                              |
| AGO-DIC 24                                                                 |              | 0                             | 2               | 1               | 1               | 10              | 34              | 94              | 496             | 26                | 638                 | 0                                           | 167                       | 400                              |
| FEB-JUN 25                                                                 | 638          |                               |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                   |                     |                                             |                           |                                  |
| Estudiantes Retenidos en 8vo. al finalizar el semestre FEB-JUN 25:         |              |                               |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 | 25                |                     |                                             |                           |                                  |

Se registró una reducción en la matrícula, pasando de 1,038 a 910 estudiantes, es decir, 128 estudiantes se dieron de baja en ese primer ciclo. La alta concentración de bajas entre el primer y segundo semestre sugiere que muchos estudiantes enfrentan múltiples dificultades en la etapa inicial de su formación.

| INDICADORES POR PLANTEL EDUCATIVO COHORTE GENERACIONAL EMS |                     |                   |            |            |                                   |                          |                          |                |
|------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------|------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|
| GENERACIÓN/ PLANTEL                                        | ADMISIÓN AGO-DIC 21 | EGRESO FEB-JUN 25 | RETENIDOS  | NO. BAJAS  | %EFICIENCIA TERMINAL GENERACIONAL | % RETENCIÓN GENERACIONAL | % DESERCIÓN GENERACIONAL | TOTAL          |
| COLOMOS                                                    | 521                 | 249               | 90         | 182        | 47.79%                            | 17.27%                   | 34.93%                   | 100.00%        |
| TONALÁ                                                     | 414                 | 177               | 67         | 170        | 42.75%                            | 16.18%                   | 41.06%                   | 100.00%        |
| RÍO SANTIAGO                                               | 103                 | 45                | 10         | 48         | 43.69%                            | 9.71%                    | 46.60%                   | 100.00%        |
| <b>TOTAL</b>                                               | <b>1038</b>         | <b>471</b>        | <b>167</b> | <b>400</b> | <b>45.38%</b>                     | <b>16.09%</b>            | <b>38.54%</b>            | <b>100.00%</b> |

## Nivel Ingeniería.

En el nivel Ingeniería, correspondiente a la generación de agosto-diciembre 2021 a febrero-junio 2025, se observa una situación similar a la del nivel tecnólogo, con altos índices de deserción y retención a lo largo de los ocho semestres. Esta tendencia impacta directamente en la eficiencia terminal generacional, particularmente en el Plantel Colomos. Los datos de admisión utilizados coinciden con los registrados por los planteles al momento del ingreso y publicados en el informe de gobierno correspondiente a ese periodo.

De los 602 estudiantes admitidos al nivel Ingeniería, solo 232 lograron egresar en los ocho semestres establecidos, lo que representa una eficiencia terminal generacional del 38.54%. Asimismo, 67 estudiantes fueron retenidos en el octavo semestre al cierre del ciclo febrero-junio 2025 y 303 estudiantes causaron baja, lo que refleja una tasa de deserción acumulada del 50.33% y una retención del 11.13% a nivel institucional.

| NIVEL INGENIERÍA- GENERACIÓN AGO-DIC 21 / FEB-JUN 25 (COHORTE 8 SEMESTRES) |              |                                                                    |              |              |              |              |              |              |              |                   |                     |                                             |                           |                                  |     |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------|---------------------|---------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-----|
| Institucional                                                              |              | Matrícula ING - por semestres                                      |              |              |              |              |              |              |              |                   | Matrícula total ING | Estudiantes promovidos (retención) semestre | Estudiantes no promovidos | No. Bajas estudiantes acumuladas |     |
| Periodo                                                                    | Admisión ING | 1 AGO-DIC 21                                                       | 2 FEB-JUN 22 | 3 AGO-DIC 22 | 4 FEB-JUN 23 | 5 AGO-DIC 23 | 6 FEB-JUN 24 | 7 AGO-DIC 24 | 8 FEB-JUN 25 | Bajas por periodo |                     |                                             |                           |                                  |     |
| AGO-DIC 21                                                                 | 602          | 602                                                                |              |              |              |              |              |              |              | 0                 | 602                 | 0                                           | 0                         | 0                                |     |
| FEB-JUN 22                                                                 |              | 33                                                                 | 433          |              |              |              |              |              | 136          | 466               | 433                 | 33                                          | 136                       |                                  |     |
| AGO-DIC 22                                                                 |              | 8                                                                  | 37           | 353          |              |              |              |              | 68           | 398               | 353                 | 45                                          | 204                       |                                  |     |
| FEB-JUN 23                                                                 |              | 5                                                                  | 14           | 50           | 285          |              |              |              |              | 44                | 354                 | 285                                         | 69                        | 248                              |     |
| AGO-DIC 23                                                                 |              | 0                                                                  | 4            | 17           | 35           | 267          |              |              |              | 31                | 323                 | 267                                         | 56                        | 279                              |     |
| FEB-JUN 24                                                                 |              | 0                                                                  | 3            | 8            | 16           | 31           | 258          |              |              | 7                 | 316                 | 258                                         | 58                        | 286                              |     |
| AGO-DIC 24                                                                 |              | 0                                                                  | 1            | 4            | 9            | 16           | 22           | 254          |              |                   | 10                  | 306                                         | 254                       | 52                               | 296 |
| FEB-JUN 25                                                                 | 299          | 0                                                                  | 0            | 0            | 4            | 3            | 23           | 20           | 249          | 7                 | 299                 | 249                                         | 67                        | 303                              |     |
|                                                                            |              | Estudiantes Retenidos en 8vo. al finalizar el semestre FEB-JUN 25: |              |              |              |              |              |              |              |                   | 17                  |                                             |                           |                                  |     |

En cuanto a deserción ocurre entre el primer y segundo semestre, cuando 136 estudiantes abandonan sus estudios, reduciendo la matrícula inicial de 602 a 466 estudiantes. Los resultados reflejan que menos de cuatro de cada diez estudiantes egresan del nivel Ingeniería en el tiempo previsto, mientras que uno de cada dos abandona la carrera antes de finalizarla.

| INDICADORES POR COHORTE GENERACIONAL INSTITUCIONAL ES |                   |                   |           |            |                                   |                          |                          |                |
|-------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------|------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|
| GENERACIÓN/ PLANTEL                                   | ADMISIÓN FEB 2021 | EGRESO AGO-DIC 24 | RETENIDOS | NO. BAJAS  | %EFICIENCIA TERMINAL GENERACIONAL | % RETENCIÓN GENERACIONAL | % DESERCIÓN GENERACIONAL | TOTAL          |
| COLOMOS                                               | 498               | 193               | 60        | 245        | 38.76%                            | 12.05%                   | 49.20%                   | 100.00%        |
| TONALÁ                                                | 104               | 39                | 7         | 58         | 37.50%                            | 6.73%                    | 55.77%                   | 100.00%        |
| <b>TOTAL</b>                                          | <b>602</b>        | <b>232</b>        | <b>67</b> | <b>303</b> | <b>38.54%</b>                     | <b>11.13%</b>            | <b>50.33%</b>            | <b>100.00%</b> |



### Eficiencia terminal generacional.

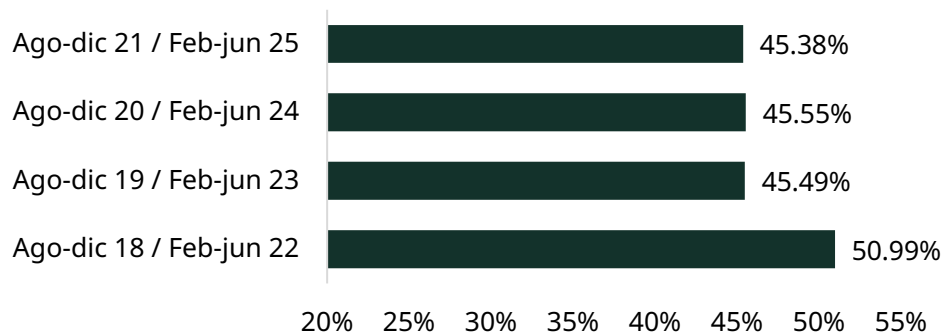
La eficiencia terminal de una cohorte se refiere al seguimiento de un grupo específico de estudiantes, dentro de un periodo determinado. Es decir, su cálculo se limita a la comparación de los egresados y los estudiantes base que integran la cohorte.

Anteriormente, este indicador consideraba a todos los estudiantes que permanecían activos en la cohorte, permitiendo calcular la eficiencia terminal una vez que egresaba el último estudiante del grupo, sin importar si lo hacía en el tiempo previsto por el plan de estudios.

Sin embargo, actualmente aún se cuenta con estudiantes pertenecientes a la cohorte evaluada, pero que no han concluido sus estudios en el tiempo estipulado (es decir, dentro de los ocho semestres que finalizan en febrero de 2025). Estos estudiantes se encuentran rezagados, cursando semestres inferiores a los que corresponderían según el avance curricular esperado.

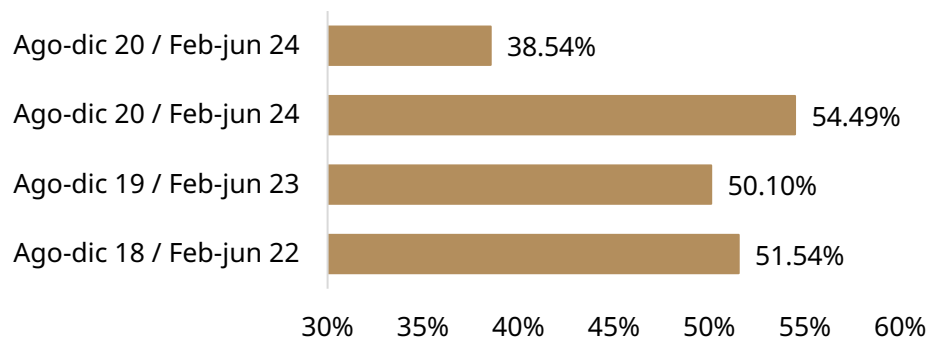
Por esta razón, se optó por modificar el criterio de cálculo, en lugar de esperar a que egresen todos los estudiantes de la cohorte, se consideró únicamente a los estudiantes base de la generación y se compararon con aquellos que egresaron dentro del periodo establecido por la malla curricular (ocho semestres). Este enfoque permite una medición más puntual y alineada con los objetivos de seguimiento académico institucional.

#### % EFICIENCIA TERMINAL GENERACIONAL EMS



Con respecto a la eficiencia terminal por cohorte generacional en EMS, se observa que la generación que ingresó en el periodo agosto–diciembre de 2021 y concluyó en febrero–junio de 2025 registra una eficiencia terminal del 45.38%, lo que representa una mínima disminución de 0.17 puntos porcentuales en comparación con la generación agosto–diciembre de 2020 a febrero–junio de 2024.

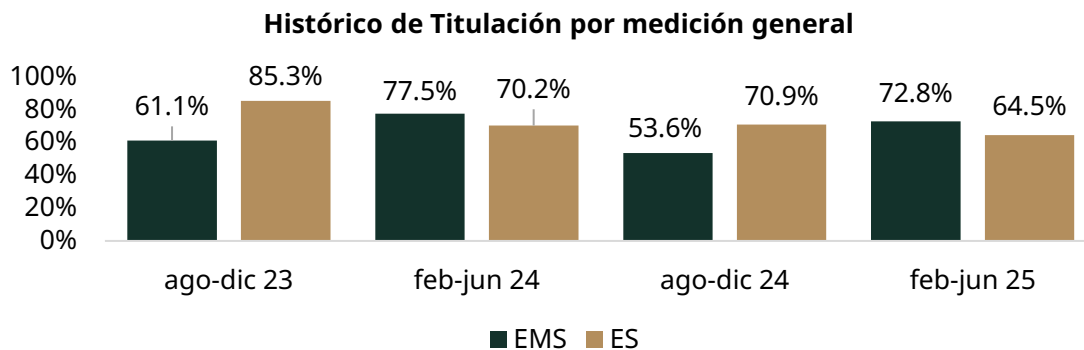
#### % EFICIENCIA TERMINAL GENERACIONAL ES



Con respecto a la eficiencia terminal por cohorte generacional en Educación Superior, se observa que la generación que ingresó en el periodo agosto-diciembre de 2021 y concluyó en febrero-junio de 2025 reporta una eficiencia terminal del 38.54%, lo que representa una gran disminución de 15.95 puntos porcentuales en comparación con la generación agosto-diciembre de 2020 a febrero-junio de 2024.

### Titulación general.

Respecto al indicador de titulación general, el cual considera egresados de distintas generaciones, en el nivel medio superior en feb-jun 25 se registró el 72.8% de egresados titulados, con un decremento de -4.7 puntos en comparación a feb-jun 24. En el nivel superior el porcentaje de titulación correspondió al 64.5%, con un decremento de -5.7 puntos, en comparación del mismo periodo en el año anterior.



Durante el ejercicio del primer trimestre del 2025, se titularon 620 de 888 egresadas/os del Plantel Colomos, Plantel Tonalá y Plantel Río Santiago, de la generación LXXXV de los cuales 539 corresponden al corte generacional, el resto (349) son egresadas/os que cursaron su carrera en más de ocho semestres, por lo cual, al cierre de este semestre, el indicador de titulación bruta se ubicó en 69.82%.

Las cifras mencionadas corresponden a las y los egresadas/os que concluyeron al 100% su trámite en la plataforma de <https://titulacion.ceti.mx/>. A continuación, se detalla el desglose por nivel, plantel, carrera y generación.

| GENERAL                                    |                 |        |    |          |       |                 |        |    |          |       |             |
|--------------------------------------------|-----------------|--------|----|----------|-------|-----------------|--------|----|----------|-------|-------------|
| Nivel/Plantel/Carrera                      | Total egresados | Género |    | Género % |       | Total titulados | Género |    | Género % |       | % titulados |
|                                            |                 | H      | M  | H        | M     |                 | H      | M  | H        | M     |             |
| INGENIERÍA (ES)                            |                 |        |    |          |       |                 |        |    |          |       |             |
| COLOMOS                                    |                 |        |    |          |       |                 |        |    |          |       |             |
| Desarrollo De Software                     | 68              | 59     | 9  | 86.76    | 13.24 | 46              | 38     | 8  | 82.61    | 17.39 | 67.65       |
| Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes | 14              | 13     | 1  | 92.86    | 7.14  | 7               | 6      | 1  | 85.71    | 14.29 | 50.00       |
| Industrial                                 | 39              | 21     | 18 | 53.85    | 46.15 | 22              | 11     | 11 | 50.00    | 50.00 | 56.41       |
| Civil Sustentable                          | 24              | 19     | 5  | 79.17    | 20.83 | 7               | 6      | 1  | 85.71    | 14.29 | 29.17       |
| Tecnología De Software                     | 35              | 26     | 9  | 74.29    | 25.71 | 25              | 18     | 7  | 72.00    | 28.00 | 71.43       |
| Mecatrónica                                | 95              | 81     | 13 | 85.26    | 13.68 | 65              | 55     | 9  | 84.62    | 13.85 | 68.42       |
| Total Colomos                              | 275             | 220    | 55 | 80.00    | 20.00 | 172             | 135    | 37 | 78.49    | 21.51 | 62.55       |
| TONALÁ                                     |                 |        |    |          |       |                 |        |    |          |       |             |
| Industrial                                 | 22              | 9      | 13 | 40.91    | 59.09 | 16              | 4      | 12 | 25.00    | 75.00 | 72.73       |
| Mecatrónica                                | 24              | 21     | 3  | 87.50    | 12.50 | 19              | 17     | 2  | 89.47    | 10.53 | 79.17       |
| Tecnología de Software                     | 0               | 0      | 0  | 0.00     | 0.00  | 0               | 0      | 0  | 0.00     | 0.00  | 0.00        |

|                                            |            |            |            |              |              |            |            |            |              |              |              |
|--------------------------------------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| Total Tonalá                               | 46         | 30         | 16         | 65.22        | 34.78        | 35         | 21         | 14         | 60.00        | 40.00        | 76.09        |
| Total Ingeniería (ES)                      | 321        | 250        | 71         | 77.88        | 22.12        | 207        | 156        | 51         | 75.36        | 24.64        | 64.49        |
| <b>TECNÓLOGO (EMS)</b>                     |            |            |            |              |              |            |            |            |              |              |              |
| <b>COLOMOS</b>                             |            |            |            |              |              |            |            |            |              |              |              |
| Químico en Fármacos                        | 64         | 19         | 45         | 29.69        | 70.31        | 50         | 13         | 37         | 26.00        | 74.00        | 78.13        |
| Construcción                               | 42         | 25         | 17         | 59.52        | 40.48        | 31         | 16         | 15         | 51.61        | 48.39        | 73.81        |
| Control Automático e Instrumentación       | 32         | 24         | 8          | 75.00        | 25.00        | 20         | 14         | 6          | 70.00        | 30.00        | 62.50        |
| Desarrollo De Software                     | 72         | 58         | 14         | 80.56        | 19.44        | 43         | 32         | 11         | 74.42        | 25.58        | 59.72        |
| Diseño y Mecánica Industrial               | 24         | 21         | 3          | 87.50        | 12.50        | 17         | 16         | 1          | 94.12        | 5.88         | 70.83        |
| Electromecánica                            | 23         | 20         | 3          | 86.96        | 13.04        | 10         | 9          | 1          | 90.00        | 10.00        | 43.48        |
| Mecánica Automotriz                        | 35         | 32         | 3          | 91.43        | 8.57         | 22         | 20         | 2          | 90.91        | 9.09         | 62.86        |
| Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones | 16         | 15         | 1          | 93.75        | 6.25         | 7          | 7          | 0          | 100.00       | 0.00         | 43.75        |
| Total Colomos                              | 308        | 214        | 94         | 69.48        | 30.52        | 200        | 127        | 73         | 63.50        | 36.50        | 64.94        |
| <b>RÍO SANTIAGO</b>                        |            |            |            |              |              |            |            |            |              |              |              |
| Calidad Total y Productividad              | 18         | 9          | 9          | 50.00        | 50.00        | 14         | 6          | 8          | 42.86        | 57.14        | 77.78        |
| Desarrollo de Software                     | 36         | 32         | 4          | 88.89        | 11.11        | 31         | 27         | 4          | 87.10        | 12.90        | 86.11        |
| Total Río Santiago                         | 54         | 41         | 13         | 75.93        | 24.07        | 45         | 33         | 12         | 73.33        | 26.67        | 83.33        |
| <b>TONALÁ</b>                              |            |            |            |              |              |            |            |            |              |              |              |
| Químico en Alimentos                       | 30         | 5          | 25         | 16.67        | 83.33        | 25         | 5          | 20         | 20.00        | 80.00        | 83.33        |
| Químico en Fármacos                        | 41         | 13         | 28         | 31.71        | 68.29        | 34         | 9          | 25         | 26.47        | 73.53        | 82.93        |
| Químico Industrial                         | 23         | 13         | 10         | 56.52        | 43.48        | 17         | 9          | 8          | 52.94        | 47.06        | 73.91        |
| Calidad Total y Productividad              | 20         | 8          | 12         | 40.00        | 60.00        | 15         | 4          | 11         | 26.67        | 73.33        | 75.00        |
| Desarrollo de Software                     | 63         | 52         | 11         | 82.54        | 17.46        | 51         | 42         | 9          | 82.35        | 17.65        | 80.95        |
| Desarrollo Electrónico                     | 28         | 24         | 4          | 85.71        | 14.29        | 26         | 23         | 3          | 88.46        | 11.54        | 92.86        |
| Total Tonalá                               | 205        | 115        | 90         | 56.10        | 43.90        | 168        | 92         | 76         | 54.76        | 45.24        | 81.95        |
| Total Tecnólogo (EMS)                      | 567        | 370        | 197        | 65.26        | 34.74        | 413        | 252        | 161        | 61.02        | 38.98        | 72.84        |
| <b>TOTALES</b>                             | <b>888</b> | <b>620</b> | <b>268</b> | <b>69.82</b> | <b>43.23</b> | <b>620</b> | <b>408</b> | <b>212</b> | <b>65.81</b> | <b>34.19</b> | <b>69.82</b> |

A continuación, se detalla el desglose de los titulados por nivel educativo y género.

| GENERAL Egresados Generación LXXXIII<br>FEB-JUN 2025 |           |      |    |        |       |           |      |    |        |       |                      |
|------------------------------------------------------|-----------|------|----|--------|-------|-----------|------|----|--------|-------|----------------------|
| Nivel/Plantel                                        | EGRESADOS |      |    |        |       | TITULADOS |      |    |        |       | % TOTAL DE TITULADOS |
|                                                      | 888       | SEXO |    | SEXO % |       | 620       | SEXO |    | SEXO % |       |                      |
|                                                      | Total     | H    | M  | H      | M     | Total     | H    | M  | H      | M     |                      |
| COLOMOS/ TECNÓLOGO                                   | 308       | 214  | 94 | 69.48  | 30.52 | 200       | 127  | 73 | 63.50  | 36.50 | 64.94                |
| TONALÁ/ TECNÓLOGO                                    | 205       | 115  | 90 | 56.10  | 43.90 | 168       | 92   | 76 | 54.76  | 45.24 | 81.95                |
| RÍO/TECNÓLOGO                                        | 54        | 41   | 13 | 75.93  | 24.07 | 45        | 33   | 12 | 73.33  | 26.67 | 83.33                |
| COLOMOS/ INGENIERÍA                                  | 275       | 220  | 55 | 80.00  | 20.00 | 172       | 135  | 37 | 78.49  | 21.51 | 62.55                |
| TONALÁ/ INGENIERÍA                                   | 46        | 30   | 16 | 65.22  | 34.78 | 35        | 21   | 14 | 60.00  | 40.00 | 76.09                |

Con el propósito de aumentar el número de egresados que se titulan, el Departamento de Evaluación y Certificación, realiza las siguientes acciones:

- Flexibiliza y adecuar los tiempos de los calendarios de titulación para propiciar una mayor participación de las personas próximas a egresar.

- Previo a la apertura de la plataforma de titulación donde las y los egresados inician su trámite administrativo, se imparten sesiones informativas dirigidas a los y las egresados/as de octavo semestre, con el objetivo de orientarlos y resolver dudas sobre el proceso de titulación en ambos niveles educativos.
- Promover con los estudiantes las diferentes opciones de titulación y realizar difusión de los documentos normativos de titulación (Reglamento de Titulación, procedimiento y guías de estilo aplicable para tecnólogo e ingeniería).

### **Uso de TICs en el proceso de titulación.**

Durante el proceso de titulación de las y los egresadas/os, se utilizaron las siguientes herramientas de TICs para dar difusión y promoción a los trámites de titulación:

- Página en Facebook <https://www.facebook.com/TitulacionCETI>
- Página web: <http://titulacion.ceti.mx/>
- Cuentas institucionales.
- Repositorio de consulta de reportes de Titulación en las bibliotecas de cada plantel.

Derivado de la optimización y disminución de los trámites administrativos para el usuario, la página de [titulacion.ceti.mx](http://titulacion.ceti.mx) también fungió como una plataforma de registro, seguimiento y autorización para el proceso de titulación, en el que los estudiantes, antes de egresar fueron cargados en la plataforma como posibles egresadas/os y titulables. En este sentido, las y los egresados/as realizaron su registro a la plataforma para poder ser captados con este estatus y realizar de manera posterior diversas actividades, como adjuntar documentos y pagos que permiten validar y continuar el proceso.

Así mismo, el comité de titulación también participó en la validación de las modalidades de titulación y la asignación de los sinodales.

El Departamento de Evaluación y Certificación del Aprendizaje, aprovechando esta plataforma, realizó la validación documental y notificó a los usuarios las deficiencias del trámite o la carencia de documentos, para así tener el estatus de titulado. La plataforma fue migrada a una nueva versión donde se han realizado nuevas actualizaciones para minimizar procesos y agilizar el trámite de titulación, cabe señalar que aún se encuentra realizando ajustes y actualizaciones.

La Dirección General de Profesiones (DGP), mediante el oficio UANLyR/DGP/DARP/0055/2025, instruyó a todas las instituciones educativas a registrar de manera oportuna los Títulos en el Módulo Electrónico de Títulos (MET), a partir de la fecha señalada en dicho documento.

En atención a esta instrucción, y derivado de los ajustes realizados en la plataforma de titulación, el sistema ya se encuentra habilitado para la emisión de títulos electrónicos, a partir de las solicitudes previamente enviadas o requeridas por la Dirección General de Profesiones (DGP).

Estas acciones han permitido brindar una atención oportuna y eficaz a la comunidad de egresadas y egresados, quienes han comenzado a solicitar la conversión de su título físico a electrónico, lo que les facilitará posteriormente la realización del trámite de su cédula profesional electrónica.

### **Certificación Electrónica.**

#### **Certificación Electrónica de Estudios de Educación Media Superior (EMS).**

Por instrucciones superiores, se ha dado continuidad al proceso de certificación de estudios en formato electrónico en la Educación Media Superior (EMS), conforme a las nuevas especificaciones técnicas de los Documentos Electrónicos de Certificación (DEC), en sus versiones actualizadas:



- Versión 3.2: Certificado de Terminación de Estudios (CTE) y Certificado de Formación Profesional (CFP).
- Versión 2.2: Certificado Parcial de Estudios (CPE).

Actualmente se trabaja con los documentos electrónicos que están siendo desarrollados bajo los lineamientos que deberán ser autorizados y validados por las instancias correspondientes, específicamente la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación (DGAIR) y la Comisión de Operación del Sistema de Focalización de Acciones (COSFAC).

### **Certificación-Dual.**

Dentro de este rubro, el Ceti informa sobre el egreso en el trimestre de la tercera generación en modalidad DUAL de los estudiantes de las carreras de Tecnólogo en Electromecánica, Control Automático e Instrumentación y Desarrollo de Software del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI).

La ceremonia de graduación de las carreras de Tecnólogo en Electromecánica, Control Automático e Instrumentación y Desarrollo de Software - Modalidad Dual del Plantel Colomos, Tonalá y Río Santiago, se llevó a cabo en septiembre 2025.

Cabe destacar que tanto para el CETI como para las empresas de JAIBIL y Koch, esta fue una experiencia implementando el modelo dual, obteniendo gran aprendizaje y fortaleciendo la colaboración institucional.

Al cierre del trimestre, se encuentra la última fase de la selección de los estudiantes que van a la tercera generación de JABIL, se tiene considerado, por parte de la empresa recibir 5 estudiantes de Control Automático e Instrumentación y 15 para Electromecánica. El periodo en el que se estará llevando el programa Dual será de noviembre del 2025 a junio del 2026. **Becas.**

En el segundo semestre de 2025, el Comité de Becas del CETI se reunió para dar continuidad al proceso de otorgamiento de becas. La primera sesión ordinaria se llevó a cabo el 02 de septiembre, donde se elaboró la convocatoria para el periodo agosto-diciembre.

El 6 de octubre, el Comité revisó las solicitudes y el 8 de octubre se publicó el dictamen de beneficiarios, que incluye a 84 estudiantes de Educación Media Superior y Superior. Cada beneficiario recibe un monto de \$6,000.00 sumando un total de \$504,000.00 destinados a este programa de becas. La dispersión de los fondos se realiza en noviembre.

Adicionalmente, la institución cuenta con becas empresariales y educativas destinadas al beneficio del estudiantado. Estas becas tienen como objetivo apoyar a los estudiantes en su formación académica y profesional, proporcionándoles oportunidades para mejorar sus habilidades y competencias en colaboración con empresas y otras entidades educativas.

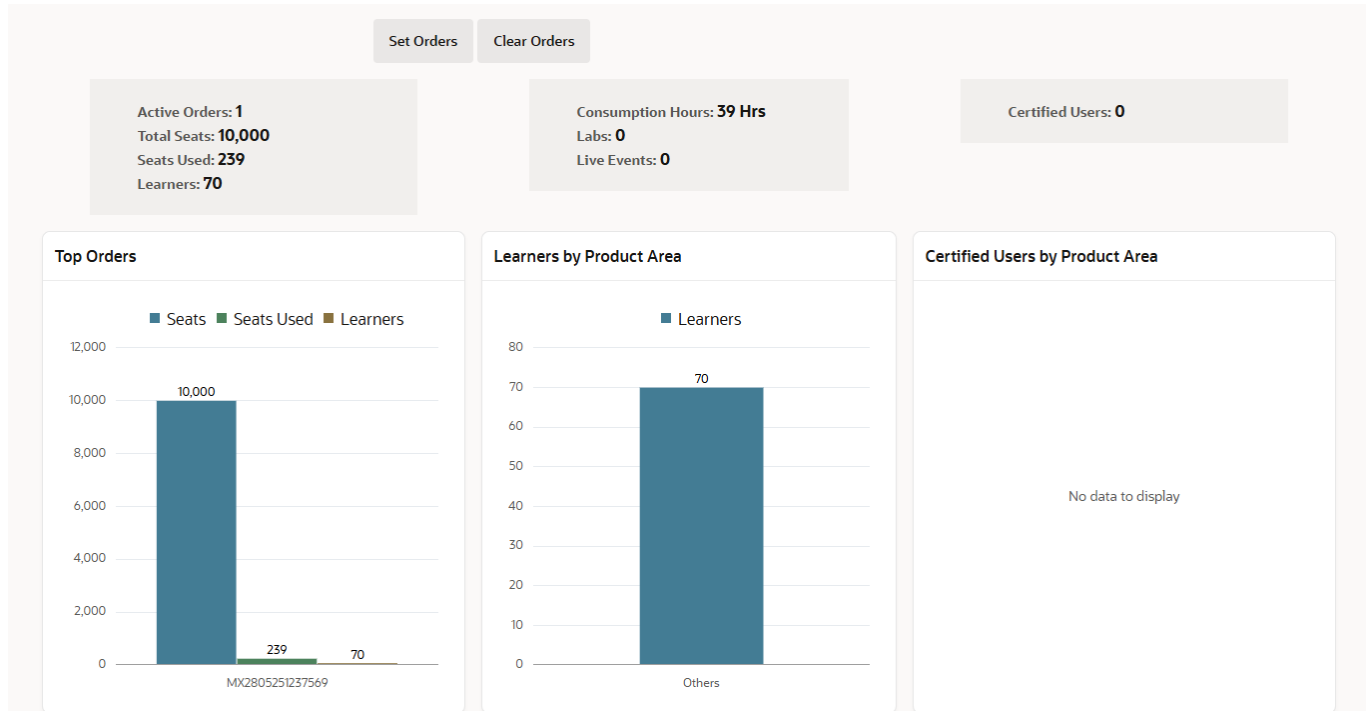
| TIPO DE BECA | APOYO RECIBIDO                 | ESTUDIANTES BENEFICIADOS |
|--------------|--------------------------------|--------------------------|
| Beca IMAC    | Descuentos en cursos de inglés | 25                       |

### **Becas Oracle.**

Como resultado del convenio de colaboración entre el CETI y la empresa Oracle, se logró el otorgamiento de becas para la capacitación de los estudiantes, personal docente y no docente, así como la apertura de 10,000 cupos de formación en línea. El programa contempla el uso de herramientas tecnológicas avanzadas como Oracle Cloud Infraestructura (OCI), Bases de Datos, Inteligencia Artificial (IA) y Data Management, orientadas al fortalecimiento de competencias digitales y tecnológicas del personal institucional. A la fecha, de los

10,000 lugares disponibles, se cuenta con 239 accesos activos a la plataforma, de los cuales 70 participantes (29%) se encuentran en formación activa.

Durante este trimestre, continúa activo el programa de Becas Oracle, del cual se reporta un número creciente de beneficiarios. La difusión de estas becas se ha realizado a través de redes sociales institucionales, correos electrónicos dirigidos a estudiantes, así como mediante menciones en eventos y pláticas informativas. Se está consolidando el registro oficial de personas beneficiadas durante 2025 para su inclusión en el informe anual.



### Propedéutico y nivelación.

Para el semestre agosto-diciembre 2025, una proporción significativa de los estudiantes admitidos en el CETI provino del curso propedéutico realizado en el periodo febrero-junio 2025. En total, alrededor del 39% de los nuevos admitidos cursaron este propedéutico.

| Admitidos al CETI en ago-dic 2025 que cursaron Propedéutico en feb-jun 2025 |            |                  |     |            |           |    | Total    |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|-----|------------|-----------|----|----------|
| EMS Colomos                                                                 | EMS Tonalá | EMS Río Santiago | EMS | ES Colomos | ES Tonalá | ES | EMS y ES |
| 476                                                                         | 186        | 30               | 692 | 40         | 0         | 40 | 732      |

Respecto al curso de nivelación, durante el semestre de agosto-diciembre 2025, el área de propedéutico ofrece esta opción para estudiantes interesados en ingresar al CETI. En el Plantel Colomos, se inscribieron 155 estudiantes que buscan su ingreso para el próximo semestre, lo que refleja una demanda activa y un proceso continuo de preparación para nuevos aspirantes

### Sistema de control escolar.





| Avance (%) | Fecha compromiso | Área y firma del responsable |
|------------|------------------|------------------------------|
| 80%        |                  | Edna Judith Alfaro Ávalos    |

| Acciones Realizadas * |
|-----------------------|
|-----------------------|

#### APIs Módulo de administración

Debido a nuevos requisitos surgidos durante el proyecto de migración e integración del plantel Colomos, se requirió desarrollar una utilidad que administre las diferentes reglas de negocio para la gestión y conexión de los puntos de conexión para la intercomunicación de los sistemas de la institución. Esta utilidad define protocolos de autenticación y seguridad para la intercomunicación entre servidores.

#### Endpoints Evaluación docente

En respuesta a los nuevos requisitos solicitados por OTIC para el desarrollo en curso del sistema de evaluación docente, se han creado diversos puntos de conexión para la intercomunicación de información entre los sistemas de control escolar y el sistema de evaluación docente. Adicionalmente, se ha elaborado la documentación correspondiente para facilitar la integración adecuada en el nuevo desarrollo y ahorrar tiempos de implementación.

#### Endpoints Certificación electrónica

Como parte del proceso de matriculación solicitado por Dirección General e integrado durante el periodo agosto-diciembre de 2025, se implementaron servicios de consumo de endpoints del sistema de certificación electrónica. Asimismo, se desarrollaron los servicios y la administración de endpoints del sistema de certificación, el cual también administramos. Estas acciones permiten obtener de forma automatizada el certificado electrónico de los egresados, el cual se almacena automáticamente en su expediente digital y puede ser utilizado para cumplir con los requisitos de matriculación de nivel ingeniería, sin la necesidad de que el estudiante tenga que presentarlo en físico.

#### Evaluaciones globales

El proceso de evaluación global de estudiantes se desarrolló e implementó en tiempo y forma para su uso por parte del personal docente, administrativo y estudiantes de la institución durante el periodo agosto-diciembre de 2025. Esto permitió a los estudiantes de toda la institución solicitar de forma digital, desde su sesión de estudiante, este medio de evaluación. El proceso de evaluación fue administrado por las diferentes divisiones de acuerdo con cada materia, lo que permitió la aceptación y programación de la evaluación, o su cancelación si así lo consideraba dicha área. Esto permitió a los estudiantes y docentes conocer en todo momento el avance de este proceso hasta el registro y carga del kardex de las evaluaciones acreditadas. Se simplificó el proceso, permitiendo un flujo más natural.

#### Matriculación

A raíz de las modificaciones solicitadas por Dirección General, el proceso de registro para estudiantes de nuevo ingreso experimentó cambios en el orden, requisitos y procedimientos de ejecución. Esto derivó en diversas adecuaciones al sistema para garantizar el cumplimiento de las nuevas disposiciones, como la obtención de los certificados de egreso de los estudiantes que optaron por continuar en la institución en Ingeniería, siempre y cuando su certificado se haya emitido bajo esta modalidad. Adicionalmente, se elaboraron nuevos formatos, se implementó la emisión automática de usuarios para los estudiantes durante este proceso y se realizaron ajustes en los catálogos de documentos, tanto en el nuevo proceso de matriculación como en el de entrega de documentos durante el curso de inducción.



#### SOA – Catálogo de docentes

Como parte de las mejoras implementadas, se simplificó y automatizó el proceso de alta de nuevos docentes y la edición de los existentes en el sistema. Este proceso ahora puede ser administrado y procesado por las Coordinaciones (Edición) y SOA (Alta y edición). Esto permite la actualización de la plantilla docente en el sistema, de la cual se deriva la información para diferentes reportes y procesos de carácter docente, así como la generación automática de usuarios del sistema y su registro al ser procesados y dados de alta por SOA exclusivamente. Esto elimina la necesidad de intervención de otras áreas, como ocurría anteriormente, acortando los tiempos de respuesta y garantizando que los docentes tengan acceso a sus sesiones de manera oportuna. Cabe aclarar que este proceso solo aplica para el personal docente, quienes únicamente tendrán el rol docente. Los demás niveles de usuarios continúan siendo operados con normalidad por los operadores del sistema.

#### SOA – Emisión de comisiones derivado de actividades docentes

Como nuevo requisito, se diseñó e implementó el proceso de emisión de comisiones de actividades docentes. Este proceso permite optimizar el tiempo dedicado a la elaboración de dichos documentos y facilita el acceso a dicha información como historial, en caso de ser necesario. Tanto de forma individual como masiva, de acuerdo con las necesidades que se requieran para la emisión de dichas comisiones.

#### Servicio social

Se llevaron a cabo las últimas implementaciones para el registro de estudiantes al servicio social. Como se indicó en reportes anteriores, se implementó la oferta desde el sistema escolar. Finalmente, se desarrollaron los reportes pertinentes y las herramientas para la gestión por parte del personal encargado de dichas solicitudes, con el fin de registrar oficialmente a los estudiantes de acuerdo con la fecha de inicio que las dependencias establecen para este proceso. Esto permitió la digitalización casi total del proceso de servicio social, lo que posibilitó a los estudiantes gestionarlo desde sus sesiones, mitigando la necesidad de asistencia presencial, salvo en casos excepcionales.

#### Tutorías y gabinete de orientación educativa

Se activó el módulo de reportes de casos e incidencias de dichas áreas, para que el personal docente pueda reportar a los grupos y/o estudiantes en caso de ser necesario. Dicho módulo es administrado por dichas áreas para el seguimiento de estos, y se impartió capacitación al personal responsable de configurarlo y administrarlo.

#### Finanzas – Devoluciones

Se implementaron adecuaciones en los sistemas para el área encargada de procesar y autorizar las devoluciones de conceptos debidamente pagados por los estudiantes, con el fin de impactar en el sistema dichos movimientos para conocimiento de los planteles.

#### Reportes

Se implementaron diversas modificaciones en reportes existentes, con el objetivo de facilitar la obtención de información de las distintas áreas de la institución. Asimismo, se elaboraron nuevos reportes, como el de tutorías, EDIEMS, etc.

#### Administración



Se implementaron ajustes en los procesos de administración de sistemas, específicamente en la gestión de usuarios, con el objetivo de simplificar las tareas de mantenimiento tanto para el personal operativo como para el de desarrollo.

#### Observaciones:

El proyecto de migración e integración del plantel Colomos al sistema de control escolar se encuentra en sus fases finales. Estas implican la migración de la información existente de estudiantes y kardex del sistema SAEC, antecesor del sistema ASE1, el cual fue sustituido por escolomos. El objetivo principal es integrar esta información que aún reside exclusivamente en el sistema SAEC; por lo tanto, las actividades programadas son más de análisis que de implementación y desarrollo.

#### Actividades programadas

1. Análisis de información existente
2. Normalización de información y análisis de correlación de datos.
3. Validación de la malla curricular de las diferentes carreras y planes de estudio.
4. Alga de planes de estudios en el sistema, el cual depende del cumplimiento del punto 3 y de la existencia completa de la información requerida.
5. Preparación de información para el proceso de migración de datos.
6. Proceso de migración de información con destino escolomos
7. Desarrollo de herramientas para la administración de dicha información por parte del personal responsable del plantel Colomos.
8. Capacitación del personal correspondiente en el uso de las herramientas desarrolladas en el punto 7.
9. Actualización de proceso administrativos (Generación de tiras de materias, edición de información académica)

#### Programa de cultura, arte y deporte.

El propósito de estos talleres es brindar los espacios donde las y los estudiantes complementen y adquieran las herramientas que les permitan desarrollarse y/o adquirir estilos de vida y hábitos saludables, además de ofrecer opciones para que realicen actividades físicas en sus tiempos libres, lo cual les generará beneficios significativos en su vida diaria.

Durante el semestre, se ofrecen distintos talleres de cultura, arte y deporte, incluyendo futbol, música, pintura, escultura, entre otros, donde 1,508 estudiantes de Educación Media Superior participan para obtener su acreditación al taller.

| INFORME TRIMESTRAL DE ACREDITADOS DEL PROGRAMA DE TALLERES DE CULTURA, ARTE Y DEPORTE |                   |                                |                   |         |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|---------|-----------------|
| AGOSTO-DICIEMBRE 2025                                                                 |                   |                                |                   |         |                 |
| Plantel                                                                               | Taller            | Tipo (Arte, cultura o deporte) | INSCRITOS         |         | Total inscritos |
|                                                                                       |                   |                                | Nivel tecnológico |         |                 |
|                                                                                       |                   |                                | Hombres           | Mujeres |                 |
| Colomos                                                                               | Debate clásico    | Deporte                        | 31                | 10      | 41              |
|                                                                                       | Voleibol avanzado |                                | 23                | 4       | 27              |
|                                                                                       | Voleibol          |                                | 21                | 8       | 29              |
|                                                                                       | Ajedrez           |                                | 27                | 5       | 32              |

|                           |                          |         |    |    |             |
|---------------------------|--------------------------|---------|----|----|-------------|
|                           | Futbol                   |         | 30 | 0  | 30          |
|                           | Futbol                   |         | 31 | 0  | 31          |
|                           | Deportes alternativos    |         | 25 | 5  | 30          |
|                           | Acondicionamiento físico |         | 26 | 2  | 28          |
|                           | Baloncesto               |         | 25 | 4  | 29          |
|                           | Atletismo                |         | 25 | 5  | 30          |
|                           | Deportes alternativos    |         | 27 | 10 | 37          |
|                           | Defensa personal         |         | 25 | 6  | 31          |
|                           | Acroyoga                 |         | 17 | 9  | 26          |
|                           | Acrobacia                |         | 17 | 13 | 30          |
|                           | Danza aérea              | Arte    | 10 | 20 | 30          |
|                           | Danza aérea avanzados    |         | 10 | 19 | 29          |
|                           | Música                   |         | 24 | 10 | 34          |
|                           | Banda de guerra          |         | 29 | 3  | 32          |
|                           | Teatro                   |         | 20 | 10 | 30          |
|                           | Cinematografía           |         | 27 | 10 | 37          |
|                           | Pintura                  |         | 16 | 16 | 32          |
|                           | Escultura                |         | 18 | 12 | 30          |
|                           | Ritmos latinos           |         | 21 | 9  | 30          |
|                           | Hawaiano                 |         | 11 | 14 | 25          |
|                           | Escultura                |         | 16 | 16 | 32          |
|                           | Danza folclórica         |         | 14 | 13 | 27          |
|                           | Danza árabe              |         | 12 | 15 | 27          |
| Tonalá                    | Ingenio                  | Cultura | 39 | 48 | 87          |
|                           | Cima                     |         | 17 | 3  | 20          |
|                           | Salud y bienestar        |         | 37 | 46 | 83          |
|                           | Texmusic                 | Arte    | 32 | 12 | 44          |
|                           | Expresión artística      |         | 36 | 42 | 78          |
|                           | Artes audiovisuales      |         | 43 | 15 | 58          |
|                           | Alto rendimiento         | Deporte | 68 | 6  | 74          |
|                           | Zona deportiva 360       |         | 71 | 29 | 100         |
| Río Santiago              | Ajedrez                  | Deporte | 6  | 3  | 9           |
|                           | Basquetbol               |         | 18 | 5  | 23          |
|                           | Futbol                   |         | 19 | 7  | 26          |
|                           | Voleibol                 |         | 19 | 16 | 35          |
|                           | Apreciación musical      | Arte    | 7  | 0  | 7           |
|                           | Dibujo artístico         |         | 7  | 18 | 25          |
|                           | Fotografía               |         | 6  | 2  | 8           |
|                           | Deportes emergentes      | Cultura | 4  | 1  | 5           |
| <b>Total de inscritos</b> |                          |         |    |    | <b>1508</b> |

### Círculo de lectura.

El CETI tiene como prioridad el trabajar el deseo de la lectura con estudiantes, ya que es un instrumento fundamental para fomentar el gusto por los libros entre los jóvenes, pues no sólo permite un ejercicio lúdico, sino que también conlleva un componente didáctico, pues favorece el desarrollo del pensamiento crítico de los estudiantes. Por lo anterior, la entidad continúa con los círculos de lectura para los estudiantes de

educación media superior y superior, solamente en el Plantel Tonalá se lleva a cabo la actividad de círculo de lectura, con un total de 23 participantes.

| Tecnólogo               |                                  |             |    |       |
|-------------------------|----------------------------------|-------------|----|-------|
| Nombre del Docente      | Círculo de lectura               | Estudiantes |    | Total |
|                         |                                  | H           | M  |       |
| Ma. Jesús Quirarte Ruíz | Taller Círculo de lectura Tonalá | 10          | 13 | 23    |

### Acciones de apoyo a los programas prioritarios del Gobierno Federal (Programas transversales)

Durante el periodo, el CETI desarrolló múltiples actividades alineadas con los programas federales en materia de Cultura de Paz, Promoción de estilos de vida saludable, Prevención de adicciones y Estrategia Nacional de Lectura, con una amplia participación de la comunidad estudiantil, docente y administrativa.

#### 1. Cultura de la Paz

Se promovieron valores de respeto, inclusión y convivencia armónica a través de campañas, conferencias y actividades artísticas:

- Campaña de conservación: participación de 60 personas en acciones de limpieza y mantenimiento institucional.
- Mesa de diálogo “Compartiendo mis retos”: intercambio de experiencias con personas con discapacidad para fomentar la empatía y la inclusión.
- Conferencia “Prevención de la violencia de género” (ITESO): sensibilización sobre igualdad y respeto.
- CETI MUSAS 2025: evento artístico con 235 participantes que impulsó el talento en cine, teatro, música y danza.
- Jornada GOET “Construyendo comunidades seguras y saludables”: seis conferencias y cuatro talleres de desarrollo integral, con 694 participantes.
- Primera Jornada Deportiva CETI 2025: convivencia del personal institucional con más de 350 asistentes.
- Jornada de integración (“team building”): fortalecimiento del trabajo colaborativo y clima organizacional.

#### 2. Estrategias de educación para la promoción de estilos de vida saludable

Se consolidaron acciones de bienestar físico y mental:

- Pausas activas: seis jornadas de activación física en aulas y oficinas.
- Jornada de prevención del suicidio “Pedir ayuda te fortalece”: 293 estudiantes sensibilizados sobre salud mental y redes de apoyo.
- Conferencias con CISAME e InMujeres: temas de prevención del suicidio y sexualidad sin violencia.
- Test de salud emocional: aplicado a 73 estudiantes para detección temprana de problemas psicológicos.
- Difusión digital: publicaciones informativas y videos sobre alimentación saludable y autocuidado en redes institucionales.

#### 3. Prevención de las adicciones



En el marco de la campaña “Aléjate de las Drogas, el Fentanilo te Mata”, se ejecutaron acciones de sensibilización y acompañamiento:

- Estrategia en el aula: 17 sesiones con 531 estudiantes sobre prevención y toma de decisiones.
- Conferencias: más de 1,500 estudiantes participaron en charlas sobre adicciones y salud mental.
- Estrategia “Te extrañamos en el salón”: difusión en redes sociales con materiales gráficos y testimoniales estudiantiles.
- Campañas digitales: publicación de contenidos sobre drogas, tabaquismo, alcoholismo y fortalecimiento familiar.

#### 4. Estrategia Nacional de Lectura

Fomento a la lectura como herramienta de desarrollo integral:

- Maratón de lectura: lecturas en lenguas indígenas con 73 asistentes.
- Feria del Libro Usado “Fluya”: asistencia de aproximadamente 965 personas.
- Lotería Literaria: actividad lúdica con 59 participantes para promover autores nacionales.
- Inauguración del espacio “BOOKEADOS”: área permanente para promover la lectura mediante encuentros, talleres y actividades culturales.

#### 5. Programa de seguridad institucional

- El Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) participó en una encuesta de ANUIES, que reveló importantes necesidades en seguridad institucional relacionadas con planificación, implementación y evaluación de acciones de seguridad y de capacidades de respuesta ante incidentes, emergencias o crisis, asegurando la protección de toda la comunidad educativa.
- Por lo cual, desde el mes de julio de 2024 se trabaja con 31 participantes de la comunidad: personal de servicios, prefectura y docentes, con la asesoría de Angélica Garnica Sosa, experta en seguridad en instituciones educativas, para recibir formación especializada en esta área y aplicarla en campo.
- Al cierre de diciembre de 2024, se han llevado a cabo diversas actividades tendientes a identificar componentes de seguridad y problemáticas en los planteles, tales como:
- Autodiagnóstico de capacidades de seguridad institucional.
- Marchas exploratorias para observar amenazas y vulnerabilidades de seguridad al interior y exterior de los Planteles.
- Elaboración de un catálogo de incidentes, a partir de la identificación y clasificación de tipos de incidente en la vida académica o disciplinar, faltas cívicas, conductas de riesgo, violencia escolar, delitos y emergencias, así como una revisión de la norma y su tratamiento.
- Revisión de los Protocolos de Seguridad para los Planteles Federales de EMS emitidos por SEMS.
- Inventarios sobre la infraestructura y equipamiento de seguridad en los Planteles.
- Elaboración de un catálogo de objetos y sustancias no permitidas en las instalaciones del CETI.
- Práctica y análisis de la encuesta sobre “Victimización y percepción de la seguridad institucional”, dirigida a las personas servidores públicas, estudiantes y sus madres, padres y tutores legales.



- Elaboración de directorios de coordinación interinstitucional con los contactos sobre las principales autoridades y organismos con los que el CETI debe colaborar para garantizar la seguridad, protección y bienestar de su comunidad educativa.
- Revisión de perfil del vigilante, anexo técnico y consignas del personal de vigilancia.
- Construcción de políticas para la entrada y salida en los planteles de estudiantes, personas servidoras públicas, visitantes, proveedores, contratistas.
- Elaboración de la APP SecurePush y su difusión mediante redes sociales y correo electrónico.
- Organización de la 1ra mesa de diálogo interinstitucional con la participación de diversas autoridades (SALME, JUVENTUDES, Comisaría de Tonalá, DIF Jalisco, entre otras).
- En seguimiento a lo anterior, durante el ejercicio 2025, se han llevado a cabo las siguientes actividades:
- Elaboración del "Programa de Seguridad en el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) 2025–2027".
- Elaboración del "Anexo 1 del Programa de Seguridad en el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) 2025–2027".
- Colocación de lonas en las entradas peatonales de los Planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago, informando sobre las políticas de entrada y salida, el catálogo de objetos y sustancias no permitidas y la revisión de mochilas.
- Integración y uso de credenciales de acceso para visitantes, menores de edad y proveedores.
- Instalación de sistemas biométricos en las entradas del Plantel Colomos.
- Elaboración del "Procedimiento para la extracción de videos del circuito cerrado en CETI", así como del "Formato de solicitud para observar y extraer videos del CCTV".
- Difusión de material de Seguridad Institucional de SEMS, con el objetivo de apoyar al personal docente y administrativo, garantizar la seguridad y bienestar del estudiantado, y promover la prevención de riesgos o violencia en los planteles de Educación Media Superior:
- Protocolo para la convivencia armónica del estudiantado en los Planteles Federales de Educación Media Superior.
- Protocolo para la protección y cuidado del estudiantado en la revisión de útiles escolares en los planteles federales de Educación Media Superior.
- Protocolos de seguridad para los planteles federales de Educación Media Superior.
- Lineamientos para la prevención y atención de la violencia sexual en los planteles de las Unidades Administrativas adscritas a la Subsecretaría de Educación Media Superior.
- Reunión con el Instituto Jalisciense de Salud Mental y Adicciones (IJSMA – SALME) para el planteamiento del diagnóstico actual en materia de salud mental y adicciones en los Planteles del CETI.
- Derivado de los compromisos asumidos en la reunión mencionada en el punto anterior, se llevaron a cabo dos capacitaciones:
- Primeros auxilios emocionales dirigido al personal de los planteles, realizada en el Gimnasio del CETI Plantel Colomos.





- Primeros auxilios emocionales dirigido a orientadores educativos, realizada en el Aula Magna del CETI Plantel Colomos.
- Se estableció coordinación directa con la Policía Escolar Regional para la atención oportuna de situaciones delictivas relacionadas con la comunidad del CETI.
- Se encuentran en proceso de aprobación por la Secretaría de Protección Civil, los programas de Protección Civil de los tres Planteles del CETI.
- Reunión con la Dirección de JUVENUDES del Gobierno del Estado de Jalisco con el propósito de aplicar la segunda encuesta de "Victimización y percepción de la seguridad institucional" así como gestión de un taller sobre el reclutamiento forzado en los 3 Planteles del CETI.
- Derivado del punto anterior, se realizó la aplicación de un taller dirigido a las y los estudiantes para identificar ofertas de trabajo falsas (reclutamiento forzado) de acuerdo con lo siguiente:

| • Plantel      | • Fecha del taller         |
|----------------|----------------------------|
| • Colomos      | • 22 de septiembre de 2025 |
| • Tonalá       | • Pendiente                |
| • Río Santiago | • Pendiente                |

- Apertura del correo electrónico seguridad.institucional@ceti.mx para difundir material visual a la comunidad educativa del CETI.
- Integración del CETI al Consejo Estatal de Prevención y Seguridad Escolar, así como la participación el taller "Acoso escolar y ruta crítica": <https://www.facebook.com/share/p/16EadrqTAS/>.
- Próxima puesta en marcha y difusión de la denuncia en línea del Comité de Honor y Justicia: <https://ceti.mx/chj/denuncias>.
- En el CETI Plantel Tonalá se llevan a cabo trabajos de instalación de cámaras de seguridad, como parte de las acciones de fortalecimiento a la seguridad institucional.
- Como parte de la vinculación con el Consejo Estatal de Seguridad Escolar, el área de capacitación de la Coordinación de Seguridad Universitaria de la UDG ofreció, a partir del 15 de noviembre, talleres y conferencias gratuitas sobre temas como resiliencia, cultura de denuncia, prevención de violencia, seguridad vial, manejo de emociones, adicciones, comunicación asertiva, derechos y obligaciones del ciudadano, entre otros.
- Conformación del Comité de Seguridad Institucional por plantel.

#### Programas transversales a través de comunicación social

El Departamento de Comunicación, adscrito a la Subdirección de Investigación y Extensión, ha sido clave en la difusión de programas transversales alineados con el Plan Nacional de Desarrollo, así como en la generación de materiales gráficos y contenido institucional. Actualmente se gestionan y difunden las siguientes campañas nacionales:

- #ViveSaludableViveFeliz: promoción de alimentación saludable y actividad física.





- #EligeSerFeliz (El Fentanilo te Mata): prevención de adicciones mediante actividades deportivas y recreativas.
- Jornada Nacional por la Paz: fomento a una cultura de paz, con difusión de actividades sociales.
- Maratones por la Lectura: publicación de convocatorias y evidencias para fomentar el gusto por la lectura.
- Te Extrañamos en el Aula: campaña de permanencia educativa, con diseño de postales gráficas (8 creadas), cine club (3 funciones), y videos testimoniales (3 realizados) con participación de estudiantes y docentes.

También se ha rediseñado el material impreso institucional como parte de la estrategia de promoción externa, fortaleciendo así la identidad y presencia visual del CETI en todos sus eventos y canales de comunicación.

### **Uso de herramientas para el proceso de enseñanza-aprendizaje y actividades administrativas y de apoyo a la educación**

Con base en la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal en el artículo 38 fracción XII donde se establece *garantizar la capacitación y formación continuas del magisterio del país, así como del personal directivo y de supervisión escolar, con el fin de contribuir a su profesionalización y al desarrollo de competencias docentes, incluidas las referidas al aprovechamiento de tecnologías de la información y comunicación*, así como el favorecimiento de la política de inclusión digital prevista en la Agenda Digital Educativa, se informa que al cierre del tercer trimestre se han implementado mecanismos de soporte para la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de manera híbrida y virtual, así como la atención de las actividades administrativas y de apoyo a la educación a distancia, como parte del Marco de Gestión de Seguridad de la Información. Por lo que amparados en el alcance contractual de los servicios con los que el CETI cuenta, y con base a la infraestructura instalada y las soluciones tecnológicas en operación se reporta lo siguiente:

#### Uso de Plataformas Moodle.

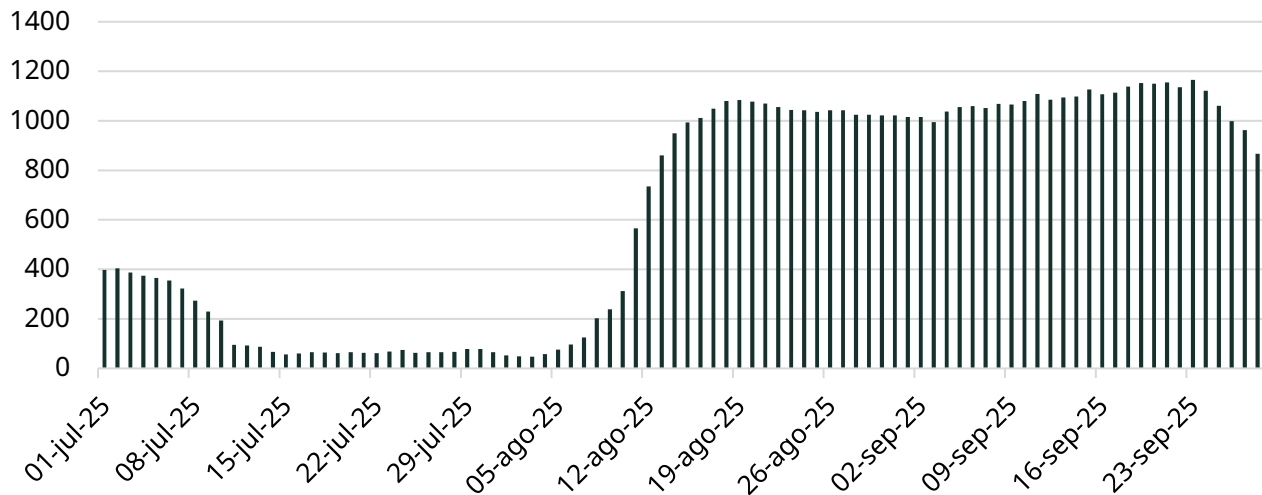
| USUARIOS ACTIVOS AL 30/09/2025 |            |
|--------------------------------|------------|
| SITIOS MOODLE                  | TRIMESTRAL |
| colomos-virtual                | 3173       |
| ingenieria-virtual             | 1311       |
| tonala-virtual                 | 2317       |
| rio-virtual                    | 424        |
| flex-virtual                   | 12         |
| its-virtual                    | 108        |
| sea-virtual (cav)              | 55         |
| propedéutico                   | 188        |
| formaciondocente               | 81         |
| capacitacionrh                 | 4          |
| aspirantes-virtual             | 13         |

Con la implementación de programas académicos, la demanda por el uso de estas plataformas se ha mantenido, por lo cual la solución de virtualización con la que actualmente cuenta la Entidad, mediante el contrato de arrendamiento de TIC's, ha brindado el soporte de producción y almacenamiento sin contratiempos, haciendo de manera más eficiente el uso de estas.

### Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje.

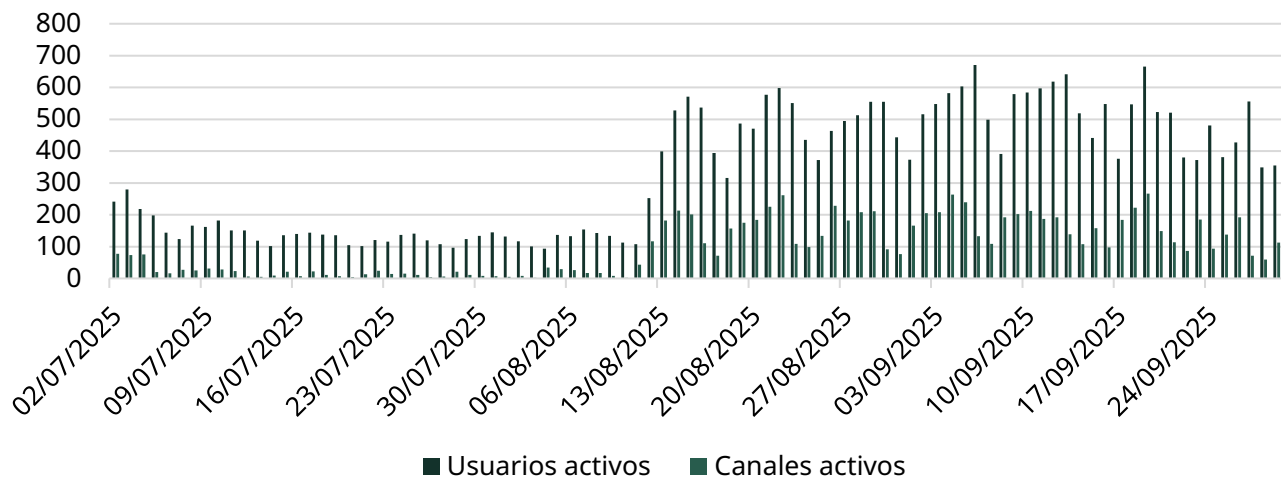
Además de contar con las plataformas Moodle, se atienden también diversas asignaturas mediante Google Classroom y Microsoft Teams, de lo cual se presenta la siguiente información sobre su uso:

#### **Clases activas en Classroom**



Sobre el uso de Google Classroom, se tiene en promedio durante el corte de este reporte alrededor de seiscientos treinta y dos clases, que se atendieron por este medio.

#### **Uso de Microsoft Teams**



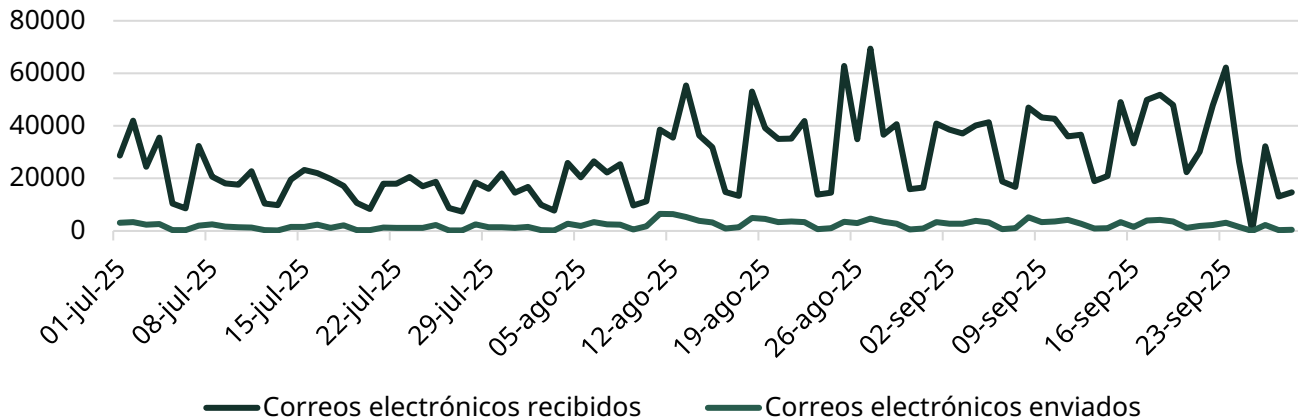
Referente al uso de Microsoft Teams, se registró en promedio trescientos treinta y dos usuarios activos.

### Uso de correo electrónico.

A continuación, se muestran las gráficas de uso de las herramientas de correo embebidas en la Suite de Google Workspace, así como de la herramienta de Microsoft Office 365 for Education:

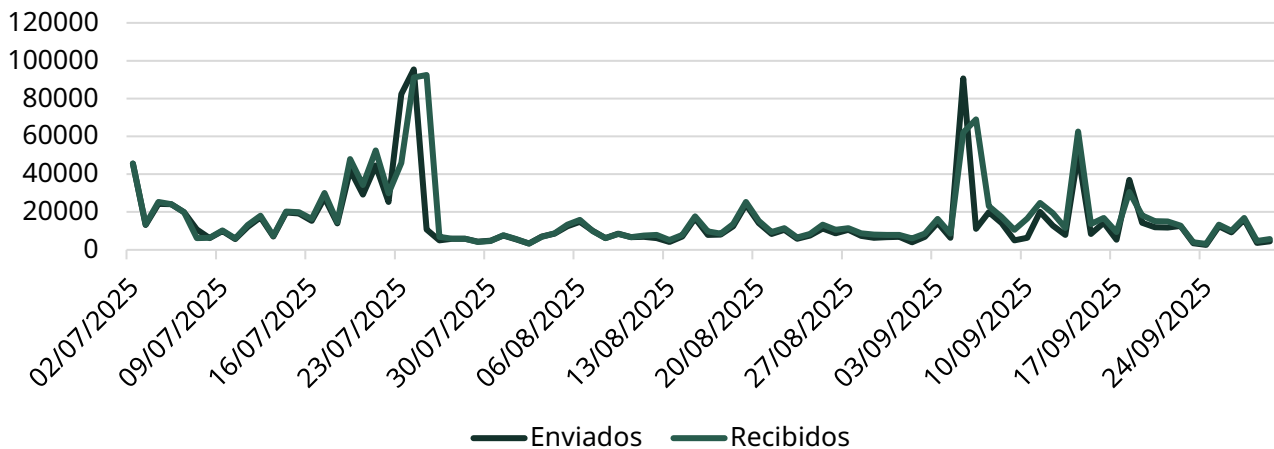


### Uso de Gmail



En la Suite de Google Workspace, al cierre del trimestre se tiene una media de uso de más de veintisiete mil doscientos sesenta y un correos recibidos y más de dos mil doscientos doce correos enviados durante este periodo.

### Uso de outlook



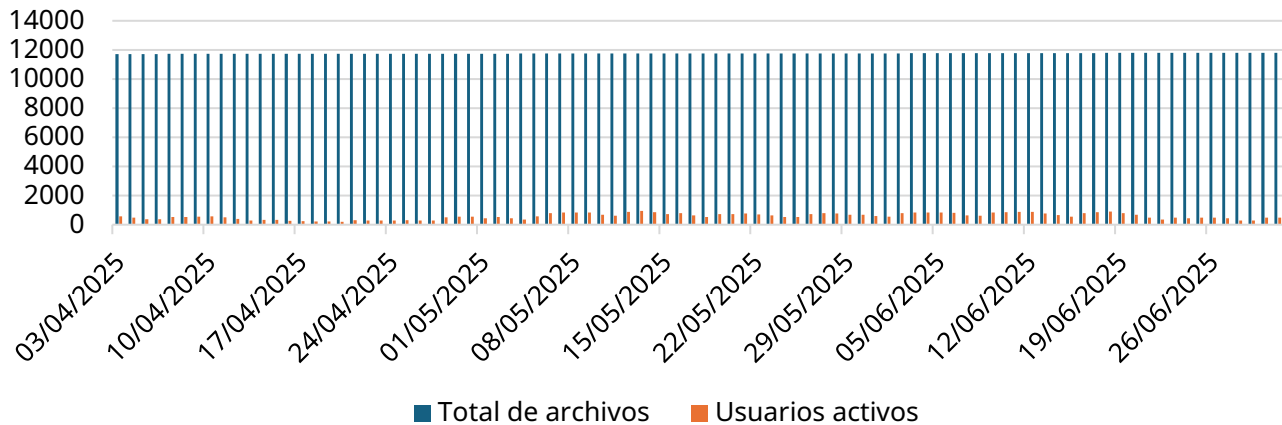
Asimismo, se muestra el aprovechamiento de la herramienta de correo electrónico, incluida en las herramientas de Microsoft Office 365 for Education, que durante el tercer trimestre del ejercicio 2025, se observa una tasa promedio de quince mil doscientos noventa correos enviados y diecisiete mil quinientos sesenta y tres correos recibidos.

### Uso de herramientas de almacenamiento.

Asimismo, como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje, se dispone de herramientas de almacenamiento en la nube pública, en ambas soluciones (Google Workspace y Microsoft Office 365), de lo cual se presenta la siguiente información:

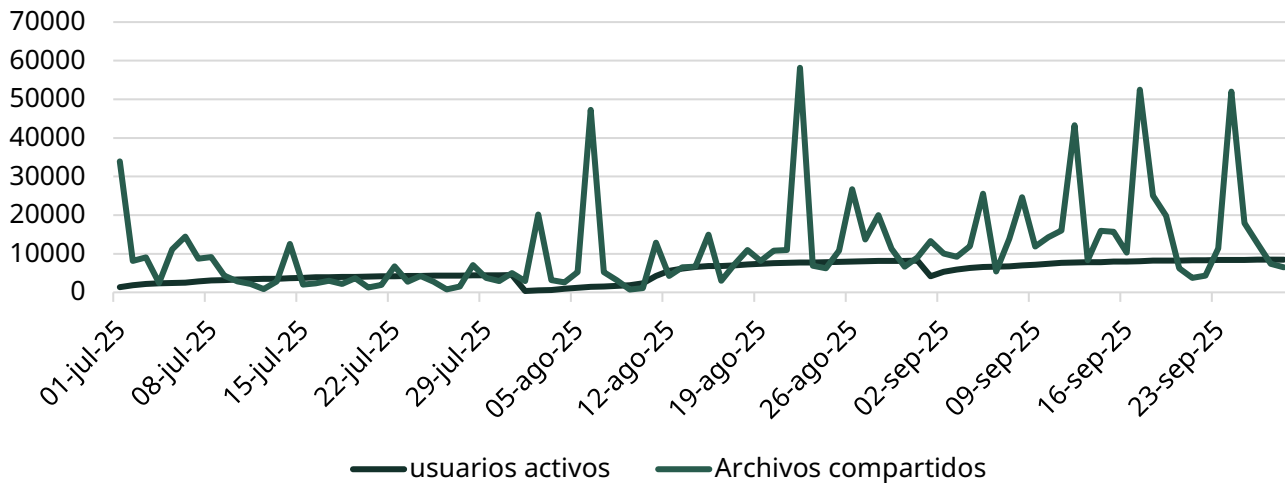


### Uso de One Drive



Del uso de la herramienta One Drive, se tiene alrededor de once mil cuatrocientos cuarenta y dos archivos almacenados en interacción entre docentes y estudiantes, y la tasa promedio de interacción es de más de quinientos dieciocho usuarios al día.

### Uso de Google Drive



Respecto al uso de Google Drive, se tiene en promedio más de once mil ciento cuarenta y cuatro archivos compartidos, y un promedio por mes de más de cinco mil trescientos noventa y ocho usuarios activos.

De lo anterior, se concluye que el uso de plataformas y herramientas para brindar el soporte al proceso de enseñanza aprendizaje, ha representado un apoyo positivo, lo cual se ve reflejado en la demanda de estas.

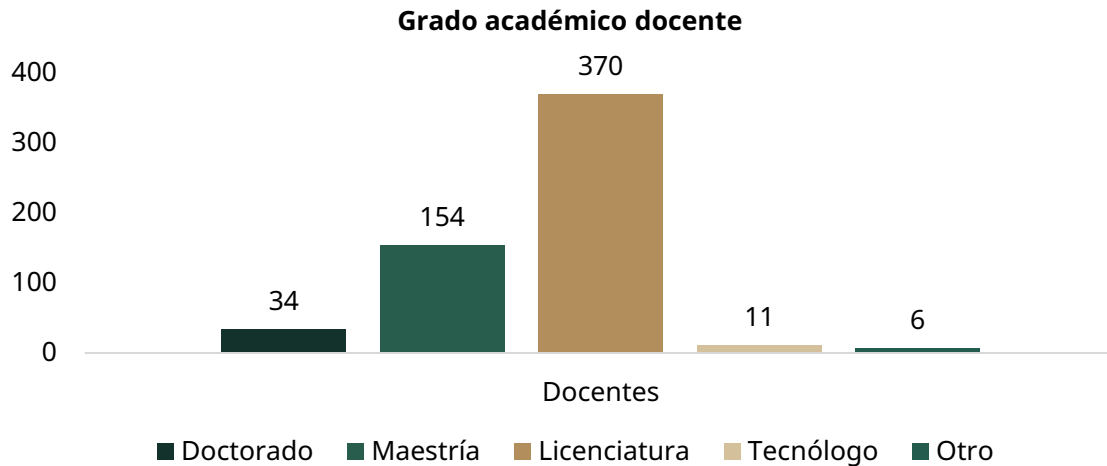
#### Plantilla docente.

#### Grado académico docente.

Al 30 de septiembre de 2025, la plantilla académica se conformó por 575 docentes, respecto a lo cual, 267 disponen de plaza docente definitiva y 308 son contratados por horas de asignatura.



De 575 docentes, 34 cuentan con doctorado, 154 con maestría, 370 estudios de licenciatura, 11 de nivel tecnólogo y 6 con diversos estudios.



### Formación y actualización docente.

En seguimiento de las necesidades detectadas en tema de capacitación, se elabora el programa de capacitación del tercer trimestre en el cual se programaron 15 eventos en modalidad presencial, sumando un total de 69 horas, las cuales se distribuyen de la siguiente manera:

| Clasificación | Nombre de la actividad                                              | Línea de formación | Modalidad  | Horas | Participación |
|---------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|-------|---------------|
| Taller        | Métodos de IA                                                       | Pedagógica         | Presencial | 6     | 25            |
| Taller        | Teoría de juegos                                                    | Pedagógica         | Presencial | 6     | 33            |
| Taller        | Proyectos con Arduino                                               | Disciplinar        | Presencial | 6     | 24            |
| Taller        | Proyectos con robótica                                              | Disciplinar        | Presencial | 6     | 14            |
| Taller        | Simulación matemática                                               | Disciplinar        | Presencial | 6     | 11            |
| Taller        | Análítica Descriptiva y Predictiva con Python                       | Disciplinar        | Presencial | 6     | 14            |
| Taller        | Tecnologías para la construcción sustentable                        | Disciplinar        | Presencial | 6     | 13            |
| Taller        | Aprender Haciendo: Pedagogías Activas para La Educación Tecnológica | Pedagógica         | Virtual    | 6     | 29            |
| Taller        | Análisis de Riesgo en las Prácticas                                 | Disciplinar        | Virtual    | 4     | 60            |
| Taller        | Primeros Auxilios Socioemocionales                                  | Desarrollo Humano  | Presencial | 3     | 155           |
| Conferencia   | Aprendizaje Basado en Proyectos                                     | Pedagógica         | Presencia  | 2     | 41            |
| Conferencia   | Neuroeducación                                                      | Pedagógica         | Presencial | 2     | 89            |
| Taller        | Mesas de Trabajo COSFAC                                             | Pedagógica         | Presencial | 2     | 193           |

|                    |                                           |             |            |   |    |
|--------------------|-------------------------------------------|-------------|------------|---|----|
| <b>Taller</b>      | Algoritmos de Machine Learning Con Python | Disciplinar | Presencial | 6 | 15 |
| <b>Conferencia</b> | Métodos de IA para docentes               | Pedagógica  | Virtual    | 2 | 88 |

Estos eventos se enfocaron en la capacitación de la línea de formación disciplinar y desarrollo humano, en las diferentes carreras de nivel Tecnólogo e Ingeniería. Por lo anterior, es importante mencionar que se capacitaron de manera única un total de 375 docentes capacitados. Sin embargo, a partir de los diferentes talleres propuestos hubo docentes que participaron en más de uno dando un total de 804 docentes.

Cabe mencionar que se cuenta con un programa de capacitación que se llevará a cabo durante todo el 2025 para cumplir la meta institucional.

### Conferencias en los planteles.

Al periodo de julio-septiembre 2025, los planteles del CETI organizaron una amplia variedad de conferencias, talleres y actividades formativas dirigidas tanto a estudiantes como a docentes. Estas iniciativas evidencian el compromiso institucional con la formación integral, el bienestar estudiantil y la actualización profesional del personal académico.

| Periodo julio-septiembre 2025<br>Congresos y Conferencias |                                                                                                                         |                                       |                      |            |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| Plantel                                                   | *Nombre del Evento/Conferencia/Webinar                                                                                  | No. de estudiantes asistentes TGO/ING | No. Docentes TGO/ING | Total      |
| Colomos                                                   | Prevención del reclutamiento forzado, Impartida por la Dirección de Juventudes de Jalisco, en conjunto con la fiscalía. | 270                                   | 6                    | 276        |
| Tonalá                                                    | Panel de egresados (Desarrollo de software)                                                                             | 91                                    | 10                   | 101        |
| Río Santiago                                              | Mesa de diálogo "Compartiendo mis retos"                                                                                | 74                                    |                      | 74         |
|                                                           | Conferencia "Prevención del suicidio"                                                                                   | 74                                    |                      | 74         |
|                                                           | Test sobre salud emocional                                                                                              | 73                                    |                      | 73         |
|                                                           | Conferencia "Cuidando tu salud mental con emociones positivas"                                                          | 40                                    |                      | 40         |
|                                                           | Conferencia "Sexualidad libre de violencia"                                                                             | 42                                    |                      | 42         |
| <b>TOTAL</b>                                              |                                                                                                                         | <b>664</b>                            | <b>16</b>            | <b>680</b> |

### Planes y programas de estudio.

#### Nivel Tecnólogo.

- Currículum fundamental:

Los programas de 5to semestre del currículum fundamental correspondientes al Marco Curricular Común ya están terminados, validados y publicados en la página de Dirección Académica.

[https://direccionacademica.ceti.mx/planes\\_y\\_programas.php](https://direccionacademica.ceti.mx/planes_y_programas.php)

El estatus de estos programas:

| Currículum fundamental | Corte a Junio | Julio-Septiembre | Total |
|------------------------|---------------|------------------|-------|
|------------------------|---------------|------------------|-------|

| Cuarto Semestre                   |             |      |     |      |
|-----------------------------------|-------------|------|-----|------|
| Inglés IV                         | ✓           | 100% | 0%  | 100% |
| Temas selectos de matemáticas I   | ✓           |      |     |      |
| Reacciones químicas               | ✓           |      |     |      |
| Conciencia histórica              | ✓           |      |     |      |
| Ciencias sociales III             | ✓           |      |     |      |
| Quinto Semestre                   |             |      |     |      |
| Inglés V                          | ✓           | 80%  | 20% | 100% |
| Temas selectos de matemáticas II  | ✓           |      |     |      |
| La energía en los procesos        | ✓           |      |     |      |
| Conciencia histórica II           | ✓           |      |     |      |
| Sexto Semestre                    |             |      |     |      |
| Inglés VI                         | En proceso  | 20%  | 40% | 60%  |
| Temas selectos de matemáticas III | ✓           |      |     |      |
| Organismos                        | ✓           |      |     |      |
| Conciencia histórica III          | En revisión |      |     |      |
| Humanidades III                   | ✓           |      |     |      |
| Séptimo Semestre                  |             |      |     |      |
| Inglés VII                        | En proceso  | 0%   | 0%  | 0%   |

- Currículum laboral:

Respecto a los programas de Currículum Laboral, de 1er a 6to semestre ya están terminados y validados por las diferentes carreras.

El estatus de *programas entregados* por carrera de los semestres 7mo y 8vo, queda de la siguiente manera:

| CARRERAS | 7 semestre | 8 semestre |
|----------|------------|------------|
|----------|------------|------------|





|                                            |           |           |
|--------------------------------------------|-----------|-----------|
| Automatización y robótica                  | 8         | 7         |
| Calidad y productividad                    | 8         | 5         |
| Construcción                               | 6         | 5         |
| Desarrollo de software                     | 5         | 0         |
| Desarrollo electrónico                     | 2         | 3         |
| Diseño y mecánica industrial               | 7         | 5         |
| Electromecánica                            | 7         | 7         |
| Mecánica automotriz                        | 5         | 0         |
| Química en alimentos                       | 6         | 6         |
| Química en fármacos                        | 7         | 6         |
| Química en procesos y biotecnología        | 7         | 5         |
| Sistemas electrónicos y telecomunicaciones | 2         | 1         |
| <b>ENTREGADOS</b>                          | <b>70</b> | <b>50</b> |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>83</b> | <b>84</b> |
| <b>FALTAN</b>                              | <b>13</b> | <b>34</b> |

El estatus de *programas validados* por carrera de los semestres 7mo y 8vo, queda de la siguiente manera:

| CARRERAS                                   | 7 semestre | 8 semestre |
|--------------------------------------------|------------|------------|
| Automatización y robótica                  | 8          | 2          |
| Calidad y productividad                    | 6          | 5          |
| Construcción                               | 3          | 4          |
| Desarrollo de software                     | 5          | 0          |
| Desarrollo electrónico                     | 2          | 1          |
| Diseño y mecánica industrial               | 7          | 0          |
| Electromecánica                            | 7          | 0          |
| Mecánica automotriz                        | 2          | 0          |
| Química en alimentos                       | 0          | 0          |
| Química en fármacos                        | 3          | 0          |
| Química en procesos y biotecnología        | 0          | 0          |
| Sistemas electrónicos y telecomunicaciones | 0          | 0          |
| <b>VALIDADOS</b>                           | <b>43</b>  | <b>12</b>  |
| <b>TOTAL</b>                               | <b>83</b>  | <b>84</b>  |
| <b>FALTAN</b>                              | <b>40</b>  | <b>72</b>  |

En la siguiente tabla se observa el resumen del currículum laboral integrando de sexto a octavo semestre.

| Número<br>Asignaturas<br>Currículum<br>laboral | Corte de Junio |                |                |       | Julio-Septiembre |                |                |       | TOTAL      |
|------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|-------|------------------|----------------|----------------|-------|------------|
|                                                | 6°<br>Semestre | 7°<br>Semestre | 8°<br>Semestre | Total | 6°<br>Semestre   | 7°<br>Semestre | 8°<br>Semestre | Total |            |
| <b>Validadas</b>                               | 39             | 8              | 6              | 53    | 7                | 35             | 4              | 46    | <b>99</b>  |
| <b>Total</b>                                   | 45             | 83             | 84             | 212   | 45               | 83             | 84             | 212   | <b>212</b> |

|                   |     |     |    |            |     |     |    |            |            |
|-------------------|-----|-----|----|------------|-----|-----|----|------------|------------|
| <b>Porcentaje</b> | 87% | 10% | 7% | <b>24%</b> | 16% | 42% | 5% | <b>22%</b> | <b>46%</b> |
|-------------------|-----|-----|----|------------|-----|-----|----|------------|------------|

### Reporte de la implementación del modelo MCC 2025.

El 06 de septiembre de 2025, se llevó a cabo una reunión con los coordinadores de academia del currículum fundamental de las carreras de Tecnólogo, con el propósito de contextualizar y preparar la implementación de los nuevos programas de estudio correspondientes al Modelo Curricular 2025, que entran en vigor a partir del semestre agosto-diciembre 2025.

Dicha implementación se fundamenta en el ACUERDO número 21/08/25, por el cual se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS). En su Transitorio Tercero, se instruye a la Secretaría de Educación Pública, a través de la Subsecretaría de Educación Media Superior, a coordinar el inicio del proceso de implementación del MCCEMS en las Instituciones de Educación Media Superior (IEMS) a partir del ciclo escolar 2025-2026, tanto en modalidades presencial como mixta.

Durante la sesión se revisaron los principales cambios estructurales que caracterizan a los programas 2025, entre los que destacan:

Cada programa incluirá una sola meta educativa.

El término “progresiones” se sustituye por “propósito formativo”.

El término “UAC” se sustituye por “asignatura”.

Cada asignatura podrá contener hasta ocho propósitos formativos.

Los términos “categorías” y “subcategorías” cambian a “contenidos formativos”.

El concepto “aprendizaje de trayectoria” se reemplaza por “perfil de egreso”.

Se promueve la autonomía docente para la toma de decisiones didácticas contextualizadas.

Únicamente en las asignaturas de inglés, Pensamiento matemático y Ciencias naturales, experimentales y tecnología se mantienen relaciones de gradualidad y secuencia, dada la naturaleza progresiva de su aprendizaje.

Este proceso representa un paso fundamental para la migración curricular hacia un modelo más flexible, formativo y centrado en el desarrollo integral del estudiante.

|                                      | 2023            | 2025                    |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------------|
| Pensamiento matemático               | 15 progresiones | 7 propósitos formativos |
| CNEyT                                | 16 progresiones | 8 propósitos formativos |
| Cultura digital                      | 10 progresiones | 8 propósitos formativos |
| Ciencias sociales                    | 13 progresiones | 4 propósitos formativos |
| Pensamiento filosófico y humanidades | 12 progresiones | 5 propósitos formativos |
| Inglés                               | 14 progresiones | 8 propósitos formativos |
| Lengua y comunicación                | 16 progresiones | 8 propósitos formativos |

Como parte del proceso de implementación del Modelo Curricular 2025, se definió una metodología de trabajo orientada a la adecuación de los programas de estudio de primer semestre, previamente elaborados bajo el modelo 2023.

La reunión de trabajo se llevó a cabo el 11 de septiembre de 2025, en las instalaciones del Plantel Colomos, en un horario de 9:00 a 14:00 horas. Participaron los docentes responsables de las asignaturas de primer semestre, quienes, con el acompañamiento de un revisor pedagógico de la DAC, desarrollaron los siguientes productos finales:

Elaboración del programa de estudio conforme al Modelo 2025.

Adecuación del programa para su implementación inmediata durante el semestre agosto-diciembre 2025.

Dado que el CETI inició el semestre con los programas 2023, se diseñó una estrategia de transición para que, a partir del segundo parcial, se incorporaran los elementos curriculares del Modelo 2025.

Como herramienta de apoyo, el Departamento de Normalización y Desarrollo Curricular elaboró un archivo comparativo en Excel, donde se plasmaron los elementos curriculares de ambos modelos. Este documento permitió analizar y cotejar los contenidos abordados durante el primer parcial, identificando aquellos que podían mantener continuidad o requerir ajuste.

Dicho análisis constituyó el punto de partida para la adecuación de los programas, quedando a cargo de los docentes la verificación y el seguimiento directo en el aula, con el fin de determinar de manera más precisa los contenidos formativos ya cubiertos y los que deberán incorporarse bajo el nuevo enfoque curricular.



| CIENCIAS SOCIALES I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |                                                                                                          |                            | MICEMIS 2025                                                                                                                            |        |                                                                                                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ASIGNATURA: CIENCIAS SOCIALES I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |                                                                                                          |                            | ASIGNATURA: CIENCIAS SOCIALES I, ESTADO, CIUDADANÍA Y RELACIONES DEL PODER                                                              |        |                                                                                                                     |  |
| CLAVE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                          |                            | CLAVE:                                                                                                                                  |        |                                                                                                                     |  |
| PROGRESIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Número | APRENDIZAJES PROPUESTOS                                                                                  | Relación MICEMIS 2025 (CF) | PROPOSITOS FORMATIVOS                                                                                                                   | Número | CONTENIDOS FORMATIVOS                                                                                               |  |
| 1. Reconoce sus necesidades materiales (vitales y no vitales) personales, familiares y de su comunidad para comprender y explicar la forma en que son satisfechas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1      | - Las disciplinas que integran las ciencias sociales y su importancia.                                   | N/A                        | 1. Comprende la conformación e importancia del concepto de Estado, para repensar la construcción de una ciudadanía crítica y reflexiva. | 1      | -Concepto de Estado.                                                                                                |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2      | - Las necesidades humanas.                                                                               | N/A                        |                                                                                                                                         | 2      | -El Estado como garante de derechos y la perspectiva de derechos humanos.                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3      | - Clasificación de las necesidades por grupos y clases sociales.                                         | N/A                        |                                                                                                                                         | 3      | -Sistema jurídico mexicano.                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4      | - Satisfacción de las necesidades.                                                                       | N/A                        |                                                                                                                                         | 4      | -Estado y ciudadanía: Política, Civil, Económica y Cultural                                                         |  |
| 2. Identifica, indaga y define los procesos de producción (¿qué producir?, ¿cómo producir?, ¿cuánto producir? y ¿para quién producir?) y sus factores (tierra, trabajo, capital y organización), incluida en este proceso la relación que se establece con la naturaleza, para comprender y explicar cómo se satisfacen las necesidades en la comunidad, región, país y mundo                                                                                                                                                                                              | 5      | -Producción.                                                                                             | N/A                        | 2. Analiza el devenir del concepto de ciudadanía, para la conformación de un estado democrático e incluyente.                           | 5      | -Concepto de ciudadanía, democracia participativa y representativa: espacios para el ejercicio de la ciudadanía     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6      | - Factores de producción.                                                                                | N/A                        |                                                                                                                                         | 6      | -Concepto de justicia social                                                                                        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7      | - Sectores económicos.                                                                                   | N/A                        |                                                                                                                                         | 7      | -Políticas públicas y derechos ciudadanos                                                                           |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 8      | - Relación entre economía y naturaleza.                                                                  | N/A                        |                                                                                                                                         | 8      | -Normas sociales, normatividad consuetudinaria como fuente de derechos                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 9      | - Satisfacción de necesidades en los distintos niveles territoriales: comunidad, región, países y mundo. | N/A                        |                                                                                                                                         | 9      | -Contrato social con perspectiva de género e intercultural                                                          |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10     | - Consumo y sus diferentes categorías.                                                                   | N/A                        |                                                                                                                                         | 10     | -Funciones y obligaciones de las instituciones federales, estatales y municipales                                   |  |
| 3. Define, aplica y explica cómo se organizan las sociedades, a partir de los elementos que integran la organización de la sociedad: familia y sujeto social, clases y grupos sociales, papel social, comunidad, instituciones e interculturalidad, así como la función que tienen al interior de la misma, y las interrelaciones a que se da lugar entre estos elementos para ubicarse al interior de la misma como un sujeto social, que a la vez es parte de una colectividad en constante interacción con las diversas colectividades.                                 | 11     | - Organización social.                                                                                   | N/A                        | 4. Discute y reconoce que la diversidad forma parte del espacio democrático.                                                            | 11     | -Inclusión e igualdad, adelantos y pendientes: Acciones formativas. La edad como clave de discriminación (edadismo) |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12     | - Tipos de organizaciones.                                                                               | N/A                        |                                                                                                                                         | 12     | - ¿Derechos para todas las personas? accesos diferenciados y claves de exclusión social                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 13     | - Funciones de las organizaciones.                                                                       | N/A                        |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
| 4. Define e identifica ¿cómo se distribuye la riqueza en las sociedades?, es decir, mediante rentas, sueldos, ganancias o utilidades. Reflexiona en torno a las desigualdades que propicia esta forma de distribución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 14     | - Fuentes de ingresos (renta, sueldos y ganancias).                                                      | N/A                        |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15     | - Distribución de la riqueza: factores y consecuencias.                                                  | N/A                        |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16     | - Desigualdades sociales por género, color, edad, etc.                                                   | 11, 12                     |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 17     | - Derechos humanos.                                                                                      | 2, 12                      |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
| 5. Investiga el significado de ciudadanía, características, derechos y obligaciones. Cuestiona si es considerada o considerado como ciudadano o ciudadana, así como el resto del estudiantado, y los integrantes de sus familias. Establece y contrasta la relación existente entre el concepto de ciudadanía y los derechos humanos.                                                                                                                                                                                                                                      | 18     | - Ciudadanía.                                                                                            | 4, 5                       |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 19     | - Derechos humanos.                                                                                      | 2, 12                      |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 20     | - Problemáticas humanitarias.                                                                            | 12                         |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
| 6. Observa, compara y reflexiona respecto a las diferentes combinaciones existentes entre los factores de producción (tierra, trabajo, capital y organización), para explicar el origen de las desigualdades entre los productores. Dependiendo de la forma en que se produzca, se determina la producción, y es posible observar no sólo una diversidad en las formas de producción, sino también diferencias significativas. La producción se puede realizar de forma colectiva-comunitaria, de forma pública por parte del Estado o bien por parte de los particulares. | 21     | - Desigualdad entre productores.                                                                         | N/A                        |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 22     | - Financiación de la producción pública y privada.                                                       | N/A                        |                                                                                                                                         |        |                                                                                                                     |  |

Para la construcción de los programas de estudio de las asignaturas de primer semestre, se adoptaron los elementos fundamentales emitidos por la Coordinación Sectorial de Fortalecimiento Académico (COSFAC), integrando en cada programa la meta educativa, los propósitos y los contenidos formativos establecidos en el Modelo Curricular 2025.

Los docentes responsables complementaron estos elementos incorporando dos componentes esenciales para la implementación práctica en el aula:

Orientaciones didácticas: incluyen el conjunto de actividades previstas para el proceso de enseñanza-aprendizaje, encaminadas a abordar los contenidos formativos y alcanzar los propósitos establecidos. Estas orientaciones servirán como guía flexible, permitiendo al docente seleccionar y adaptar las estrategias que mejor respondan a las necesidades y características de sus grupos, integrándolas posteriormente en sus planeaciones didácticas.

Distribución del tiempo: se realizó un análisis del total de horas asignadas a cada asignatura, distribuyéndolas entre los propósitos formativos para determinar cuántos se abordarán por parcial, garantizando así una planeación equilibrada y secuenciada del proceso educativo.

Este procedimiento asegura que la transición al Modelo 2025 se realice con coherencia pedagógica, claridad metodológica y enfoque formativo, facilitando el trabajo docente y fortaleciendo la implementación efectiva del nuevo marco curricular.

**Meta educativa**

Identificar la lectura y la escritura como actos colectivos de la experiencia humana útiles en la reflexión, comunicación y problematización del mundo circundante, y utilizar algunos rasgos importantes para la escritura de textos propios.

1

| PROPÓSITOS FORMATIVOS                                                                                                                                                                                                                   | CONTENIDOS FORMATIVOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reflexiona sobre los vínculos entre la escritura y la lectura para dar sentido a la necesidad humana por comunicar información, ideas, pensamientos u opiniones.                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>La escritura como posibilidad de desarrollo del pensamiento humano, la empatía, la creación individual y colectiva, la comunicación y la estimulación del avance científico.</li> <li>La lectura como experiencia de diálogo entre las personas de diversos contextos sociales, históricos y culturales.</li> <li>La lectura como experiencia de placer individual o compartido.</li> </ul> |
| ORIENTACIONES DIDÁCTICAS                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Lluvia de ideas de las percepciones de las y los estudiantes sobre la importancia de la lectura y escritura.<br>Preguntas detonadoras para identificar qué les gusta leer a sus estudiantes.<br>Plenaria para la selección de lecturas. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TIEMPO                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3 horas.                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Una vez concluida la elaboración de los programas de estudio bajo el Modelo Curricular 2025, se procedió a desarrollar el formato de adecuación específica correspondiente al semestre agosto–diciembre 2025, con el propósito de facilitar la transición entre los programas 2023 y los nuevos programas 2025.

Este formato se elaboró con base en el análisis comparativo realizado en el archivo Excel que muestra la correlación de contenidos entre ambos programas. Dicha herramienta permitió identificar los temas ya abordados durante el primer parcial y aquellos que debían integrarse conforme a los nuevos propósitos formativos.

Se incorporó además un apartado de observaciones, en el cual los docentes registraron de manera argumentada:

Los contenidos formativos que ya se habían implementado durante el primer parcial.

Las estrategias de conexión entre los contenidos vistos bajo el modelo 2023 y los propósitos no abordados del modelo 2025, con el fin de asegurar la continuidad pedagógica y la coherencia curricular.

El 11 de septiembre de 2025, las academias de las diferentes áreas se reunieron para trabajar en la revisión y adecuación de los programas de estudio, así como en la aplicación del formato mencionado, considerando el carácter atípico del semestre.

Posteriormente, los productos generados fueron revisados y retroalimentados, a fin de que el personal docente realizara los ajustes pertinentes antes de su implementación formal.

### **Estrategia de equivalencias ascendentes para reducción de trayectoria.**

#### 1. Resumen ejecutivo y logro estratégico.

El presente informe detalla el progreso metodológico en la búsqueda de **Equivalencias Ascendentes** entre el nivel de Tecnólogo y el de Ingeniería en el Plantel Colomos. El objetivo estratégico es claro: reducir el tiempo de egreso de Ingeniería para los Tecnólogos del CETI de 4 a 3 años, fortaleciendo la retención y la eficiencia terminal.

Se consolidó un modelo de validación basado en contenidos temáticos que ha generado un caso de éxito inicial: la combinación de la carrera de Tecnólogo en Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones (TSET) con la Ingeniería en Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes (IDESI), logrando una reducción de un año en la trayectoria para los estudiantes beneficiados.

#### 2. Metodología de Validación y Evolución del Proceso

El proyecto se desarrolló en colaboración con los profesores de todas las Ingenierías del Plantel Colomos, pasando por tres fases para garantizar la objetividad y profundidad académica:

| Fase                                                           | Metodología y criterio                                                                                                                                               | Observaciones / propósito                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fase 1: Validación por experiencia</b>                      | Se utilizó un formato inicial donde el profesor especialista establecía un porcentaje de convalidación basado en su experiencia.                                     | Criterio de Aprobación Inicial: Se requería un porcentaje mínimo del 80% para la equivalencia ascendente. Esta fase sentó las bases y generó una primera aproximación. |
| <b>Fase 2: Validación por contenido temático (Objetividad)</b> | Se estableció un formato granular que permitió la verificación tema por tema entre los planes de estudio de Tecnólogo e Ingeniería.                                  | Este cambio metodológico brindó mayor objetividad y sustento técnico, siendo crucial para el éxito del proceso y la propuesta de reducción de trayectoria.             |
| <b>Fase 3: Análisis de profundidad COSFAC</b>                  | Se realizó un estudio detallado para identificar contenidos de Tecnólogo que "abonan" directamente a las asignaturas de Ingeniería (análisis solicitado por COSFAC). | Esta fase demuestra el rigor académico y la validez del modelo ante organismos certificadores, confirmando que las equivalencias son robustas.                         |

#### 3. Caso de Éxito: IDESI y TSET

La aplicación de la metodología de la Fase 2 arrojó resultados tangibles en la siguiente combinación:

- Combinación: Tecnólogo en Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones (TSET) Ingeniería en Diseño Electrónico y Sistemas Inteligentes (IDESI).
- Logro: Se identificaron 12 asignaturas convalidables entre ambos planes de estudio.



- Impacto en trayectoria: Reducción de un (1) año en la duración total de la carrera de Ingeniería.
- Avance actual: 3 estudiantes egresados de TSET están cursando actualmente la Ingeniería IDESI bajo esta modalidad de equivalencias, validando operativamente el nuevo plan de trayectoria.

#### 4. Estrategia de expansión y próximos pasos

El éxito de la combinación TSET-IDESI marca la pauta para la expansión del proyecto al resto de las Ingenierías del CETI.

| Objetivo estratégico                  | Detalle de la acción                                                                                                                                                          | Plazo estimado                    |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Expansión a otras ingenierías</b>  | Iniciar análisis temático similar al de la Fase 2 y 3 para encontrar la carrera de Tecnólogo que "abona" más a cada Ingeniería.                                               |                                   |
| <b>Objetivo de trayectoria 3 Años</b> | Formalizar la ruta crítica para que al menos un binomio Tecnólogo-Ingeniería por cada Ingeniería ofrezca la opción de egreso en 3 años, en lugar de los 4 años tradicionales. |                                   |
| <b>Formalización de rutas</b>         | Crear y difundir oficialmente las Tablas de Correspondencia y las guías de "Continuación de Estudios" de 3 años para los egresados de Tecnólogo.                              | Inicio del próximo ciclo escolar. |

#### Estrategias Institucionales para mitigar el abandono escolar en CETI.

Flexibilización y pertinencia de la oferta educativa

Acción destacada:

Visitas industriales como estrategia de vinculación y aprendizaje contextualizado

- Se realizaron visitas guiadas a empresas del sector productivo con el objetivo de fortalecer la relación entre los contenidos académicos y su aplicación real en el entorno laboral.
- Estas actividades permitieron que las y los estudiantes conocieran procesos industriales, tecnologías de producción y estándares de seguridad, favoreciendo la comprensión práctica de su formación técnica.
- A su vez, las visitas impulsaron la motivación y el sentido de pertenencia al demostrar la relevancia profesional de las competencias adquiridas en el CETI.
- La colaboración con empresas locales refuerza la pertinencia de la oferta educativa y contribuye a mejorar la empleabilidad futura del estudiantado.

Detección temprana de factores de riesgo

Acción destacada:

Implementación inicial de la Evaluación Psicopedagógica Inicial (EPI)

- Aplicada a estudiantes de nuevo ingreso al inicio del ciclo escolar, como parte del Sistema de Evaluación Diagnóstica de Habilidades Socioemocionales.
- Su propósito es identificar fortalezas y áreas de oportunidad en el desarrollo socioemocional del estudiantado, aportando información clave para la planeación institucional y la atención preventiva.
- Los resultados permitirán diseñar estrategias pedagógicas y de acompañamiento que favorezcan el bienestar, la adaptación y la permanencia escolar.



- Esta primera fase representa un paso importante hacia la consolidación de un modelo integral de detección y apoyo temprano dentro del CETI

Eje: Fortalecimiento de la cultura escolar incluyente y motivadora

Acción destacada:

Ceremonias de graduación y reconocimiento al logro académico

- La realización de ceremonias de graduación permitió reconocer públicamente el esfuerzo, la constancia y el compromiso del estudiantado que concluyó su formación técnica.
- Estos espacios fortalecen la identidad institucional y la cultura del logro, al tiempo que fomentan la participación de las familias como parte fundamental del acompañamiento educativo.
- La celebración del cierre de ciclo refuerza la motivación de los alumnos en formación, proyectando una visión positiva del éxito académico y profesional alcanzable mediante la educación técnica.
- Además, consolida el sentido de comunidad y orgullo de pertenecer al CETI, factores clave para la retención escolar y el bienestar emocional.

### **Informe de seguimiento institucional sobre la implementación del Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SEAES)**

#### Progreso por mecanismos priorizados

A la fecha, el CETI ha avanzado en los siguientes aspectos del proceso SEAES:

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mecanismo: Evaluación Integral Docente (EID) | <p>Metas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Validar el objetivo y el alcance de EID.</li> <li>2. Vincular el resultado de la EID con las necesidades de capacitación a través de la modificación del instrumento de la EID o bien, de un mecanismo adicional que de manera cualitativa permita la descripción.</li> <li>3. Definir la pertinencia.</li> </ol> |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Meta 1: Validar el objetivo y el alcance de la EID y Meta 3: Definir la pertinencia

Acciones realizadas:

- Se avanzó en el análisis del procedimiento institucional SGC-203-7-INS, con el fin de corroborar la congruencia entre su diseño normativo y el propósito de retroalimentar el desempeño docente.

Meta 2: Vincular el resultado de la EID con las necesidades de capacitación a través de la modificación del instrumento de la EID o bien, de un mecanismo adicional que de manera cualitativa permita la descripción.

Acciones realizadas:

- Se mantuvo la revisión técnica de los instrumentos que integran la EID, con el objetivo de determinar su capacidad para generar información que pueda articularse con el Programa de Formación Continua del Personal Docente (PROFORCOD).
- Se realizaron ajustes específicos en la redacción y distribución de reactivos, orientados a clarificar y diferenciar los instrumentos por agente evaluador (estudiante-docente, coordinador-docente y academia-docente).



- Se encuentra en proceso la habilitación de la plataforma institucional para la próxima aplicación de la EID. Este trabajo se ha desarrollado en coordinación con el área de Organización y Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OTIC), mediante reuniones sincrónicas con los responsables de la plataforma y la persona encargada del mecanismo, con el propósito de garantizar su operatividad y la capacitación correspondiente para su uso.

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mecanismo: Proyectos de Investigación | <p>Meta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Incrementar el trabajo colegiado entre los investigadores para lograr el perfil PRODEP.</li> <li>Contar con un programa de investigación actualizado y alineado a las necesidades institucionales y del sector productivo.</li> </ol> |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Meta 1: Incrementar el trabajo colegiado entre los investigadores para lograr el perfil PRODEP

Acciones realizadas:

- Se continúa con la elaboración de artículos científicos de manera colegiada para fortalecer la producción académica conjunta y contribuir a la consolidación de trayectorias orientadas al Perfil Deseable PRODEP.

Meta 2: Contar con un programa de investigación actualizado y alineado a las necesidades institucionales y del sector productivo.

Acciones realizadas:

- Se trabajó de forma colegiada en la actualización del Programa de Investigación Institucional, documento en el que participaron docentes-investigadores de las distintas divisiones.
- La actualización incluyó diversos ajustes como la incorporación de un enfoque hacia las humanidades y diversas modificaciones de contenido, con el propósito de fortalecer su pertinencia académica.
- Asimismo, el documento se alinea con los lineamientos establecidos en el Plan Nacional para la Innovación de la Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación (SECIHTI), para asegurar la congruencia con las políticas nacionales en materia de investigación.

|                                                                            |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mecanismo: Programa de Formación Continua del Personal Docente (PROFORCOD) | <p>Meta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Contar con un programa de formación docente actualizado y pertinente a las necesidades de la Educación Superior.</li> </ol> |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Meta 3: Contar con un programa de formación docente actualizado y pertinente a las necesidades de la Educación Superior.

Acciones realizadas:

- Se avanzó en la actualización del procedimiento, con el propósito de contar con una versión validada que pueda ser habilitada en la plataforma institucional.
- Se elabora un reporte semestral que integra el registro de docentes participantes en cursos de formación continua, clasificados en las tres líneas de formación establecidas: pedagógica, disciplinar y de desarrollo humano. El reporte incluye además un consolidado por plantel con el número total

de participantes, lo que constituye un insumo para dar trazabilidad a la capacitación docente y evaluar su cobertura a nivel institucional.

Durante el periodo comprendido entre julio y septiembre de 2025, con corte al 6 de octubre, el CETI ha dado continuidad a la implementación del SEAES, atendiendo los mecanismos calendarizados en la ruta crítica institucional.

- En la Evaluación Integral Docente (EID), se avanzó en la actualización de los instrumentos y en la habilitación de la plataforma tecnológica para su próxima aplicación.
- En Proyectos de Investigación, se sostuvo la producción académica colegiada y se trabajó en la actualización del Programa de Investigación Institucional, alineándolo con los lineamientos nacionales emitidos por la SECIHTI.
- En el Programa de Formación Continua del Personal Docente (PROFORCOD), se avanzó en la actualización del procedimiento y en la elaboración del reporte semestral que permite dar trazabilidad y cobertura a la capacitación docente.

Estos resultados, aunque parciales, representan un avance gradual y sostenido en la alineación del CETI con los criterios del SEAES, fortaleciendo la capacidad institucional para responder a los retos de la Educación Superior.

### **Educación dual en CETI.**

Durante el periodo se contó con cuatro convenios activos de vinculación para la implementación del modelo de Educación Dual, en colaboración con empresas de alto impacto que contribuyeron a fortalecer la calidad de las competencias y el bienestar de los estudiantes.

En este tiempo, se llevó a cabo el proceso de selección de la tercera generación de estudiantes duales en la empresa Jabil de México, beneficiando a 20 estudiantes de las carreras de Electromecánica y Control Automático y Automatización, quienes realizaron su formación práctica en entornos productivos reales. EN

Asimismo, en el tercer trimestre del año se formalizó la tercera generación de estudiantes duales, habiéndose desarrollado las siguientes acciones:

- Se realizaron entrevistas a los candidatos en el Plantel Colomos.
- Se establecieron las fechas de inicio y conclusión del programa en la empresa.
- Se elaboró el calendario de rotación de puestos, conforme a las necesidades formativas y operativas del sector productivo.

### **Acciones y avances que se han presentado en el programa de asesorías del CETI.**

Durante el periodo reportado, el Programa de Tutorías mantuvo una participación activa y constante por parte de la comunidad estudiantil. Se registraron 220 asesorías académicas impartidas por un equipo de 13 asesores pares, quienes brindaron acompañamiento y apoyo a sus compañeros en un total de 19 asignaturas diferentes, fortaleciendo así el aprendizaje colaborativo y la permanencia escolar.

El programa demostró su efectividad al fomentar el desarrollo de competencias académicas, sociales y de liderazgo entre los estudiantes asesores, quienes cumplieron satisfactoriamente con sus horas de servicio social a través de esta labor formativa.

Al cierre del periodo, se inició la actualización del padrón de asesores pares, dado que los 13 estudiantes registrados en el ciclo anterior concluyeron su participación. Actualmente se trabaja en la selección y capacitación de una nueva generación de asesores, con el propósito de dar continuidad al programa y

asegurar que más alumnos cuenten con acompañamiento académico oportuno en las materias de mayor demanda.

### Vinculación.

### Seguimiento a egresados.

Para considerar que un egresado, pueda posicionarse en el mercado laboral, deberá pasar por los procesos de egreso, titulación y obtención de la cédula profesional, lo cual puede demorar un periodo de 6 meses a un año, por lo que su inserción en el mercado laboral podrá tardar hasta un año. Lo anterior, se presenta en el siguiente análisis de egreso de febrero 2024.

La siguiente tabla muestra el total de egresados de la generación mencionada; sin embargo, solo se logró dar seguimiento al 19.66% del total.

| PERIODO                                       | Tecnólogo Colomos | Tecnólogo Tonalá | Tecnólogo Río Santiago | Egreso EMS | Ing. Colomos | Ing. Tonalá | Egreso ES |
|-----------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------------|------------|--------------|-------------|-----------|
| agosto-diciembre 2021<br>– febrero-junio 2024 | 271               | 187              | 42                     | 500        | 241          | 78          | 319       |

Durante el trimestre se logró una localización promedio del 19% de los egresados. Sin embargo, se identificaron diversas causas que explican este porcentaje y en las cuales se está trabajando para incrementar significativamente el número de egresados contactados. Entre las principales causas detectadas se encuentran: muchos egresados dejan de revisar el correo electrónico o el número de teléfono registrados al momento de su egreso, y un número considerable manifiesta no contar con tiempo para responder la encuesta en el primer contacto, solicitando un segundo intento de comunicación, el cual se está implementando actualmente.

Respecto a la inserción en el mercado laboral, se identificó que el 11.47% de los egresados se encuentra laborando en el sector productivo. Esta proporción equivale a 94 personas, 30 del nivel tecnólogo y 64 del nivel ingeniería. Además, se detectaron dos casos de egresados que han emprendido sus propias empresas, lo que representa apenas el 0.49% del total. En cuanto a la condición de desempleo, 63 egresados (54 de tecnólogo y 9 de ingeniería) manifestaron no contar con empleo al momento del seguimiento, lo cual representa alrededor del 7.69% del total de egresados.

| Concepto                                            | TECNÓLOGO |    |     |    |    |    |       | INGENIERÍA |    |     |    |       |
|-----------------------------------------------------|-----------|----|-----|----|----|----|-------|------------|----|-----|----|-------|
|                                                     | COL       |    | TNL |    | RS |    | Total | COL        |    | TNL |    | Total |
|                                                     | H         | M  | H   | M  | H  | M  |       | H          | M  | H   | M  |       |
| 11.47 % de egresados laborando en sector productivo | 15        | 2  | 6   | 2  | 4  | 1  | 30    | 40         | 9  | 11  | 4  | 64    |
| 0.49 % de egresados con empresa propia              | 0         | 0  | 2   | 0  | 1  | 0  | 3     | 1          | 0  | 0   | 0  | 1     |
| 7.69 % de egresados sin empleo                      | 21        | 13 | 10  | 9  | 0  | 1  | 54    | 5          | 3  | 1   | 0  | 9     |
| 80.34% de egresados que no fue posible localizarles | 153       | 67 | 89  | 69 | 24 | 11 | 413   | 154        | 29 | 45  | 17 | 245   |

En cuanto a la continuidad académica, se observó que 81 egresados continúan con su formación. En el caso de los egresados del nivel tecnólogo, 74 manifestaron estar cursando una licenciatura, lo que indica un interés claro en la formación profesional superior. Por otro lado, 7 egresados del nivel ingeniería continúan sus estudios, distribuidos entre posgrados y cursos de actualización.

| Egresados | Continúa estudiando | Grado que continúa estudiando |
|-----------|---------------------|-------------------------------|
|-----------|---------------------|-------------------------------|



|                         | No        | Si        | Licenciatura | Posgrado | Cursos de actualización |
|-------------------------|-----------|-----------|--------------|----------|-------------------------|
| <b>Nivel Tecnólogo</b>  | 11        | 73        | 73           | 0        | 0                       |
| <b>Nivel Ingeniería</b> | 65        | 8         | 1            | 3        | 4                       |
| <b>Total</b>            | <b>76</b> | <b>81</b> | <b>74</b>    | <b>3</b> | <b>4</b>                |

### Convenios.

Al cierre del tercer trimestre de 2025, el CETI cuenta con 246 convenios vigentes, resultado de la siguiente fórmula: 262 convenios vigentes en el periodo anterior, más 5 nuevos convenios firmados, menos 21 convenios vencidos. Ya se trabaja en la renovación de los convenios caducos para mantener activa la colaboración con las distintas instituciones.

| Tipo de convenio | Número   |
|------------------|----------|
| Empresariales    | 5        |
| <b>Total</b>     | <b>5</b> |

Durante este periodo se firmaron 5 nuevos convenios de tipo empresarial, los cuales ya están disponibles en la plataforma institucional. Las empresas con las que se establecieron estos acuerdos son:

- Asociación Nacional de Capacitación de Becarios A.C. (ENCABE)
- Industrias de Nutracéuticos S.A. de C.V.
- Paruiz S. de R.L. de C.V.
- Bright Machines S. de R.L. de C.V.
- PCE Paragon Solutions S.A. de C.V. (FOXCONN)

Además, hay convenios en proceso de firma con instituciones como la Universidad Tecnológica de Jalisco (UTJ), la Universidad Panamericana y CODE, y otros en etapa de documentación como PISA, PROBECARIOS, Continental y Gentpac.

Como parte de las estrategias para fortalecer la vinculación institucional y la internacionalización, se contempla ampliar convenios con instituciones que impartan idiomas y reforzar los procesos de validación de las empresas. Esto incluye verificar que cuenten con documentación legal, domicilio fiscal, actividad formal establecida, y redes oficiales activas. El objetivo es asegurar que los estudiantes obtengan beneficios académicos reales al realizar prácticas, servicio social o estadías.

### Bolsa de trabajo.

| Concepto                | Total |
|-------------------------|-------|
| Vacantes ofertadas      | 244   |
| Empresas participantes  | 52    |
| Estudiantes contratados | 30    |
| Solicitudes recibidas   | 75    |

Al 30 de septiembre de 2025, a través de la bolsa de trabajo del CETI, se han publicado un total de 244 vacantes provenientes de 52 empresas participantes. Como resultado de estas publicaciones, se logró la contratación de 30 estudiantes y egresados que cumplieron con los perfiles requeridos por las empresas.

La difusión de las vacantes se realizó a través de la plataforma de bolsa de trabajo y la página de Facebook, donde se publicaron 19 flyers con las vacantes disponibles. Este contenido alcanzó una distribución orgánica de 4,601 personas y recibió 3,303 visitas en el perfil de Facebook, logrando además un incremento de 30 nuevos seguidores, alcanzando un total de 6,206.

Además, se enviaron vacantes disponibles a 1,267 egresados por correo, con un total de 84 vacantes enviadas. También se estableció contacto con 45 nuevas empresas con el fin de promover sus vacantes a través de nuestra plataforma.

Cabe destacar que la Bolsa de Trabajo no funge como agencia de colocación, en cumplimiento con los artículos 113 y 116 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales y la Ley de Transparencia, respectivamente. Por lo tanto, se limita a la difusión de vacantes recibidas por parte de las empresas, siendo responsabilidad del interesado postularse y continuar el proceso de reclutamiento directamente con los empleadores.

Con base en las vacantes recibidas y los comentarios de empleadores, se identificaron las carreras con mayor demanda tanto del nivel de Tecnólogo (TGO) como de Ingeniería (ING), así como las competencias técnicas requeridas y los rangos salariales promedio ofrecidos:

#### Nivel tecnólogo.

| Carrera                              | Vacantes | Competencias solicitadas                                                                      | Sueldo promedio |
|--------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Electromecánica                      | 17       | Conocimientos en mantenimiento eléctrico, mecánico preventivo y correctivo.                   | \$12,600.00     |
| Máquinas Herramienta                 | 15       | Conocimientos en mantenimiento eléctrico, mecánico preventivo y correctivo.                   | \$13,500.00     |
| Control Automático e Instrumentación | 12       | Instalación y servicio a equipos diversos, así como su mantenimiento correctivo y preventivo. | \$12,00.00      |
| Electrónica y Comunicaciones         | 10       | --                                                                                            | \$13,300.00     |

#### Nivel Ingeniería.

| Carrera                      | Vacantes | Competencias solicitadas                                                   | Sueldo promedio |
|------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Mecatrónica                  | 14       | Conocimiento de procesos de instalación y programación.                    | \$15,000        |
| Industrial                   | 8        | Desarrollo y aplicación de proyectos de mejora y mantenimiento preventivo. | \$15,500        |
| Ingeniería Civil Sustentable | 5        | --                                                                         | \$18,000        |
| Tecnología de Software       | 5        | --                                                                         | \$17,000        |

Así mismo, se han detectado debilidades recurrentes que dificultan la colocación de ciertos perfiles. Según encuestas y reuniones con empleadores, los principales retos que enfrentan los egresados son:

- Nivel bajo de inglés (100% de empleadores coinciden)
- Falta de conocimientos en nuevas tecnologías
- Escasa experiencia laboral y en proyectos reales
- Habilidades blandas limitadas (comunicación, liderazgo, adaptabilidad)
- Desconocimiento en áreas financieras, administrativas y de negocios
- Falta de autogestión y compromiso con los procesos de reclutamiento

Un 95% de las empresas consultadas reportan que algunos candidatos no regresan después de entrevistas o presentan condiciones laborales poco realistas. Además, existe un desbalance entre el número de vacantes y la cantidad de candidatos disponibles.



El CETI realiza un monitoreo del grado de satisfacción de las empresas que participan en la Bolsa de Trabajo. A continuación, se presentan los principales resultados:

| Aspecto evaluado                                                                    | Evaluación cuantitativa                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Desempeño laboral de los empleados                                                  | 9 de cada 10 empleadores califican con un excelente desempeño laboral                                                           |
| Las competencias adquiridas en el conocimiento teórico y técnico.                   | El 100% de los empleadores manifiestan que los empleados cuentan con un conocimiento teórico y técnico muy alto                 |
| Las competencias adquiridas en el conocimiento práctico.                            | 7 de cada 10 empleadores califican como muy bueno el nivel práctico, las otras tres manifiestan que les hace falta un poco más. |
| El nivel de inglés en las empresas es esencial en la actualidad                     | El 100 % de los empleadores manifiestan que los empleados presentan un nivel muy bajo del idioma inglés                         |
| Las habilidades blandas y sociales son indispensables para un buen ambiente laboral | El 100 % de los empleadores manifiesta que les hace mucha falta este tema.                                                      |

Listado de empresas participantes y/o contratantes que se acercaron a la Bolsa de trabajo en el periodo.

|                                                            |                                                       |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 2PCAPITAL HUMANO                                           | ILUMENTAL S.A. DE C.V.                                |
| ALGORITMO AUTOMATIZACIÓN                                   | INDUSTRIAS DE NUTRACEÚTICOS                           |
| ART DECORACIÓN LATINA                                      | INDUSTRIAS PEGADURO S.A. DE C.V.                      |
| BPO BY CERTEXA                                             | ING. COMP TECNOLOGÍA IT                               |
| CELO MÉXICO FASTENERS                                      | INGENIERÍA VALCAL                                     |
| CERVECERÍA CIELITO LINDO                                   | INSERH                                                |
| CITSIA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DE ALIMENTOS                 | LEAF ENERGY                                           |
| CONEKTALENT                                                | LIBRA SISTEMAS                                        |
| CONSORCIO INTERAMERICANO DE COMUNICACIÓN (PERIÓDICO MURAL) | MOLDES MENDOZA                                        |
| CONSTRUCTORA ELÉCTRICA CHAPALA                             | MT MAQUINADOS                                         |
| CYACSA                                                     | ONE IT                                                |
| DERIVADOS DE METAL SA DE CV                                | ORGANIC NAILS SA DE CV                                |
| DITRA ADMINISTRACIÓN SA DE CV                              | OVERNET                                               |
| DOLLARCITY                                                 | PCE PARAGON SOLUTIONS (MÉXICO)                        |
| DREA PRODUCCIONES S DE RL DE CV                            | REGALADO & FERNANDEZ                                  |
| ELECTRO INDUSTRIAL OLIDE S.A. DE C.V.                      | SANMINA                                               |
| ELEMENTRH                                                  | SCTELECOM                                             |
| FANGIO COM                                                 | SD NETWORKS DE MÉXICO                                 |
| FLEX ENCLOSURES PLANTA NORTE                               | SEPROCESA                                             |
| FUSION Y FORMAS SA DE CV                                   | SHADES DE MÉXICO S.A. DE C.V.                         |
| GLORY GLOBAL                                               | SIME                                                  |
| GROSE INGENIEROS                                           | SISTEMAS EN ZOOTECNIA, S.A. DE C.V.                   |
| GRUPO FIC                                                  | STARPHARMA                                            |
| GRUPO SECOVAM                                              | VANTECI (VANGUARDIA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN) |
| GRUPO TECNOPHARMA HVAC, S.A. DE C.V.                       | WELOVECORNER                                          |



|                                               |  |
|-----------------------------------------------|--|
| HIDRÁULICA Y NEUMÁTICA ESPECIALIZADA SA DE CV |  |
|-----------------------------------------------|--|

### Estadías profesionales.

Durante el periodo de julio-septiembre de 2025, el programa de estadías profesionales del Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) contó con la participación de 3 estudiantes, quienes se integraron temporalmente en procesos reales del sector productivo a través de 2 empresas.

| CARRERA                              | SEXO | SEMESTRE | EMPRESA     |
|--------------------------------------|------|----------|-------------|
| Ingeniería en Tecnología de Software | H    | 8        | JABIL       |
|                                      | H    | 8        | FLEXTRONICS |
| Ingeniería en Mecatrónica            | H    | 8        | JABIL       |

### Prácticas profesionales.

En cuanto a prácticas profesionales, se tiene la participación de 10 estudiantes, siendo de tecnólogo e ingeniería.

| Organismo                                      | Giro                                                            | Sexo | Semestre | Tipo    | Nivel | Horas Asignadas | Especialidad           |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------|----------|---------|-------|-----------------|------------------------|
| INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL           | Salud                                                           | H    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Desarrollo de software |
| CM VIRTUAL, S.A. DE C.V.                       | Edición de software                                             | M    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Desarrollo de software |
| GOTOP CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS, S.A. DE C.V. | Construcción                                                    | M    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Construcción           |
| GOTOP CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS, S.A. DE C.V. | Construcción                                                    | M    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Construcción           |
| GOTOP CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS, S.A. DE C.V. | Construcción                                                    | M    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Construcción           |
| JABIL CIRCUIT DE MEXICO, S. DE R.L. DE C.V.    | Manufactura electrónica                                         | M    | 8        | Externo | Ing.  | 700             | Mecatrónica            |
| JABIL CIRCUIT DE MEXICO, S. DE R.L. DE C.V.    | Manufactura electrónica                                         | H    | 8        | Externo | Ing.  | 700             | Mecatrónica            |
| JARABESOFT S.A. DE C.V.                        | Desarrollo de software especializado en Tec. Web y App. Móviles | M    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Desarrollo de software |
| JARABESOFT S.A. DE C.V.                        | Desarrollo de software especializado en Tec. Web y App. Móviles | H    | 7        | Externo | Tgo.  | 700             | Desarrollo de software |

|                         |                                                                 |   |   |         |      |     |                        |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|---|---------|------|-----|------------------------|
| JARABESOFT S.A. DE C.V. | Desarrollo de software especializado en Tec. Web y App. Móviles | H | 7 | Externo | Tgo. | 700 | Desarrollo de software |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|---|---------|------|-----|------------------------|

### Visitas industriales.

Durante el tercer trimestre de 2025, se llevaron a cabo 7 visitas industriales en las que participaron 189 estudiantes y 9 docentes de los tres planteles del CETI. Estas actividades se realizaron con el objetivo de vincular la formación académica con el entorno profesional, permitiendo a los estudiantes observar directamente los procesos y dinámicas de distintas empresas.

| Plantel      | Visitas  | Nº estudiantes | Carreras                                              | No. de docentes participantes |
|--------------|----------|----------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Colomos      | 4        | 90             | Mecánica Automotriz, Electromecánica, Ing. Industrial | 5                             |
| Tonalá       | 2        | 70             | Químico en Fármacos y Desarrollo Electrónico          | 3                             |
| Río Santiago | 1        | 29             | Calidad                                               | 1                             |
| <b>TOTAL</b> | <b>7</b> | <b>189</b>     | -----                                                 | <b>9</b>                      |

Las empresas visitadas fueron CONDUMEX, PISA, EUROSTERN y JABIL, donde los estudiantes tuvieron la oportunidad de conocer entornos laborales reales, fortaleciendo su desarrollo profesional y promoviendo la vinculación entre el CETI y el sector productivo.

### Promoción de la oferta educativa.

Durante el tercer trimestre de 2025, los planteles del CETI llevaron a cabo diversas acciones estratégicas para promover su oferta educativa entre estudiantes de secundaria y preparatoria, padres de familia y público en general. Estas actividades se desarrollaron con el objetivo de fortalecer el posicionamiento institucional, incrementar el número de aspirantes y consolidar la vinculación con la comunidad educativa.

#### Plantel Colomos.

Se realizaron 10 actividades de promoción, entre visitas guiadas y charlas en escuelas, atendiendo a un total de 6,542 estudiantes y 2 docentes acompañantes. De estos, 2,580 estudiantes manifestaron interés por alguna de las carreras del CETI.

Las visitas incluyeron preparatorias como la No. 3, No. 2, No. 7, No. 10, No. 12, la Vocacional de la UdeG, así como secundarias a través de recorridos guiados en el plantel.

Las estrategias implementadas incluyeron:

- Visitas guiadas para dar a conocer talleres, laboratorios e instalaciones.
- Participación en ferias educativas organizadas por escuelas.
- Charlas informativas en salones de clase (saloneo).
- Publicaciones en redes sociales con contenido visual atractivo y casos de éxito.
- Entrega de material promocional impreso y digital (trípticos, folletos).
- Coordinación con docentes, administrativos y estudiantes para integrar un equipo de promoción.

#### Plantel Tonalá.

El plantel participó en 9 actividades de promoción, destacando su presencia en eventos masivos como la Expo Profesiones de la UdeG (con una asistencia estimada de 1,500 estudiantes) y la XXXI Feria de Carreras, donde atendió a 500 estudiantes. También se organizaron visitas guiadas a las instalaciones y participaciones en ferias regionales como "Expo Mi Futuro".

Estas acciones permitieron ampliar el alcance institucional y fortalecer el vínculo con escuelas de la región, como CONALEP, COBAEJ, CECYTEJ, CETAC III y otras.

#### Plantel Río Santiago.

Las actividades se centraron en la consolidación de estrategias de vinculación con escuelas de nivel básico. Entre las acciones destacadas se encuentran:

- Reunión de Planeación para definir objetivos y estrategias del ciclo escolar.
- Junta de Vinculación con escuelas de la zona.
- Proyecto Hermes, con una intervención en la Secundaria No. 140, que incluyó un taller para padres sobre comunicación asertiva y la presentación de la oferta educativa a 172 asistentes.
- Contacto y coordinación con nuevas escuelas para futuras visitas y presentaciones.

#### **Actividades destacadas de vinculación.**

Durante el tercer trimestre de 2025, el área de Vinculación del CETI ha fortalecido su presencia institucional mediante diversas acciones estratégicas que han permitido consolidar relaciones con el sector productivo, educativo y social. Estas actividades complementan los esfuerzos ya reportados en promoción, visitas industriales y convenios.

Se llevaron a cabo reuniones clave con organizaciones y empresas estratégicas para ampliar las oportunidades de colaboración y fortalecer los vínculos con el entorno productivo, entre ellas:

- Reunión ordinaria del Clúster Automotriz de Jalisco
- Reunión bimestral de la Red de Incubadoras (CUCEA)
- Reunión con Fundación Whadwani
- Visita a la empresa GENPACT Guadalajara y visita recíproca de sus directivos al CETI
- Reuniones con CPV, Electricon, y la Asociación Mexicana de la Industria de la Construcción (AMIC)
- Participación en el Foro RH del Clúster Automotriz y en el Comité Académico del mismo clúster

Dentro de eventos y promoción académica, se llevó lo siguiente:

- Participación en la Expo Mi Futuro 2025, con presencia institucional y contacto directo con miles de estudiantes.
- Atención a convocatorias y presencia en ferias académicas organizadas por escuelas de nivel medio superior y eventos municipales, como el stand en la Plaza de Tonalá.
- Promoción directa en las oficinas de SETEUR, buscando ampliar la cobertura educativa del CETI a través de redes institucionales.

#### **Investigación.**

##### **Líneas de Generación y Aplicación de Conocimiento de Investigación.**

La Subdirección de Investigación y Extensión actualmente trabaja con cuatro Líneas de Generación o Aplicación Innovadora del Conocimiento (LGAC) autorizadas en el CETI: nuevos materiales, procesamiento de señales, desarrollo tecnológico en ingeniería biomédica y desarrollo de metodologías para la formación de la comunidad académica. Es importante destacar que, a partir de la Convocatoria de Investigación Científica, Humanística, Desarrollo Tecnológico e Innovación 2024/2025, se incorporó la investigación humanista con el desarrollo de metodologías, enfocadas en el desarrollo de la comunidad académica,

alineando el Programa de Investigación del Centro de Enseñanza Técnica Industrial con la nueva Política Nacional en Humanidades, Ciencia y Tecnología.

#### **Redes de conocimiento activas al 30 de septiembre de 2025**

- **Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)** con capacitación y posible convenio de invitación.  
El Consejo sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT) es un organismo público descentralizado del Gobierno Baja California Sur que tiene la labor de instrumentar y operar el Sistema Estatal de Ciencia y Tecnología, orientado hacia una búsqueda de soluciones científicas a las problemáticas locales, involucrando a los sectores público, privado y social, y con la intención de alcanzar en el mediano y largo plazos el fortalecimiento y crecimiento económico equitativo y sustentable de la sociedad sudcaliforniana. <https://coscyt.mx/coscyt/conocenos>
- **Consejo Tamaulipeco de Ciencia y Tecnología (COTACYT) con capacitación y posible convenio de invitación.**  
El Consejo Tamaulipeco de Ciencia y Tecnología tiene por objeto ser un organismo promotor de la ciencia y la tecnología para el desarrollo económico y social del Estado de Tamaulipas. <http://www.cotacyt.gob.mx/>
- **El Instituto de Innovación y Transferencia de Tecnología (I2T2)** con capacitación para 200 docentes bajo el uso de la metodología creada en CETI. Organismo del Gobierno del Estado de Nuevo León, creado en 2005, responsable de la promoción de políticas públicas en Ciencia, Tecnología e Innovación para ser una de las 25 regiones más competitivas del mundo en 25 años El Instituto de Innovación y Transferencia de Tecnología implementa la Economía y Sociedad del Conocimiento en Nuevo León con un Programa estratégico en ciencia, tecnología e innovación, mediante el Ecosistema Estatal de Innovación en el Estado.

Al cierre del tercer trimestre se tiene 6 docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores (SNII), mismos que cuentan con reconocimiento nivel 1 y candidato. Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar, nivel 1, mismos que se enlistan a continuación:

1. Dr. José María Valencia Velasco, nivel candidato
2. Dr. Gerardo García Gil, nivel candidato
3. Dra. Gabriela del Carmen López Armas, nivel 1
4. Dra. Patricia Alejandra Lamas Hurtado, nivel Candidato
5. Dra. Marcela Elizabeth Mata Romero el nivel candidato, quien se desempeña como Subdirectora de Investigación y Extensión y quien recibió el reconocimiento durante este trimestre.

Asimismo, se está trabajando en una nueva convocatoria de proyectos de investigación que facilite la integración de nuevos profesores-investigadores, brindándoles la oportunidad de aspirar al Programa de Desarrollo del Personal Docente (PRODEP) tanto como al Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores (SNII) a través de los resultados de sus trabajos en investigación.

#### **Docentes con perfil Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP)**

Como parte del reconocimiento de la labor docente y de investigación, en la más reciente convocatoria del PRODEP se logra participar con 1 perfil, el de la Dra. Gabriela del Carmen López Armas, y se está en espera de los resultados de la convocatoria en el siguiente trimestre.

#### **Patentes y modelos de utilidad.**

Durante el trimestre, no se realizaron registros de patentes o modelos de utilidad.



### Movilidad.

Durante el tercer trimestre del año, el área de investigación concretó varios eventos con ciertas instituciones, donde participaron estudiantes y docentes.

| Institución                                               | Nombre del convenio                             | Estudiantes | Docentes   | Evento o actividad                                 |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|------------|----------------------------------------------------|
| <b>JULIO-SEPTIEMBRE</b>                                   |                                                 |             |            |                                                    |
| EPI MÉXICO                                                | Capacitación a docentes de proyectos ecológicos | 10          | 40         | Capacitación para 15 miembros de la comunidad CETI |
| Red de población de la Ciencia en América Latina (REDPop) | Capacitación a docentes de proyectos            | 30          | 80         | Capacitación para 4 miembros de la comunidad CETI  |
|                                                           |                                                 | <b>40</b>   | <b>120</b> |                                                    |

### Proyectos de investigación institucional.

Al corte del tercer trimestre de 2025, se encuentran en desarrollo 11 proyectos institucionales donde se tiene un avance del 68%, mismos que se esperan tengan fecha de término para diciembre 2025. Estos proyectos son de participación de docentes y estudiantes, sin recursos económicos asignados, pero con importantes avances científicos y tecnológicos, incluyendo publicaciones, presentaciones en congresos y desarrollos experimentales.

| Título                                                                                                                                    | Código 2025 | Investigador Responsable        | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                               | Observaciones                                                                                                                                                         | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Análisis y optimización de la implementación de un codificador espacio-temporal CPM para sistemas de comunicaciones con aplicaciones IoT. | PI-01-25    | Dr. José María Valencia Velasco | Hombres: 7<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 60 %<br><br>Avance del trimestre 25% | En este periodo se ha trabajado en el desarrollo de la publicación científica derivada de la investigación, misma que se encuentra en proceso de revisión en la IEEE. | Se diseñó de forma preliminar a una fase de validación cuantitativa y comparativa con resultados que permiten tomar decisiones de arquitectura con fundamento en lo conceptual se consolidó la propuesta de un codificador espacio-temporal compatible con cpm que respeta la continuidad de fase y se integra de forma natural a un esquema mimo con diversidad. |

| Título                                                                                                                                     | Código 2025 | Investigador Responsable       | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                       | Observaciones                                                                   | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Análisis de espectros Raman en óptica biomédica mediante el uso de un algoritmo evolutivo auto-adaptativo basado en Estrategias Evolutivas | PI-02-25    | Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar | Hombres:2<br>Mujeres:     | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 75% Avance del trimestre 25% | La perspectiva es que el proyecto llegue a su término en el siguiente trimestre | Se realizó el análisis de espectros RAMAN reales para eliminar la fluorescencia. Se obtuvieron muy buenos resultados en la eliminación de la fluorescencia cuando se analizaron espectros ramas con gradientes de evolución lenta. |

| Título                                                                           | Código 2025 | Investigador Responsable             | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                       | Observaciones                                                                                                                                | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Desarrollo de un material compuesto basado en almidón y material lignocelulósico | PI-03-25    | Dra. Martha Alejandra Cerpa Gallegos | Hombres:<br>Mujeres:      | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 80% Avance del trimestre 15% | Durante el periodo se trabajó en la parte experimental, enfocados en la síntesis de compuestos basados en almidón y fibras lignocelulósicas. | Se diseña el planteamiento experimental y las metodologías. Se logra la síntesis de 13 materiales con diferente composición, realizando variaciones en la cantidad de monómero y fibra. Se logra la caracterización de los materiales paralelamente a la obtención de los mismos, hecho que favorece el avance del proyecto. |

| Título                                                                                                                                            | Código 2025 | Investigador Responsable             | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                       | Observaciones                                                                                                            | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Análisis de la actividad bioeléctrica electroencefalográfica (EEG) y la Electromiografía de superficie (EMGs) durante la ejecución de peso muerto | PI-04-25    | Dra. Gabriela del Carmen López Armas | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 80% Avance del trimestre 50% | Durante el periodo se logró la aceptación de la investigación en el Congreso de Neurociencias de la Ciudad de San Diego. | La investigación está en fase final. Se logra la aceptación del abstract de la investigación para publicar en el Congreso de Neurociencias nombrado: "From Mind to Muscle: Correlation Between Electroencephalography |



|  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                           |                                                                      |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | Ya se tiene terminada la tesis de uno de los estudiantes que participa en la investigación de acuerdo con los lineamientos de titulación. | m (EEG) and Surface Electromyography (sEMG) in Deadlift Performance" |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

| Título                                  | Código 2025 | Investigador Responsable             | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                           | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                               | Resultados obtenidos                 |
|-----------------------------------------|-------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Caracterización de masas en mamografías | PI-05-25    | Dra. Gabriela del Carmen López Armas | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 90 %<br>Avance del trimestre 40% | Durante este periodo se presentaron los avances de la tesis de doctorado del alumno del INAOE que colabora en la investigación. Además, se envió la publicación a la revista Technologies de MDPI y se está a la espera de la aceptación de la publicación. | Publicación del artículo científico. |

| Título                                                                                                              | Código 2025 | Investigador Responsable             | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                           | Observaciones                                                                                                                                              | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Correlación de la Bioimpedancia (BIA) con el Cáncer de mama en pacientes del Instituto Jalisciense de Cancerología. | PI-06-25    | Dra. Gabriela del Carmen López Armas | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 60 %<br>Avance del trimestre 25% | La perspectiva del trabajo para el siguiente trimestre es encontrar la revista adecuada para enviar la publicación y buscar fondos para el pago del mismo. | En este periodo se lograron realizar los avances del análisis de correlación entre la BIA y el cáncer de mama no obstante, no hemos podido avanzar lo suficiente derivado de largas distancias entre la nueva ubicación del IJC y del CETI, seguimos trabajando a distancia y en colaboración con el Dr. José Alfonso Cruz Ramos. |

| Título                                         | Código 2025 | Investigador Responsable | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance | Observaciones                           | Resultados obtenidos                    |
|------------------------------------------------|-------------|--------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Modelo predictivo para el desenlace clínico en | PI-07-25    | Dr. Gerardo García Gil   | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 80%    | Durante este periodo se concluye con el | Se logra la clasificación por medio del |



|                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |                          |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| enfermedades cardiovasculares de pacientes con diabetes mellitus tipo 2 en población mexicana y europea |  |  |  |  |  |  | Avance del trimestre 20% | periodo de investigación y se completa el artículo científico en el formato y con las especificaciones para publicar en la editorial de la IEEE. | enfoco basado en Random Forest, clasificando eficazmente a los pacientes en categorías de sanos, diabéticos o diabéticos complicados. Está metodología puede integrarse en herramientas de apoyo a la decisión para la gestión personalizada de la diabetes |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Título                                                                              | Código 2025 | Investigador Responsable      | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                          | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estrategia de Población Adaptativa en Metaheurísticas para una Búsqueda Equilibrada | PI-09-25    | Alma Nayeli Rodríguez Vázquez | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 90 %<br>Avance del trimestre 0% | Durante el periodo se sometieron los resultados de la investigación a la revista Mathematics and Computer in Simulation (MATCOM), el cual se encuentra aún en revisión. Cabe mencionar que para esta revisión ya se atendieron las observaciones de la primera revisión por lo que se espera que sea aceptado a la brevedad. | Además de haber realizado algunos experimentos y correcciones en el diseño del algoritmo, también se redactó el manuscrito, el cual fue enviado a la revista Applied Soft Computing y estamos a la espera de la revisión. |

| Título                                                                                                                   | Código 2025 | Investigador Responsable      | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                           | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                      | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Análisis comparativo de los algoritmos metaheurísticos desarrollados recientemente y revisión de las tendencias actuales | PI-10-25    | Alma Nayeli Rodríguez Vázquez | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 45 %<br>Avance del trimestre 10% | En la siguiente etapa se completará la clasificación por tipo y se realizarán otro tipo de clasificaciones, así como más análisis estadísticos. Además, se comenzará con la extracción de las características en común que tienen los algoritmos, al igual que sus | En este periodo se logra la identificación, clasificación y exploración de la información, misma que permitió obtener un panorama sobre las tendencias que han surgido en la última década. Dichos resultados permiten la |

|  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  | diferencias. Se diseñará una tabla comparativa con los principales rasgos para poder presentar las similitudes y derivadas de contrastes entre los trabajos propuestos. Para este análisis se seguirá trabajando en reducir la cantidad de algoritmos a estudiar debido a que actualmente suman 903 artículos disponibles para revisión, cantidad que excede las capacidades de análisis. | visualización de la distribución de las aportaciones realizadas en los últimos 10 años y las tendencias estas, como por ejemplo que la mayoría de los algoritmos fueron propuestos en el 2020 y 2022, y que a tienen una naturaleza bio- inspirada, además, en su mayoría han sido propuestas nuevas publicadas en la editorial Science Direct. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Título                                                                                                            | Código 2025 | Investigador Responsable    | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                           | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Resultados obtenidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zonas de Trabajo Seguras para Robots Manipuladores: Un Modelo Matemático para la Seguridad Industrial y Educativa | PI-11-25    | Dr. Jorge Alberto Lizárraga | Hombres: 2<br>Mujeres:    | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 85 %<br>Avance del trimestre 20% | En el próximo trimestre se prevé concluir el proceso editorial del artículo y lograr su publicación formal en la revista especializada. Estos resultados constituirán la base para un segundo manuscrito científico, enfocado en la validación práctica y en la comparación de resultados entre simulación y experimentación. | Durante este trimestre se avanzó significativamente en la finalización del primer artículo científico derivado del proyecto, titulado "Workspace Definition in Parallelogram Manipulators: A Theoretical Framework Based on Boundary Functions", actualmente en proceso editorial en la revista Technologies (MDPI).. |

| Título                                                                                                                 | Código 2025 | Investigador Responsable                                 | Estudiantes participantes | Fecha de inicio | Fecha de termino | Monto destinado | Avance                           | Observaciones                                                                                            | Resultados obtenidos                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Implementación de la metodología MEFOACIT – CETI para la elaboración de proyectos documentados en ciencia, tecnología, | PI-11-25    | Dr. Omar Alejandro Chávez Campos<br>Equipo investigación | Hombres: 24<br>Mujeres: 6 | Enero 2025      | Diciembre 2025   | \$0.00          | 50 %<br>Avance del trimestre 20% | Se logra firmar carta intención entre CETI y la REDMex, se participa en ExpoCiencias Puebla, se da curso | Proyecto que aplicó en Monterrey a 200 docentes. Se crea curso para 150 |

|                                                                                                                                                                          |  |                         |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| innovación y humanidades, que abonen a los ODS que permitan la participación de los estudiantes del CETI en competencias académicas de ciencia, tecnología e innovación. |  | Hombres:2<br>Mujeres: 5 |  |  |  |  |  | de capacitación a 200 docentes en Monterrey, para evidenciar el logro metodológico. Se logra medalla de ORO con proyecto que llevó la metodología. Se participa en el Congreso de la REDPop. | docentes en La Paz, BCS. Se mejora el manual para enviar a su revisión y lograr obtener el ISBN para la institución. Se capacita a 56 docentes de 20 estados de la República para la creación de 4 manuales desde el CETI para el desarrollo de proyectos desde el aula. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Desarrollo Literario de los Investigadores que se tuvo de julio a septiembre 2025.

Durante el tercer trimestre de 2025, los investigadores del CETI continuaron produciendo investigaciones significativas, principalmente en el ámbito de la inteligencia artificial y el procesamiento de imágenes. Cada investigador ha alcanzado un avance total del 100%, lo que refleja su compromiso con el desarrollo literario y la difusión del conocimiento científico.

| Nombre del investigador                      | Artículos en Congresos | Artículos en Revistas Indexadas | Capítulos de Libros | Libros publicados | Artículos actuales | % Avance | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alma Nayeli Rodríguez                        | 0                      | 0                               | 0                   | 1                 | 0                  | 100 %    | Optimization in industrial Enginieering,<br><a href="https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-031-74027-5">https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-031-74027-5</a>                                                                                                                                                                                |
| Alma Nayeli Rodríguez                        | 0                      | 1                               | 0                   | 0                 | 0                  | 100 %    | "Balancing individual and collective strategies: A new approach in metaheuristic optimization". In Mathematics and Computers in Simulation, 2025, 227, pp. 322-346.<br><a href="https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0378475424003069?via%3Dihub">https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0378475424003069?via%3Dihub</a> |
| Alma Nayeli Rodríguez                        | 0                      | 1                               | 0                   | 0                 | 0                  | 100 %    | "Power Conditioning of Low-Voltage PEM Fuel Cell Stacks Based on an Interleaved High-Gain Boost Converter".                                                                                                                                                                                                                                                |
| Jorge Alberto Lizárraga En Colaboración con: | 0                      | 1                               | 0                   | 0                 | 0                  | 100 %    | Defining Feasible Joint and Geometric Workspaces Through Boundary Functions.<br><i>Appl.Sci.</i> 2025, 15(10),5383; <a href="https://doi.org/10.3390/app15105383">https://doi.org/10.3390/app15105383</a>                                                                                                                                                  |

|                                                                         |   |   |   |   |   |      |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Marcela Elizabeth Mata Romero                                           |   |   |   |   |   |      |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Gerardo García Gil en colaboración con: Gabriela del Carmen López Armas | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | Human-Machine Interaction: A Vision-Based Approach for Controlling a Robotic Hand through Human Hand Movements. Journal: Technologies Ed. MDPI                                                                                                                         |
| Gabriela del Carmen López Armas                                         | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | Breast mass localization: an analysis using models based in deep Learning. Ed. MDPI                                                                                                                                                                                    |
| Marcela Elizabeth Mata Romero                                           | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 100% | <i>Development and Evaluation of Solar Radiation Sensor Using Cost-Effective Light Sensors and Machine Learning Techniques. Technologies 2025, 13(5), 182; <a href="https://doi.org/10.3390/technologies13050182">https://doi.org/10.3390/technologies13050182</a></i> |

### Emprendimiento.

Las actividades de Emprendimiento en el CETI e incubación de empresas. Se presentan los resultados obtenidos durante el tercer trimestre del año.

| CAPACITACIÓN BAJO LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL PROGRAMA PIIFEIM |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACCIONES                                                                                          | NÚMERO DE ACCIONES                                                                        | EVIDENCIAS                                                                                                                                                                                                                      |
| Conferencias realizadas                                                                           | Primer Trimestre 24<br>Segundo Trimestre 30<br>Tercer trimestre 55<br><b>TOTAL 109</b>    | Congreso Internacional Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2025 (La Paz, BCS) (10) Estudiantes y (4) docentes, Reuniones de la REDMex como ponente (3), SEEC 2025 (4), Senado de la Republica 2 de docentes 1 estudiante   |
| Asesorías impartidas                                                                              | Primer trimestre 180<br>Segundo trimestre 200<br>Tercer trimestre 230<br><b>TOTAL 610</b> | Congreso de Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2023(La Paz, BCS) (20), Presentación de Proyectos en H. Congreso del Estado a 3 diputados Locales (10). Jóvenes RECREA STEAM 2025 (130), REDPop, ESI 2025, SEMILLEROS CETI |
| Proyectos asesorados                                                                              | Primer Trimestre 120<br>Segundo Trimestre 80<br>Tercer Trimestre 100<br><b>TOTAL 300</b>  | A través de semilleros CETI se han asesorado los proyectos: Asesorías de proyectos asisten a Laboratorio PIIFEIM en Plantel Colomos. Ampliación con la participación de RECREA STEAM 2025 y SEEC 2025.                          |

Las actividades de emprendimiento en el CETI han mostrado un crecimiento notable en términos de participación y resultados, reflejando el compromiso de la institución en fomentar la innovación y el desarrollo tecnológico en la región.

Titulación por Emprendimiento: se está atendiendo a 1 proyecto de titulación por emprendimiento conformado por dos estudiantes del CETI, uno de ingeniería Industrial de 8vo semestre y una estudiante de 7mo semestre de ingeniería en Desarrollo de Software, los cuales desarrollaron un formato de tienda en línea que ya se encuentra colgado en la red y que ya está en operación. Se les está dando asesoría de la parte contable, el registro en el SAT y el registro de la imagen logotipo/marca de la empresa.

### Posicionamiento institucional.

Durante el tercer trimestre del presente año se obtuvo la participación en eventos académicos, de ciencia, tecnología, innovación y/o emprendimiento, en el trimestre se obtuvieron 16 preseas y 2 menciones honoríficas, mismas que se muestran a continuación:

| Medallero CETI JUL - SEP 2025 |     |       |        |                    |       |
|-------------------------------|-----|-------|--------|--------------------|-------|
| Nivel                         | Oro | Plata | Bronce | Mención honorífica | Total |
| Internacional                 | 0   | 1     | 1      | 0                  | 2     |
| Nacional                      | 0   | 0     | 0      | 0                  | 0     |
| Estatad                       | 6   | 7     | 3      | 2                  | 18    |
| Regional                      | 0   | 0     | 0      | 0                  | 0     |

| Medallero CETI ENE-SEP 2025 |     |       |        |    |       |
|-----------------------------|-----|-------|--------|----|-------|
| Nivel                       | Oro | Plata | Bronce | MH | Total |
| Internacional               | 2   | 4     | 3      | 2  | 11    |
| Nacional                    | 2   | 1     |        | 1  | 4     |
| Estatad                     | 7   | 7     | 4      | 3  | 21    |
| Regional                    | 1   |       | 1      | 1  | 3     |

De la participación en eventos académicos de ciencia, tecnología, innovación, investigación o emprendimiento las 20 distinciones obtenidas en el trimestre hacen que se acumulen un total de 39 distinciones durante el 2025.

Además, derivado de las participaciones se cuenta además con 3 proyectos del plantel Colomos con acreditación a la ExpoCiencias Nacional 2025 Tampico, Tamaulipas.

Así mismo, se destaca la participación de 2 estudiantes en el Premio Novel Juvenil del Agua, realizado en Estocolmo el pasado mes de agosto, aunque no se logró presea, sí se reconoció el trabajo y el impacto del proyecto presentado por los estudiantes del CETI Plantel Tonalá.

### Principales actividades de investigación.

Durante el tercer trimestre de 2025, el CETI ha obtenido una participación importante en eventos académicos, así como el desarrollo de proyectos. A continuación, se detallan las principales actividades realizadas:

#### 1. Participación en la Feria de Educación Científica (FEC) 2025

El CETI tuvo una participación en la Feria de Educación Científica 2025, que se celebró en el Palacio Municipal de Guadalajara. Más de 20 proyectos fueron presentados por estudiantes de tecnólogo e ingeniería, en áreas clave como energías renovables, robótica, inteligencia artificial aplicada a la industria y biotecnología.

Además de su participación se obtuvieron reconocimientos, en donde tres proyectos recibieron primeros lugares en las categorías de Innovación Tecnológica, Sustentabilidad y Divulgación Científica. Se otorgó una mención honorífica a un proyecto interdisciplinario en el área de robótica con materiales de reúso, alineado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Se lograron 3 medallas de oro, 3 de plata y 3 de bronce para los estudiantes del CETI, acreditando su participación en ESI 2026 en Colombia, ECOCIENCIAS 2026 en Argentina y a la ExpoCiencias Nacional a realizarse en Tampico, Tamaulipas.

## 2. Participación en el Congreso RedPOP 2025

El CETI participó en el XIX Congreso de Popularización de la Ciencia y la Tecnología en América Latina y el Caribe, que se celebró en Puebla. El Dr. Omar Alejandro Chávez Campos, profesor-investigador y Secretario General de la Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología (REDMex), junto con la Dra. Maricela Alicia Loredo Guzmán, presentaron contribuciones académicas que destacaron la innovación educativa del CETI en áreas STEM.

## 3. Premio Internacional del Agua 2025

Estudiantes del CETI participaron en el Premio Internacional del Agua 2025, donde su proyecto fue finalista internacional y recibió mención especial por impacto social y viabilidad tecnológica.

## Comités.

Durante el tercer trimestre de 2025, se llevaron a cabo 20 sesiones correspondientes a los distintos comités que operan en el CETI, conforme a la normatividad establecida. Lo anterior, a fin de revisar y atender las necesidades prioritarias y procesos clave.

| COMITÉS INSTITUCIONALES QUE SESIONARON DURANTE JULIO-SEPTIEMBRE 2025 |                      |                  |                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------|
| Comité                                                               | Fecha de Celebración | Número de Sesión | Tipo de Sesión |
| Comité de admisión                                                   | 04/07/2025           | 1°               | Ordinaria      |
| Comité de becas                                                      | 02/09/2025           | 1°               | Ordinaria      |
| Comité de vinculación                                                | 28/08/2025           | 1°               | Ordinaria      |
| Adquisiciones, arrendamientos y servicios                            | 29/07/2025           | 7°               | Ordinaria      |
| Obras públicas                                                       | 29/07/2025           | 7°               | Ordinaria      |
|                                                                      | 28/08/2028           | 8°               | Ordinaria      |
| Bienes muebles                                                       | 29/07/2025           | 7°               | Ordinaria      |
| Comité de ética                                                      | 04/08/2025           | 5°               | Extraordinaria |
|                                                                      | 27/08/2025           | 6°               | Extraordinaria |
|                                                                      | 18/09/2025           | 3°               | Ordinaria      |
| Comité de pasivos laborales                                          | 29/09/2025           | 2°               | Extraordinaria |
| Comité interno de eficiencia energética                              | 08/08/2025           | 3°               | Ordinaria      |
| CIDAP                                                                | 22/07/2025           | 3°               | Ordinaria      |
|                                                                      | 04/09/2025           | 4°               | Ordinaria      |
| COCODI                                                               | 08/08/2025           | 3°               | Ordinaria      |
| Comité de Transparencia                                              | 10/07/2025           | 7°               | Ordinaria      |
|                                                                      | 21/08/2025           | 8°               | Ordinaria      |
|                                                                      | 29/08/2025           | 6°               | Extraordinaria |
|                                                                      | 25/09/2025           | 9°               | Ordinaria      |
| EMRI                                                                 | 20/08/2025           | 3°               | Extraordinaria |

### **Cumplimiento de la normatividad.**

Durante este periodo, de un total de 55 documentos normativos que integran el Programa Anual de Trabajo de Revisión de Normas Internas (PATRNI), el EMRI ha llevado a cabo seis sesiones (tres ordinarias y tres extraordinarias), en las cuales se logró la actualización de 41 documentos normativos, lo que representa un avance del 75% por ciento.

### **Infraestructura educativa.**

#### Obra Pública.

Con respecto al programa de Inversión de Obra Pública, el CETI cuenta con cinco carteras de inversión autorizadas por la SHCP, sin embargo, solo una cuenta con un monto pagado; **esta cartera corresponde al** programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.





| Clave de<br>cartera | Nombre                                                                                                                                | No. De<br>la<br>solicitud | Prog.<br>Presup. | Monto total de<br>inversión | Calendario<br>fiscal 2025 | Asignación<br>presupuestaria<br>2025 |                   | Asignación por<br>adecuación<br>presupuestaria 2025 |                   | Monto pagado mensual, registrado en cartera |       |              |                |                       |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------|--------------|----------------|-----------------------|
|                     |                                                                                                                                       |                           |                  |                             |                           | Recurso<br>fiscal                    | Recurso<br>propio | Recurso fiscal                                      | Recurso<br>propio |                                             |       |              |                |                       |
|                     |                                                                                                                                       |                           |                  |                             |                           |                                      |                   |                                                     |                   | Enero-<br>junio                             | Julio | Agosto       | Septiembr<br>e | Total pagado<br>anual |
| 2211L3P0003         | Proyecto de Inversión de Infraestructura Social del CETI                                                                              | 66220                     | K009             | \$20,958,017.00             | \$19,241,501.00           | \$0.00                               | \$0.00            | \$0.00                                              | \$0.00            | -                                           | -     | -            | -              | \$0.00                |
| 2211L3P0004         | Programa de Fortalecimiento de Infraestructura Social CETI 2022.                                                                      | 66762                     | K009             | \$49,138,230.00             | \$8,913,719.00            | \$0.00                               | \$0.00            | \$577,251.84                                        | \$0.00            | -                                           | -     | -            | -              | \$0.00                |
| 2211L3P0010         | Mantenimiento de instalaciones y espacios físicos del CETI.                                                                           | 70038                     | K027             | 8,088,840                   | 8,088,840                 | \$0.00                               | \$0.00            | \$0.00                                              | \$0.00            | -                                           | -     | -            | -              | \$0.00                |
| 2211L3P0012         | Programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.                                                                      | 71548                     | K027             | \$32,222,544.00             | \$11,696,440.00           | \$0.00                               | \$0.00            | \$6,800,000.00                                      | \$0.00            | -                                           | -     | 934,289.21   | 139,750.59     | \$2,428,575.70        |
| 2311L3P0002         | Proyecto de infraestructura para la construcción de una caseta de ingreso vehicular y control de acceso para el plantel Río Santiago. | 75236                     | K009             | \$2,775,811.00              | \$2,775,811.00            | \$0.00                               | \$0.00            | \$0.00                                              | \$0.00            | -                                           | -     | -            | -              | \$0.00                |
|                     |                                                                                                                                       |                           |                  |                             |                           | \$0.00                               | \$0.00            | \$7,377,251.84                                      | \$0.00            |                                             |       |              |                |                       |
|                     |                                                                                                                                       |                           |                  |                             |                           |                                      |                   |                                                     |                   | \$0.00                                      |       | \$934,289.21 | \$139,750.59   | \$2,428,575.70        |

Como seguimiento a lo establecido en el Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas 2025, se informa que, el día 09 de septiembre del presente ejercicio, se llevó a cabo la publicación de un segundo procedimiento de licitación pública nacional con número LO-11-L3P-011L3P001-N-113-2025 denominada "Rehabilitación de espacios y edificios en los planteles del CETI", como se detalla a continuación:

| Objeto licitación                                                | Partidas                                                                                                        | Plazo ejecución   | Fecha estimada inicio/termino obras |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Rehabilitación de espacios y edificios en los planteles del CETI | Partida 1. Rehabilitación de espacios para SITES                                                                | 60 días naturales | 13/10/2025 al 11/12/2025            |
|                                                                  | Partida 2. Partida 2. Cubículos, sala de maestros de electrónica edificio "F" Colomos y ventanillas de atención | 30 días naturales | 13/10/2025 al 11/11/2025            |
|                                                                  | Partida 3. Adecuación estacionamiento estudiantil en el Plantel Colomos                                         | 60 días naturales | 13/10/2025 al 11/12/2025            |

De igual manera se hace de su conocimiento, el avance físico/financiero al cierre del tercer trimestre del 2025, de las 3 contrataciones realizadas en materia de obra pública:

| Objeto contrato                                                                                 |                                                                       | Monto contractual (IVA incluido) | Avance físico |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| OP-LPN-01/2025. Mantenimiento y rehabilitación integral a edificios de los 3 planteles del CETI | Partida 1. Rehabilitación de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá | \$4'515,119.64                   | 35%           |
|                                                                                                 | Partida 3. Mantenimiento integral Edificio "F"                        |                                  |               |
| OP-AD-01/2025. Aplicación de pintura en techos del Edificio "F" del Plantel Colomos             |                                                                       | \$426,757.76                     | 80.25%        |
| OP-AD-02/2025. Trabajos extraordinarios de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá             |                                                                       | \$212,626.62                     | 0%            |

### Mantenimiento en los planteles.

Los trabajos realizados, durante el tercer trimestre, por el área de Apoyo Administrativo, son los siguientes:

- Reparación de bancas y mesas de acero inoxidable.
- Poda de árboles y limpieza de azoteas en los Edificios A y D.
- Sellado de la marquesina frontal del Edificio E.
- .
- Limpieza de azotea y poda de árbol en el Edificio P.
- Reparación de lámpara exterior en el Edificio P.
- Pintura y balizamiento en la caseta #2.
- Cambio de contactos eléctricos en el piso del Edificio F.
- Soldadura de bancas en Ciencias Administrativas.
- Reparación de lámpara y colocación de película en vidrios en aula de capacitación del Edificio B.
- Retiro de hojarasca junto a la caseta #3.
- Reparación del muro L-106 en el Edificio L.
- Pintura en aulas y laboratorios del Edificio F.
- Reparación del tubo de drenaje en los baños del Edificio F.

## Eficiencia energética.

Al cierre del tercer trimestre del ejercicio fiscal 2025, en cuanto a eficiencia energética se reporta:

| AHORRO CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA KW/H GLOBAL |         |         |            |            |
|-------------------------------------------------|---------|---------|------------|------------|
| Periodo                                         | 2024    | 2025    | Diferencia | Porcentaje |
| Julio                                           | 76,180  | 74,654  | 1,526      | 2.00%      |
| Agosto                                          | 98,147  | 92,506  | 5,641      | 5.75%      |
| Septiembre                                      | 103,004 | 96,164  | 6,840      | 6.64%      |
| Acumulado                                       | 277,331 | 263,324 | 14,007     | 5.05%      |

En el tercer trimestre de 2025, el consumo de energía eléctrica fue de 263,324 kW/h, en comparación con 277,331 kW/h en 2023. Esto representa un ahorro de 14,007 kW/h, equivalente a una reducción del 5.05% en el gasto energético total.



### **5.3 COMPORTAMIENTO FINANCIERO Y PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTARIO.**

**5.3.1 Evaluar los logros de las actividades programático-presupuestarias del Programa Anual de la Institución al tercer trimestre (enero-septiembre) de 2025, con base en el análisis de la información de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), conforme a la Metodología del Marco Lógico.**

Particularmente, **se deberán explicar las causas de las variaciones entre lo programado y lo alcanzado.**  
**(Anexo 3).**



## CUADRO RESUMEN DE LOS INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) ENERO – SEPTIEMBRE DE 2025 CONFORME A LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO\*

| Alineación*                                         |    |     |    | Programa Presupuestario                    | Descripción del Indicador                                                           | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                   | Metas Alcanzadas                  | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación           |                                                                   |
|-----------------------------------------------------|----|-----|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| PND                                                 | PS | PE* | PI |                                            |                                                                                     |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)      | Al 3er trimestre de 2025 (B)      |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                           | Estrategia del Plan Nacional de Educación                         |
| Eje general 2: Desarrollo con bienestar y Humanismo |    |     |    | E007 Servicios de Educación Media Superior | Porcentaje de abandono escolar - Media superior, nacional                           | Matricula        | 549337.000        | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.               | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil.              |
|                                                     |    |     |    |                                            | Porcentaje de alumnas (os) que egresan de tipo medio superior en el ciclo escolar   | Alumno (a)       | 780.000           | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.               | E 1: Impulsar la conclusión de estudios y la eficiencia terminal. |
|                                                     |    |     |    |                                            | Porcentaje de egresados de tipo medio superior con promedio igual o superior a ocho | Egresado (a)     | 170.000           | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 2: Garantizar el derecho a una educación de excelencia. | E 2: Promover la mejora continua del logro educativo.             |
|                                                     |    |     |    |                                            | Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior.              | Alumno (a)       | 4750.000          | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.               | E 1: Ampliar la cobertura y la capacidad de absorción en la EMS.  |

| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                                                              | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                             |                                                                                 |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                                                        |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                             | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                       |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de alumnas que cursan educación de tipo medio superior.                     | Alumno (a)       | 1665.000          | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia con enfoque de equidad.          | E 1: Garantizar condiciones de equidad e inclusión con perspectiva de género.   |
|             |    |     |    |                         | Tasa de variación de la planta docente contratada de educación de tipo medio superior. | Registro         | 284.000           | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 3: Revalorizar a maestras y maestros como agentes fundamentales.          | E 3: Asegurar la formación y contratación oportuna del personal docente.        |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de presupuesto que se aplica al pago de nómina de la planta docente.        | Presupuesto      | 73188182.000      | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 3: Revalorizar a maestras y maestros y garantizar sus derechos laborales. | E 3: Garantizar las condiciones laborales dignas del magisterio.                |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de alumnas (os) que reciben servicios de tutoría                            | Alumno (a)       | 4750.000          | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                 | E 1: Fortalecer los mecanismos para evitar el abandono escolar.                 |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de docentes que prestan                                                     | Docente          | 200.000           | Este indicador es de corte            | Este indicador es de corte            | --                       |                                                         | OP 3: Revalorizar a maestras y maestros y fortalecer sus funciones.          | E 3: Fortalecer las funciones de acompañamiento y tutoría del personal docente. |

| Alineación*                                         |    |     |    | Programa Presupuestario                          | Descripción del Indicador                                                                                                  | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                   | Metas Alcanzadas                  | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                            |                                                                            |
|-----------------------------------------------------|----|-----|----|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| PND                                                 | PS | PE* | PI |                                                  |                                                                                                                            |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)      | Al 3er trimestre de 2025 (B)      |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                            | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                  |
|                                                     |    |     |    |                                                  | servicios de tutoría                                                                                                       |                  |                   | semestral.                        | semestral.                        |                          |                                                         |                                                                             |                                                                            |
|                                                     |    |     |    |                                                  | Porcentaje de planteles de educación de tipo medio superior que reciben recursos presupuestarios para gastos de operación. | Plantel          | 3.000             | 3.000                             | 3.000                             | 100%                     |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables para el proceso de enseñanza-aprendizaje. | E 4: Fortalecer la gestión y autonomía de los planteles educativos.        |
|                                                     |    |     |    |                                                  | Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto de operación                                                                   | Presupuesto      | 42100119.000      | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables y optimizar la gestión de recursos.       | E 4: Fortalecer la gestión y autonomía de los planteles educativos.        |
| Eje general 2: Desarrollo con bienestar y humanismo |    |     |    | E010 Servicios de Educación Superior y Posgrado. | Años promedio de escolaridad de la población mexicana de 15 años o más.                                                    | Población        | 1036973884.000    | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                | E 1: Fortalecer la articulación entre niveles educativos.                  |
|                                                     |    |     |    |                                                  | Porcentaje de estudiantes que concluyen sus estudios                                                                       | Egresado (a)     | 395.000           | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                | E 1: Impulsar la conclusión de estudios y la eficiencia terminal en la ES. |



| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                                                                                                                                                                  | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación           |                                                                                      |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                                                                                                                                                            |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                           | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                            |
|             |    |     |    |                         | de licenciatura                                                                                                                                                                            |                  |                   |                                       |                                       |                          |                                                         |                                                            |                                                                                      |
|             |    |     |    |                         | Cobertura de Educación Superior, licenciatura                                                                                                                                              | Estudiante       | 2465.000          | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.               | E 1: Ampliar la cobertura y la capacidad de absorción en la ES.                      |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de atención a la demanda de ingreso al nivel licenciatura                                                                                                                       | Programa         | 703.000           | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.               | E 1: Ampliar la cobertura y la capacidad de absorción en la ES.                      |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de planes y programas educativos de licenciatura en las modalidades presencial, no escolarizada y mixta evaluados, acreditados y/o en proceso de re acreditación por su calidad | Programa         | 7.000             | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 2: Garantizar el derecho a una educación de excelencia. | E 2: Fortalecer los mecanismos de evaluación y acreditación de la calidad educativa. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de planes y/o                                                                                                                                                                   | Programa         | 7.000             | Este indicador                        | Este indicador                        | --                       |                                                         | OP 2: Garantizar el derecho a una educación de             | E 2: Garantizar que los planes y programas de estudio                                |

| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                                                                                                                    | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                        | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                               |                                                                            |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                                                                                                              |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)           | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                               | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                  |
|             |    |     |    |                         | programas de estudio de licenciatura actualizados                                                                                            |                  |                   | res de corte anual.                    | es de corte anual.                    |                          |                                                         | excelencia, pertinente relevante.                                              | sean pertinentes a los desafíos del siglo XXI.                             |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de personal con actividad docente, planta académica o docente de tiempo completo con grado de especialidad, maestría o doctorado. | Docente          | 122.000           | Este indicador res de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 3: Revalorizar a maestras y maestros a partir de su desarrollo profesional. | E 3: Fortalecer la superación académica de la planta docente.              |
|             |    |     |    |                         | Académico o docente de tiempo completo apoyados para su superación académica                                                                 | Apoyo            | 170.000           | Este indicador res de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 3: Revalorizar a maestras y maestros a partir de su desarrollo profesional. | E 3: Fortalecer la superación académica de la planta docente.              |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de académicos de tiempo completo con calificación aprobatoria de la                                                               | Calificación     | 160.000           | Este indicador res de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 2: Garantizar el derecho a una educación de excelencia.                     | E 2: Promover la mejora continua de los procesos de enseñanza-aprendizaje. |

| Alineación*                                         |    |     |    | Programa Presupuestario                                | Descripción del Indicador                                                                                                                                                             | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                   | Metas Alcanzadas                  | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                                             |                                                                                                |
|-----------------------------------------------------|----|-----|----|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PND                                                 | PS | PE* | PI |                                                        |                                                                                                                                                                                       |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)      | Al 3er trimestre de 2025 (B)      |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                                             | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                                      |
|                                                     |    |     |    |                                                        | encuesta de evaluación del desempeño docente                                                                                                                                          |                  |                   |                                   |                                   |                          |                                                         |                                                                                              |                                                                                                |
| Eje general 2: Desarrollo con bienestar y humanismo |    |     |    | E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico | Tasa de variación del índice de desarrollo humano.                                                                                                                                    | Avance           | 0.780             | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico para el bienestar social. | E 5: Orientar la investigación hacia la atención de las prioridades nacionales y el bienestar. |
|                                                     |    |     |    |                                                        | Tasa de variación de productos de la investigación, innovación y desarrollo de tipo científico, tecnológico y humanístico que coadyuven en la atención de las prioridades nacionales. | Investigación    | 7.000             | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico.                          | E 5: Incrementar la producción y difusión de conocimiento científico.                          |
|                                                     |    |     |    |                                                        | Tasa de variación de                                                                                                                                                                  | Investigación    | 7.000             | Este indicador                    | Este indicador                    | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico,                                                     | E 5: Fortalecer la capacidad                                                                   |

| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                                                                                  | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                            |                                                                       |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                                                                            |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                            | Estrategia del Plan Nacional de Educación                             |
|             |    |     |    |                         | los proyectos de investigación, de innovación y desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico. |                  |                   | res de corte anual.                   | es de corte anual.                    |                          |                                                         | tecnológico humanístico.                                                    | y institucional para la investigación.                                |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de la planta académica que desarrolla investigación.                                            | Docente          | 8.000             | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico.         | E 5: Fortalecer la capacidad institucional para la investigación.     |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de mujeres académicas que desarrollan investigación.                                            | Docente          | 3.000             | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, con enfoque de igualdad de género. | E 5: Impulsar la igualdad de género en la ciencia y la tecnología.    |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de publicaciones de calidad.                                                                    | Publicación      | 3.000             | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico.         | E 5: Incrementar la producción y difusión de conocimiento científico. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de eventos académicos realizados.                                                               | Evento           | 1.000             | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico.         | E 5: Impulsar la divulgación y difusión del conocimiento.             |

| Alineación*                                         |    |     |    | Programa Presupuestario                                       | Descripción del Indicador                                                                                                   | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                   | Metas Alcanzadas                  | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                    |                                                                    |
|-----------------------------------------------------|----|-----|----|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| PND                                                 | PS | PE* | PI |                                                               |                                                                                                                             |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)      | Al 3er trimestre de 2025 (B)      |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                    | Estrategia del Plan Nacional de Educación                          |
|                                                     |    |     |    |                                                               | Porcentaje de personal académico que participan en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística. | Docente          | 7.000             | 7.000                             | 8.000                             | 114.22%                  |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico. | E 5: Impulsar la divulgación y difusión del conocimiento.          |
|                                                     |    |     |    |                                                               | Porcentaje de estudiantes que participan en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística.        | Estudiante       | 2500.000          | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 5: Fomentar el desarrollo científico, tecnológico y humanístico. | E 5: Impulsar la divulgación y difusión del conocimiento.          |
| Eje general 2: Desarrollo con bienestar y humanismo |    |     |    | K009 Proyectos de infraestructura social del sector educativo | Tasa bruta de escolarización (cobertura) - Media superior, nacional                                                         | Matrícula        | 5581999.000       | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                        | E 1: Ampliar la cobertura y la capacidad de absorción en la EMS.   |
|                                                     |    |     |    |                                                               | Porcentaje de espacios de educación, de                                                                                     | Proyecto         | 1.000             | Este indicador es de              | Este indicador es de              | --                       |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables para el proceso de                | E 4: Asegurar las condiciones de infraestructura física educativa. |

| Alineación*                               |    |     |    | Programa Presupuestario               | Descripción del Indicador                                                                                                    | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación |                                                                          |
|-------------------------------------------|----|-----|----|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| PND                                       | PS | PE* | PI |                                       |                                                                                                                              |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                 | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                |
|                                           |    |     |    |                                       | investigación, de cultura o deporte funcionales asociados a proyectos de infraestructura                                     |                  |                   | corte anual.                          | corte anual.                          |                          |                                                         | enseñanza-aprendizaje.                           |                                                                          |
|                                           |    |     |    |                                       | Porcentaje de proyectos de infraestructura en desarrollo para la educación.                                                  | Proyecto         | 1.000             | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables.               | E 4: Fortalecer la planeación y gestión de la infraestructura educativa. |
|                                           |    |     |    |                                       | Porcentaje promedio del avance físico de los proyectos de infraestructura para educación, investigación, cultura, o deporte. | Proyecto         | 100.000           | 50.000                                | 30.000                                | 60%                      |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables.               | E 4: Asegurar las condiciones de infraestructura física educativa.       |
| Eje general 2: Desarrollo con bienestar y |    |     |    | K027 Mantenimiento de infraestructura | Tasa bruta de escolarización (cobertura) - Media superior, nacional                                                          | Matrícula        | 5581999.000       | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Ampliar la cobertura y la capacidad de absorción en la EMS.         |

| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                                                                          | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                            |                                                                          |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                                                                    |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                                            | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                |
| humanismo   |    |     |    |                         |                                                                                                    |                  |                   |                                       |                                       |                          |                                                         |                                                                             |                                                                          |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de espacios educativos, de investigación o culturales con mantenimiento                 | Espacio          | 2.000             | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables para el proceso de enseñanza-aprendizaje. | E 4: Garantizar el mantenimiento, dignificación y equipamiento adecuado. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de programas o proyectos de mantenimiento de infraestructura educativa en desarrollo    | Proyecto         | 2.000             | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables.                                          | E 4: Fortalecer la planeación y gestión de la infraestructura educativa. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de solicitudes de programas o proyectos de mantenimiento para infraestructura educativa | Proyecto         | 2.000             | 2.000                                 | 3.000                                 | 150%                     |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables.                                          | E 4: Garantizar el mantenimiento, dignificación y equipamiento adecuado. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje promedio del avance físico del programa                                                 | Programa         | 100.000           | 50.000                                | 60.000                                | 120%                     |                                                         | OP 4: Generar entornos favorables.                                          | E 4: Garantizar el mantenimiento, dignificación y equipamiento adecuado. |



| Alineación*                                                      |    |     |    | Programa Presupuestario                  | Descripción del Indicador                                                | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                   | Metas Alcanzadas                  | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                                                     |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|----|-----|----|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| PND                                                              | PS | PE* | PI |                                          |                                                                          |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)      | Al 3er trimestre de 2025 (B)      |                             |                                                         | Objetivo del PNE                                                                                     | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                   |
|                                                                  |    |     |    |                                          | o proyecto (s) de mantenimiento para educación, investigación o cultura. |                  |                   |                                   |                                   |                             |                                                         |                                                                                                      |                                                                             |
| Eje General 1: Gobernanza con justicia y participación ciudadana |    |     |    | M001 Actividades de apoyo administrativo | Porcentaje de áreas en operación con presupuesto asignado.               | Área             | 8.000             | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                          |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6: Fortalecer la planeación, programación y presupuestación en el sector. |
|                                                                  |    |     |    |                                          | Porcentaje del presupuesto ejercido respecto del presupuesto modificado. | Presupuesto      | 73630695.000      | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                          |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6: Fomentar el ejercicio eficiente, transparente y responsable del gasto. |
|                                                                  |    |     |    |                                          | Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.                          | Área             | 8.000             | 8.000                             | 8.000                             | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6: Fortalecer la planeación, programación y presupuestación en el sector. |
|                                                                  |    |     |    |                                          | Movimientos de calendario durante el ejercicio.                          | Presupuesto      | 4.000             | 1.000                             | 1.000                             | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo                        | E 6: Mejorar los procesos administrativos y de gestión financiera.          |

| Alineación*                                                      |    |     |    | Programa Presupuestario                                        | Descripción del Indicador                                                                            | Unidad de Medida | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas             | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                                                     |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|----|-----|----|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| PND                                                              | PS | PE* | PI |                                                                |                                                                                                      |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre de 2025 (B) |                             |                                                         | Objetivo del PNE                                                                                     | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                     |
|                                                                  |    |     |    |                                                                |                                                                                                      |                  |                   |                              |                              |                             |                                                         | Nacional (Inferencia).                                                                               |                                                                               |
| Eje General 1: Gobernanza con justicia y participación ciudadana |    |     |    | O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | Porcentaje de cumplimiento del sistema de evaluación de resultados de las oficinas de representación | Actividad        | 14.000            | 3.000                        | 3.000                        | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6.Y: Fomentar el ejercicio eficiente, transparente y responsable del gasto. |
|                                                                  |    |     |    |                                                                | Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo y Evolución de la Oficina de Representación | Actividad        | 14.000            | 3.000                        | 3.000                        | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6.Y: Fomentar el ejercicio eficiente, transparente y responsable del gasto. |
|                                                                  |    |     |    |                                                                | Indicador de líneas de acción programadas                                                            | Actividad        | 10.000            | 2.000                        | 2.000                        | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6.Y: Fomentar el ejercicio eficiente, transparente y responsable del gasto. |
|                                                                  |    |     |    |                                                                | Indicador de Líneas de Acción realizadas en el año.                                                  | Actividad        | 10.000            | 2.000                        | 2.000                        | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6.Y: Fomentar el ejercicio eficiente, transparente y responsable del gasto. |

| Alineación*                                         |    |     |    | Programa Presupuestario            | Descripción del Indicador                                                           | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                   | Metas Alcanzadas                  | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación                                                     |                                                                               |
|-----------------------------------------------------|----|-----|----|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| PND                                                 | PS | PE* | PI |                                    |                                                                                     |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)      | Al 3er trimestre de 2025 (B)      |                             |                                                         | Objetivo del PNE                                                                                     | Estrategia del Plan Nacional de Educación                                     |
|                                                     |    |     |    |                                    | Indicador de Actos de fiscalización.                                                | Auditoria        | 4.000             | 1.000                             | 1.000                             | 100%                        |                                                         | OP 6: Fortalecer la rectoría del Estado y la gobernanza del Sistema Educativo Nacional (Inferencia). | E 6.Y: Fomentar el ejercicio eficiente, transparente y responsable del gasto. |
| Eje general 2: Desarrollo con bienestar y humanismo |    |     |    | S243 Programa de Becas Elisa Acuña | Tasa bruta escolarización de Educación Superior. Total.                             | Matrícula        | 5019560.000       | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                          |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                                         | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil.                          |
|                                                     |    |     |    |                                    | Tasa bruta de escolarización (cobertura) - Media superior, nacional.                | Matrícula        | 5581999.000       | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                          |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                                         | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil.                          |
|                                                     |    |     |    |                                    | Porcentaje de permanencia escolar del estudiantado con beca del nivel licenciatura. | Becario (a)      | 128.000           | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                          |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                                         | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil.                          |
|                                                     |    |     |    |                                    | Porcentaje de cobertura del programa.                                               | Becario (a)      | 165.000           | Este indicador es de corte anual. | Este indicador es de corte anual. | --                          |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.                                                         | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil.                          |

| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                                                           | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento % (B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación |                                                      |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                                                     |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                          |                                                         | Objetivo del PNE                                 | Estrategia del Plan Nacional de Educación            |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de permanencia escolar del estudiantado con beca de tipo medio superior. | Becario (a)      | 37.000            | Este indicador es de corte anual.     | Este indicador es de corte anual.     | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de becas otorgadas de nivel licenciatura                                 | Becario (a)      | 128.000           | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de convocatorias publicadas para solicitar una beca                      | Convocatoria     | 2.000             | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de solicitudes validadas para la entrega de becas.                       | Solicitud        | 700.000           | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil. |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de beneficiarios del padrón validados                                    | Becario (a)      | 165.000           | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                       |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil. |

| Alineación* |    |     |    | Programa Presupuestario | Descripción del Indicador                              | Unidad de Medida | Metas Programadas |                                       | Metas Alcanzadas                      | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Alineación con el programa sectorial de educación 25-30 | Alineación con el Programa Nacional de Educación |                                                      |
|-------------|----|-----|----|-------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| PND         | PS | PE* | PI |                         |                                                        |                  | Anual**           | Al 3er trimestre de 2025 (A)          | Al 3er trimestre de 2025 (B)          |                             |                                                         | Objetivo del PNE                                 | Estrategia del Plan Nacional de Educación            |
|             |    |     |    |                         | Porcentaje de becas del tipo medio superior otorgadas. | Becario (a)      | 37.000            | Este indicador es de corte semestral. | Este indicador es de corte semestral. | --                          |                                                         | OP 1: Garantizar el acceso y la permanencia.     | E 1: Fortalecer los mecanismos de apoyo estudiantil. |

**MIR**= Matriz de Indicadores para Resultados.

**PND**= Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030.

**PSE**= Programa Sectorial de Educación 2025-2030.

**PI**= Programa Institucional 2025-2030.

**SEP**= Secretaría de Educación Pública.

**PE\***= Programa Especial (Deporte), sólo en caso de aplicar a la Institución.

\* En caso de que la Institución tenga que reportar resultados de algún programa relevante, adicionalmente incluir en el cuadro una columna para tal efecto.)

### 5.3.2 Situación Financiera de la Institución al cierre del tercer trimestre (enero-septiembre) de 2025.

5.3.2.1 Estado de situación financiera al 30 de septiembre de 2025, comparado con cifras de igual periodo de 2024, así como las explicaciones de las variaciones más relevantes observadas en las secciones y cuentas de este estado financiero.

**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
**Estado de Situación Financiera**  
**A Septiembre 2025 y Diciembre 2024**  
**(Miles)**

Sector: 11  
Entidad: L3P

|                                                                     | Septiembre<br>2025 | Diciembre<br>2024 | Diferen-<br>cia | % var | Explicación a las variaciones                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 ACTIVO</b>                                                     |                    |                   |                 |       |                                                                                                                  |
| <b>1.1 ACTIVO CIRCULANTE</b>                                        |                    |                   |                 |       |                                                                                                                  |
| 1.1.1 Efectivo y Equivalentes de Efectivo                           | 79,933.1           | 62,702.2          | 17,231          | 27%   | Corresponde a operaciones en tránsito pago de impuestos, reintegros y cuentas por pagar de servicios personales. |
| 1.1.2 Efectivo o Equivalentes de efectivo a Recibir                 | 1,172.5            | 956.4             | 216             | 23%   | Corresponde a gastos por comprobar de empleados                                                                  |
| 1.1.3 Bienes o Servicios a Recibir                                  | 954.1              | 0.0               | 954             | 0%    | Anticipos de trabajos de Obra Pública.                                                                           |
| Otros Activos Circulantes                                           | 0.0                | 0.0               | 0               | 0%    | Sin variación                                                                                                    |
| <b>Total de Activos Circulantes</b>                                 | <b>82,059.7</b>    | <b>63,658.6</b>   |                 |       |                                                                                                                  |
| <b>1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE</b>                                     |                    |                   |                 |       |                                                                                                                  |
| 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | 319,349.9          | 317,749.8         | 1,600           | 1%    | Sin variación                                                                                                    |
| 1.2.4 Bienes Muebles                                                | 192,840.0          | 193,051.2         | -211            | 0%    | Sin variación                                                                                                    |
| 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes    | -270,281.4         | -258,200.9        | -12,081         | 5%    | Efecto de la depreciación acumulada del periodo                                                                  |
| 1.2.7 Otros Activos no Circulantes                                  | 269.5              | 269.5             | 0               | 0%    | Sin variación                                                                                                    |
| <b>Total de Activos no Circulantes</b>                              | <b>242,178.0</b>   | <b>252,869.6</b>  |                 |       |                                                                                                                  |
| <b>TOTAL DEL ACTIVO</b>                                             | <b>324,237.7</b>   | <b>316,528.2</b>  |                 |       |                                                                                                                  |
| <b>2 PASIVO</b>                                                     |                    |                   |                 |       |                                                                                                                  |
| <b>2.1 PASIVO CIRCULANTE</b>                                        |                    |                   |                 |       |                                                                                                                  |
| 2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo                               | 9,842.8            | 29,498.0          | -19,655         | -67%  | Decremento de Servicios Personales por pagar.                                                                    |



|                                                                                |                  |                  |         |       |                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.2 Documentos por pagar a corto plazo                                       | 0.0              | 0.0              | 0       | 0%    | Sin variación                                                                                                                                                                                  |
| 2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | 0.0              | 0.0              | 0       | 0%    | Sin variación                                                                                                                                                                                  |
| 2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo                                              | 110.4            | 110.7            | 0       | 0%    | Sin variación                                                                                                                                                                                  |
| <b>Total de Pasivos Circulantes</b>                                            | <b>9,953.2</b>   | <b>29,608.7</b>  |         |       |                                                                                                                                                                                                |
| <b>2.2 PASIVO NO CIRCULANTE</b>                                                |                  |                  |         |       |                                                                                                                                                                                                |
| <b>Total de Pasivo No Circulante</b>                                           | <b>0.0</b>       | <b>0.0</b>       |         |       |                                                                                                                                                                                                |
| <b>TOTAL DEL PASIVO</b>                                                        | <b>9,953.2</b>   | <b>29,608.7</b>  |         |       |                                                                                                                                                                                                |
| <b>3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>                                          |                  |                  |         |       |                                                                                                                                                                                                |
| 3.1.1 Aportaciones                                                             | 404,687.4        | 404,687.4        | 0       | 0%    | Sin variación                                                                                                                                                                                  |
| 3.1.2 Donaciones de Capital                                                    | 24,072.4         | 23,493.1         | 579     | 2%    | Incremento por donativos.                                                                                                                                                                      |
| 3.1.3 Actualización del Activo                                                 | 3,528.1          | 4,140.5          | -612    | -15%  | Depreciación al periodo aplicable a la actualización de valor de bienes de cero o un peso en el inventario.                                                                                    |
| 3.2.1 Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)                           | 27,335.7         | -10,456.9        | 37,793  | -361% | El resultado del ejercicio varía dependiendo el año en curso. Al igual que en este trimestre se capta la mayoría del ingreso programado, por dicha razón hay utilidad al cierre del trimestre. |
| 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores                                      | -288,761.1       | -278,304.2       | -10,457 | 4%    | Se sumó la pérdida del resultado del ejercicio 2024.                                                                                                                                           |
| 3.2.3 Revalúos                                                                 | 68,570.9         | 68,775.8         | -205    | 0%    | Depreciación al periodo aplicable a la revaluación de bienes.                                                                                                                                  |
| 3.2.5 Reclasificaciones de resultados de ejercicios anteriores.                | 74,851.1         | 74,583.8         | 267     | 0%    | Sin variación                                                                                                                                                                                  |
| <b>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</b>                                      | <b>314,284.5</b> | <b>286,919.5</b> |         |       |                                                                                                                                                                                                |
| <b>TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO</b>                        | <b>324,237.7</b> | <b>316,528.2</b> |         |       |                                                                                                                                                                                                |

**5.3.2.2 Estado de Actividades (Estado de Ingresos y Egresos o Estado de Resultados) en el periodo enero-septiembre de 2025, comparado con cifras del mismo periodo de 2024.**





**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
**Estado de Actividades**  
**Del 1o. de Enero al 30 de Septiembre 2025 y 2024**  
**(Miles)**

Sector: 11

Entidad: L3P

|                                                                                                  | Septiembre       | Septiembre       |                |             |                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  | 2025             | 2024             | Diferencia     | % var       | Explicación a las variaciones                                                                                                                 |
| <b>4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>                                                             |                  |                  |                |             |                                                                                                                                               |
| <b>4.1 INGRESOS DE GESTIÓN</b>                                                                   | 30,071.8         | 30,237.8         | -166           | -1%         | Menor captación de servicios escolares                                                                                                        |
| <b>4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b> | 279,882.8        | 284,281.9        | -4,399         | -2%         | La variación corresponde a menor ingreso por el pago de materiales, suministros y servicios.                                                  |
| <b>4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>                                                           | 4,836.9          | 4,733.4          | 104            | 2%          | Mayor captación en intereses ganados de valores en comparación al ejercicio anterior debido a la tasa de interés, así como de otros ingresos. |
| <b>Total de Ingresos</b>                                                                         | <b>314,791.5</b> | <b>319,253.1</b> | <b>-4,462</b>  | <b>-1%</b>  |                                                                                                                                               |
| <b>5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>                                                                 |                  |                  |                |             |                                                                                                                                               |
| <b>5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>                                                              | 272,864.1        | 270,607.2        | 2,257          | 1%          | Este ejercicio se han elevado los costos de materiales, suministros y servicios.                                                              |
| <b>5.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>                                | 1,126.0          | 1,280.1          | -154           | -12%        | Disminución de materiales, suministros y servicios requeridos para concursos y apoyo a estudiantes.                                           |
| <b>5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>                                               | 13,465.7         | 8,353.3          | 5,112          | 61%         | Corresponde al efecto de las depreciaciones y bajas en el inventario.                                                                         |
| <b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>                                                          | <b>287,455.8</b> | <b>280,240.6</b> | <b>7,215</b>   | <b>3%</b>   |                                                                                                                                               |
| <b>AHORRO/(DESAHORRO) DEL EJERCICIO</b>                                                          | <b>27,335.7</b>  | <b>39,012.5</b>  | <b>-11,677</b> | <b>-30%</b> |                                                                                                                                               |

**5.3.2.3 Estado analítico del presupuesto de egresos, conteniendo nota explicativa del ejercicio por capítulo de gasto y programa presupuestario en el período enero-septiembre de 2025, con recursos fiscales y/o propios (en su caso) y consolidado; destacando si hubo equilibrio, sub o sobre ejercicio presupuestario, explicando al detalle las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado. (Anexo 4a y 4b).**



**ANEXO 4º**

**ESTADO ANALÍTICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO\*\*  
ENERO-SEPTIEMBRE 2025 (miles de pesos)**

| RECURSOS FISCALES                              |                     |                             |                                |                     |                  |                    |                        |                |
|------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------------|------------------|--------------------|------------------------|----------------|
| EJERCICIO DEL PRESUPUESTO                      | Egreso Aprobado     | Ampliaciones/ (Reducciones) | Egreso Modificado (Programado) | Egreso Comprometido | Egreso Devengado | Egreso Ejercido    | Egreso Ejercido Pagado | Subejercicio*  |
| CAPÍTULO DE GASTO**                            | 1                   | 2                           | 3                              | 4                   | 5                | 6=4+5              | 7                      | 8              |
| 1000 Servicios Personales                      | \$256,339.62        | -\$83.36                    | \$256,256.27                   | \$15,415.29         | \$-              | \$15,415.29        | \$240,840.98           | -6.02%         |
| 2000 Materiales y Suministros                  | \$18,717.86         | -\$12,040.96                | \$6,676.89                     | \$1,747.36          | \$-              | \$1,747.36         | \$4,929.53             | -26.17%        |
| 3000 Servicios Generales                       | \$34,467.82         | \$1,111.95                  | \$35,579.77                    | \$10,889.30         | \$-              | \$10,889.30        | \$24,690.47            | -30.61%        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | \$732.10            | -\$110.69                   | \$621.41                       | \$130.26            | \$-              | \$130.26           | \$491.15               | -20.96%        |
| 5000 Bienes muebles                            | \$-                 | \$239.59                    | \$239.59                       | \$29.74             | \$-              | \$29.74            | \$209.85               | -12.41%        |
| 6000 Inversión Pública                         | \$-                 | \$7,357.25                  | \$7,357.25                     | \$4,928.68          | \$-              | \$4,928.68         | \$2,428.58             | -66.99%        |
| <b>Total del Gasto Fiscal</b>                  | <b>\$310,257.40</b> | <b>-\$3,526.22</b>          | <b>\$306,731.18</b>            | <b>\$33,140.62</b>  | <b>\$-</b>       | <b>\$33,140.62</b> | <b>\$273,590.56</b>    | <b>-10.80%</b> |
| RECURSOS PROPIOS                               |                     |                             |                                |                     |                  |                    |                        |                |
| EJERCICIO DEL PRESUPUESTO                      | Egreso Aprobado     | Ampliaciones/ (Reducciones) | Egreso Modificado (Programado) | Egreso Comprometido | Egreso Devengado | Egreso Ejercido    | Egreso Ejercido Pagado | Subejercicio*  |
| CAPÍTULO DE GASTO**                            | 1                   | 2                           | 3                              | 4                   | 5                | 6=4+5              | 7                      | 8              |
| 1000 Servicios Personales                      | \$5,621.62          | -\$690.77                   | \$4,930.85                     | \$306.67            | \$-              | \$306.67           | \$4,624.19             | -6.22%         |
| 2000 Materiales y Suministros                  | \$3,766.38          | -\$1,854.80                 | \$1,911.58                     | \$599.45            | \$-              | \$599.45           | \$1,312.13             | -31.36%        |
| 3000 Servicios Generales                       | \$11,956.06         | \$2,757.28                  | \$14,713.34                    | \$6,924.52          | \$-              | \$6,924.52         | \$7,788.82             | -47.06%        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | \$1,120.72          | -\$253.99                   | \$866.73                       | \$282.48            | \$-              | \$282.48           | \$584.25               | -32.59%        |
| 5000 Bienes muebles                            | \$-                 | \$42.28                     | \$42.28                        | \$1.87              | \$-              | \$1.87             | \$40.41                | -4.42%         |
| <b>Total del Gasto Propio</b>                  | <b>\$-</b>          | <b>\$-</b>                  | <b>\$-</b>                     | <b>\$-</b>          | <b>\$-</b>       | <b>\$-</b>         | <b>\$-</b>             | <b>0.00%</b>   |
| CONSOLIDADO                                    |                     |                             |                                |                     |                  |                    |                        |                |
| EJERCICIO DEL PRESUPUESTO                      | Egreso Aprobado     | Ampliaciones/ (Reducciones) | Egreso Modificado (Programado) | Egreso Comprometido | Egreso Devengado | Egreso Ejercido    | Egreso Ejercido Pagado | Subejercicio*  |
| CAPÍTULO DE GASTO**                            | 1                   | 2                           | 3                              | 4                   | 5                | 6=4+5              | 7                      | 8              |
| 1000 Servicios Personales                      | \$261,961.25        | -\$774.13                   | \$261,187.12                   | \$15,721.96         | \$-              | \$15,721.96        | \$245,465.16           | -6.02%         |
| 2000 Materiales y Suministros                  | \$22,484.24         | -\$13,895.76                | \$8,588.47                     | \$2,346.81          | \$-              | \$2,346.81         | \$6,241.66             | -27.33%        |
| 3000 Servicios Generales                       | \$46,423.87         | \$3,869.23                  | \$50,293.10                    | \$17,813.82         | \$-              | \$17,813.82        | \$32,479.28            | -35.42%        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | \$1,852.82          | -\$364.68                   | \$1,488.14                     | \$412.74            | \$-              | \$412.74           | \$1,075.40             | -27.74%        |
| 5000 Bienes muebles                            | \$-                 | \$281.87                    | \$281.87                       | \$31.60             | \$-              | \$31.60            | \$250.26               | -11.21%        |
| 6000 Inversión Pública                         | \$-                 | \$7,357.25                  | \$7,357.25                     | \$4,928.68          | \$-              | \$4,928.68         | \$2,428.58             | -66.99%        |



| <b>Total del Gasto</b>                                         | <b>\$332,722.17</b>    | <b>-\$3,526.22</b>                 | <b>\$329,195.96</b>                   | <b>\$41,255.61</b>         | <b>\$-</b>              | <b>\$41,255.61</b>     | <b>\$287,940.35</b>  | <b>-12.53%</b>       |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>CONSOLIDADO</b>                                             |                        |                                    |                                       |                            |                         |                        |                      |                      |
| <b>EJERCICIO DEL PRESUPUESTO</b>                               | <b>Egreso Aprobado</b> | <b>Ampliaciones/ (Reducciones)</b> | <b>Egreso Modificado (Programado)</b> | <b>Egreso Comprometido</b> | <b>Egreso Devengado</b> | <b>Egreso Ejercido</b> | <b>Egreso Pagado</b> | <b>Subejercicio*</b> |
| <b>POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b>                             | <b>1</b>               | <b>2</b>                           | <b>3</b>                              | <b>4</b>                   | <b>5</b>                | <b>6=4+5</b>           | <b>7</b>             | <b>8</b>             |
| E007 Servicios de Educación Media Superior                     | \$100,650.17           | -\$4,274.78                        | \$96,375.40                           | \$19,297.16                | \$-                     | \$19,297.16            | \$77,078.24          | -20.02%              |
| E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado                 | \$163,588.11           | -\$4,367.99                        | \$159,220.13                          | \$11,950.28                | \$-                     | \$11,950.28            | \$147,269.84         | -7.51%               |
| E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico         | \$2,786.01             | \$-                                | \$2,786.01                            | \$255.57                   | \$-                     | \$255.57               | \$2,530.44           | -9.17%               |
| K009 Proyectos de infraestructura social de educación          | \$-                    | \$557.25                           | \$557.25                              | \$557.25                   | \$-                     | \$557.25               | \$-                  | -100.00%             |
| K027 Mantenimiento de infraestructura                          | \$-                    | \$6,800.00                         | \$6,800.00                            | \$4,371.42                 |                         | \$4,371.42             | \$2,428.58           | -64.29%              |
| M001 Actividades de apoyo administrativo                       | \$63,199.64            | -\$2,174.36                        | \$61,025.29                           | \$4,535.59                 | \$-                     | \$4,535.59             | \$56,489.70          | -7.43%               |
| O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | \$1,844.81             | -\$66.35                           | \$1,778.46                            | \$138.90                   | \$-                     | \$138.90               | \$1,639.56           | -7.81%               |
| S243 Programa de Becas Institucionales                         | \$653.43               | \$-                                | \$653.43                              | \$149.43                   | \$-                     | \$149.43               | \$504.00             | -22.87%              |
| <b>Total del Gasto</b>                                         | <b>\$332,722.17</b>    | <b>-\$3,526.22</b>                 | <b>\$329,195.96</b>                   | <b>\$41,255.61</b>         | <b>\$-</b>              | <b>\$41,255.61</b>     | <b>\$287,940.35</b>  | <b>-12.53%</b>       |

\*Posterior al cuadro, explicar las variaciones entre lo ejercido y lo programado.

\*\*En caso de que algún capítulo de gasto no aplique, omitirlo en toda la tabla.

NOTA: Todas las cifras de este formato, deberán reportarse al período, sin señalar montos anuales. En hoja complementaria explicar las causas del sobre y/o el subejercicio.

#### ANEXO 4B

#### EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO

| <b>RECURSOS FISCALES</b>                       |                           |                             |                                                 |                     |                      |                      |                                 |
|------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------|
| <b>CAPÍTULO DE GASTO*</b>                      | <b>ORIGINAL ANUAL (A)</b> | <b>MODIFICADO ANUAL (B)</b> | <b>Enero - septiembre 2025 (miles de pesos)</b> |                     |                      |                      |                                 |
|                                                |                           |                             | <b>PROGRAMADO (C)</b>                           | <b>EJERCIDO (D)</b> | <b>DEVENGADO (E)</b> | <b>TOTAL (D+E=F)</b> | <b>CUMPLIMIENTO % (F*100)/C</b> |
| 1000 Servicios Personales                      | \$354,093.41              | \$352,320.98                | \$256,256.27                                    | \$240,840.98        | \$-                  | \$240,840.98         | 93.98%                          |
| 2000 Materiales y Suministros                  | \$18,717.86               | \$6,676.90                  | \$6,676.89                                      | \$4,929.53          | \$-                  | \$4,929.53           | 73.83%                          |
| 3000 Servicios Generales                       | \$41,901.81               | \$46,129.40                 | \$35,579.77                                     | \$24,690.47         | \$-                  | \$24,690.47          | 69.39%                          |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | \$732.10                  | \$732.10                    | \$621.41                                        | \$491.15            | \$-                  | \$491.15             | 79.04%                          |
| 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles   | \$-                       | \$239.59                    | \$239.59                                        | \$209.85            | \$-                  | \$209.85             | 87.59%                          |
| 6000 Inversión Pública                         | \$-                       | \$7,377.25                  | \$7,357.25                                      | \$2,428.58          | \$-                  | \$2,428.58           | 33.01%                          |
| <b>Total del Gasto Fiscal</b>                  | <b>\$415,445.18</b>       | <b>\$413,476.22</b>         | <b>\$306,731.18</b>                             | <b>\$273,590.56</b> | <b>\$-</b>           | <b>\$273,590.56</b>  | <b>89.20%</b>                   |
| <b>RECURSOS PROPIOS</b>                        |                           |                             |                                                 |                     |                      |                      |                                 |
| <b>CAPÍTULO DE GASTO*</b>                      | <b>ORIGINAL ANUAL (A)</b> | <b>MODIFICADO ANUAL (B)</b> | <b>Enero - septiembre 2025 (miles de pesos)</b> |                     |                      |                      |                                 |
|                                                |                           |                             | <b>PROGRAMADO (C)</b>                           | <b>EJERCIDO (D)</b> | <b>DEVENGADO (E)</b> | <b>TOTAL (D+E=F)</b> | <b>CUMPLIMIENTO % (F*100)/C</b> |
| 1000 Servicios Personales                      | \$7,504.33                | \$7,504.33                  | \$4,930.85                                      | \$4,624.19          | \$-                  | \$4,624.19           | 93.78%                          |
| 2000 Materiales y Suministros                  | \$8,323.64                | \$2,030.54                  | \$1,911.58                                      | \$1,312.13          | \$-                  | \$1,312.13           | 68.64%                          |

|                                                |                    |                    |                    |                    |            |                    |               |
|------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------|--------------------|---------------|
| 3000 Servicios Generales                       | \$15,812.24        | \$22,063.06        | \$14,713.34        | \$7,788.82         | \$-        | \$7,788.82         | 52.94%        |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | \$1,762.22         | \$1,762.22         | \$866.73           | \$584.25           | \$-        | \$584.25           | 67.41%        |
| 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles   | \$-                | \$42.28            | \$42.28            | \$40.41            | \$-        | \$40.41            | 95.58%        |
| 6000 Inversión Pública                         | \$-                | \$-                | \$-                | \$-                | \$-        | \$-                | 0.00%         |
| <b>Total del Gasto Propio</b>                  | <b>\$33,402.43</b> | <b>\$33,402.43</b> | <b>\$22,464.78</b> | <b>\$14,349.79</b> | <b>\$-</b> | <b>\$14,349.79</b> | <b>63.88%</b> |

| CONSOLIDADO                                    |                     |                     |                                          |                     |               |                     |                          |
|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| CAPÍTULO DE GASTO*                             | ORIGINAL ANUAL (A)  | MODIFICADO ANUAL(B) | Enero - septiembre 2025 (miles de pesos) |                     |               |                     |                          |
|                                                |                     |                     | PROGRAMADO (C)                           | EJERCIDO (D)        | DEVENGADO (E) | TOTAL (D+E=F)       | CUMPLIMIENTO % (F*100)/C |
| 1000 Servicios Personales                      | \$361,597.74        | \$359,825.31        | \$261,187.12                             | \$245,465.16        | \$-           | \$245,465.16        | 93.98%                   |
| 2000 Materiales y Suministros                  | \$27,041.50         | \$8,707.44          | \$8,588.47                               | \$6,241.66          | \$-           | \$6,241.66          | 72.67%                   |
| 3000 Servicios Generales                       | \$57,714.05         | \$68,192.46         | \$50,293.10                              | \$32,479.28         | \$-           | \$32,479.28         | 64.58%                   |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y | \$2,494.32          | \$2,494.32          | \$1,488.14                               | \$1,075.40          | \$-           | \$1,075.40          | 72.26%                   |
| 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles   | \$-                 | \$281.87            | \$281.87                                 | \$250.26            | \$-           | \$250.26            | 100.00%                  |
| 6000 Inversión Pública                         | \$-                 | \$7,377.25          | \$7,357.25                               | \$2,428.58          | \$-           | \$2,428.58          | 100.00%                  |
| <b>Total del Gasto Fiscal</b>                  | <b>\$448,847.61</b> | <b>\$446,878.65</b> | <b>\$329,195.96</b>                      | <b>\$287,940.35</b> | <b>\$-</b>    | <b>\$287,940.35</b> | <b>87.47%</b>            |

| CONSOLIDADO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO                        |                     |                     |                     |                         |                          |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------|--------------------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO                                        | ORIGINAL ANUAL (A)  | MODIFICADO ANUAL(B) | PROGRAMADO (C)      | EGRESO COMPROMETIDO (D) | CUMPLIMIENTO % (D*100)/C |
| E007 Servicios de Educación Media Superior                     | \$130,797.46        | \$127,204.13        | \$96,375.40         | \$96,375.40             | 100.00%                  |
| E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado                 | \$225,201.71        | \$221,699.24        | \$159,220.13        | \$159,220.13            | 100.00%                  |
| E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico         | \$3,753.95          | \$3,753.95          | \$2,786.01          | \$2,786.01              | 100.00%                  |
| K009 Proyectos de infraestructura social de educación          | \$-                 | \$577.25            | \$557.25            | \$557.25                | 100.00%                  |
| K027 Mantenimiento de infraestructura                          | \$-                 | \$6,800.00          | \$6,800.00          | \$6,800.00              | 100.00%                  |
| M001 Actividades de apoyo administrativo                       | \$85,483.34         | \$83,232.94         | \$61,025.29         | \$61,025.29             | 100.00%                  |
| O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | \$2,603.06          | \$2,603.06          | \$1,778.46          | \$1,778.46              | 100.00%                  |
| S243 Programa de Becas Institucionales                         | \$1,008.09          | \$1,008.09          | \$653.43            | \$653.43                | 100.00%                  |
| <b>Total del Gasto</b>                                         | <b>\$448,847.61</b> | <b>\$446,878.65</b> | <b>\$329,195.96</b> | <b>\$329,195.96</b>     | <b>100.00%</b>           |

\*En caso de que algún capítulo de gasto no aplique, omitirlo en la tabla.

Se expresarán también en este apartado, los ingresos fiscales y/o propios, y los egresos por capítulo de gasto, para el periodo enero-septiembre de 2025, indicando los montos previstos y los efectivamente captados y ejercidos, así como, en su caso, las causas de las variaciones observadas y las medidas implementadas o por implementar, en el caso de una menor captación de ingresos propios. (Anexo 4c).

**ANEXO 4C**
**Enero – septiembre 2025 (miles de pesos)**

| <b>INGRESOS</b>    |                            |                                  |                                                |                                                       |                                  |                          |                                                 |                      |                                                                                 |                                                                    |                                                                            |
|--------------------|----------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Fuente de Ingresos | Presupuesto Original Anual | Presupuesto modificado anual (A) | Cifras Enero –septiembre 2025 (miles de pesos) |                                                       |                                  |                          |                                                 |                      | Porcentaje del total captado respecto del programado al periodo (G) = (E/B)*100 | (Menor) o Mayor captación en relación con lo programado al periodo | Porcentaje del total captado respecto del modificado anual (H) = (E/A)*100 |
|                    |                            |                                  | Programado al periodo (B)                      | Captado por la operación al tercer trimestre 2025 (C) | % variación Programado y captado | Devengado no cobrado (D) | Total. Captado + Devengado no cobrado (E) = C+D | Diferencia (F) = B-E |                                                                                 |                                                                    |                                                                            |
| Propios            | 33,402.43                  | 33,402.43                        | 30,785.76                                      | 33,621.20                                             | 109.21%                          | -                        | 33,621.20                                       | -2,835.45            | 109.21%                                                                         | 9.21%                                                              | 100.65%                                                                    |
| Fiscales           | 415,445.18                 | 413,476.22                       | 306,731.18                                     | 279,882.84                                            | 91.25%                           | -                        | 279,882.84                                      | 26,848.34            | 91.25%                                                                          | -8.75%                                                             | 67.69%                                                                     |
| <b>Total</b>       | <b>448,847.61</b>          | <b>446,878.65</b>                | <b>337,516.93</b>                              | <b>313,504.04</b>                                     | <b>92.89%</b>                    | <b>-</b>                 | <b>313,504.04</b>                               | <b>24,012.89</b>     | <b>200%</b>                                                                     | <b>-7.11%</b>                                                      | <b>70.15%</b>                                                              |

| <b>GASTO</b>      |                            |                                  |                                                 |                                                        |                                   |                          |                                                 |                      |                                                                         |                                                                |                                                                    |
|-------------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Capítulo de Gasto | Presupuesto Original Anual | Presupuesto modificado anual (A) | Cifras enero – septiembre 2025 (miles de pesos) |                                                        |                                   |                          |                                                 |                      | Porcentaje del total respecto del programado al periodo (G) = (E/B)*100 | (Menor) o Mayor gasto en relación con lo programado al periodo | Porcentaje del total respecto del modificado anual (H) = (E/A)*100 |
|                   |                            |                                  | Programado al periodo (B)                       | Ejercido por la operación al tercer trimestre 2025 (C) | % variación Programado y ejercido | Devengado no cobrado (D) | Total. Ejercido + Devengado no pagado (E) = C+D | Diferencia (F) = B-E |                                                                         |                                                                |                                                                    |
| 1000              | 361,597.74                 | 359,825.31                       | 261,187.12                                      | 245,465.16                                             | 93.98%                            | -                        | 245,465.16                                      | 15,721.96            | 93.98%                                                                  | -6.02%                                                         | 68.22%                                                             |
| 2000              | 27,041.50                  | 8,707.44                         | 8,588.47                                        | 6,241.66                                               | 72.67%                            | -                        | 6,241.66                                        | 2,346.81             | 72.67%                                                                  | -27.33%                                                        | 71.68%                                                             |
| 3000              | 57,714.05                  | 68,192.46                        | 50,293.10                                       | 32,479.28                                              | 64.58%                            | -                        | 32,479.28                                       | 17,813.82            | 64.58%                                                                  | -35.42%                                                        | 47.63%                                                             |
| 4000              | 2,494.32                   | 2,494.32                         | 1,488.14                                        | 1,075.40                                               | 72.26%                            | -                        | 1,075.40                                        | 412.74               | 72.26%                                                                  | -27.74%                                                        | 43.11%                                                             |
| <b>SubTotal</b>   | <b>448,847.61</b>          | <b>439,219.53</b>                | <b>321,556.83</b>                               | <b>285,261.51</b>                                      | <b>88.71%</b>                     | <b>-</b>                 | <b>285,261.51</b>                               | <b>36,295.33</b>     | <b>88.71%</b>                                                           | <b>-11.29%</b>                                                 | <b>64.95%</b>                                                      |
| 5000              | -                          | 281.87                           | 281.87                                          | 250.26                                                 | 88.79%                            | -                        | 250.26                                          | 31.60                | 88.79%                                                                  | -11.21%                                                        | 88.79%                                                             |
| 6000              | -                          | 7,377.25                         | 7,357.25                                        | 2,428.58                                               | 33.01%                            | -                        | 2,428.58                                        | 4,928.68             | 33.01%                                                                  | -66.99%                                                        | 32.92%                                                             |
| <b>Subtotal</b>   | <b>-</b>                   | <b>7,659.12</b>                  | <b>7,639.12</b>                                 | <b>2,678.84</b>                                        | <b>35.07%</b>                     | <b>-</b>                 | <b>2,678.84</b>                                 | <b>4,960.28</b>      | <b>35.07%</b>                                                           | <b>-64.93%</b>                                                 | <b>34.98%</b>                                                      |
| <b>Total</b>      | <b>448,847.61</b>          | <b>446,878.65</b>                | <b>329,195.96</b>                               | <b>287,940.35</b>                                      | <b>87.47%</b>                     | <b>-</b>                 | <b>287,940.35</b>                               | <b>41,255.61</b>     | <b>87.47%</b>                                                           | <b>-12.53%</b>                                                 | <b>64.43%</b>                                                      |

|                                 |  |                  |
|---------------------------------|--|------------------|
| <b>Operaciones ajenas netas</b> |  | -                |
| <b>Disponibilidad inicial</b>   |  | <b>49,223.98</b> |
| <b>Enteros TESOFE</b>           |  | -                |
| <b>Disponibilidad final*</b>    |  | <b>74,787.67</b> |

\*La Disponibilidad Final = Total del Captado por la operación al tercer trimestre de 2025– Total del Ejercido por la operación al tercer trimestre de 2025 – Total de Operaciones Ajenas netas + Disponibilidad Inicial – Enteros TESOFE.

## Informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al 3er trimestre ejercicio 2025.

### Ejercicio del presupuesto total.

Al cierre del 3er trimestre (enero – septiembre 2025), se informa que del 100% del presupuesto programado de recursos fiscales y recursos propios se cumplió en un 87.47% el ejercicio, tal como se puede observar en el “Anexo 4a” recuadro “Consolidado”.

En lo que respecta al 12.53% restante del presupuesto programado al periodo, se informa que corresponde a recurso que ha quedado comprometido atendiendo las Reglas Específicas del ciclo presupuestario aplicables a los ejecutores de gasto en la Administración Pública Federal comunicadas en los oficios 411/UPCP/2025/0055 de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Se detallan las cifras por capítulo a continuación:

Para el capítulo 1000- Servicios personales, 15,721 miles de pesos, quedaron comprometidos para ser ejercidos en meses posteriores.

Para el capítulo 2000- Materiales y Suministros, 2,346 miles de pesos, quedaron comprometidos para ser ejercidos en meses posteriores.

Para el capítulo 3000- Servicios Generales, 7,813 miles de pesos, quedaron comprometidos para ser ejercidos en meses posteriores.

Para el capítulo 4000- Subsidios y Ayudas Sociales, 412 miles de pesos, quedaron comprometidos para ser ejercidos en meses posteriores.

Para el capítulo 5000- Bienes muebles 31 miles de pesos, quedaron comprometidos para ser ejercidos en meses posteriores.

Para el capítulo 6000- inversión pública 4,928 miles de pesos, quedaron comprometidos para ser ejercidos en meses posteriores.

| CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL |                          |         |               |               |
|----------------------------------------|--------------------------|---------|---------------|---------------|
| INGRESOS PROPIOS                       |                          |         |               |               |
|                                        |                          |         | ENE-SEPT 2025 | ENE-SEPT 2024 |
| 71001 INSCRIPCIONES                    | EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR | PROPIOS | 4,703,593.00  | 3,409,954.00  |
| 71002 REINSCRIPCIONES                  | EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR | PROPIOS | 7,712,340.00  | 7,494,493.00  |
| 71003 SERVICIOS ESCOLARES              | EDUCACION MEDIA SUPERIOR | PROPIOS | 5,586,891.00  | 5,960,400.00  |
| 71004 INSCRIPCIONES                    | EDUCACION SUPERIOR       | PROPIOS | 1,502,057.00  | 1,484,860.00  |
| 71005 REINSCRIPCIONES                  | EDUCACIÓN SUPERIOR       | PROPIOS | 3,561,104.00  | 3,871,524.00  |
| 71006 SERVICIOS ESCOLARES              | EDUCACIÓN SUPERIOR       | PROPIOS | 2,190,876.00  | 2,416,129.00  |
| 71007 CURSOS ABIERTOS Y CERRADOS       | CETI                     | PROPIOS | -             | 1,028,359.95  |
| 71008 CURSOS PROPEDEUTICOS             | CETI                     | PROPIOS | 1,934,010.00  | 1,946,463.00  |
| 71009 CURSOS DE ACREDITACION           | CETI                     | PROPIOS | 654,682.00    | 484,199.00    |
| 71010 CURSOS DE NIVELACION             | CETI                     | PROPIOS | 1,833,577.00  | 1,745,107.00  |
| 71013 INTERESES INVERSION MDD          | CETI                     | PROPIOS | 3,526,345.60  | 4,195,900.67  |



|                                               |                      |                      |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 71014 INTERESES ARRENDAMIENTO CETI PROPIOS    | 1,630.43             | 452.75               |
| 71019 RECARGOS Y OTROS INGRESOS CETI PROPIOS  | 49,165.34            | 60,791.92            |
| 71020 ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES CETI PROPIOS | 364,932.57           | 371,665.15           |
| <b>TOTAL</b>                                  | <b>33,621,203.94</b> | <b>34,470,299.44</b> |

## 5.4 EXAMEN DE RESULTADOS.

**5.4.1 Evaluar las metas alcanzadas al tercer trimestre (enero-septiembre) del ejercicio 2025, con respecto de lo programado, de acuerdo con los indicadores de gestión diseñados por la Institución, complementarios a los de la MIR (Anexo 5).**

### Anexo 5

#### CUADRO RESUMEN DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN MÁS SIGNIFICATIVOS AL TERCER TRIMESTRE DE 2025 DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ANUAL 2025

| Descripción del Indicador                                              | Unidad de Medida           | Metas Programadas            |                              | Metas Alcanzadas              | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                        |                            | Anual                        | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B)     |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI – Media superior. | Alumno matriculado de EMS. | 4753 alumnos de EMS<br>1.07% | 1.07%                        | 4,851 alumnos de EMS<br>1.09% | 102.06%                     | <p>Al tercer trimestre de 2025 se reporta un avance conjunto de los tres planteles del 1.09% (4,851 alumnos) respecto de una meta programada anual de 4,753 alumnos.</p> <p>Con el propósito de mantener y fortalecer este resultado, se desarrollan diversas acciones orientadas a consolidar un sistema educativo accesible, inclusivo y de calidad, entre las que destacan:</p> <p>Fortalecimiento de los programas de orientación educativa y vocacional, a fin de apoyar la permanencia y trayectoria escolar de los estudiantes.</p> <p>Implementación de estrategias de difusión y promoción de la oferta educativa en coordinación con instituciones de Educación Media Superior, con el objetivo de atraer a nuevos aspirantes.</p> |



| Descripción del Indicador                                        | Unidad de Medida          | Metas Programadas           |                              | Metas Alcanzadas             | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  |                           | Anual                       | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B)    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                  |                           |                             |                              |                              |                          | <p>Optimización de procesos de admisión, reinscripción y titulación, mediante el uso de herramientas digitales que facilitan los trámites académicos y administrativos.</p> <p>Capacitación continua al personal docente y administrativo, enfocada en la mejora de prácticas pedagógicas, el uso de tecnologías educativas y la atención integral al estudiante.</p> <p>Impulso a actividades extracurriculares y de acompañamiento académico, dirigidas a fortalecer la formación integral del alumnado.</p> <p>Fomento de la participación activa de estudiantes, padres de familia y docentes, promoviendo la corresponsabilidad en la mejora de la calidad educativa.</p> <p>Estas acciones contribuyen al cumplimiento y posible superación de la meta anual, reflejando el compromiso institucional con el desarrollo académico y personal de los estudiantes.</p>                                 |
| 2. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI – Superior. | Alumno matriculado de ES. | 2587 alumnos de ES<br>0.35% | 0.35%                        | 2,200 alumnos de ES<br>0.30% | 85.04%                   | <p>Al tercer trimestre de 2025 se reporta un progreso conjunto de los planteles Colomos y Tonalá del 85.04%, respecto de una meta programada anual de 2,587 alumnos. Actualmente, el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) cuenta con 2,200 estudiantes de Educación Superior.</p> <p>Con el propósito de alcanzar la meta establecida y fortalecer la matrícula en este nivel educativo, se implementan diversas acciones estratégicas de promoción, vinculación y difusión, entre las cuales destacan:</p> <p>Organización de eventos de promoción académica y ferias educativas, en colaboración con instituciones de Educación Media Superior, para dar a conocer la oferta educativa del CETI y sus programas de formación técnica y profesional.</p> <p>Ejecución de campañas de difusión en medios electrónicos y redes sociales institucionales, enfocadas en destacar los beneficios</p> |

| Descripción del Indicador                                                                                             | Unidad de Medida | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas                                       | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                       |                  | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B)                              |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                       |                  |                   |                              |                                                        |                          | <p>académicos, la infraestructura y los servicios que ofrece la institución.</p> <p>Actualización y mantenimiento del portal institucional, garantizando información clara, accesible y actualizada para aspirantes y padres de familia.</p> <p>Participación en actividades de orientación vocacional, dirigidas a estudiantes de bachillerato, con el objetivo de fortalecer el interés por las áreas tecnológicas e industriales.</p> <p>Colaboración con el sector productivo y organismos locales, para difundir las oportunidades de desarrollo profesional que ofrece el CETI y reforzar la pertinencia de sus programas educativos.</p> <p>Atención personalizada a aspirantes, mediante mecanismos de acompañamiento durante el proceso de admisión e inscripción.</p> <p>Estas acciones contribuyen al incremento sostenido de la matrícula y a la consolidación de un sistema educativo accesible, pertinente y de calidad, en cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos para el ciclo escolar 2025-2026.</p> |
| 3. Tasa de variación de la matrícula del CETI – Media Superior.                                                       | Alumno de EMS    | 2.26%             | 2.26%                        | 4.41%<br>205 alumnos más respecto del año anterior     | 4.41%                    | Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2025 se reporta un aumento en conjunto de los tres planteles del 4.41% respecto de una meta programada anual del 2.26%; es decir en agosto -diciembre 2025, se atiende a 4,851 alumnos de EMS, respecto de 4,646 alumnos de EMS atendidos en año inmediato anterior.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. Tasa de variación de la matrícula del CETI – Superior.                                                             | Alumno de ES     | 4.95%             | 4.95%                        | -10.75%<br>265 alumnos menos respecto del año anterior | -10.75%                  | Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2025 se reporta un decremento en conjunto de los dos planteles del -10.75% respecto de una meta programada anual del 4.95%; es decir en agosto -diciembre 2025, se atiende a 2,200 alumnos de ES, respecto de 2,465 alumnos de ES atendidos en año inmediato anterior.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI – Media Superior | Alumno de EMS    | 80.0%             | 80.0%                        | 84.59%                                                 | 105.77%                  | Indicador de corte semestral alcanzó un valor de 84.59%, lo que representa un cumplimiento del 105.74% respecto a la meta establecida. Este resultado refleja una alta demanda de ingreso y una eficiente gestión del proceso de admisión, permitiendo atender a un porcentaje mayor de aspirantes de lo previsto. El                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Descripción del Indicador                                                                                       | Unidad de Medida    | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                 |                     | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                 |                     |                   |                              |                           |                          | cumplimiento superior al 100% evidencia la capacidad institucional para ampliar la cobertura educativa en el nivel medio superior, en concordancia con los objetivos de acceso y equidad establecidos por la institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI – Superior | Alumno de ES        | 80.0%             | 80.0%                        | 92.61%                    | 115.77%                  | Indicador de corte semestral alcanzó un resultado de 92.61%, lo que equivale a un cumplimiento del 115.77% respecto a la meta programada. Este desempeño evidencia una ampliación significativa en la capacidad de atención a la demanda educativa, superando las expectativas establecidas. El resultado refleja la efectiva gestión del proceso de admisión y la respuesta favorable de la institución para incrementar la cobertura en el nivel superior, contribuyendo así al fortalecimiento de la oferta educativa y al cumplimiento de los objetivos institucionales en materia de acceso y formación profesional. |
| 7.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI – Media Superior.                                                | Alumno egresado EMS | 40.00%            | 40.00%                       | 54.62%                    | 136.56%                  | El indicador alcanzó un resultado de 54.62%, lo que representa un cumplimiento del 136.56% respecto a la meta establecida. Este desempeño refleja una mejora significativa en la permanencia y conclusión de los estudios por parte de los alumnos, lo cual evidencia la efectividad de las estrategias académicas y de acompañamiento implementadas. El cumplimiento superior al 100% indica una fortaleza institucional en la retención y egreso oportuno del alumnado en el nivel medio superior.                                                                                                                      |
| 8.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI – Superior.                                                      | Alumno Egresado ES  | 40.00%            | 40.00%                       | 53.32%                    | 133.31%                  | El indicador obtuvo un resultado de 53.32%, que equivale a un cumplimiento del 133.31% respecto a la meta programada. Los avances observados evidencian un desempeño sostenido, pero se recomienda reforzar el seguimiento académico y los programas de apoyo al estudiante para alcanzar y superar las metas previstas en próximos periodos.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 9.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI – Media Superior.                                                 | Alumno de EMS       | 11.0%             | 11.0%                        | 14.5%                     | 14.5%                    | La información presentada corresponde al porcentaje de abandono escolar en Educación Media Superior (EMS) durante el ciclo escolar 2023–2024.<br><br>Con el propósito de disminuir los índices de abandono escolar y fortalecer la permanencia estudiantil, el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) lleva a cabo una serie de acciones integrales de seguimiento, acompañamiento y mejora educativa, entre las que destacan:                                                                                                                                                                                     |

| Descripción del Indicador                                | Unidad de Medida | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                  | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                          |                  |                   |                              |                           |                          | <p>Implementación de programas de tutorías académicas y orientación educativa, que permiten detectar oportunamente factores de riesgo y brindar apoyo personalizado a los estudiantes.</p> <p>Aplicación de estrategias de acompañamiento psicoemocional, mediante el servicio de atención psicológica y asesoría individual, orientadas a promover el bienestar integral y la continuidad de los estudios.</p> <p>Fortalecimiento del programa de becas y apoyos económicos, en coordinación con instancias federales y estatales, para reducir el impacto de factores socioeconómicos en la deserción escolar.</p> <p>Promoción de actividades extracurriculares, culturales y deportivas, con el fin de fomentar la integración, sentido de pertenencia e identidad institucional del alumnado.</p> <p>Capacitación continua al personal docente y tutorial, enfocada en estrategias de enseñanza inclusiva, gestión del aula y atención a estudiantes en situación de riesgo.</p> <p>Monitoreo constante del desempeño académico, a través del seguimiento de calificaciones y asistencia, lo que permite implementar medidas preventivas en casos de bajo rendimiento.</p> <p>Comunicación permanente con padres, madres y tutores, para fortalecer el acompañamiento familiar en el proceso educativo.</p> <p>Estas acciones se orientan a garantizar la permanencia, desarrollo y conclusión satisfactoria de los estudios de los alumnos de Educación Media Superior, reafirmando el compromiso institucional con una educación de calidad, equitativa e incluyente.</p> |
| 10.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI –Superior | Alumno de ES     | 10.0%             | 10.0%                        | 12.2%                     | 12.2%                    | Con el propósito de reducir los niveles de deserción y fortalecer la permanencia estudiantil, el Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI) implementa diversas estrategias académicas, institucionales y de acompañamiento integral, entre las cuales destacan:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Descripción del Indicador | Unidad de Medida | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                  | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                           |                  |                   |                              |                           |                             | <p>Desarrollo de programas de tutorías académicas y asesorías personalizadas, que permiten identificar oportunamente a los estudiantes con bajo desempeño o riesgo de abandono, brindando apoyo en su trayectoria académica.</p> <p>Atención psicoemocional y orientación profesional, mediante el Departamento de Servicios al Estudiante, para ofrecer acompañamiento en temas personales, emocionales o vocacionales que inciden en la continuidad de los estudios.</p> <p>Gestión y difusión de programas de becas institucionales y externas, con el fin de mitigar los factores económicos que influyen en el abandono.</p> <p>Promoción de la participación estudiantil en proyectos académicos, de investigación y vinculación con el sector productivo, lo que fortalece la motivación y el sentido de pertenencia institucional.</p> <p>Implementación de mecanismos de seguimiento académico y administrativo, que facilitan la detección temprana de ausencias prolongadas o bajas calificaciones, permitiendo intervenir de manera preventiva.</p> <p>Impulso a la formación docente continua, enfocada en estrategias pedagógicas innovadoras, atención a la diversidad y acompañamiento efectivo al estudiante.</p> <p>Fomento de un entorno educativo incluyente y flexible, que promueva la equidad, la integración y la participación activa en la vida institucional.</p> <p>Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la permanencia y conclusión de los estudios en Educación Superior, reafirmando el compromiso del CETI con la calidad, pertinencia y continuidad de la formación profesional de sus estudiantes.</p> |

| Descripción del Indicador                                               | Unidad de Medida            | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         |                             | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 11.- Porcentaje de aprobación del CETI - Media Superior.                | Calificaciones aprobatorias | 80.0%             | 80.0%                        | 87.54%                    | 109.43%                  | El indicador registró un resultado de 87.54%, que representa un cumplimiento del 109.43% respecto a la meta establecida. Este resultado refleja una mejoría en el rendimiento académico del alumnado y la efectividad de las estrategias pedagógicas y de acompañamiento implementadas en el nivel Medio Superior. El cumplimiento superior al 100% demuestra una adecuada planeación académica y la consolidación de acciones institucionales orientadas al fortalecimiento del aprendizaje y la permanencia estudiantil.                                   |
| 12.- Porcentaje de aprobación del CETI - Superior.                      | Calificaciones aprobatorias | 80.0%             | 80.0%                        | 86.23%                    | 107.79%                  | El indicador alcanzó un resultado de 86.23%, lo que equivale a un cumplimiento del 107.79% en relación con la meta programada. Este desempeño evidencia resultados favorables en la formación académica de los estudiantes del nivel Superior, destacando la eficiencia de los procesos de enseñanza y evaluación. El cumplimiento por encima del 100% muestra una tendencia positiva en la mejora del aprovechamiento escolar, en concordancia con los objetivos institucionales de calidad educativa y desempeño académico.                                |
| 13. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Media Superior | Docente de EMS              | 60.0%             | 60.0%                        | 62.58%                    | 104.31%                  | El indicador alcanzó un resultado de 62.58%, equivalente a un cumplimiento del 104.31% respecto a la meta establecida. Este desempeño evidencia el compromiso institucional con la actualización y desarrollo profesional del personal docente, así como la efectividad de las estrategias de capacitación implementadas. El cumplimiento superior al 100% refleja una participación activa del profesorado en actividades de formación continua, fortaleciendo la calidad del proceso educativo en el nivel Medio Superior.                                 |
| 14. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Superior       | Docente de ES               | 60.0%             | 60.0%                        | 70.03%                    | 116.72%                  | El indicador registró un resultado de 70.03%, lo que representa un cumplimiento del 116.72% respecto a la meta programada. Este resultado demuestra una destacada participación del personal docente en acciones de actualización y desarrollo profesional, superando ampliamente las expectativas establecidas. El alto nivel de cumplimiento confirma el compromiso institucional con la mejora continua de las competencias docentes, lo que contribuye directamente a la calidad académica y fortalecimiento del proceso formativo en el nivel Superior. |

| Descripción del Indicador                                                                                   | Unidad de Medida                                                     | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                             |                                                                      | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 15. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI – Media Superior    | Docente de EMS Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI. | 60.0%             | 60.0%                        | 62.23%                    | 103.73%                  | El indicador alcanzó un resultado de 62.23%, equivalente a un cumplimiento del 103.73% respecto a la meta establecida. Este resultado refleja el compromiso institucional con el fortalecimiento de las competencias pedagógicas del personal docente, promoviendo una mejora continua en los procesos de enseñanza-aprendizaje. El cumplimiento superior al 100% demuestra la efectividad de las estrategias de capacitación y la participación activa del profesorado en actividades orientadas a la actualización en metodologías didácticas.                                                                                                                            |
| 16. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI – Superior          | Docente de ES Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.  | 60.0%             | 60.0%                        | 59.63%                    | 98.88%                   | El indicador obtuvo un resultado de 59.63%, que representa un cumplimiento del 98.88% en relación con la meta programada. Aunque el resultado se aproxima al objetivo establecido, evidencia la necesidad de continuar impulsando la participación docente en programas de formación pedagógica para alcanzar una cobertura total. No obstante, el desempeño logrado refleja una tendencia estable y un avance sostenido en la profesionalización del personal académico del nivel Superior, contribuyendo a la mejora de la calidad educativa institucional.                                                                                                               |
| 17. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI – Media /Superior | Docente de EMS Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI   | 60.0%             | 60.0%                        | 19.93%                    | 33.22%                   | Al corte del tercer trimestre, el indicador presenta un resultado de 19.93%, equivalente a un cumplimiento del 33.22% respecto a la meta establecida. Si bien el avance actual es inferior al esperado, es importante señalar que aún restan tres meses para concluir el ejercicio, periodo durante el cual se tienen programadas acciones adicionales de capacitación. Por lo anterior, existen amplias posibilidades de alcanzar la meta anual, dado el compromiso institucional con la actualización tecnológica del personal docente y la programación de cursos en las áreas disciplinarias prioritarias.                                                              |
| 18. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI – Superior        | Docente de ES Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI    | 60.0%             | 60.0%                        | 19.87%                    | 33.13%                   | Con corte al tercer trimestre, el indicador registra un resultado de 19.87%, que representa un cumplimiento del 33.13% en relación con la meta programada. Aunque el avance parcial aún no refleja el nivel esperado, se prevé un incremento significativo durante el último trimestre, derivado de las capacitaciones en planeación y ejecución para el cierre del periodo. En este sentido, el resultado actual debe considerarse parcial, ya que se mantienen las condiciones y acciones necesarias para cumplir la meta anual, en congruencia con los objetivos institucionales de fortalecimiento de las competencias tecnológicas del profesorado del nivel Superior. |



| Descripción del Indicador                                                           | Unidad de Medida                                          | Metas Programadas        |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     |                                                           | Anual                    | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 19. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI –Media Superior  | Escuela con servicios básicos                             | 100.0%                   | 100.0%                       | 75.00%                    | 75.00%                      | Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2025, se informa que los tres planteles de EMS (Colomos, Tonalá y Río Santiago) del CETI, cuentan con servicios básicos, se muestra el 75% en razón que el avance es acumulado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 20. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI –Superior        | Escuelas con servicios básicos                            | 100.0%                   | 100.0%                       | 75.00%                    | 75.00%                      | Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2025, se informa que los tres planteles de ES (Colomos, Tonalá y Río Santiago) del CETI, cuentan con servicios básicos, se muestra el 75% en razón que el avance es acumulado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 21. Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI – Media Superior | Computadoras                                              | 5 alumnos x PC<br>19.30% | 5 alumnos x PC<br>19.30%     | 4 alumnos x PC<br>28.11 % | 4 alumnos x PC<br>28.11 %   | Indicador de corte anual.<br>Al tercer trimestre de 2025, se reporta que el CETI cuenta con 1,366 computadoras para atender a una población de 4,851 alumnos de Educación Media Superior en los tres planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 22.- Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI – Superior      | Computadoras                                              | 3 alumnos x PC<br>19.30% | 3 alumnos x PC<br>19.30%     | 2 alumnos x PC<br>58.49%  | 2 alumnos x PC<br>58.49%    | Indicador de corte anual.<br>Al tercer trimestre de 2025, se reporta que el CETI cuenta con 1,291 computadoras para atender a una población de 2,200 alumnos de Educación Superior en los dos planteles Colomos, y Tonalá.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 23.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI – Media Superior       | Escuela de Educación Media Superior con acceso a internet | 100.0%                   | 100.0%                       | 75.00%                    | 75.00%                      | Indicador de corte anual.<br>Al tercer trimestre de 2025, se informa que los tres planteles de Educación Media Superior del CETI (Colomos, Tonalá y Río Santiago) cuentan con acceso a internet.<br>Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's en la Cartera Ejecutiva de TIC's.<br>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's<br>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional.<br><br>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional |

| Descripción del Indicador                                                                         | Unidad de Medida                                    | Metas Programadas |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   |                                                     | Anual             | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 24.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI – Superior                           | Escuela de Educación Superior con acceso a internet | 100.0%            | 100.0%                       | 75.00%                    | 75.00%                      | <p>Indicador de corte anual.</p> <p>Al tercer trimestre de 2025, se informa que los tres planteles de Educación Superior del CETI (Colomos y Tonalá) cuentan con acceso a internet.</p> <p>Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's en la Cartera Ejecutiva de TIC's.</p> <p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's</p> <p>Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional.</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>                               |
| 25.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI – Mujeres | Alumna acreditada                                   | 60.0%             | 60.0%                        | 78.88%                    | 131.47%                     | <p>El indicador alcanzó un resultado de 78.88%, lo que representa un cumplimiento del 131.47% respecto a la meta establecida. Este resultado refleja una participación sobresaliente de las alumnas en actividades de arte, cultura y deporte, evidenciando el interés y compromiso con su formación integral. El cumplimiento superior al 100% muestra la efectividad de las estrategias institucionales orientadas a promover la participación femenina en espacios de desarrollo personal y comunitario, fortaleciendo la equidad y la inclusión educativa en el CETI.</p> <p>Cabe señalar que los cursos aún no concluyen, por lo que el valor del indicador podría incrementarse al cierre del periodo, reafirmando la tendencia positiva observada.</p> |
| 26.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI – Hombres | Alumno acreditado                                   | 75.0%             | 75.0%                        | 80.27%                    | 107.03%                     | <p>El indicador registró un resultado de 80.27%, equivalente a un cumplimiento del 107.03% en relación con la meta programada. Este desempeño demuestra una amplia participación del alumnado masculino en actividades culturales, artísticas y deportivas, lo que contribuye a su formación integral y al fortalecimiento de la vida estudiantil. El resultado superior al 100% confirma la efectividad de las acciones institucionales de fomento a la cultura y el deporte, consolidando un entorno educativo equilibrado que promueve el bienestar, la integración y el desarrollo de habilidades socioemocionales.</p>                                                                                                                                   |

| Descripción del Indicador                                                                                    | Unidad de Medida                                 | Metas Programadas                      |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento % (B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                              |                                                  | Anual                                  | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                              |                                                  |                                        |                              |                           |                          | Es importante destacar que los cursos continúan en desarrollo, por lo que se prevé que el valor del indicador pueda incrementarse al cierre del ejercicio, fortaleciendo aún más los resultados obtenidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 27.- Porcentaje talleres de arte, cultura y deporte con docente asignado en el CETI                          | Docente asignado                                 | 100.0%                                 | 100.0%                       | 100.0%                    | 100.0%                   | Al tercer trimestre de 2025, se informa que 42 docentes impartieron 42 talleres de arte, cultura y deporte en el CETI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 28.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar n- Arte y cultura  | Evento de arte y cultura.                        | 100.0%                                 | 100.0%                       | 21.74%                    | 21.74%                   | Indicador de corte semestral. El indicador registra un resultado de 21.74% (5 eventos de un total de 23). Aunque el avance actual es parcial, se trata de un corte del periodo, por lo que aún restan meses y eventos programados para el cierre del ciclo escolar, lo que permitirá incrementar significativamente el valor del indicador. Este resultado inicial refleja el inicio de la implementación de eventos culturales, mostrando el compromiso institucional con la difusión del arte y la cultura, y la necesidad de continuar promoviendo actividades de manera sistemática para alcanzar la meta establecida. |
| 29.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar n - Deporte               | Evento deportivo                                 | 100.0%                                 | 100.0%                       | 92.86%                    | 92.86%                   | Indicador de corte semestral. El indicador alcanzó un resultado de 92.86% (13 eventos de un total de 14). Este desempeño evidencia un avance importante en la realización de actividades deportivas, reflejando la efectividad de la planificación y ejecución de eventos en este ámbito. Cabe destacar que, dado que el ciclo escolar aún no concluye, es posible que el indicador alcance o incluso supere la meta anual con los eventos restantes, consolidando así la participación y el fomento de la actividad física en la comunidad estudiantil.                                                                   |
| 30. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado - Media Superior | Presupuesto de Educación Media Superior ejercido | 100% del presupuesto al capítulo 1000. | 100%                         | N/D                       | N/D                      | Indicador de corte anual, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto semestre de 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 31. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado - Superior       | Presupuesto de Educación Superior ejercido       | 100% del presupuesto al capítulo 1000. | 100%                         | N/D                       | N/D                      | Indicador de corte anual, no reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera semestral, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto semestre de 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Descripción del Indicador                                                    | Unidad de Medida                        | Metas Programadas    |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              |                                         | Anual                | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 32. Porcentaje de convenios firmados en el CETI - Cooperación académica      | Convenios de Cooperación Académica      | 34 convenios<br>100% | 34 convenios<br>100%         | 19 convenios<br>55.88%    | 55.88%                      | <p>El indicador presenta un resultado de 55.88%, equivalente al cumplimiento parcial de la meta anual de 34 convenios establecidos. Si bien el avance alcanzado hasta el momento refleja un progreso significativo, aún resta un periodo en el cual se prevé la formalización de convenios adicionales, lo que permitirá incrementar el porcentaje de cumplimiento y avanzar hacia la consecución total de la meta programada.</p> <p>Durante el periodo reportado, se han realizado diversas gestiones de vinculación y colaboración con instituciones educativas, organismos del sector público, empresas privadas y asociaciones civiles, con el propósito de fortalecer la cooperación académica, tecnológica y de innovación. Asimismo, se han desarrollado reuniones de trabajo y procesos de revisión técnica y jurídica para garantizar que los convenios cumplan con los lineamientos institucionales y aporten beneficios tangibles a la comunidad educativa.</p> <p>De igual manera, se continúan impulsando estrategias para diversificar los ámbitos de colaboración, priorizando aquellos que contribuyan al desarrollo de proyectos de investigación aplicada, la formación dual, la movilidad estudiantil, el servicio social y las prácticas profesionales.</p> <p>Estas acciones permitirán consolidar la red de alianzas estratégicas del CETI, fortaleciendo la vinculación con el entorno productivo y social y contribuyendo al cumplimiento total de la meta anual del indicador.</p> |
| 33. Porcentaje de convenios firmados en el CETI - Investigación y Tecnología | Convenios de investigación y Tecnología | 5 convenios<br>100%  | 5 convenios<br>100%          | 1 convenio<br>20.00%      | 20.00%                      | <p>El indicador alcanzó un resultado de 20.00%, lo que representa un cumplimiento parcial respecto a la meta anual de cinco convenios. Aunque el avance aún es limitado, se prevé que durante los próximos meses se fortalezca la gestión y formalización de los convenios restantes, con el propósito de incrementar el nivel de cumplimiento y alcanzar la meta establecida al cierre del ejercicio.</p> <p>Se han emprendido diversas acciones orientadas a consolidar la investigación aplicada, la innovación y la transferencia tecnológica,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Descripción del Indicador                                                                                                    | Unidad de Medida                  | Metas Programadas      |                              | Metas Alcanzadas          | Cumplimiento %<br>(B*100)/A | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                              |                                   | Anual                  | Al 3er trimestre de 2025 (A) | Al 3er trimestre 2025 (B) |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                              |                                   |                        |                              |                           |                             | <p>entre las que destacan la identificación de aliados estratégicos del sector académico, industrial y gubernamental, así como la revisión y actualización de los lineamientos institucionales para la formalización de convenios de colaboración.</p> <p>Asimismo, se promueve la participación activa del personal docente y de investigación en el diseño y desarrollo de proyectos conjuntos con instituciones nacionales e internacionales, con el fin de impulsar la generación y aplicación del conocimiento, fomentar la movilidad académica y fortalecer las capacidades científicas y tecnológicas del CETI.</p> <p>Este resultado refleja el compromiso institucional con la innovación, el desarrollo y la vinculación tecnológica, estableciendo bases sólidas para ampliar la cooperación interinstitucional y alcanzar la meta anual al cierre del ejercicio.</p> |
| 34. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI – Difusión y capacitación | Actividades de Contraloría Social | 21 actividades<br>100% | 21 actividades<br>100%       | 8 actividades<br>38.09%   | 38.10%                      | <p>El indicador registró un resultado de 38.10%, equivalente a un cumplimiento parcial del 38.09% respecto a la meta anual de 21 actividades. Este desempeño refleja que se han realizado 8 actividades hasta el corte actual, demostrando un avance inicial en la implementación del programa de difusión y capacitación. Dado que aún restan actividades programadas para el cierre del año, existe potencial significativo para incrementar el cumplimiento, consolidando la participación y efectividad del Comité de Contraloría Social.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 35. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI – Quejas y denuncias      | Acciones                          | 21 actividades<br>100% | 21 actividades<br>100%       | 8 actividades<br>38.09%   | 38.09%                      | <p>El indicador alcanzó un resultado de 38.10%, que representa un cumplimiento parcial del 38.09% respecto a la meta anual de 21 acciones. Hasta el momento, se han ejecutado 8 acciones, lo que evidencia un inicio favorable en la atención y gestión de quejas y denuncias. Considerando que restan actividades pendientes por realizarse, se espera que el porcentaje de cumplimiento aumente significativamente al cierre del periodo, asegurando el logro de los objetivos del programa de trabajo del Comité.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

### **5.4.2 Implementación de las Disposiciones de Austeridad del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2025, publicadas en el DOF el 24 de diciembre de 2024.**

En cumplimiento a las instrucciones emitidas en los siguientes instrumentos normativos:

- 1) Memorándum del 3 de mayo del 2019, suscrito por Andrés Manuel López Obrador, entonces presidente de los Estados Unidos Mexicanos en el relativas a las medidas de austeridad republicana que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
- 2) Ley Federal de Austeridad Republicana.
- 3) Decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de abril del 2020.
- 4) Programa de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Centro de Enseñanza Técnica Industrial para el ejercicio fiscal 2024, aprobado por este Órgano de Gobierno en la primera sesión ordinaria del presente año.
- 5) Oficio No. 411/UDPCSG/2025/5601 emitido el 25 de julio del 2025 por la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la SHCP.

#### **1) Ejercicio de gasto de las partidas restringidas.**

Al cierre del tercer trimestre, la Entidad ha realizado un gasto de las partidas restringidas por \$11,508,888.24 (Once millones quinientos ocho mil ochocientos ochenta y ocho pesos 24/100 M.N.) esto significa un 47.44% del límite de gasto para 2025.

(Anexo: Reporte trimestral de partidas de la LFAR).

#### **2) Ahorros que se generan en las partidas de austeridad.**

El “ahorro” aparente que se observa en las partidas restringidas se debe a que, al 30 de septiembre del año en curso, el recurso disponible se encuentra devengado, pero se pagará durante el transcurso del último trimestre:

- Partida 26103 y 20105 “Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos” y “Combustible para maquinaria”, respectivamente; al 30 de septiembre el recurso disponible está devengado, pero se pagará durante el último trimestre.
- Partida 31904 “Servicios integrales de infraestructura de cómputo”. Mediante oficio DA/112/2025 con fecha 4 de septiembre del presente año, se solicitó a la UDPCSG, gestionar ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el dictamen de autorización para llevar a cabo la contratación del servicio de cableado estructurado por un importe de \$731,960.00, toda vez que se cuenta con el dictamen técnico oficio CEDN/GD/4732/2025 emitido por la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones el recurso disponible está devengado, pero se pagará durante el último trimestre.
- Partida 35101 “Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos”. El recurso disponible en esta partida se encuentra comprometido, aún no se ha llevado a cabo el pago porque aún no concluyen los trabajos de mantenimiento y conservación de inmuebles.
- Respecto a las partidas 31603 “Servicios de internet”; 32301 “Arrendamiento de equipo y bienes informáticos” y; 32302 “Arrendamiento de mobiliario” al 30 de septiembre el recurso

disponible está devengado, pero se pagará durante el último trimestre, aunque se tiene considerado que puede haber variaciones derivado de las posibles penalizaciones.

A pesar de que ya están cerradas las contrataciones, aún queda pendiente el 53.55% de ejercicio de partidas restringidas, toda vez que durante el último trimestre se continúan realizando pagos de los servicios devengados anteriormente y de los que se prestarán en el cuarto trimestre.





**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
**REPORTE ANALITICO DEL GASTO POR PARTIDAS RESTRINGIDAS 2025**  
**PERIODO DEL 01/07/2025 AL 30/09/2025**

**FECHA DE REPORTE: 03/10/2025**

| CONCEPTO GENERAL                  | No . | PARTIDA | NOMBRE DE LA PARTIDA                                                                                                                                  | EJERCIDO 2024 | INFLACIÓN 4.21% | AUTORIZACIÓN 2025 | MONTO MAX 2025 | POR EJERCER  | TOTAL EJERCIDO 2025 | 1ER TRIMESTRE 2025 | 2DO TRIMESTRE 2025 | 3ER TRIMESTRE 2025 | 4TO TRIMESTRE 2025 |
|-----------------------------------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|-------------------|----------------|--------------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Papelería                         | 1    | 21101   | Útiles de oficina                                                                                                                                     | \$ 129,933.00 | \$ 5,470.18     | \$ -              | \$ 135,403.18  | \$ 20,328.03 | \$ 115,075.15       | \$ -               | \$ 48,438.99       | \$ 66,636.16       | \$ -               |
|                                   | 2    | 21201   | Materiales y útiles de impresión y reproducción                                                                                                       | \$ 167,851.00 | \$ 7,066.53     | \$ -              | \$ 174,917.53  | \$ 98,259.56 | \$ 76,657.97        | \$ -               | \$ -               | \$ 76,657.97       | \$ -               |
| Consumibles del equipo de computo | 3    | 21401   | Materiales y útiles para consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos                                                           | \$ 29,948.00  | \$ 1,260.81     | \$ -              | \$ 31,208.81   | \$ 13,862.17 | \$ 17,346.64        | \$ -               | \$ -               | \$ 17,346.64       | \$ -               |
|                                   | 4    | 21501   | Material de apoyo informativo                                                                                                                         | \$ -          | \$ -            | \$ -              | \$ -           | \$ -         | \$ -                | \$ -               | \$ -               | \$ -               | \$ -               |
| Alimentación                      | 5    | 22102   | Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras | \$ -          | \$ -            | \$ -              | \$ -           | \$ -         | \$ -                | \$ -               | \$ -               | \$ -               | \$ -               |
|                                   | 6    | 22103   | Alimentos labores de campo                                                                                                                            | \$ -          | \$ -            | \$ -              | \$ -           | \$ -         | \$ -                | \$ -               | \$ -               | \$ -               | \$ -               |
|                                   | 7    | 22104   | Alimentos en las instalaciones                                                                                                                        | \$ 44,578.00  | \$ 1,876.73     | \$ -              | \$ 46,454.73   | \$ 534.73    | \$ 45,920.00        | \$ 22,610.00       | \$ 23,310.00       | \$ -               | \$ -               |
|                                   | 8    | 22106   | Alimentos actividades extraordinarias                                                                                                                 | \$ -          | \$ -            | \$ -              | \$ -           | \$ -         | \$ -                | \$ -               | \$ -               | \$ -               | \$ -               |



|                                      |    |       |                                                           |                 |               |      |                 |               |                 |               |               |               |      |
|--------------------------------------|----|-------|-----------------------------------------------------------|-----------------|---------------|------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|------|
| Combustibles                         | 9  | 26102 | Combustible vehículos programas                           | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
|                                      | 10 | 26103 | Combustible vehículos administrativos                     | \$ 57,778.00    | \$ 2,432.45   | \$ - | \$ 60,210.45    | \$ 34,765.23  | \$ 25,445.22    | \$ 5,683.69   | \$ 9,175.64   | \$ 10,585.89  | \$ - |
|                                      | 11 | 26104 | Combustible vehículos servidores                          | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
|                                      | 12 | 26105 | Combustible para maquinaria                               | \$ 3,506.00     | \$ 147.60     | \$ - | \$ 3,653.60     | \$ 2,947.16   | \$ 706.44       | \$ -          | \$ 706.44     | \$ -          | \$ - |
| Luz                                  | 13 | 31101 | Energía eléctrica                                         | \$ 3,350,638.00 | \$ 141,061.86 | \$ - | \$ 3,491,699.86 | \$ 762,356.85 | \$ 2,729,343.01 | \$ 839,101.00 | \$ 981,474.00 | \$ 908,768.01 | \$ - |
| Gas                                  | 14 | 31201 | Servicio de gas                                           | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
| Agua                                 | 15 | 31301 | Agua potable                                              | \$ 229,515.00   | \$ 9,662.58   | \$ - | \$ 239,177.58   | \$ 28,630.58  | \$ 210,547.00   | \$ 210,041.00 | \$ 506.00     | \$ -          | \$ - |
| Telefonía                            | 16 | 31401 | Servicio telefónico convencional                          | \$ 110,575.00   | \$ 4,655.21   | \$ - | \$ 115,230.21   | \$ 0.21       | \$ 115,230.00   | \$ 24,360.00  | \$ 56,840.00  | \$ 34,030.00  | \$ - |
|                                      | 17 | 31501 | Servicio de celular                                       | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
| Servicios de comunicación e internet | 18 | 31601 | Servicio de radiolocalización                             | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
|                                      | 19 | 31602 | Telecomunicaciones                                        | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
|                                      | 20 | 31603 | Servicio de internet                                      | \$ 384,193.00   | \$ 16,174.53  | \$ - | \$ 400,367.53   | \$ 160,777.65 | \$ 239,589.88   | \$ 75,300.20  | \$ 22,176.88  | \$ 142,112.80 | \$ - |
|                                      | 21 | 31701 | Servicios de conducción de señales analógicas y digitales | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
|                                      | 22 | 31901 | Servicios integrales de telecomunicación                  | \$ -            | \$ -          | \$ - | \$ -            | \$ -          | \$ -            | \$ -          | \$ -          | \$ -          | \$ - |
|                                      | 23 | 31904 | Servicios integrales de infraestructura de cómputo        | \$ 843,668.00   | \$ 35,518.42  | \$ - | \$ 879,186.42   | \$ 854,531.78 | \$ 24,654.64    | \$ -          | \$ -          | \$ 24,654.64  | \$ - |

|                |    |       |                                                                      |                  |               |      |                  |                 |                 |                 |                 |                 |
|----------------|----|-------|----------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Arrendamientos | 24 | 32101 | Arrendamiento de terrenos                                            | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 25 | 32201 | Arrendamiento de edificios                                           | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 26 | 32301 | Renta Equipo TIC'S                                                   | \$ 11,665,829.00 | \$ 491,131.40 | \$ - | \$ 12,156,960.40 | \$ 5,409,455.53 | \$ 6,747,504.87 | \$ 1,726,849.13 | \$ 2,104,198.39 | \$ 2,916,457.35 |
|                | 27 | 32302 | Renta Mobiliario                                                     | \$ 165,397.00    | \$ 6,963.21   | \$ - | \$ 172,360.21    | \$ 72,194.23    | \$ 100,165.98   | \$ 3,480.00     | \$ 21,459.98    | \$ 75,226.00    |
|                | 28 | 32303 | Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones                        | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 29 | 32401 | Arrendamiento de equipo e instrumental médico                        | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 30 | 32501 | Arrendamiento de vehículos programas de seguridad pública y nacional | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 31 | 32502 | Arrendamiento de vehículos operación de programas públicos           | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 32 | 32503 | Arrendamiento de vehículos servicios administrativos                 | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 33 | 32505 | Arrendamiento de vehículos para servidores públicos                  | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
|                | 34 | 32601 | Arrendamiento de maquinaria                                          | \$ -             | \$ -          | \$ - | \$ -             | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |
| Patentes       | 35 | 32701 | Patentes, derechos de autor, regalías y software                     | \$ 3,190,276.41  | \$ 134,310.64 | \$ - | \$ 3,324,587.05  | \$ 3,299,837.05 | \$ 24,750.00    | \$ -            | \$ 24,750.00    | \$ -            |
| Otros          | 36 | 33602 | Otros servicios comerciales                                          | \$ 281.00        | \$ 11.83      | \$ - | \$ 292.83        | \$ 292.83       | \$ -            | \$ -            | \$ -            | \$ -            |



|                |    |       |                                                                                                                           |                    |                  |         |                    |                    |                  |                  |                 |                  |         |
|----------------|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|---------|--------------------|--------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|---------|
| Impresiones    | 37 | 33604 | Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$<br>208,555.00   | \$<br>8,780.17   | \$<br>- | \$<br>217,335.17   | \$<br>57,949.84    | \$<br>159,385.33 | \$<br>8,760.32   | \$<br>43,222.22 | \$<br>107,402.79 | \$<br>- |
| Mantenimientos | 38 | 35101 | Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos                                 | \$<br>3,078,074.00 | \$<br>129,586.92 | \$<br>- | \$<br>3,207,660.92 | \$<br>2,444,071.78 | \$<br>763,589.14 | \$<br>700,173.68 | \$<br>-         | \$<br>63,415.46  | \$<br>- |
|                | 39 | 35201 | Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración                                                     | \$<br>14,492.00    | \$<br>610.11     | \$<br>- | \$<br>15,102.11    | \$<br>15,102.11    | \$<br>-          | \$<br>-          | \$<br>-         | \$<br>-          | \$<br>- |
| Pasajes        | 40 | 37101 | Pasajes aéreos labores de campo                                                                                           | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>- | \$<br>-            | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>-          | \$<br>-         | \$<br>-          | \$<br>- |
|                | 41 | 37104 | Vuelos nacionales                                                                                                         | \$<br>40,266.00    | \$<br>1,695.20   | \$<br>- | \$<br>41,961.20    | \$<br>0.00         | \$<br>41,961.20  | \$<br>9,585.94   | \$<br>16,334.68 | \$<br>16,040.58  | \$<br>- |
|                | 42 | 37106 | Vuelos internacionales                                                                                                    | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>- | \$<br>-            | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>-          | \$<br>-         | \$<br>-          | \$<br>- |
|                | 43 | 37201 | Pasajes terrestres labores de campo                                                                                       | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>- | \$<br>-            | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>-          | \$<br>-         | \$<br>-          | \$<br>- |
|                | 44 | 37204 | Pasajes nacionales                                                                                                        | \$<br>2,352.00     | \$<br>99.02      | \$<br>- | \$<br>2,451.02     | \$<br>0.02         | \$<br>2,451.00   | \$<br>-          | \$<br>1,612.20  | \$<br>838.80     | \$<br>- |
|                | 45 | 37206 | Pasajes terrestres internacionales                                                                                        | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>- | \$<br>-            | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>-          | \$<br>-         | \$<br>-          | \$<br>- |
|                | 46 | 37301 | Pasajes marítimos labores de campo                                                                                        | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>- | \$<br>-            | \$<br>-            | \$<br>-          | \$<br>-          | \$<br>-         | \$<br>-          | \$<br>- |

|                            |    |       |                                                                |              |             |      |              |          |              |             |           |              |      |
|----------------------------|----|-------|----------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------|--------------|----------|--------------|-------------|-----------|--------------|------|
|                            | 47 | 37304 | Pasajes marítimos desempeño de funciones oficiales             | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Viáticos                   | 50 | 37501 | Viáticos labores campo                                         | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
|                            | 51 | 37504 | Viáticos nacionales                                            | \$ 5,658.00  | \$ 238.20   | \$ - | \$ 5,896.20  | \$ 0.20  | \$ 5,896.00  | \$ 5,670.00 | \$ 226.00 | \$ -         | \$ - |
|                            | 52 | 37602 | Viáticos en el extranjero                                      | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Congresos                  | 53 | 38301 | Congresos y convenciones                                       | \$ 60,137.00 | \$ 2,531.77 | \$ - | \$ 62,668.77 | \$ -0.00 | \$ 62,668.77 | \$ -        | \$ -      | \$ 62,668.77 | \$ - |
| Exposiciones               | 54 | 38401 | Exposiciones                                                   | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Alimentación               | 55 | 38501 | Gastos alimentación mandos                                     | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Mobiliario                 | 56 | 51101 | Mobiliario                                                     | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Bienes informáticos        | 57 | 51501 | Bienes TIC's                                                   | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Equipamien<br>os           | 58 | 51901 | Equipo de administración                                       | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
|                            | 60 | 52201 | Aparatos deportivos                                            | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
|                            | 61 | 52301 | Cámaras fotográficas y de video                                | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
|                            | 62 | 52901 | Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo              | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
|                            | 63 | 56501 | Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones      | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |
| Mantenimien<br>to de obras | 64 | 62102 | Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones habitacionales | \$ -         | \$ -        | \$ - | \$ -         | \$ -     | \$ -         | \$ -        | \$ -      | \$ -         | \$ - |

|                |       |                                                                   |                         |                        |             |                         |                         |                         |                        |                        |                        |             |
|----------------|-------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-------------|
| 65             | 62201 | Obras de construcción para edificios no habitacionales            | \$ -                    | \$ -                   | \$ -        | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                   | \$ -                   | \$ -                   | \$ -        |
| 66             | 62202 | Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones no habitacionales | \$ -                    | \$ -                   | \$ -        | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                   | \$ -                   | \$ -                   | \$ -        |
| <b>TOTALES</b> |       |                                                                   | <b>\$ 23,783,500.41</b> | <b>\$ 1,001,285.37</b> | <b>\$ -</b> | <b>\$ 24,784,785.78</b> | <b>\$ 13,275,897.54</b> | <b>\$ 11,508,888.24</b> | <b>\$ 3,631,614.96</b> | <b>\$ 3,354,431.42</b> | <b>\$ 4,522,841.86</b> | <b>\$ -</b> |



**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
**REPORTE ANALITICO DEL GASTO POR PARTIDAS RESTRINGIDAS 2025**  
**AVANCE PORCENTUAL Y AHORROS**  
**PERIODO DEL 01/07/2025 AL 30/09/2025**

**FECHA DE REPORTE: 03/10/2025**

| CONCEPTO GENERAL                  | No . | PARTIDA      | NOMBRE DE LA PARTIDA                                                                                                                                  | EJERCIDO 2024   | IMPORTE A EJERCER 2025<br>(INCLUYE INFLACIÓN 4.21% Y AUTORIZACIONES DE SHCP) | EJERCIDO 2025   | AVANCE PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO EJERCIDO 2025 | % AHORRO 2025 |
|-----------------------------------|------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------|---------------|
| Papelería                         | 1    | <b>21101</b> | Útiles de oficina                                                                                                                                     | \$ 129,933.00   | \$ 135,403.18                                                                | \$ 115,075.15   | 84.99%                                          | 15.01%        |
|                                   | 2    | <b>21201</b> | Materiales y útiles de impresión y reproducción                                                                                                       | \$ 167,851.00   | \$ 174,917.53                                                                | \$ 76,657.97    | 43.83%                                          | 56.17%        |
| Consumibles del equipo de computo | 3    | <b>21401</b> | Materiales y útiles para consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos                                                           | \$ 29,948.00    | \$ 31,208.81                                                                 | \$ 17,346.64    | 55.58%                                          | 44.42%        |
|                                   | 4    | <b>21501</b> | Material de apoyo informativo                                                                                                                         | \$ -            | \$ -                                                                         | \$ -            | 0.00%                                           | 100.00%       |
| Alimentación                      | 5    | <b>22102</b> | Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras | \$ -            | \$ -                                                                         | \$ -            | 0.00%                                           | 100.00%       |
|                                   | 6    | <b>22103</b> | Alimentos labores de campo                                                                                                                            | \$ -            | \$ -                                                                         | \$ -            | 0.00%                                           | 100.00%       |
|                                   | 7    | <b>22104</b> | Alimentos en las instalaciones                                                                                                                        | \$ 44,578.00    | \$ 46,454.73                                                                 | \$ 45,920.00    | 98.85%                                          | 1.15%         |
|                                   | 8    | <b>22106</b> | Alimentos actividades extraordinarias                                                                                                                 | \$ -            | \$ -                                                                         | \$ -            | 0.00%                                           | 100.00%       |
| Combustibles                      | 9    | <b>26102</b> | Combustible vehículos programas                                                                                                                       | \$ -            | \$ -                                                                         | \$ -            | 0.00%                                           | 100.00%       |
|                                   | 10   | <b>26103</b> | Combustible vehículos administrativos                                                                                                                 | \$ 57,778.00    | \$ 60,210.45                                                                 | \$ 25,445.22    | 42.26%                                          | 57.74%        |
|                                   | 11   | <b>26104</b> | Combustible vehículos servidores                                                                                                                      | \$ -            | \$ -                                                                         | \$ -            | 0.00%                                           | 100.00%       |
|                                   | 12   | <b>26105</b> | Combustible para maquinaria                                                                                                                           | \$ 3,506.00     | \$ 3,653.60                                                                  | \$ 706.44       | 19.34%                                          | 80.66%        |
| Luz                               | 13   | <b>31101</b> | Energía eléctrica                                                                                                                                     | \$ 3,350,638.00 | \$ 3,491,699.86                                                              | \$ 2,729,343.01 | 78.17%                                          | 21.83%        |



|                                      |    |              |                                                                      |                  |                  |                 |         |         |
|--------------------------------------|----|--------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-----------------|---------|---------|
| Gas                                  | 14 | <b>31201</b> | Servicio de gas                                                      | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
| Agua                                 | 15 | <b>31301</b> | Agua potable                                                         | \$ 229,515.00    | \$ 239,177.58    | \$ 210,547.00   | 88.03%  | 11.97%  |
| Telefonía                            | 16 | <b>31401</b> | Servicio telefónico convencional                                     | \$ 110,575.00    | \$ 115,230.21    | \$ 115,230.00   | 100.00% | 0.00%   |
|                                      | 17 | <b>31501</b> | Servicio de celular                                                  | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
| Servicios de comunicación e internet | 18 | <b>31601</b> | Servicio de radiolocalización                                        | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 19 | <b>31602</b> | Telecomunicaciones                                                   | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 20 | <b>31603</b> | Servicio de internet                                                 | \$ 384,193.00    | \$ 400,367.53    | \$ 239,589.88   | 59.84%  | 40.16%  |
|                                      | 21 | <b>31701</b> | Servicios de conducción de señales analógicas y digitales            | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 22 | <b>31901</b> | Servicios integrales de telecomunicación                             | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 23 | <b>31904</b> | Servicios integrales de infraestructura de cómputo                   | \$ 843,668.00    | \$ 879,186.42    | \$ 24,654.64    | 2.80%   | 97.20%  |
| Arrendamientos                       | 24 | <b>32101</b> | Arrendamiento de terrenos                                            | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 25 | <b>32201</b> | Arrendamiento de edificios                                           | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 26 | <b>32301</b> | Renta Equipo TIC'S                                                   | \$ 11,665,829.00 | \$ 12,156,960.40 | \$ 6,747,504.87 | 55.50%  | 44.50%  |
|                                      | 27 | <b>32302</b> | Renta Mobiliario                                                     | \$ 165,397.00    | \$ 172,360.21    | \$ 100,165.98   | 58.11%  | 41.89%  |
|                                      | 28 | <b>32303</b> | Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones                        | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 29 | <b>32401</b> | Arrendamiento de equipo e instrumental médico                        | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 30 | <b>32501</b> | Arrendamiento de vehículos programas de seguridad pública y nacional | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 31 | <b>32502</b> | Arrendamiento de vehículos operación de programas públicos           | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |
|                                      | 32 | <b>32503</b> | Arrendamiento de vehículos servicios administrativos                 | \$ -             | \$ -             | \$ -            | 0.00%   | 100.00% |

|                |    |              |                                                                                                                           |                 |                 |               |         |         |
|----------------|----|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|---------------|---------|---------|
|                | 33 | <b>32505</b> | Arrendamiento de vehículos para servidores públicos                                                                       | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 34 | <b>32601</b> | Arrendamiento de maquinaria                                                                                               | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
| Patentes       | 35 | <b>32701</b> | Patentes, derechos de autor, regalías y software                                                                          | \$ 3,190,276.41 | \$ 3,324,587.05 | \$ 24,750.00  | 0.74%   | 99.26%  |
| Otros          | 37 | <b>33602</b> | Otros servicios comerciales                                                                                               | \$ 281.00       | \$ 292.83       | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
| Impresiones    | 38 | <b>33604</b> | Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades | \$ 208,555.00   | \$ 217,335.17   | \$ 159,385.33 | 73.34%  | 26.66%  |
| Mantenimientos | 40 | <b>35101</b> | Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos                                 | \$ 3,078,074.00 | \$ 3,207,660.92 | \$ 763,589.14 | 23.81%  | 76.19%  |
|                | 41 | <b>35201</b> | Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración                                                     | \$ 14,492.00    | \$ 15,102.11    | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
| Pasajes        | 42 | <b>37101</b> | Pasajes aéreos labores de campo                                                                                           | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 43 | <b>37104</b> | Vuelos nacionales                                                                                                         | \$ 40,266.00    | \$ 41,961.20    | \$ 41,961.20  | 100.00% | 0.00%   |
|                | 44 | <b>37106</b> | Vuelos internacionales                                                                                                    | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 45 | <b>37201</b> | Pasajes terrestres labores de campo                                                                                       | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 46 | <b>37204</b> | Pasajes nacionales                                                                                                        | \$ 2,352.00     | \$ 2,451.02     | \$ 2,451.00   | 100.00% | 0.00%   |
|                | 47 | <b>37206</b> | Pasajes terrestres internacionales                                                                                        | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 48 | <b>37301</b> | Pasajes marítimos labores de campo                                                                                        | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 49 | <b>37304</b> | Pasajes marítimos desempeño de funciones oficiales                                                                        | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
| Viáticos       | 50 | <b>37501</b> | Viáticos labores campo                                                                                                    | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |
|                | 51 | <b>37504</b> | Viáticos nacionales                                                                                                       | \$ 5,658.00     | \$ 5,896.20     | \$ 5,896.00   | 100.00% | 0.00%   |
|                | 52 | <b>37602</b> | Viáticos en el extranjero                                                                                                 | \$ -            | \$ -            | \$ -          | 0.00%   | 100.00% |

|                        |    |              |                                                                   |                         |                         |                         |               |               |
|------------------------|----|--------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|---------------|
| Congresos              | 53 | <b>38301</b> | Congresos y convenciones                                          | \$ 60,137.00            | \$ 62,668.77            | \$ 62,668.77            | 100.00%       | 0.00%         |
| Exposiciones           | 54 | <b>38401</b> | Exposiciones                                                      | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
| Alimentación           | 55 | <b>38501</b> | Gastos alimentación mandos                                        | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
| Mobiliario             | 56 | <b>51101</b> | Mobiliario                                                        | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
| Bienes informáticos    | 57 | <b>51501</b> | Bienes TIC's                                                      | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
| Equipamientos          | 58 | <b>51901</b> | Equipo de administración                                          | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
|                        | 60 | <b>52201</b> | Aparatos deportivos                                               | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
|                        | 61 | <b>52301</b> | Cámaras fotográficas y de video                                   | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
|                        | 62 | <b>52901</b> | Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo                 | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
|                        | 63 | <b>56501</b> | Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones         | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
| Mantenimiento de obras | 64 | <b>62102</b> | Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones habitacionales    | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
|                        | 65 | <b>62201</b> | Obras de construcción para edificios no habitacionales            | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
|                        | 66 | <b>62202</b> | Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones no habitacionales | \$ -                    | \$ -                    | \$ -                    | 0.00%         | 100.00%       |
| <b>TOTALES</b>         |    |              |                                                                   | <b>\$ 23,783,500.41</b> | <b>\$ 24,784,785.78</b> | <b>\$ 11,508,888.24</b> | <b>46.44%</b> | <b>53.56%</b> |

### **Acciones de implementación de la Ley Federal de Austeridad Republicana.**

Con la finalidad de dar cumplimiento a las disposiciones de austeridad y disciplina presupuestaria, que emanan de la Ley Federal de Austeridad Republicana, Lineamientos en Materia de Austeridad Republicana de la Administración Pública Federal y Disposiciones de Disciplina Presupuestaria aplicables a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; los cual tienen como finalidad contribuir al control y regulación del ejercicio del gasto público federal y coadyuvar a que los recursos económicos de los que se disponga, se administren con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, de acuerdo a lo ordenado por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, a continuación el CETI presentan las acciones implementadas al cierre de septiembre del 2025 para tales propósitos:

| Lineamiento y/o Disposición en materia de austeridad republicana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Acciones realizadas de manera permanente en 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>En la administración de los recursos públicos federales se prohíben gastos excesivos u onerosos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los gastos operativos se limitan a los mínimos indispensables, sin afectar el servicio educativo y trabajo administrativo; por ello, los Titulares de las unidades administrativas de la Entidad llevan de manera constante revisiones y análisis de los bienes y servicios requeridos por sus áreas, gestionando que se adquieran y suministren únicamente los indispensables para su operación.</li> <li>• Se atienden únicamente los requerimientos de servicios de alimentación y cafetería dirigidos a eventos académicos y administrativos que cuenten con la autorización de la Dirección General, quedando expresamente limitados a lo estrictamente necesario.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     |
| <p>No crear plazas, salvo que se cuente con la previsión presupuestaria aprobada para tal fin en este Presupuesto de Egresos, así como aquéllas que sean resultado de reformas jurídicas.</p> <p>Los incrementos que, en su caso, se otorguen a las personas servidoras públicas, se sujetarán a los recursos aprobados del PEF.</p> <p>Las dependencias y entidades no podrán crear estructuras orgánicas y ocupacionales excesivas, y se sujetarán a lo que establezcan la Secretaría y la Función Pública, en el ámbito de sus respectivas competencias.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La contratación de personal y de prestadores de servicios profesionales, así como el ejercicio presupuestario de las partidas destinadas para este fin, se sujetan a la normatividad, plantillas, tabuladores autorizados y, en su caso, al monto presupuestario aprobado.</li> <li>• En ese sentido, el 27 de enero del 2025, a través del oficio 411/UPCP/2025/0335 la entonces Unidad de Política de Control Presupuestario de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público autorizó al CETI la erogación presupuestal de 67 contratos de honorarios asimilados a sueldos y salarios del 1 de enero al 31 de diciembre del 2025 con cargo a la partida "12101".</li> <li>• En cumplimiento al oficio del 1 de abril del 2025, mediante el cual la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, emitió</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>el Procedimiento para la Conciliación de la Información del personal que ocupa plazas presupuestarias de carácter permanente, plazas de carácter eventual y contratos por honorarios del capítulo de servicios personales, la Dirección Administrativa del CETI trabajó con la Dirección de Servicios Personales de dicha Unidad, la conciliación completa y total de la nómina.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>El 28 de mayo de 2025 se recibió, vía correo electrónico, el oficio número 711-4-3/198/2025, emitido por la Mtra. Santa Verónica López, Coordinadora Sectorial de Recursos Humanos y Organización de la Dirección General de Recursos Humanos y Organización. En dicho documento se informa a esta Entidad el registro de la estructura orgánica en los sistemas institucionales, actualizada conforme a las reducciones presupuestarias.</li></ul> |
| En la adquisición y en los arrendamientos de inmuebles se buscará la máxima economía, eficiencia y funcionalidad, y procederán exclusivamente cuando no se cuente con bienes nacionales aptos para cubrir las necesidades correspondientes y previo análisis costo beneficio.                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>En lo que va del año la Entidad no adquirió ni arrendó de inmuebles para fines de operación de oficinas administrativas a cargo del erario público.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| La remodelación de oficinas no se realizará por cuestiones estéticas ni se adquirirá mobiliario de lujo, y se limitará, de acuerdo con el presupuesto aprobado para tal efecto, a aquéllas que sean estructurales y no puedan postergarse, las que impliquen una ocupación más eficiente de los espacios en los inmuebles y generen ahorros en el mediano plazo, las que se destinen a reparar daños provenientes de casos fortuitos, así como las que tengan por objeto mejorar y hacer más accesible y eficiente la atención al público. | <ul style="list-style-type: none"><li>Se cuenta con el Programa de Obra Pública del CETI 2025 autorizado en la primera sesión extraordinaria del Órgano de Gobierno, cuyas obras públicas están enfocadas al mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura de los planteles.</li><li>Así mismo, el programa de mantenimientos a inmuebles a cargo de la partida restringida 35101 guarda los límites del ejercicio del gasto del año anterior, una vez aplicados la inflación.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| No procederá la adquisición o arrendamiento de vehículos de lujo. Se podrá realizar la adquisición o arrendamiento de vehículos siempre y cuando resulten indispensables para destinarse en forma exclusiva al uso oficial, aquéllos que presten directamente servicios públicos a la población, los                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>En este ejercicio no se ha adquirido o arrendado vehículos a cargo del erario público, distintos a los destinados a las visitas industriales de los estudiantes.</li><li>Se cuenta con un proceso de contratación respecto a los mantenimientos correctivos y preventivos de vehículos institucionales de acuerdo a la planeación.</li><li>En el préstamo de los vehículos oficiales se verifica</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>necesarios para actividades de seguridad pública y nacional, o para las actividades productivas, y se deberá optar preferentemente por vehículos con tecnología que genere menores daños ambientales. Queda prohibido cualquier uso privado de esos vehículos.</p> | <p>que sean usados exclusivamente para asuntos institucionales, por lo cual, se aplica la norma interna <i>Manual para el uso y mantenimiento de vehículos del CETI</i>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>Se prohíbe el derroche de energía eléctrica, agua, servicios de telefonía fija y móvil, gasolinas e insumos financiados por el erario.</p>                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Con fundamento en el numeral 1.5, 3.1 fracción I, 5.1 fracciones I y II de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento del Comité Interno de Eficiencia Energética del CETI, se han llevado a cabo dos sesiones en lo que va del 2025, en las cuales se da seguimiento a los avances del Plan Anual de Trabajo de Eficiencia Energética, mismo que contempla las metas anuales de ahorro de energía. (eléctrica y de combustible)</li><li>• Las partidas restringidas de energía eléctrica, agua potable, internet, telefonía y combustible se ejercen de acuerdo con los límites del ejercicio del gasto del año anterior, una vez aplicados la inflación.</li><li>• Se procura el ahorro del servicio de energía eléctrica, instalando luminarias de bajo consumo de energía y vigilando que se mantengan apagadas las luces y equipos eléctricos que no estén siendo utilizados, especialmente durante los días y horarios no laborables.</li><li>• Tratándose del servicio de agua potable, se efectúan revisiones periódicas a las instalaciones hidrosanitarias, a fin de detectar fugas y proceder a su inmediata reparación, así mismo, derivado del Programa de Obra Pública 2025, se encuentra en ejecución una obra de rehabilitación de sanitarios en un edificio del Plantel Tonalá, en el cual se prevé el cambio de llaves con dispositivos especiales de ahorro de agua en muebles de baño que ayuden a racionalizar su uso.</li><li>• La Oficina de Tecnologías de la Información, en el mes de mayo del 2025 implementó una revisión a las extensiones telefónicas, aplicando medidas para racionalizar y transparentar el uso del servicio telefónico que tienen a su disposición las unidades administrativas.</li><li>• En lo que va del 2025, el CETI no cuenta con erogación de recursos por telefonía móvil.</li><li>• En materia de fotocopiado y reproducción de</li></ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>documentos, el CETI consolidó 3 centros de copiados en los Planteles con la finalidad de eficientar el arrendamiento de impresoras con las que cuenta la Entidad, así mismo, emitió una normatividad interna en la cual se detalla el procedimiento para la operación de dichos centros, disponiendo además que el uso del fotocopiado está restringido exclusivamente a asuntos de carácter oficial, promoviendo con la comunidad, la utilización preferentemente en sustitución correos electrónicos, dispositivos de almacenamiento electrónico, digitalización en discos y todo tipo de medios electrónicos que apoyen la reducción de éstas.</p> <p>De igual forma, se evita fotocopiar publicaciones completas, como libros o el diario oficial, promoviendo con la comunidad, optar por la consulta a través de medios electrónicos.</p> <p>Otro beneficio que se instauró en dichos centros de fotocopiados es que, para documentos al interior de la Entidad, se puede utilizar papel reciclado, con excepción a aquellos que contengan información y documentación considerada como de uso restringido o confidencial.</p> |
| <p>Se realizará la contratación consolidada de materiales y suministros; servicios, incluyendo telefonía, mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, fotocopiado, vigilancia, boletos de avión, vales de despensa, medicamentos, seguros sobre personas y bienes, bienes de tecnologías de información y comunicaciones, entre otros, siempre y cuando se asegure la obtención de ahorros y de las mejores condiciones para el Estado en cuanto a calidad, precio y oportunidad disponibles; para tal efecto las dependencias y entidades podrán realizar las transferencias de recursos fiscales conforme a las disposiciones aplicables.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Por lo que hace a los capítulos 2000 y 3000 se cuenta con el Programa Anual de Adquisiciones y Arrendamientos 2025 autorizado, y ejecutándose de manera normal de acuerdo a los calendarios de procedimientos de contratación, así mismo, durante el trimestre la Entidad ha participado en las siguientes estrategias de contratación:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Contratación consolidada para el suministro de combustible para vehículos automotores terrestres en territorio nacional, a través de medios de pago electrónico, para el ejercicio fiscal 2025.</li><li>2. Contratación consolidada del servicio de aseguramiento integral de inmuebles y del parque vehicular para las dependencias y entidades de la administración pública federal para el ejercicio fiscal 2025.</li><li>3. Suministro de vales de despensa electrónicos para prestaciones mensuales y/o de única ocasión.</li><li>4. Servicio de fumigación derivado del contrato</li></ol></li></ul>                                                                                                      |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>marco.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>5. Servicio integral de limpieza derivado del contrato marco.</li><li>6. Servicio de jardinería derivado del contrato marco.</li><li>7. Servicio de internet corporativo para los planteles Colomos y Tonalá.</li><li>8. Servicio de Internet para Oficinas Remotas.</li><li>9. Servicio de pasajes aéreos nacionales.</li><li>10. Se utiliza la Tienda Digital, para la compra de los bienes que están programados.</li><li>11. Contratación bajo contrato marco de arrendamientos de equipo de cómputo y periféricos, servidores y fotocopiadoras.</li><li>12. Consolidación del servicio de mensajería nacional.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• En cuanto a los porcentajes de contratación de bienes y servicios bajo el amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, al cierre del 30 de junio del 2025 se cuenta con el 5.41% por adjudicación directa y el 57.59% por procedimientos de licitación.</li></ul> <p>De tal forma que, las adquisiciones de bienes y servicios se efectúan con apego a la normatividad vigente, procurando consolidarlas con el objeto de lograr mejores condiciones de calidad, oportunidad y precio.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En aquellas partidas consideradas como restringidas por la Ley Federal de Austeridad Republicana, el CETI observa los límites de erogar del año anterior, una vez considerada la inflación; y, solo en casos justificados, se gestionará ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la autorización de ampliación presupuestaria en términos del Procedimiento que se deberá observar para la presentación de solicitudes de autorización presupuestaria en materia de austeridad previstas en el oficio 307.-A.-0714 emitidos por la Unidad de Política y Control Presupuestario.</li><li>• El CETI ha obtenido 29 validaciones presupuestarias que dispone el oficio 411/UPCP/2025/0056 para realizar contrataciones con cargo a las partidas</li></ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | específicas comprendidas en las partidas 331, 332, 333, 334, 335 y 339 del Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal.                                                                                                                              |
| Las dependencias y entidades que tengan contratadas pólizas de seguros sobre personas y bienes deberán llevar a cabo las acciones necesarias para incorporarse a las pólizas institucionales coordinadas por la Secretaría, siempre y cuando dicha incorporación represente una reducción en el gasto global y que se mantengan o mejoren las condiciones contratadas en la póliza.                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>El CETI participó en la contratación consolidada del servicio de aseguramiento integral de inmuebles y del parque vehicular para las dependencias y entidades de la administración pública federal para el ejercicio fiscal 2025.</li></ul> |
| En materia de comunicación social, los Poderes Legislativo y Judicial, los entes autónomos, así como las dependencias y entidades, se sujetarán a la Ley General de Comunicación Social y a las demás disposiciones jurídicas aplicables. En el caso de las dependencias y entidades, adicionalmente, se sujetarán a la política de comunicación social del Gobierno Federal que formule la Oficina de la Presidencia de la República, con la intervención que corresponda a la Secretaría de Gobernación.          | <ul style="list-style-type: none"><li>La Entidad no cuenta con presupuesto para estas partidas, por lo tanto, no solicitará adecuaciones presupuestales para la asignación de recursos adicionales.</li></ul>                                                                     |
| Para lograr una mayor transparencia en materia de contrataciones públicas, promover la reactivación económica y fortalecer las cadenas productivas, las dependencias y entidades que realicen adquisiciones de bienes y contratación de servicios o de obra pública, se sujetarán al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., a fin de dar de alta en el mismo las cuentas por pagar a sus proveedores o contratistas, apegándose a las disposiciones generales aplicables a dicho Programa. | <ul style="list-style-type: none"><li>En todas las contrataciones se observa lo señalado en el Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C.</li></ul>                                                                                                           |

#### **5.4.3 Informe del avance físico-financiero al 30 de septiembre del Programa de Inversión de 2025, ejercido con recursos fiscales y/o con recursos propios.**

Como seguimiento a lo establecido en el Programa Anual de Obra Pública y Servicios Relacionados con las Mismas 2025, se informa que, el día 09 de septiembre del presente ejercicio, se llevó a cabo la publicación

de un segundo procedimiento de licitación pública nacional con número LO-11-L3P-011L3P001-N-113-2025 denominada "Rehabilitación de espacios y edificios en los planteles del CETI", como se detalla a continuación:

| Objeto licitación                                                | Partidas                                                                                             | Plazo ejecución   | Fecha estimada inicio/termino obras |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|
| Rehabilitación de espacios y edificios en los planteles del CETI | Partida 1. Rehabilitación de espacios para SITES                                                     | 60 días naturales | 13/10/2025 al 11/12/2025            |
|                                                                  | Partida 2. Cubículos, sala de maestros de electrónica edificio "F" Colomos y ventanillas de atención | 30 días naturales | 13/10/2025 al 11/11/2025            |
|                                                                  | Partida 3. Adecuación estacionamiento estudiantil en el Plantel Colomos                              | 60 días naturales | 13/10/2025 al 11/12/2025            |

De igual manera se hace de su conocimiento, el avance físico/financiero al cierre del tercer trimestre del 2025, de las 3 contrataciones realizadas en materia de obra pública:

| Objeto contrato                                                                                 |                                                                       | Monto contractual (IVA incluido) | Avance físico |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| OP-LPN-01/2025. Mantenimiento y rehabilitación integral a edificios de los 3 planteles del CETI | Partida 1. Rehabilitación de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá | \$4'515,119.64                   | 35%           |
|                                                                                                 | Partida 3. Mantenimiento integral Edificio "F"                        |                                  |               |
| OP-AD-01/2025. Aplicación de pintura en techos del Edificio "F" del Plantel Colomos             |                                                                       | \$426,757.76                     | 80.25%        |
| OP-AD-02/2025. Trabajos extraordinarios de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá             |                                                                       | \$212,626.62                     | 0%            |

**5.4.4 Cumplimiento de la: i) Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 54 y 55 de la LAASSP (Anexo A). (Incluir una nota que indique el total de las adquisiciones al primer semestre de 2025 y los principales rubros de los capítulos de gasto en los cuales se ejerció la mayor parte del recurso); y, ii) Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, contratadas mediante licitación y/o excepciones, en términos de lo dispuesto en los artículos 42 y 43 de la LOPSRM (Anexo B).**

**Cálculo y determinación del porcentaje del 30% a que se refiere el artículo 55 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**

*(Miles de pesos)*

**Dependencia o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL.**

**Periodo: ENERO/SEPTIEMBRE 2025**

| CONCEPTO                                                       |                                                                           | PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO<br><br>(Incluye modificaciones, en su caso) | CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO                       |                      |                                         |                  |                               |                               |                                     |                                             |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                                |                                                                           |                                                                          | ENTRE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES<br>(Párrafo quinto del art.2 de la Ley) | ARTÍCULO 55          |                                         | ARTÍCULO 54      |                               |                               |                                     | LICITACIÓN PÚBLICA<br><br>(Arts. 39 la Ley) |
| CLAVE                                                          | DESCRIPCIÓN                                                               |                                                                          |                                                                        | ADJUDICACIÓN DIRECTA | INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS | PATENTE<br><br>I | COSTOS ADICIONALES<br><br>III | MARCA DETERMINADA<br><br>VIII | OTROS<br><br>II, IV a VII y IX a XX |                                             |
| CAPÍTULO 2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS                       |                                                                           | (A)                                                                      | (B)                                                                    | (C)                  | (D)                                     | (E)              | (F)                           | (G)                           | (H)                                 | (I)                                         |
| 2100                                                           | Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales | 2,332.68                                                                 |                                                                        | 777.72               |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 91.18                               | 794.43                                      |
| 2200                                                           | Alimentos y Utensilios                                                    | 46.45                                                                    |                                                                        | 45.12                |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 0.00                                | 0.00                                        |
| 2300                                                           | Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización             | 0.00                                                                     |                                                                        | 0.00                 |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 0.00                                | 0.00                                        |
| 2400                                                           | Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación                    | 2,875.39                                                                 |                                                                        | 348.20               |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 583.24                              | 1,780.31                                    |
| 2500                                                           | Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio                        | 876.65                                                                   |                                                                        | 204.30               |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 1.87                                | 550.79                                      |
| 2600                                                           | Combustibles, Lubricantes y Aditivos                                      | 63.86                                                                    |                                                                        | 0.00                 |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 0.00                                | 65.98                                       |
| 2700                                                           | Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos          | 982.57                                                                   |                                                                        | 727.58               |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 0.00                                | 101.60                                      |
| 2800                                                           | Materiales y Suministros para Seguridad                                   | 0.00                                                                     |                                                                        | 0.00                 |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 0.00                                | 0.00                                        |
| 2900                                                           | Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores                            | 1,481.60                                                                 |                                                                        | 98.38                |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 0.00                                | 1,087.98                                    |
| CAPÍTULO 3000 - SERVICIOS GENERALES (Excepto el Concepto 3900) |                                                                           |                                                                          |                                                                        |                      |                                         |                  |                               |                               |                                     |                                             |
| 3100                                                           | Servicios Básicos                                                         | 7,250.10                                                                 | 3,730.88                                                               | 872.44               |                                         | 0.00             | 0.00                          | 0.00                          | 519.86                              | 6.90                                        |

|                                                                                           |                                                                                             |                     |                    |                    |             |                  |             |             |                     |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------|------------------|-------------|-------------|---------------------|---------------------|
| 3200                                                                                      | Servicios de Arrendamiento (Excepto las partidas 321 y 322)                                 | 15,457.88           |                    | 177.67             |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 10,007.13           | 0.00                |
| 3300                                                                                      | Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios                            | 12,925.71           |                    | 2,553.80           |             | 422.76           | 0.00        | 0.00        | 2,048.30            | 6,609.72            |
| 3400                                                                                      | Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales (Excepto las partidas 341, 343 y 349)        | 682.42              | 246.27             | 238.12             |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 24.31               |
| 3500                                                                                      | Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación (Excepto la partida 351) | 14,589.61           |                    | 1,047.37           |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 8,585.14            | 1,187.19            |
| 3600                                                                                      | Servicios de Comunicación Social y Publicidad                                               | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 3700                                                                                      | Servicios de Traslado y Viáticos (Excepto las partidas 375 a 379)                           | 44.41               |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 34.72               |
| 3800                                                                                      | Servicios Oficiales                                                                         | 1,273.42            |                    | 1,035.66           |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| <b>CAPÍTULO 5000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (Excepto el concepto 5800)</b> |                                                                                             |                     |                    |                    |             |                  |             |             |                     |                     |
| 5100                                                                                      | Mobiliario y Equipo de Administración                                                       | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5200                                                                                      | Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo                                                | 281.87              |                    | 240.29             |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5300                                                                                      | Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio                                               | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5400                                                                                      | Vehículos y Equipo de Transporte                                                            | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5500                                                                                      | Equipo de Defensa y Seguridad                                                               | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5600                                                                                      | Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas                                                    | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5700                                                                                      | Activos Biológicos                                                                          | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| 5900                                                                                      | Activos Intangibles (Excepto las partidas 592 a 596 y 598)                                  | 0.00                |                    | 0.00               |             | 0.00             | 0.00        | 0.00        | 0.00                | 0.00                |
| <b>TOTAL \$</b>                                                                           |                                                                                             | <b>\$ 61,164.63</b> | <b>\$ 3,977.14</b> | <b>\$ 8,366.65</b> | <b>\$ -</b> | <b>\$ 422.76</b> | <b>\$ -</b> | <b>\$ -</b> | <b>\$ 21,836.73</b> | <b>\$ 12,243.92</b> |

- Los incrementos en las cantidades, conforme al artículo 74 de la Ley, se incluirán en la columna que corresponda al contrato original que se haya modificado.
- Las contrataciones que se realicen por la rescisión de contratos (art. 54 fracc. VI de la Ley), se adicionarán en la columna H y se restará de lo que corresponda al contrato rescindido.

**Nota:** En la integración de la Columna Art. 55 Adjudicación Directa, se consideró órdenes de compra sin contrato por la cantidad de \$ 2647.08(miles de pesos), así como reembolsos.

#### En el presente formato no contemplar el IVA.

Porcentaje de contrataciones formalizadas conforme al artículo 55 de la Ley =

**13.68**

que será igual o menor a 30%

Porcentaje restante integrado por =

**62.91**

que será mayor o igual a 70 %

**Fuente:** Clasificador por Objeto del Gasto



**CALCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 20% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM  
(MILES DE PESOS)**

**Centro de Enseñanza Técnica Industrial**

**PERIODO: Enero - Septiembre 2025**

| CONCEPTO     |                                                                                 | PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (INCLUYENDO MODIFICACIONES EN SU CASO) | CONTRATACIONES FORMALIZADAS (CONTRATOS FIRMADOS) |                                           |                                         |            |            |            |                  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|------------|------------|------------------|
|              |                                                                                 |                                                                     | CONFORME AL TERCER PARRAFO ART. 1 LOPSR          | ARTICULO 43 - LOPSRM ADJUDICACION DIRECTA | INVITACION CUANDO MENOS A TRES PERSONAS | I          | III        | IV         | (OTROS V AL XV)  |
| CLAVE        | DESCRIPCION                                                                     | (A)                                                                 | (B)                                              | (C)                                       | (D)                                     | (E)        | (F)        | (G)        | (H)              |
| 62701        | Mantenimiento y rehabilitación integral a Edificios de los 3 Planteles del CETI | 7,377,251.8                                                         |                                                  |                                           |                                         |            |            |            |                  |
| 62701        | Aplicación de pintura en techos del Edificio "F" del Plantel Colomos            |                                                                     |                                                  | 426,757.8                                 |                                         |            |            |            |                  |
| 62701        | Trabajos extraordinarios de espacios sanitarios en el Plantel Tonalá            |                                                                     |                                                  |                                           |                                         |            |            |            | 212,626.6        |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                 | <b>7,377,251.8</b>                                                  | <b>0.0</b>                                       | <b>426,757.8</b>                          | <b>0.0</b>                              | <b>0.0</b> | <b>0.0</b> | <b>0.0</b> | <b>212,626.6</b> |

$$\frac{C + D}{A} \times 100\% = 5.78$$

$$\frac{B + E + F + G + H}{A} \times 100\% = 64.09$$



## Anexo I

### Síntesis sobre la conclusión y los resultados generales de las contrataciones realizadas con fundamento en los artículos 54 y 55 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como de las derivadas de licitaciones públicas

Entidad: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

Trimestre que reporta: tercer

Periodo: julio-septiembre 2025

Hoja: 1 de 1

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2025 se realizaron las siguientes adjudicaciones de los capítulos de gasto 2000 y 3000:

| Artículo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público. | Número de Contratos                                                  | Monto Total (Sin IVA) |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 39 (Licitaciones Públicas)                                                         | 1 contrato                                                           | \$597,371.00          |
| 54 (Adjudicaciones Directas)                                                       | 18 contratos, órdenes de compra                                      | \$ 1,297,088.40       |
| 55 (Adjudicaciones Directas)                                                       | 33 contratos, convenio modificatorio, órdenes de compra y reembolsos | \$ 4,983,726.32       |

Al cierre del tercer trimestre del 2025, "EL CETI" cuenta con presupuesto autorizado y modificado de \$61,164.63 (miles de pesos) comprometiendo \$46,847.20 (Miles de pesos, sin incluir el impuesto al valor agregado) lo que equivale al 76.59% o \$54,342.75 (Miles de pesos, incluyendo el impuesto al valor agregado) lo que equivale al 88.84% de los cuales:

| Contrataciones                                                                          | Monto (S/IVA)                                                             | %             | Monto (C/IVA)                                                             | %            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Licitación Pública (Art. 39)                                                            | \$12,243.92                                                               | 20.02%        | \$14,202.94                                                               | 23.22%       |
| Adjudicación Directa por Excepción de Licitación (Art. 54, Fracción I)                  | \$422.76                                                                  | 0.69%         | \$ 490.40                                                                 | 0.80%        |
| Adjudicación Directa por Excepción de Licitación (Art. 54, Fracción V, VII, X, XIV, XX) | \$21,836.73 de los cuales \$6,980.83 fueron realizados por Acuerdos Marco | 35.70%        | \$25,330.60 de los cuales \$8,097.76 fueron realizados por Acuerdos Marco | 41.41%       |
| Adjudicación Directa (Art. 55)                                                          | \$8,366.65                                                                | 13.68%        | \$ 9,705.31                                                               | 15.87%       |
| Párrafo quinto del Art.2 de la Ley                                                      | \$3,977.14                                                                | 6.50%         | \$4,613.48                                                                | 7.54%        |
| <b>Totales</b>                                                                          | <b>\$ 46,847.20</b>                                                       | <b>76.59%</b> | <b>\$54,342.75</b>                                                        | <b>88.84</b> |

(Todas las cantidades están expresadas en miles de pesos)

Estos procedimientos se realizaron buscando el beneficio para la entidad, en cuanto a ahorro, eficiencia, honradez, economía y transparencia, además en todo momento se privilegian las adjudicaciones por Licitación pública.



**INFORME TRIMESTRAL  
ANEXO II**
**DEPENDENCIA O ENTIDAD:** Centro de Enseñanza Técnica Industrial

**TRIMESTRE:** Tercer Trimestre/2025

**PERIODO:** 1 de julio al 30 de septiembre del 2025

**CUMPLIMIENTO A LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN LOS SIGUIENTES INCISOS:**

|                    |                    |                                                  |                                                               | INCISO a)                                  | INCISO b)                          | INCISO c)                  | INCISO d)                            | INCISO e)                             | INCISO f)                |                       |
|--------------------|--------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| NÚMERO DE CONTRATO | MONTO DEL CONTRATO | PROVEEDOR                                        | CONCEPTO                                                      | ATRASO EN LA ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS | AUTORIZACIÓN DIFERIMIENTO DE PLAZO | APLICACIÓN DE PENALIZACIÓN | MONTO MÁXIMO DE PENALIZACIÓN AGOTADO | RESCINDIDOS, CONCLUIDOS O SUSPENDIDOS | TERMINADOS SIN FINIQUITO | MONTO DE PENALIZACIÓN |
| LPN-002/2025       | \$ 6,697,515.20    | CSTE, S.A. DE C.V.                               | SERVICIO DE VIGILANCIA                                        | NO                                         |                                    | SI                         | NO                                   | NO                                    | NO                       | \$ 18,287.41          |
| CAAS-024/2025      | \$ 5,302,162.80    | O & R FEMARE SERVICIOS S.A. DE C.V.              | SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DE CONFORMIDAD AL ACUERDO MARCO | NO                                         |                                    | SI                         | NO                                   | NO                                    | NO                       | \$ 42,229.61          |
| LPN-008/2025       | \$ 271,101.00      | COMERCIALIZADORA DAFERDI, S.A DE C.V.            | ADQUISICIÓN DE QUÍMICOS Y MATERIALES DE LABORATORIO           | SI                                         |                                    | SI                         | NO                                   | NO                                    | NO                       | \$ 3,632.88           |
| LPN-009/2025       | \$ 49,860.24       | FÓRMULAS BÁSICAS DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V. | ADQUISICIÓN DE QUÍMICOS Y MATERIALES                          | SI                                         |                                    | SI                         | NO                                   | NO                                    | NO                       | \$ 1,518.93           |

|                  |                    |                                                                  |                                                                               |    |  |    |    |    |    |                 |
|------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----|--|----|----|----|----|-----------------|
|                  |                    |                                                                  | DE<br>LABORATORIO                                                             |    |  |    |    |    |    |                 |
| LPN-<br>014/2025 | \$<br>1,306,877.87 | COMERCIALIZADO<br>RA DAFERDI, S.A<br>DE C.V.                     | ADQUISICIÓN<br>DE<br>HERRAMIENTA<br>S MENORES,<br>MATERIALES Y<br>CONSUMIBLES | SI |  | SI | NO | NO | NO | \$<br>83,243.79 |
| LPN-<br>015/2025 | \$<br>1,388,947.20 | GABRIELA TOVAR<br>COVARRUBIAS                                    | ADQUISICIÓN<br>DE<br>HERRAMIENTA<br>S MENORES,<br>MATERIALES Y<br>CONSUMIBLES | SI |  | SI | NO | NO | NO | \$<br>60,598.77 |
| LPN-<br>016/2025 | \$<br>368,396.12   | INNOVATION IN<br>SOLUTIONS AND<br>SERVICES GROUP,<br>S.A DE C.V. | ADQUISICIÓN<br>DE<br>HERRAMIENTA<br>S MENORES,<br>MATERIALES Y<br>CONSUMIBLES | SI |  | SI | NO | NO | NO | \$<br>184.65    |

**INFORME TRIMESTRAL  
ANEXO III**

**DEPENDENCIA O ENTIDAD:** Centro de Enseñanza Técnica Industrial

**TRIMESTRE:** Tercer Trimestre/2025

**PERIODO:** 1 de julio al 30 de septiembre del 2025

| Procedimiento de<br>contratación<br>(1)                                                  | Inconformidad<br>presentada en la<br>fase de: (2) | Fecha de<br>presentación y<br>motivos | Área responsable<br>de la<br>contratación | Proveedor inconforme | Resolución (Breve<br>descripción) | Fecha de la<br>resolución |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------|
| DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2025 <b>NO</b> SE PRESENTARON INCONFORMIDADES. |                                                   |                                       |                                           |                      |                                   |                           |

**INFORME TRIMESTRAL****ANEXO IV****DEPENDENCIA O ENTIDAD:** Centro de Enseñanza Técnica Industrial**TRIMESTRE:** Tercer Trimestre/2025**PERIODO:** 01 de julio al 30 de septiembre del 2025

| No. De Contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Descripción del Contrato | Proveedor | Fecha de rescisión de contrato | Motivos de la rescisión | Estatus | Observaciones |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------------|-------------------------|---------|---------------|
| DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2025 NO SE REALIZARON RESCISIONES DE CONTRATOS, POR LO QUE CUMPLIDAS LAS OBLIGACIONES DE LOS PROVEEDORES A SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD, SE PROCEDERÁ INMEDIATAMENTE A EXTENDER LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PARA QUE SE DÉ INICIO A LOS TRÁMITES PARA LA CANCELACIÓN DE LAS GARANTÍAS DE ANTICIPO Y CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 81 FRACCION VIII DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP. |                          |           |                                |                         |         |               |

**INFORME TRIMESTRAL****ANEXO V****DEPENDENCIA O ENTIDAD:** Centro de Enseñanza Técnica Industrial**TRIMESTRE:** Tercer Trimestre/2025**PERIODO:** 01 de julio a 30 de septiembre 2025

|                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EL PORCENTAJE ACUMULADO DE LAS CONTRATACIONES FORMALIZADAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 55 DE LA LEY CORRESPONDE AL 13.68 %, Y DE LAS CONTRATACIONES FORMALIZADAS A ESTE TRIMESTRE EL 80% SON MIPYMES |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**5.4.5 Estructura Orgánica y Administrativa de la Institución al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2025 comparada con la misma fecha del ejercicio anterior, indicando la cifra presupuestal global que incluya tanto el Programa de Honorarios y Eventuales, capítulo 1000 (Anexo 6).**

**Anexo 6**

**ESTRUCTURA ORGÁNICA Y ADMINISTRATIVA\***

| Puesto                     | A septiembre de 2024 |                 |             | A septiembre de 2025 |                 |             | Variación (B-A) |
|----------------------------|----------------------|-----------------|-------------|----------------------|-----------------|-------------|-----------------|
|                            | Autorizadas          | Contratadas (A) | Diferencial | Autorizadas          | Contratadas (B) | Diferencial |                 |
| Director General           | 1                    | 1               | 0           | 1                    | 1               | 0           | 0               |
| Coordinador General        | 0                    | 0               | 0           | 0                    | 0               | 0           | 0               |
| Directores de Área         | 7                    | 7               | 0           | 6                    | 6               | 0           | 1               |
| Subdirectores              | 13                   | 13              | 0           | 13                   | 12              | 1           | 1               |
| Jefes de Departamento      | 9                    | 9               | 0           | 8                    | 7               | 1           | 2               |
| Enlaces                    | 0                    | 0               | 0           | 0                    | 0               | 0           | 0               |
| Operativos                 | 175                  | 175             | 0           | 175                  | 174             | 1           | 1               |
| <b>TOTAL DE ESTRUCTURA</b> | <b>205</b>           | <b>205</b>      | <b>0</b>    | <b>203</b>           | <b>200</b>      | <b>3</b>    | <b>5</b>        |
| <b>TOTAL EVENTUALES</b>    | <b>0</b>             | <b>0</b>        | <b>0</b>    | <b>0</b>             | <b>0</b>        | <b>0</b>    | <b>0</b>        |
| <b>TOTAL DE HONORARIOS</b> | <b>80</b>            | <b>61</b>       | <b>19</b>   | <b>67</b>            | <b>62</b>       | <b>5</b>    | <b>-1</b>       |

\*El cuadro se ajustará en los puestos conforme a las particularidades y naturaleza de la institución.

| Personal por Categoría      |                                               |            |            |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|------------|------------|
| Al 30 de septiembre de 2025 |                                               | Hombres    | Mujeres    |
| <b>775</b>                  | <b>Total del personal del CETI</b>            | <b>420</b> | <b>355</b> |
| <b>575</b>                  | <b>Personal Docente por adscripción</b>       | <b>350</b> | <b>225</b> |
| 213                         | Educación Superior plantel Colomos            | 150        | 63         |
| 79                          | Educación Superior plantel Tonalá             | 56         | 23         |
| 8                           | Educación Superior plantel Río Santiago       | 3          | 5          |
| 148                         | Educación Media Superior plantel Colomos      | 85         | 63         |
| 99                          | Educación Media Superior plantel Tonalá       | 42         | 57         |
| 28                          | Educación Media Superior plantel Río Santiago | 14         | 14         |

|                                                                          |                                      |                |                |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>174</b>                                                               | <b>Personal Administrativo</b>       | <b>59</b>      | <b>115</b>     |
| 77                                                                       | Administrativos Plantel Colomos      | 30             | 47             |
| 51                                                                       | Administrativos Plantel Tonalá       | 16             | 35             |
| 6                                                                        | Administrativos Plantel Río Santiago | 3              | 3              |
| 40                                                                       | Área Central                         | 10             | 30             |
| <b>26</b>                                                                | <b>Directivos</b>                    | <b>11</b>      | <b>15</b>      |
| 4                                                                        | Colomos                              | 1              | 3              |
| 3                                                                        | Tonalá                               | 2              | 1              |
| 1                                                                        | Río Santiago                         | 1              | 0              |
| 4                                                                        | OIC                                  | 1              | 3              |
| 14                                                                       | Área Central                         | 6              | 8              |
| <b>Honorarios</b>                                                        |                                      | <b>Hombres</b> | <b>Mujeres</b> |
| <b>62</b>                                                                | <b>Personal de Honorarios</b>        | <b>27</b>      | <b>35</b>      |
| 10                                                                       | Administrativos Colomos              | 3              | 7              |
| 7                                                                        | Administrativos Tonalá               | 5              | 2              |
| 6                                                                        | Administrativos Río Santiago         | 1              | 5              |
| 39                                                                       | Administrativos Área Central         | 18             | 21             |
| <b>Total de Horas Asignatura autorizadas al 30 de septiembre de 2025</b> |                                      | <b>7710</b>    |                |

#### 5.4.6 Informe diagnóstico en cuanto a la implementación y operación en tiempo real, del Sistema de Armonización Contable por módulos, al 30 de septiembre de 2025, conforme a los lineamientos del CONAC y en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

En seguimiento al “Diagnóstico del sistema. Módulos y Características que cumplen y no cumplen con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) en materia de Armonización Contable. Estrategias y Sugerencia para cumplir con la LGCG y lo dispuesto por el CONAC”. Al respecto me permito hacer de su conocimiento lo siguiente:

##### Evaluación de la aplicación de Armonización Contable

El 19 de septiembre del 2024, la coordinadora de sector de presupuesto y recursos financieros de SEP, a través del oficio DGPYRF.-/10.2/4055/2024, notificó a esta Entidad, su participación en “Evaluación del Avance de la Armonización Contable en los Entes Públicos de la Federación” 2024, el cual dio inicio el 21 de octubre del 2024 y finalizó el 13 de diciembre del 2024.

Durante este periodo y de acuerdo al calendario establecido, se remitió la información y evidencia documental, otorgándosele a esta Entidad una calificación final global de 97.13%, de acuerdo a lo siguiente:

#### **Resultados de apartados**

| Apartado                     | Llenado inicial | Validación EFSL Inicial | En Proceso de Solventación | Validación EFSL Final |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------|
| A. Registros contables       | 100.00%         | 90.07%                  | 97.24%                     | 95.90%                |
| B. Registros presupuestarios | 99.42%          | 91.23%                  | 96.61%                     | 91.81%                |
| C. Registros administrativos | 98.75%          | 97.50%                  | 100.00%                    | 100.00%               |
| D. Transparencia             | 100.00%         | 97.00%                  | 100.00%                    | 100.00%               |

Ahora bien, de los resultados obtenidos se concluye que a ningún reactivo se le otorgó la calificación de cumplimiento bajo o nulo, sin embargo 13 reactivos de los apartados de registros presupuestarios y contables se calificaron como cumplimiento medio, y son en los cuales se debe reforzar con acciones para su cumplimiento total en la siguiente evaluación:

1. Matriz Devengado de Gastos.
2. Matriz Pagado de Gastos.
3. Matriz Ingresos Devengados.
4. Matriz Ingresos Recaudados.
5. Registrar en cuentas específicas de activo la baja de bienes muebles.
6. Revisar y ajustar periódicamente las provisiones para mantener su vigencia.
7. Cuenta con Clasificación Programática armonizada
8. Cuenta con Clasificación Administrativa armonizada.
9. Generar el Estado Analítico de Ingresos en forma periódica (mes, trimestre, anual, etc.), derivados de los procesos administrativos que operan en tiempo real y que generan registros automáticos y por única vez.
10. Generar el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Administrativa en forma periódica (mes, trimestre, anual, etc.), derivado de los procesos administrativos que operan en tiempo real y que generan registros automáticos y por única vez.
11. Generar el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación por Objeto de Gasto en forma periódica (mes, trimestre, anual, etc.), derivado de los procesos administrativos que operan en tiempo real y que generan registros automáticos y por única vez.
12. Generar el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos con base en la Clasificación Funcional en forma periódica (mes, trimestre, anual, etc.), derivado de los procesos administrativos que operan en tiempo real y que generan registros automáticos y por única vez.
13. Generar el Estado de Gasto por Categoría Programática en forma periódica (mes, trimestre, anual, etc.), derivados de los procesos administrativos que operan en tiempo real y que generan registros automáticos y por única vez.

En el primer trimestre del 2025, se analizaron con los involucrados del proceso los reactivos y no se identificaron salvedades considerando la normatividad que lo rigen, por lo que, esperaremos la siguiente evaluación para remitir las evidencias e incrementar la calificación obtenida en la armonización contable.

**5.4.7 Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2025.**

**Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2025.**

CLAVE DE LA DEPENDENCIA: L3P

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

ANEXO I

**EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A SEPTIEMBRE DEL (2025)**

(Millones de pesos con un decimal)

| CONCEPTO                               | PRESUPUESTO ANUAL |              | ACUMULADO AL MES DE SEPTIEMBRE 2025 |              | VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO |                 | SEMÁFORO    |              | AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO |
|----------------------------------------|-------------------|--------------|-------------------------------------|--------------|-------------------------------|-----------------|-------------|--------------|-------------------------------|
|                                        | ORIGINAL          | MODIFICADO   | PROGRAMADO                          | EJERCIDO     | ABSOLUTA                      | RELATIVA        | MENOR GASTO | MAYOR GASTO  | (7) = (4) / (2)               |
|                                        | (1)               | (2)          | (3)                                 | (4)          | (5) = (4) - (3)               | (6) = (5) / (3) |             |              | (7) = (4) / (2)               |
| <b>I.- GASTO DIRECTO</b>               | <b>448.8</b>      | <b>439.2</b> | <b>321.6</b>                        | <b>285.3</b> | <b>-36.3</b>                  | <b>-11.3</b>    |             | <b>-11.3</b> | <b>65.0</b>                   |
| <b>GASTO CORRIENTE</b>                 | <b>448.8</b>      | <b>439.2</b> | <b>321.6</b>                        | <b>285.3</b> | <b>-36.3</b>                  | <b>-11.3</b>    |             | <b>-11.3</b> | <b>65.0</b>                   |
| SERVICIOS PERSONALES                   | 361.6             | 359.8        | 261.2                               | 245.5        | -15.7                         | -6.0            |             | -6.0         | 68.2                          |
| MATERIALES Y SUMINISTROS               | 27.0              | 8.7          | 8.6                                 | 6.2          | -2.4                          | -27.9           |             | -27.9        | 71.3                          |
| SERVICIOS GENERALES                    | 57.7              | 68.2         | 50.3                                | 32.5         | -17.8                         | -35.4           |             | -35.4        | 47.7                          |
| OTRAS EROGACIONES                      | 2.5               | 2.5          | 1.5                                 | 1.1          | -0.4                          | -26.7           |             | -26.7        | 44.0                          |
| <b>GASTO DE CAPITAL</b>                | <b>0.0</b>        | <b>7.7</b>   | <b>7.6</b>                          | <b>2.7</b>   | <b>-4.9</b>                   | <b>-64.5</b>    |             | <b>-64.5</b> | <b>35.1</b>                   |
| <b>INVERSIÓN FÍSICA</b>                | <b>0.0</b>        | <b>7.7</b>   | <b>7.6</b>                          | <b>2.7</b>   | <b>-4.9</b>                   | <b>-64.5</b>    |             | <b>-64.5</b> | <b>35.1</b>                   |
| BIENES MUEBLES E INMUEBLES             | 0.0               | 0.3          | 0.3                                 | 0.3          | 0.0                           | 0.0             | 0.0         | 0.0          | 100.0                         |
| OBRAS PÚBLICAS                         | 0.0               | 7.4          | 7.3                                 | 2.4          | -4.9                          | -67.1           |             | -67.1        | 32.4                          |
| OTRAS EROGACIONES                      | 0.0               | 0.0          | 0.0                                 | 0.0          | 0.0                           | 0.0             | 0.0         | 0.0          | 0.0                           |
| <b>INVERSIÓN FINANCIERA</b>            | <b>0.0</b>        | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                          | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                    | <b>0.0</b>      | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                    |
| <b>II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS</b> | <b>0.0</b>        | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                          | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                    | <b>0.0</b>      | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                    |
| <b>III.- SUBTOTAL DEL GASTO</b>        | <b>448.8</b>      | <b>446.9</b> | <b>329.2</b>                        | <b>288.0</b> | <b>-41.2</b>                  | <b>-12.5</b>    |             | <b>-12.5</b> | <b>64.4</b>                   |
| <b>IV.-GASTO FEDERALIZADO</b>          | <b>0.0</b>        | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                          | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                    | <b>0.0</b>      | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>   | <b>0.0</b>                    |
| CORRIENTE                              | 0.0               | 0.0          | 0.0                                 | 0.0          | 0.0                           | 0.0             | 0.0         | 0.0          | 0.0                           |
| GASTO DE CAPITAL                       | 0.0               | 0.0          | 0.0                                 | 0.0          | 0.0                           | 0.0             | 0.0         | 0.0          | 0.0                           |
| <b>V.- TOTAL DEL GASTO</b>             | <b>448.8</b>      | <b>446.9</b> | <b>329.2</b>                        | <b>288.0</b> | <b>-41.2</b>                  | <b>-12.5</b>    |             | <b>-12.5</b> | <b>64.4</b>                   |

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

**Menor Gasto**

**Mayor Gasto**

|            |                            |
|------------|----------------------------|
| Correctivo | Mayor al 10%               |
| Preventivo | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable  | Menor al 5%                |

|            |                            |
|------------|----------------------------|
| Correctivo | Mayor al 10%               |
| Preventivo | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable  | Menor al 5%                |



CLAVE DE LA DEPENDENCIA: L3P

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL  
EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A SEPTIEMBRE DEL (2025)

ANEXO I BIS

(Millones de pesos con un decimal)

| CONCEPTO                               | PRESUPUESTO ANUAL |                   |                 | VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO |                             | SEMÁFORO    |             | AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO |
|----------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|-------------------------------|
|                                        | ORIGINAL<br>(1)   | MODIFICADO<br>(2) | EJERCIDO<br>(3) | ABSOLUTA<br>(4) = (3) - (2)   | RELATIVA<br>(5) = (4) / (2) | MENOR GASTO | MAYOR GASTO | (6) = (3) / (2)               |
| <b>I.- GASTO DIRECTO</b>               | <b>448.8</b>      | <b>446.9</b>      | <b>288.0</b>    | <b>-158.9</b>                 | <b>-35.6</b>                |             |             | <b>64.4</b>                   |
| <b>GASTO CORRIENTE</b>                 | <b>448.8</b>      | <b>439.2</b>      | <b>285.3</b>    | <b>-153.9</b>                 | <b>-35.0</b>                |             |             | <b>65.0</b>                   |
| SERVICIOS PERSONALES                   | 361.6             | 359.8             | 245.5           | -114.3                        | -31.8                       |             |             | 68.2                          |
| MATERIALES Y SUMINISTROS               | 27.0              | 8.7               | 6.2             | -2.5                          | -28.7                       |             |             | 71.3                          |
| SERVICIOS GENERALES                    | 57.7              | 68.2              | 32.5            | -35.7                         | -52.3                       |             |             | 47.7                          |
| OTRAS EROGACIONES                      | 2.5               | 2.5               | 1.1             | -1.4                          | -56.0                       |             |             | 44.0                          |
| <b>GASTO DE CAPITAL</b>                | <b>0.0</b>        | <b>7.7</b>        | <b>2.7</b>      | <b>-5.0</b>                   | <b>0.0</b>                  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>                    |
| <b>INVERSIÓN FÍSICA</b>                | <b>0.0</b>        | <b>7.7</b>        | <b>2.7</b>      | <b>-5.0</b>                   | <b>0.0</b>                  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>                    |
| BIENES MUEBLES E INMUEBLES             | 0.0               | 0.3               | 0.3             | 0.0                           | 0.0                         | 0.0         | 0.0         | 0.0                           |
| OBRAS PÚBLICAS                         | 0.0               | 7.4               | 2.4             | -5.0                          | 0.0                         | 0.0         | 0.0         | 0.0                           |
| OTRAS EROGACIONES                      | 0.0               | 0.0               | 0.0             | 0.0                           | 0.0                         | 0.0         | 0.0         | 0.0                           |
| <b>INVERSIÓN FINANCIERA</b>            |                   |                   |                 | <b>0.0</b>                    | <b>0.0</b>                  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>                    |
| <b>II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS</b> |                   |                   |                 | <b>0.0</b>                    | <b>0.0</b>                  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>                    |
| <b>III.- SUBTOTAL DEL GASTO</b>        | <b>448.8</b>      | <b>446.9</b>      | <b>288.0</b>    | <b>-158.9</b>                 | <b>-35.6</b>                |             |             | <b>64.4</b>                   |
| <b>IV.-GASTO FEDERALIZADO</b>          | <b>0.0</b>        | <b>0.0</b>        | <b>0.0</b>      | <b>0.0</b>                    | <b>0.0</b>                  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>  | <b>0.0</b>                    |
| CORRIENTE                              | 0.0               | 0.0               | 0.0             | 0.0                           | 0.0                         | 0.0         | 0.0         | 0.0                           |
| GASTO DE CAPITAL                       | 0.0               | 0.0               | 0.0             | 0.0                           | 0.0                         | 0.0         | 0.0         | 0.0                           |
| <b>V.- TOTAL DEL GASTO</b>             | <b>448.8</b>      | <b>446.9</b>      | <b>288.0</b>    | <b>-158.9</b>                 | <b>-35.6</b>                |             |             | <b>64.4</b>                   |

\*/ Este formato deberá utilizarse solamente al cierre del ejercicio fiscal de que se trate, ya que al mes de diciembre el Presupuesto Anual Modificado es el mismo que se reporta como Programado

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

|            |                            |
|------------|----------------------------|
| Correctivo | Mayor al 10%               |
| Preventivo | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable  | Menor al 5%                |

Mayor Gasto

|            |                            |
|------------|----------------------------|
| Correctivo | Mayor al 10%               |
| Preventivo | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable  | Menor al 5%                |

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P

 NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL  
 AVANCE DEL GASTO PÚBLICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO  
 PERIODO A EVALUAR DE ENERO A SEPTIEMBRE DEL (2025)

ANEXO II

(Millones de pesos con un decimal)

| AI                                                                        | PP*  | APERTURA PROGRAMÁTICA<br>( DENOMINACIÓN DE LOS PROGRAMAS ) | PRESUPUESTO<br>ANUAL<br>MODIFICADO <sup>1/</sup> | GASTO CORRIENTE |              | GASTO DE CAPITAL |            | GASTO TOTAL  |              | VARIACIÓN    |                | SEMÁFORO       |                |
|---------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|--------------|------------------|------------|--------------|--------------|--------------|----------------|----------------|----------------|
|                                                                           |      |                                                            |                                                  | PROGRAMADO      | EJERCIDO     | PROGRAMADO       | EJERCIDO   | PROGRAMADO   | EJERCIDO     | ABSOLUTA     | RELATIVA       | Menor<br>GASTO | Mayor<br>GASTO |
|                                                                           | E007 | Servicios de Educación Media Superior                      | 127.2                                            | 96.4            | 77.1         | 0.0              | 0.0        | 96.4         | 77.1         | 19.3         | -20.0%         |                |                |
|                                                                           | E010 | Servicios de Educación Superior y Posgrado                 | 221.7                                            | 159.2           | 147.3        | 0.0              | 0.0        | 159.2        | 147.3        | 11.9         | -7.5%          |                |                |
|                                                                           | E021 | Investigación científica y desarrollo tecnológico          | 3.8                                              | 2.8             | 2.5          | 0.0              | 0.0        | 2.8          | 2.5          | 0.3          | -10.7%         |                |                |
|                                                                           | K009 | Proyectos de infraestructura social del sector educativo   | 0.6                                              | 0.0             | 0.0          | 0.6              | 0.0        | 0.6          | 0.0          | 0.6          | -100.0%        |                |                |
|                                                                           | K027 | Mantenimiento de infraestructura                           | 6.8                                              | 0.0             | 0.0          | 6.8              | 2.4        | 6.8          | 2.4          | 4.4          | -64.7%         |                |                |
|                                                                           | M001 | Actividades de apoyo administrativo                        | 83.2                                             | 61.0            | 56.5         | 0.0              | 0.0        | 61.0         | 56.5         | 4.5          | -7.4%          |                |                |
|                                                                           | O001 | Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno  | 2.6                                              | 1.8             | 1.6          | 0.0              | 0.0        | 1.8          | 1.6          | 0.2          | -11.1%         |                |                |
|                                                                           | S243 | Programa de Becas Elisa Acuña                              | 1.0                                              | 0.6             | 0.5          | 0.0              | 0.0        | 0.6          | 0.5          | 0.1          | -16.7%         |                |                |
| <b>T O T A L</b>                                                          |      |                                                            | <b>446.9</b>                                     | <b>321.8</b>    | <b>285.5</b> | <b>7.4</b>       | <b>2.4</b> | <b>329.2</b> | <b>287.9</b> | <b>-41.3</b> | <b>-12.55%</b> |                |                |
|                                                                           |      |                                                            |                                                  |                 |              |                  |            |              |              |              |                |                | 0.0%           |
| TOTAL PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS "E"<br>(PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS) |      |                                                            | 352.7                                            | 258.4           | 226.9        | 0.0              | 0.0        | 258.4        | 226.9        | 31.5         | -12.2%         |                |                |
| % TPP** "E" vs TOTAL                                                      |      |                                                            | 79%                                              | 80%             | 79%          | 0.0              | 0.0        | 78%          | 79%          | 0.32%        | 0.41%          | 0.4%           |                |

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SI@WEB).

AI = Actividad Institucional      PP\* = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2025.

<sup>1/</sup> No incluye Operaciones Ajenas Netas, y corresponde al presupuesto modificado autorizado al periodo que se esté reportando.

TPP\*\* = Total Programa Presupuestario

Criterios de asignación de color de los semáforos.
**Menor Gasto**

|            |                            |
|------------|----------------------------|
| Correctivo | Mayor al 10%               |
| Preventivo | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable  | Menor al 5%                |

**Mayor Gasto**

|            |                            |
|------------|----------------------------|
| Correctivo | Mayor al 10%               |
| Preventivo | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable  | Menor al 5%                |

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

INDICADORES DE DESEMPEÑO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| PROGRAMA<br>PRESUPUESTARIO (Pp) Y<br>CLAVE<br>1/               | INDICADOR   |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDAD DE<br>MEDIDA  | META                      |                       |           |                         | SEMÁFORO |  |
|----------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------|----------|--|
|                                                                | TIPO        | NOMBRE                                                                                                                                                                                | DEFINICION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                      | FRECUENCIA<br>DE MEDICIÓN | ENERO-SEPTIEMBRE 2025 |           | PORCENTAJE<br>DE AVANCE |          |  |
|                                                                |             |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                           | PLANEADA              | REALIZADA |                         |          |  |
| Pp CON INDICADORES SELECCIONADOS EN EL PEF                     |             |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                           |                       |           |                         |          |  |
| E007 Servicios de Educación Media Superior                     | Estratégico | Porcentaje de alumnas (os) que egresan de tipo medio superior en el ciclo escolar.                                                                                                    | Mide el porcentaje de alumnas(os) de educación de tipo medio superior (bachillerato) que obtienen un promedio igual o superior a ocho (rendimiento académico) al egresar de la generación del nivel educativo en el periodo en curso.                                                                                                                                                                                                                     | Egresado (a)         | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| E010 Prestación de servicios de educación superior y posgrado  | Estratégico | Porcentaje de estudiantes que concluyen sus estudios de licenciatura                                                                                                                  | Mide la proporción de estudiantes egresados de licenciatura en el ciclo escolar actual con respecto al número de estudiantes de licenciatura que ingresan en la misma generación.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Egresado (a)         | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico         | Estratégico | Tasa de variación de productos de la investigación, innovación y desarrollo de tipo científico, tecnológico y humanístico que coadyuvan en la atención de las prioridades nacionales. | Mide los productos de la investigación, innovación y desarrollo de tipo científico, tecnológico y humanístico que coadyuvan en la atención de las prioridades nacionales en el periodo actual con respecto al periodo anterior.                                                                                                                                                                                                                           | Investigación        | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| K009 Proyectos de infraestructura social del sector educativo  | Estratégico | Porcentaje de espacios de educación, de investigación, de cultura o deporte funcionales asociados a proyectos de infraestructura                                                      | Mide el porcentaje de espacios educativos, de investigación, de cultura o deporte funcionales asociados a proyectos de infraestructura con respecto al número de espacios educativos, de investigación, de cultura o deporte con alguna necesidad de apoyo de infraestructura detectada.                                                                                                                                                                  | Proyecto             | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| K027 Mantenimiento de infraestructura                          | Estratégico | Porcentaje de espacios educativos, de investigación o culturales con mantenimiento                                                                                                    | Mide el porcentaje de espacios educativos, de investigación o culturales que fueron atendidos con algún servicio de mantenimiento preventivo, correctivo mayor en el periodo t, con respecto al total de espacios educativos, de investigación o culturales con alguna necesidad de mantenimiento detectada.                                                                                                                                              | Espacio              | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| S243 Programa de becas                                         | Estratégico | Porcentaje de cobertura del programa.                                                                                                                                                 | Mide el porcentaje de actores del Sistema Educativo Nacional becados por las UR participantes en el Programa de Becas Elisa Acuña en el periodo respecto al total de actores del Sistema Educativo Nacional que participaron en el proceso de asignación de becas y que cumplen con la totalidad de los requisitos establecidos en las Reglas de Operación vigentes, convocatorias y/o instrumentos jurídicos emitidos para normar la asignación de becas | Becario              | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| NO SELECCIONADOS EN EL PEF 2/                                  |             |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                           |                       |           |                         |          |  |
| M001 Actividades de apoyo administrativo                       | Estratégico | Porcentaje de áreas en operación con presupuesto asignado.                                                                                                                            | Porcentaje de direcciones a las cuales se les asigna presupuesto con respecto al total de direcciones del CETI, en un ejercicio fiscal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Presupuesto ejercido | Anual                     | 0.0                   | 0.0       | 0.0%                    |          |  |
| O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno | Estratégico | Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo y Evaluación de la Oficina de Representación                                                                                 | Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo y Evaluación de la Oficina de Representación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Actividad            | Trimestral acumulado      | 10.0                  | 7.0       | 70.0%                   |          |  |

FUENTE DE INFORMACIÓN: Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo PbR-Evaluación del Desempeño).

<sup>1/</sup> Anotar denominación del Programa Presupuestario y su Clave correspondiente al que pertenece cada indicador, sean "Seleccionados en el PEF" o no "Seleccionados en el PEF"

<sup>2/</sup> En el caso específico de los Pp que no tienen Indicadores Seleccionados en el PEF, se deberán incorporar preferentemente los indicadores de los Pp que están vinculados con los objetivos

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los programados. En este caso, se deberá ajustar la fórmula correspondiente de

Criterios de asignación de color de los semáforos

|            |                                    |
|------------|------------------------------------|
| Correctivo | Cumplimiento Inferior al 90%       |
| Preventivo | Cumplimiento del 90% al 99%        |
| Razonable  | Cumplimiento Igual o mayor al 100% |
| Razonable  | Cumplimiento Igual o mayor al 100% |

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN:  
L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:  
Centro de Enseñanza Técnica Industrial

Avance del Gasto por Programa Presupuestario (Pp) y Cumplimiento de Metas de los Indicadores de Desempeño

Programa Presupuestario Seleccionado <sup>1/</sup>: E010 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

(Millones de Pesos con un decimal)

| AI        | CLAVE Pp | DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA                     | EJERCIDO 2025 | PRESUPUESTO ANUAL 2025 MODIFICADO | ENERO-SEPTIEMBRE 2025  |                      | VARIACIÓN |      | SEMÁFORO    |            |
|-----------|----------|-----------------------------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|----------------------|-----------|------|-------------|------------|
|           |          |                                               |               |                                   | PRESUPUESTO PROGRAMADO | PRESUPUESTO EJERCIDO | ABS.      | REL. | MEJOR GASTO | PEOR GASTO |
| EDUCACIÓN | E010     | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR | 147.3         | 221.7                             | 159.2                  | 147.3                | 11.9      | 7.5% |             |            |

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

| INDICADORES DE DESEMPEÑO E010 |             |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                         |                                  |                                |                                 |          |  |
|-------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|----------|--|
| NIVEL DE OBJETIVO             | TIPO        | NOMBRE                                                                                                                                                                                      | DEFINICIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDAD DE MEDIDA    | FRECUENCIA DE MEDICIÓN  | PERIODO Y VALOR DE LA LÍNEA BASE | META                           |                                 | SEMÁFORO |  |
|                               |             |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                         |                                  | ENERO-SEPTIEMBRE 2024 PLANEADA | ENERO-SEPTIEMBRE 2024 REALIZADA |          |  |
| FIN                           | ESTRATÉGICO | AÑOS PROMEDIO DE ESCOLARIDAD DE LA POBLACIÓN MEXICANA DE 15 AÑOS O MÁS.                                                                                                                     | EL INDICADOR PERMITE CONOCER EL NIVEL DE EDUCACIÓN DE LA POBLACIÓN MEXICANA DE 15 AÑOS O MÁS. SE ENTIENDE POR NIVEL DE EDUCACIÓN EL GRADO PROMEDIO DE ESCOLARIDAD DE LA POBLACIÓN EN LA EDAD TÍPICA DE CURSARLO.                                                                                                                                                                                                                                                                     | AÑOS DE ESCOLARIDAD | ANUAL                   | 2020                             | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| PROPÓSITO                     | ESTRATÉGICO | PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE CONCLUYEN SUS ESTUDIOS DE LICENCIATURA                                                                                                                        | MIDE LA PROPORCIÓN DE ESTUDIANTES EGRESADOS DE LICENCIATURA EN EL CICLO ESCOLAR ACTUAL CON RESPECTO AL NÚMERO DE ESTUDIANTES DE LICENCIATURA QUE INGRESAN EN LA MISMA GENERACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | EGRESADO (A)        | ANUAL                   | 2021-2022                        | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| COMPONENTE 1                  | ESTRATÉGICO | COBERTURA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, LICENCIATURA                                                                                                                                               | MIDE LA PROPORCIÓN DE ESTUDIANTES ATENDIDOS EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE NIVEL LICENCIATURA DE LAS UR PARTICIPANTES EN EL AÑO CON RESPECTO A LA POBLACIÓN EN EL RANGO DE EDAD TÍPICA PARA CURSAR ESTE NIVEL (18 A 22 AÑOS DE EDAD). LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE NIVEL LICENCIATURA PUEDEN INCLUIR LAS MODALIDADES PRESENCIAL, NO ESCOLARIZADA Y MIXTA.                                                                                                                                | ESTUDIANTE          | ANUAL                   | 2021-2022                        | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| ACTIVIDAD 1.1                 | GESTIÓN     | PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LA DEMANDA DE INGRESO AL NIVEL LICENCIATURA                                                                                                                        | MIDE LA PROPORCIÓN DE ASPIRANTES A NIVEL LICENCIATURA SELECCIONADOS EN EL PERIODO, CON RESPECTO AL TOTAL DE LOS ASPIRANTES QUE SE REGISTRAN AL PROCESO DE SELECCIÓN EN EL PERIODO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PROGRAMA            | SEMESTRAL ACUMULADO     | 2021                             | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| COMPONENTE 2                  | ESTRATÉGICO | PORCENTAJE DE PLANES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LICENCIATURA EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL, NO ESCOLARIZADA Y MIXTA EVALUADOS, ACREDITADOS Y/O EN PROCESO DE RE ACREDITACIÓN POR SU CALIDAD. | MIDE LA PROPORCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LICENCIATURA EVALUADOS POR LOS COMITÉS INTERINSTITUCIONALES PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR (CIEES) NIVEL 1 Y/O ACREDITADOS POR EL CONSEJO PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR (COPAES), ASÍ COMO LOS QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE RE ACREDITACIÓN EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL, NO ESCOLARIZADA Y MIXTA RESPECTO DEL TOTAL DE PLANES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LICENCIATURA EVALUABLES IMPARTIDOS. | PROGRAMA            | ANUAL                   | 2015-2016                        | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| ACTIVIDAD 2.1                 | GESTIÓN     | PORCENTAJE DE PLANES Y/O PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LICENCIATURA ACTUALIZADOS                                                                                                                  | MIDE EL PORCENTAJE DE PLANES Y/O PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LICENCIATURA QUE SE SOMETIERON A REVISIÓN METODOLÓGICA Y TEMÁTICA DURANTE LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS RESPECTO AL TOTAL DE PLANES Y/O PROGRAMAS DE ESTUDIO.                                                                                                                                                                                                                                                                          | PROGRAMA            | ANUAL                   | 2011-2012                        | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| COMPONENTE 3                  | ESTRATÉGICO | PORCENTAJE DE PERSONAL CON ACTIVIDAD DOCENTE PLANTA ACADÉMICA O DOCENTE DE TIEMPO COMPLETO CON COMPETENCIAS, EN ESPECIAL, CON POSGRADO.                                                     | MIDE EL PORCENTAJE DE LA PLANTA ACADÉMICA O DOCENTE DE TIEMPO COMPLETO (PTC) CON GRADO DE ESPECIALIDAD, MAESTRÍA O DOCTORADO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (LICENCIATURA Y POSGRADO) CON RELACIÓN AL TOTAL DE LA PLANTA ACADÉMICA O DOCENTE DE TIEMPO COMPLETO DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (LICENCIATURA Y POSGRADO).                                                                                                                                                         | DOCENTE             | SEMESTRAL INDEPENDIENTE | 2011-2012                        | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| ACTIVIDAD 3.1                 | GESTIÓN     | ACADÉMICO O DOCENTE DE TIEMPO COMPLETO APOYADOS PARA SU SUPERACIÓN ACADÉMICA                                                                                                                | EL INDICADOR MIDE LA CANTIDAD DE ACADÉMICOS (OS) O DOCENTES DE TIEMPO COMPLETO DE LICENCIATURA Y POSGRADO APOYADOS PARA SU SUPERACIÓN ACADÉMICA EN EL PERIODO, CON RESPECTO AL TOTAL DE ACADÉMICOS (OS) O DOCENTES DE TIEMPO COMPLETO DE LICENCIATURA Y POSGRADO EN EL PERIODO.                                                                                                                                                                                                      | APOYO               | ANUAL                   | 2019-2020                        | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |
| ACTIVIDAD 3.1                 | GESTIÓN     | PORCENTAJE DE ACADÉMICOS DE TIEMPO COMPLETO CON CALIFICACIÓN APROBATORIA DE LA ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE                                                                 | MUESTRA LA PROPORCIÓN DE ACADÉMICOS DE TIEMPO COMPLETO EVALUADOS CON CALIFICACIÓN APROBATORIA EN LA ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE RESPECTO AL TOTAL DE ACADÉMICOS DE TIEMPO COMPLETO EVALUADOS.                                                                                                                                                                                                                                                                       | CALIFICACIÓN        | ANUAL                   | 2020                             | 0.00                           | 0.00                            | 0.0      |  |

FUENTES DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB) y Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo PIR-Evaluación del Desempeño)

AI = Actividad Institucional

PP = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

1/ Los Pp a seleccionar con su correspondiente MIR, será tomando como base los de mayor peso presupuestal y/o que más contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución, y principalmente aquellos que estén obligados a tener MIR registrada en el PASH.

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los programados. En este caso, se deberá ajustar la fórmula correspondiente de ese indicador para que refleje el resultado real alcanzado.

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance financiero del Pp.

| Menor Gasto |                            |
|-------------|----------------------------|
| Correctivo  | Mayor al 10%               |
| Preventivo  | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable   | Menor al 5%                |

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance de las metas de los indicadores.

|            |                                    |
|------------|------------------------------------|
| Correctivo | Cumplimiento inferior al 90%       |
| Preventivo | Cumplimiento del 90% al 99%        |
| Razonable  | Cumplimiento igual o mayor al 100% |

| Mayor Gasto |                            |
|-------------|----------------------------|
| Correctivo  | Mayor al 10%               |
| Preventivo  | Mayor al 5% y hasta el 10% |
| Razonable   | Menor al 5%                |

### 5.4.8 Informe del comportamiento del Programa de Cadenas Productivas al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2025, en comparación con el mismo periodo del año anterior.



03-oct-2025

#### INFORME DE REGISTRO Y OPERACIÓN CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

| Mensual del 01-septiembre-2025 al 30-septiembre-2025 |                                                                       |                 |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Concepto                                             | Subconcepto                                                           | Moneda Nacional |
| Proveedores                                          | Proveedores registrados                                               | 1,752           |
|                                                      | Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas                   | 64              |
| Documentos Registrados                               | Documentos                                                            | 245             |
|                                                      | Monto Total                                                           | \$5,220,190.65  |
|                                                      | Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)                 | 1               |
|                                                      | Plazo Promedio de Pago                                                | 14              |
|                                                      | Documentos Susceptibles de Factoraje                                  | 245             |
|                                                      | Monto Susceptible de Factoraje                                        | \$5,220,190.65  |
| Factoraje                                            | Documento Operados                                                    | 0               |
|                                                      | Monto de los Documentos Operados                                      | \$0.00          |
|                                                      | Monto de Intereses Pagados por Proveedores                            | \$0.00          |
| Estadísticas                                         | Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados | 3.65%           |
|                                                      | Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje      | 0.00%           |
|                                                      | Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje           | 0.00%           |

| Anual del 01-enero-2025 al 30-septiembre-2025 |                                                                       |                 |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Concepto                                      | Subconcepto                                                           | Moneda Nacional |
| Proveedores                                   | Proveedores registrados                                               | 1,752           |
|                                               | Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas                   | 148             |
| Documentos Registrados                        | Documentos                                                            | 1,293           |
|                                               | Monto Total                                                           | \$30,077,747.91 |
|                                               | Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)                 | 0               |
|                                               | Plazo Promedio de Pago                                                | 15              |
|                                               | Documentos Susceptibles de Factoraje                                  | 1,293           |
|                                               | Monto Susceptible de Factoraje                                        | \$30,077,747.91 |
| Factoraje                                     | Documento Operados                                                    | 0               |
|                                               | Monto de los Documentos Operados                                      | \$0.00          |
|                                               | Monto de Intereses Pagados por Proveedores                            | \$0.00          |
| Estadísticas                                  | Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados | 8.45%           |
|                                               | Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje      | 0.00%           |
|                                               | Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje           | 0.00%           |

| Acumulado al 30-septiembre-2025 |                                                                       |        |                  |                 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|------------------|-----------------|
| Concepto                        | Subconcepto                                                           | Total  | Moneda Nacional  | Dólar Americano |
| Proveedores                     | Proveedores registrados                                               | 1,752  | -                | -               |
|                                 | Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas                   | 1,561  | -                | -               |
| Documentos Registrados          | Documentos                                                            | 29,504 | 29,503           | 1               |
|                                 | Monto Total                                                           | -      | \$803,144,298.40 | \$1,930.33      |
|                                 | Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)                 | 6      | -                | -               |
|                                 | Plazo Promedio de Pago                                                | 11     | -                | -               |
|                                 | Documentos Susceptibles de Factoraje                                  | 27,684 | 27,683           | 1               |
|                                 | Monto Susceptible de Factoraje                                        | -      | \$738,902,710.10 | \$1,930.33      |
| Factoraje                       | Documento Operados                                                    | 884    | 884              | 0               |
|                                 | Monto de los Documentos Operados                                      | -      | \$33,804,882.88  | \$0.00          |
|                                 | Monto de Intereses Pagados por Proveedores                            | -      | \$82,831.80      | \$0.00          |
| Estadísticas                    | Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados | 89.10% | -                | -               |
|                                 | Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje      | 3.19%  | 3.19%            | 0.00%           |
|                                 | Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje           | -      | 4.58%            | 0.00%           |





## CADENAS PRODUCTIVAS DEL GOBIERNO FEDERAL



02-oct-2024

### INFORME DE REGISTRO Y OPERACIÓN CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

| Mensual del 01-septiembre-2024 al 30-septiembre-2024 |                                                                       |                 |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Concepto                                             | Subconcepto                                                           | Moneda Nacional |
| Proveedores                                          | Proveedores registrados                                               | 1,685           |
|                                                      | Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas                   | 50              |
| Documentos Registrados                               | Documentos                                                            | 112             |
|                                                      | Monto Total                                                           | \$6,566,577.39  |
|                                                      | Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)                 | 1               |
|                                                      | Plazo Promedio de Pago                                                | 14              |
|                                                      | Documentos Susceptibles de Factoraje                                  | 112             |
|                                                      | Monto Susceptible de Factoraje                                        | \$6,566,577.39  |
| Factoraje                                            | Documento Operados                                                    | 0               |
|                                                      | Monto de los Documentos Operados                                      | \$0.00          |
|                                                      | Monto de Intereses Pagados por Proveedores                            | \$0.00          |
| Estadísticas                                         | Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados | 2.97%           |
|                                                      | Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje      | 0.00%           |
|                                                      | Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje           | 0.00%           |

| Anual del 01-enero-2024 al 30-septiembre-2024 |                                                                       |                 |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Concepto                                      | Subconcepto                                                           | Moneda Nacional |
| Proveedores                                   | Proveedores registrados                                               | 1,685           |
|                                               | Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas                   | 142             |
| Documentos Registrados                        | Documentos                                                            | 1,260           |
|                                               | Monto Total                                                           | \$38,448,510.81 |
|                                               | Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)                 | 0               |
|                                               | Plazo Promedio de Pago                                                | 15              |
|                                               | Documentos Susceptibles de Factoraje                                  | 1,260           |
|                                               | Monto Susceptible de Factoraje                                        | \$38,448,510.81 |
| Factoraje                                     | Documento Operados                                                    | 0               |
|                                               | Monto de los Documentos Operados                                      | \$0.00          |
|                                               | Monto de Intereses Pagados por Proveedores                            | \$0.00          |
| Estadísticas                                  | Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados | 8.43%           |
|                                               | Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje      | 0.00%           |
|                                               | Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje           | 0.00%           |

| Acumulado al 30-septiembre-2024 |                                                                       |        |                  |                 |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|------------------|-----------------|
| Concepto                        | Subconcepto                                                           | Total  | Moneda Nacional  | Dólar Americano |
| Proveedores                     | Proveedores registrados                                               | 1,685  | -                | -               |
|                                 | Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas                   | 1,505  | -                | -               |
| Documentos Registrados          | Documentos                                                            | 27,834 | 27,833           | 1               |
|                                 | Monto Total                                                           | -      | \$756,379,472.66 | \$1,930.33      |
|                                 | Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)                 | 6      | -                | -               |
|                                 | Plazo Promedio de Pago                                                | 11     | -                | -               |
|                                 | Documentos Susceptibles de Factoraje                                  | 26,014 | 26,013           | 1               |
|                                 | Monto Susceptible de Factoraje                                        | -      | \$692,137,884.36 | \$1,930.33      |
| Factoraje                       | Documento Operados                                                    | 884    | 884              | 0               |
|                                 | Monto de los Documentos Operados                                      | -      | \$33,804,882.88  | \$0.00          |
|                                 | Monto de Intereses Pagados por Proveedores                            | -      | \$82,831.80      | \$0.00          |
| Estadísticas                    | Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados | 89.32% | -                | -               |
|                                 | Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje      | 3.40%  | 3.40%            | 0.00%           |
|                                 | Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje           | -      | 4.88%            | 0.00%           |

**5.4.9 Informe sobre el desarrollo del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal al 30 de septiembre de 2025 (aplica únicamente en los casos de los órganos administrativos desconcentrados).**

No aplica

**5.4.10 Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Anexo 7).**

Durante el tercer trimestre de 2025 que se informa, se realizaron actividades encaminadas al fortalecimiento de la gestión institucional, la transparencia y la rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos humanos, financieros y materiales.

En el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se recibieron **57** solicitudes de información en la Unidad de Transparencia del CETI, habiéndose atendido **54** de ellas, por lo que **3** se encuentran en proceso de atención por las áreas responsables.

La información de las solicitudes versa sobre los siguientes temas:

| Tipo de solicitudes                                              | Número de solicitudes |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Estructura Orgánica                                              | 1                     |
| Remuneraciones                                                   | 0                     |
| Información generada o administrada por la dependencia o entidad | 21                    |
| Programas de subsidio                                            | 0                     |
| Actividades de la institución o dependencia                      | 1                     |
| Archivos                                                         | 0                     |
| Información referente a contratos celebrados                     | 2                     |
| Información sobre servidores públicos                            | 26                    |
| Datos personales                                                 | 3                     |
| Gastos                                                           | 2                     |
| Otros rubros generales                                           | 1                     |
| Igualdad de Género                                               | 0                     |
| Violaciones a Derechos Humanos                                   | 0                     |
| Solicitudes a las que no se les dio trámite*                     | 0                     |



|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Falta de información | 0         |
| <b>Total</b>         | <b>57</b> |

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA.** Se reporta que se llevaron a cabo 14 reuniones del Comité de Transparencia las cuales se distribuyen de la siguiente manera

| <b>DISTRIBUCIÓN DE LAS SESIONES DEL COMITÉ</b>                         |                                       |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Número de sesiones del Comité de Transparencia</b>                  | 14 (8 ordinarias y 6 extraordinarias) |
| <b>Número de casos atendidos en sesiones del Comité de Información</b> | 32                                    |
| <b>Resoluciones emitidas en sesiones del Comité de Información</b>     | 32                                    |

Dentro de las temáticas tratadas en las sesiones del Comité de Información destacan contratos de proveedores, remuneraciones, clasificación de información confidencial y autorización de elaboración de versión pública, confirmación de inexistencia de información solicitada, Índice de Expedientes Reservados, Clasificación de Información concerniente a las obligaciones comunes de transparencia, Programa de capacitación en materia de transparencia e información referente a servidores públicos que laboran en la Institución.

## RECURSO DE REVISIÓN

En el periodo correspondiente al tercer trimestre de 2025, no se recibieron recursos de revisión por parte de la Autoridad garante; Transparencia para el Pueblo

### Anexo 6.

## ATENCIÓN AL NÚMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN (Enero a Septiembre de 2025)

| Solicitudes de acceso a la información recibidas en el periodo | Solicitudes de acceso a la información atendidas. | Recursos de revisión interpuestos en su contra ante el INAI y Autoridades garantes | Resoluciones emitidas por la Autoridad garante |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 57                                                             | 54                                                | 0                                                                                  | 0                                              |

**5.4.11 Comité de Ética señalar las acciones realizadas en cumplimiento del Programa Anual de Trabajo, así como en su caso el número de denuncias recibidas, y de las que están en proceso las acciones realizadas, así como las pendientes, así como su antigüedad.**

**SEGUIMIENTO AL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL CETI**

| Indicador                                                                                                                | Capacitación                                                                                                                                                                                             |              |        |                                                                                                                                                          |            |              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                          | Objetivo                                                                                                                                                                                                 | Meta         | Tema   | Número de Actividad                                                                                                                                      | Actividad  | Fecha Inicio | Fecha Fin                                                                                                                                                                                                                                                             | % Avance |
| El personal de CETI está capacitado o sensibilizado en materia de ética pública y prevención de conflictos de intereses. | En 2025, el Comité de Ética realiza dos o más acciones para impulsar que personas servidoras públicas del ente público se capaciten o sensibilicen en materia de ética pública, prevención de conflictos | Capacitación | 1.1.1. | Promover y gestionar que las personas integrantes del CE acrediten los cursos de capacitación en temas de ética e integridad públicas o materias afines. | 04/02/2025 | 11/09/2025   | En el tercer trimestre del 2025 se realizó el envío de invitaciones a las personas integrantes del Comité de Ética, a fin de que pudieran acreditar algún curso relacionado con la ética pública, atención de HAS y perspectiva de género impartidas por el SICAVISP. | 75%      |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |              |        | Promover y gestionar que los cursos de capacitación o                                                                                                    |            |              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |
|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |              | 1.1.2. | Promover y gestionar que los cursos de capacitación o                                                                                                    | 04/02/2025 | 11/09/2025   | Durante el tercer trimestre del 2025 se enviaron distintas invitaciones a las                                                                                                                                                                                         | 75%      |

|                                                                                                                                                | de intereses y materias afines.                                                                                                                                                                                      |              |                     | sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del ente público. |              | 30/09/2025 | personas integrantes del Comité de Ética, así como a las personas servidoras públicas del CETI, a fin de que pudieran participar en los cursos impartidos por el SICAVISP.                                      |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Objetivo                                                                                                                                       | Meta                                                                                                                                                                                                                 | Tema         | Número de Actividad | Actividad                                                                                                                                       | Fecha Inicio | Fecha Fin  | Seguimiento (Acciones Realizadas)                                                                                                                                                                               | % Avance |
| Las personas servidoras públicas del organismo reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de interés. | En 2025, al menos 85% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflictos de intereses que se presentan al Comité de Ética son atendidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. | Capacitación | 1.2.1               | Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés.                         | 06/01/2025   | 31/10/2025 | Durante el tercer trimestre del 2025, el Comité de Ética del CETI, no recibió consultas de asesoría u orientación en materia de ética pública y conflictos de intereses.                                        | 75%      |
| Indicador                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                      |              |                     |                                                                                                                                                 |              |            |                                                                                                                                                                                                                 |          |
| Difusión                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |              |                     |                                                                                                                                                 |              |            |                                                                                                                                                                                                                 |          |
| Objetivo                                                                                                                                       | Meta                                                                                                                                                                                                                 | Tema         | Número de Actividad | Actividad                                                                                                                                       | Fecha Inicio | Fecha Fin  | Seguimiento (Acciones Realizadas)                                                                                                                                                                               | % Avance |
| Las personas servidoras públicas del CETI reciben contenidos en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses.                             | En 2025, al menos 80% de las acciones establecidas en el Plan Anual de Difusión en Ética e Integridad Públicas (PADEIP),                                                                                             | Difusión     | 2. 1. 1.            | Difundir los protocolos de actuación en materia de integridad pública, así como el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción.  | 06/01/2025   | 31/10/2025 | De conformidad con los plazos señalados en el Programa Anual de Trabajo de los Comités de Ética del CETI, se llevaron a cabo las difusiones de conformidad con los plazos y términos establecidos en el PADEIP. | 75%      |

|                                                                                                           |                                                                                                                                    |             |                            |                                                                                                                              |                     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                                                           | son atendidas por el Comité de Ética conforme a los plazos establecidos.                                                           |             | 2. 1. 2.                   | Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. | 04/02/2025          | 12/12/2025       | En el marco del Plan Anual de Difusión en Ética e Integridad Públicas, se han llevado a cabo las difusiones de material gráfico para promover la ética e integridad pública, durante el tercer trimestre del 2025.                                                                                                                                                              | 75%             |
| <b>Indicador</b>                                                                                          |                                                                                                                                    |             |                            |                                                                                                                              |                     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
| <b>Indicador general de eficacia en la atención de denuncias</b>                                          |                                                                                                                                    |             |                            |                                                                                                                              |                     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
| <b>Objetivo</b>                                                                                           | <b>Meta</b>                                                                                                                        | <b>Tema</b> | <b>Número de Actividad</b> | <b>Actividad</b>                                                                                                             | <b>Fecha Inicio</b> | <b>Fecha Fin</b> | <b>Seguimiento (Acciones Realizadas)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>% Avance</b> |
| El Comité de Ética atiende las denuncias dentro de los plazos establecidos en los Lineamientos Generales. | Al finalizar 2025, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética se atendieron dentro de los plazos establecidos. | Denuncias   | 3.1.1                      | Registrar y atender las denuncias recibidas, en términos de los Lineamientos Generales.                                      | 06/01/2025          | 13/12/2025       | Durante este trimestre, se recibieron 5 denuncias, de las cuales, 1 no fue admitida por no cumplir con los requisitos previstos en los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética. No se omite manifestar que las denuncias se encuentran en distintas etapas de atención y el estatus también se encuentra actualizado en el SSECCOE. | 75%             |
| <b>Indicador</b>                                                                                          |                                                                                                                                    |             |                            |                                                                                                                              |                     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
| <b>Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética</b>                                              |                                                                                                                                    |             |                            |                                                                                                                              |                     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |
| <b>Objetivo</b>                                                                                           | <b>Meta</b>                                                                                                                        | <b>Tema</b> | <b>Número de Actividad</b> | <b>Actividad</b>                                                                                                             | <b>Fecha Inicio</b> | <b>Fecha Fin</b> | <b>Seguimiento (Acciones Realizadas)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>% Avance</b> |
| Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética.                                   | Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética del CETI.                                 | Gestión     | 4. 1. 1.                   | Concluir el registro de resultados y la incorporación de evidencias del Informe Anual de Actividades del CE 2024.            | 02/01/2025          | 14/02/2025       | Durante los meses de enero y febrero del presente año, se llevó a cabo la incorporación del registro de resultados y evidencia del Informe Anual de Actividades del Comité de Ética, 2024.                                                                                                                                                                                      | 100%            |
|                                                                                                           |                                                                                                                                    |             | 4. 1. 2.                   | Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades del CE 2024.                                                        | 02/01/2025          | 14/02/2025       | En el mes de febrero se llevó a cabo la incorporación del Informe Anual de Actividades del CE en el SSECCOE, de conformidad con los plazos del Programa Anual de Actividades                                                                                                                                                                                                    | 100%            |

|                                                                            |             |             |                            |                  |                                                                                                                   |                  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                                            |             |             |                            | 4. 1. 3.         | Incorporar evidencia de la publicación del Informe Anual de Actividades del CE 2024.                              | 02/01/2025       | 28/02/2025                               | En el mes de febrero se llevó a cabo la incorporación de evidencia en el SSECCOE de la publicación del Informe Anual de Actividades del Comité de Ética de CETI en la página institucional. Mismo que puede ser consultado a través del siguiente link: <a href="https://ceti.mx/publicacion/253">https://ceti.mx/publicacion/253</a> | 100% |
|                                                                            |             |             |                            | 4.2.1            | Validar las actividades del Programa Anual de Trabajo de los CE 2025.                                             | 01/02/2025       | 28/03/2025                               | En el mes de febrero se llevó a cabo la validación de las actividades del Programa Anual de Trabajo del CE para el año 2025.                                                                                                                                                                                                          | 100% |
|                                                                            |             |             |                            | 4.3.1.           | Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG.                                 | 04/02/2025       | 28/02/2026                               | En el mes de julio se llevó a cabo la respuesta del cuestionario electrónico relacionado con las acciones realizadas por el CE en el segundo trimestre del 2025.                                                                                                                                                                      | 75%  |
|                                                                            |             |             |                            | 4.3.2.           | Actualizar la información del Comité de Ética en el SSECCOE.                                                      | 17/02/2025       | 31/10/2025                               | Con fecha 24 de junio del 2025 se realizó la segunda actualización y validación de la información de las y los integrantes del Comité de Ética, la tercera actualización se llevará a cabo en el mes de Octubre, de conformidad con lo establecido en el Aviso SSECCOE-041-2025.                                                      | 75%  |
|                                                                            |             |             |                            | 4.3.3            | Registrar las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2025.                                                 | 02/01/2025       | 19/12/2025                               | Se ha llevado a cabo el registro de las sesiones del Comité de Ética, de acuerdo a los requerimientos del listado cronológico del Programa Anual de Trabajo de los CE.                                                                                                                                                                | 75%  |
|                                                                            |             |             |                            | 4.3.4.           | Invitar a responder los instrumentos diseñados por la SABG para conocer el clima y cultura organizacionales 2025. | 15/08/2025       | 31/10/2025                               | Durante los días del 8 al 19 de septiembre del 2025 se llevaron a cabo difusiones sobre la ECCO 2025, a fin de que el personal del CETI diera respuesta a ésta.                                                                                                                                                                       | 100% |
| <b>Indicador</b>                                                           |             |             |                            |                  |                                                                                                                   |                  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| <b>Indicador de cumplimiento a la actualización del Código de Conducta</b> |             |             |                            |                  |                                                                                                                   |                  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |
| <b>Objetivo</b>                                                            | <b>Meta</b> | <b>Tema</b> | <b>Número de Actividad</b> | <b>Actividad</b> | <b>Fecha Inicio</b>                                                                                               | <b>Fecha Fin</b> | <b>Seguimiento (Acciones Realizadas)</b> | <b>% Avance</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |

|                                                                         |                                                                                                                                                   |                    |          |                                                                                                        |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética. | El Comité de Ética deberá entregar al Jefe de la oficina de Representación un reporte estadístico de todas las denuncias HAS que recibió en 2024. | Mejora de Procesos | 5. 1. 1. | Integrar un reporte estadístico de las denuncias recibidas en el CE, por presuntos actos de HAS, 2024. | 06/01/2025 | 28/02/2025 | Conforme al Programa Anual de Trabajo de los CE, en el mes de febrero se realizó la entrega al Titular de la Oficina de Representación de la Secretaría anticorrupción y Buen Gobierno en CETI, el reporte estadístico de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual y/o acoso sexual recibidas en el 2024. | 100% |
|                                                                         |                                                                                                                                                   |                    | 5. 1. 2. | Elaborar y aprobar un proyecto de código de conducta, en términos de la guía correspondiente.          | 04/02/2025 | 31/10/2025 | En este trimestre no se ha llevado a cabo esta actividad, toda vez que dicho proyecto se llevará a cabo bajo los términos de la guía que la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno emitirá en el 2025, misma que a la fecha, no ha sido publicada.                                                                      | 0%   |

| NO. DE DENUNCIA<br>(NO/AÑO) | ASUNTO<br>(En términos Generales)                                                                                          | ACCIONES REALIZADAS<br>HASTA SU CONCLUSIÓN<br>(En términos Generales)                                                                                                                                                                                                                            | Estatus                           | Antigüedad |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|
| CE-CETI-0001-2025           | Se recibió una denuncia de una persona servidora pública en contra otra, por probables vulneraciones al valor del respeto. | En la primera sesión extraordinaria se acordó la admisión de la denuncia y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación. | Se determinó, concluyó y archivó. | 9 meses    |



|                          |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |         |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|
| <b>CE-CETI-0002-2025</b> | Se recibió la denuncia de una persona servidora pública en contra de su Jefa inmediata, por probables vulneraciones al valor del respeto.      | En la primera sesión ordinaria se acordó la admisión de la denuncia, se les invitó a las partes para realizar una mediación; no obstante la persona denunciante no quiso realizar la mediación, por lo que se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación. | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b> | 8 meses |
| <b>CE-CETI-0003-2025</b> | Se recibió la denuncia de una persona servidora pública en contra de una docente del plantel por probables vulneraciones al valor del respeto. | En la segunda sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación.                                                                                                             | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b> | 6 meses |
| <b>CE-CETI-0004-2025</b> | Se recibió una denuncia por parte de una persona servidora pública en contra de otra, por probables vulneraciones al valor del respeto.        | En la segunda sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación.                                                                                                             | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b> | 6 meses |
| <b>CE-CETI-0005-2025</b> | Se recibió una denuncia por parte de una persona servidora pública en contra de otra, por probables                                            | En la segunda sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b> | 6 meses |



|                                             |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|
|                                             | vulneraciones al valor del respeto.                                                                                                     | emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación.                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |         |
| <b>CE-CETI-0006-2025- CE-CETI-0025-2025</b> | Se recibieron 20 denuncias de estudiantes en contra de un docente por probables faltas de respeto.                                      | En la segunda sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de las denuncias, así como su acumulación a un solo expediente y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación. | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b>                | 6 meses |
| <b>CE-CETI-0026-2025</b>                    | Se recibió una denuncia por parte de una persona servidora pública en contra de otra, por probables vulneraciones al valor del respeto. | En la segunda sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia, se realizó la indagación inicial de la denuncia y posteriormente, previo acuerdo de las partes de concluyó el expediente a través de una mediación.                                                                                                                    | <b>Se concluyó a través de una mediación y archivó.</b> | 6 meses |
| <b>CE-CETI-0027-2025</b>                    | Se recibió una denuncia por parte de una persona servidora pública en contra de otra, por probables vulneraciones al valor del respeto. | En la tercera sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la no admisión, toda vez que no se encontró relación con lo previsto en los numerales del 52 al 60 del Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética.                                                                       | <b>Se archivó.</b>                                      | 5 meses |
| <b>CE-CETI-0028-2025</b>                    | Se recibió un denuncia por una servidora pública que refirió que hace 12 años sufrió un hecho de HAS por parte de                       | En la tercera sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la no admisión, toda vez que no se encontró relación con lo previsto en los numerales del 52 al 60 del Acuerdo por el que se emiten                                                                                                                                                                | <b>Se archivó.</b>                                      | 5 meses |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |         |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|
|                                             | otra persona servidora pública.                                                                                                                                                                                   | los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética.                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |         |
| <b>CE-CETI-0029-2025</b>                    | Se recibió una denuncia en contra de dos personas servidoras públicas que presuntamente alteraron una minuta de reunión a través de la que se le aprobaron estímulos a un docente por la elaboración de material. | En la tercera sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación.                                                 | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b>   | 5 meses |
| <b>CE-CETI-0030-2025- CE-CETI-0031-2025</b> | Se recibieron 2 denuncias por parte de estudiantes en contra de un docente, por probable vulneración al valor del respeto.                                                                                        | En la tercera sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de las denuncias, así como su acumulación a un solo expediente y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su determinación. | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b>   | 4 meses |
| <b>CE-CETI-0032-2025</b>                    | Se recibió la denuncia de un estudiante en contra de una persona servidora pública por presuntas vulneraciones al valor del respeto.                                                                              | En la segunda sesión ordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia, misma que se encuentra en etapa de indagación inicial.                                                                                                                                                                                                                      | <b>Se concluyó y archivó.</b>              | 3 meses |
| <b>CE-CETI-0033-2025- CE-CETI-0035-2025</b> | Se recibieron tres denuncias en contra de un docente por probables vulneraciones al valor del respeto.                                                                                                            | En la segunda sesión ordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de las denuncias, así como su acumulación a un solo expediente y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se                                                                                                                                 | Se encuentra en proyecto de determinación. | 3 meses |

|                          |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------|
|                          |                                                                                                                           | emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su proyecto de determinación.                                                                                                                                                                                                |                                            |         |
| <b>CE-CETI-0036-2025</b> | Se recibió una denuncia por parte de un estudiante en contra de un docente por presuntas faltas de respeto.               | Durante la quinta sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia, y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su proyecto de determinación. | Se encuentra en proyecto de determinación. | 2 meses |
| <b>CE-CETI-0037-2025</b> | Se recibió una denuncia por parte de un docente en contra de su Coordinadora de División por presuntas faltas de respeto. | Durante la quinta sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la admisión de la denuncia y se llevaron a cabo las diligencias pertinentes de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y el funcionamiento de los Comités de Ética, hasta su proyecto de determinación.  | Se encuentra en proyecto de determinación. | 2 meses |
| <b>CE-CETI-0038-2025</b> | Se recibió una denuncia de un servidor público en contra de un compañero de trabajo por faltas al valor del respeto.      | En la tercera sesión extraordinaria del Comité de Ética, se acordó la admisión de la denuncia, misma que se encuentra en etapa de indagación inicial.                                                                                                                                                                                 | Se encuentra en indagación inicial.        | 2 meses |
| <b>CE-CETI-0039-2025</b> | Se recibió una denuncia en contra de un docente por conductas HAS en contra de una estudiante menor de edad.              | En la Tercera sesión extraordinaria del Comité de Ética se acordó la no admisión de la denuncia, toda vez que el servidor público dejó de laborar en la institución; no obstante, se dio vista a la ODR para lo que a derecho proceda.                                                                                                | <b>Se determinó, concluyó y archivó.</b>   | 0 meses |

## 5.5 PERSPECTIVAS.

**5.5.1 Presentar las previsiones (programáticas, presupuestarias, de riesgos, organizacionales, jurídico normativas, entre otras), para atender los desafíos y retos de la Institución durante los siguientes meses para concluir el ejercicio fiscal 2025; y generar las mejores condiciones posibles para el desarrollo de la Institución en el mediano plazo.**

Al cierre de septiembre del 2025, la Entidad cuenta con la siguiente situación en los capítulos de gasto.

### 1. Capítulo 1000 Servicios Personales.

El 1 de julio del 2025, se comunicó una reducción líquida al capítulo 1000 por \$1.72 millones de pesos correspondiente a:

|              |                                                 | DGPYRF.-10.2/3089/2025 | 01/07/2025                       |
|--------------|-------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|
| PARTIDA      | DESCRIPCIÓN                                     | RESERVADO              | REDUCCION FOLIO 2025-11-710-3242 |
| 17102        | Estímulos al personal operativo                 | 398,404.99             | 398,404.99                       |
| 14101        | Aportaciones al ISSSTE                          | 1,368,493.33           | 1,368,493.33                     |
| 15501        | Apoyos a la capacitación de servidores públicos | 5,534.00               | 5,534.00                         |
| <b>TOTAL</b> |                                                 | <b>1,772,432.32</b>    | <b>1,772,432.32</b>              |

Por otro lado, previo a ello, el 30 de junio del 2025 mediante oficio 411/UDPCSG/2025/4115, emitido por el Titular de la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mediante el cual se comunicó la actualización salarial 2025 con un incremento del 4% al sueldo base y compensación garantizada en términos brutos y un incremento adicional aplicable únicamente a compensación garantizada en términos brutos, progresivo del 0.5% al 2.0% de acuerdo a los rangos salariales establecidos.

Por lo cual, se realizaron las gestiones de acuerdo con la política y procedimiento establecido y el 19 de septiembre del 2025 a través del Sistema de Servicios Personales de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mediante los folios TAB-2025-11-L3P-1 y TAB-2025-11-L3P-2, se autorizaron los tabuladores correspondientes al personal docente, administrativo, técnico y manual, con efectos a partir del 1 de febrero de 2025. Sin embargo, en los dictámenes emitidos se señalan:

*TAB-2025-11-L3P-1*

(...)

*Cabe señalar que, la aplicación del tabulador se deberá cubrir con los recursos disponibles con los que cuente el ejecutor de gasto en su Capítulo 1000 Servicios Personales, como se muestra a continuación:*

*Capítulo Monto*

*1000 3,218,671.58*

*TAB-2025-11-L3P-2*

(...)

*Cabe señalar que, la aplicación del tabulador se deberá cubrir con los recursos disponibles con los que cuente el ejecutor de gasto en su Capítulo 1000 Servicios Personales, como se muestra a continuación:*

*Capítulo Monto*

*1000 10,245,825.14*

No obstante, lo anterior, en cumplimiento al oficio DGPYRF. -10.1/3681/2025, mediante el cual se solicitó la integración mensual del formato denominado "Cédula de Estimación de Cierre de Servicios Personales", correspondiente al Centro de Enseñanza Técnica Industrial; se advierte que las cifras del estado del presupuesto al cierre del mes de agosto del 2025 presentan un déficit de 2.7 millones, esto derivado de que una vez analizado el presupuesto se advirtieron partidas de no contaban con presupuesto original:

1. 15202 pago de liquidaciones.
2. 15301 prestaciones de retiro.
3. 15501 capacitación Servidores Públicos.

Así mismo, a través del oficio 411/UDPCSG/DGCPSPSS/2025/3525 del 3 de junio del 2025, notificado mediante similar DGPYRF.-10.2/2720/2025 con fecha 16 de junio del año en curso, por el que se autoriza el Reglamento de Estímulos del Personal Docente del CETI, se señaló que correrá a cargo del presupuesto autorizado del CETI, por lo cual, se incrementó la partida 17102 Estímulos al personal operativo con una presión de gasto de 6 millones de pesos.

En ese sentido, el CETI ha observado de manera puntual la normatividad aplicable en materia de programación y ejercicio del gasto, ajustándose estrictamente al presupuesto autorizado en el Presupuesto de Egresos de la Federación. En ese marco, se han realizado esfuerzos para atender presiones de gasto no previstas, aplicando medidas de eficiencia y racionalidad en la administración de los recursos.

No obstante, existen erogaciones adicionales que rebasan la capacidad de cobertura con el presupuesto originalmente asignado. Particularmente, el impacto del incremento salarial y su retroactivo representa una carga financiera que afecta de manera directa a 175 plazas administrativas, 306 docentes y 7,710 horas asignatura. Dicho costo resulta imposible de absorber dentro del mismo techo presupuestal, pues su magnitud y proporción superan las previsiones realizadas en la programación inicial.

Es importante subrayar que el CETI se ha alineado en todo momento a la política de restricción presupuestaria impulsada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, cumpliendo con las disposiciones establecidas en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, su reglamento, así como en la normativa de disciplina y austeridad en el gasto. En ese sentido, no se realiza pago alguno que no se encuentre expresamente autorizado y se vela permanentemente por el uso correcto, racional y eficiente de los recursos públicos.

Sin embargo, la naturaleza extraordinaria de los incrementos salariales y su retroactivo hacen indispensable contar con recursos adicionales, ya que se trata de obligaciones laborales de cumplimiento ineludible que no pueden solventarse con reasignaciones internas sin comprometer el funcionamiento sustantivo de la institución.

Por lo anterior, conscientes de la obligación de cumplir con los compromisos laborales derivados del incremento salarial y su retroactivo, y atendiendo a los principios de disciplina financiera, racionalidad y eficiencia en el uso de los recursos públicos, el CETI planteó a través del oficio DA/127/2025 del 29 de septiembre al Mtro. Ricardo Largo González, Director General De Presupuesto Y Recursos Financieros de la Secretaría De Educación Pública, las siguientes propuestas de solución con la atenta solicitud de apoyo para gestionar ante las instancias correspondientes la obtención de un total \$16,198,735.72 (Dieciséis millones ciento noventa y ocho mil setecientos treinta y cinco pesos 72/100 M.N.) de los cuales \$13,464,496.72 son del incremento salarial 2025 y su retroactivo y; \$2,734,239.00 corresponden al déficit identificado en el cierre presupuestario del capítulo 1000.

1. Solicitud de ampliación líquida del presupuesto: Gestionar ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, por conducto de la SEP, la asignación de una ampliación líquida de recursos específicamente etiquetados para servicios personales. Esta medida permitiría cubrir el impacto del incremento salarial en 175 plazas administrativas, 306 docentes y 7,710 horas asignatura, sin comprometer la operación regular de la institución.
2. Uso de provisiones salariales y económicas: Acceder a las provisiones salariales y económicas previstas en el Ramo 23, que tienen como objeto precisamente atender los requerimientos derivados de incrementos salariales, obligaciones contractuales y demás erogaciones no previstas en los presupuestos originales.
3. justes presupuestarios coordinados: En años anteriores, en el marco de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, cuando las Entidades no contábamos con suficiencia presupuestal solicitábamos a la Coordinadora de Sector su valioso apoyo para que las provisiones generales, se realizara con adecuaciones presupuestarias coordinadas en el sector, de tal forma que permitían destinar recursos adicionales sin afectar programas sustantivos ni comprometer metas institucionales. En ese sentido, se solicita su valiosa consideración en esta alternativa.
4. Uso de economías y de recursos propios excedentes: Permitir que las economías de otros capítulos de gasto, así como recursos propios excedentes a los programados, se adecuen de manera extraordinaria para la aplicación exclusiva del cumplimiento de las obligaciones salariales y su retroactivo, informando oportunamente a las autoridades correspondientes y manteniendo la trazabilidad de los recursos en apego a la normatividad vigente.

Con estas propuestas, el CETI refrenda su compromiso con el uso eficiente de los recursos públicos, la observancia de la normativa presupuestaria y el cumplimiento de los derechos laborales de su personal, al tiempo que se asegura la continuidad de las funciones académicas y administrativas de la institución; esto permitirá el cumplimiento del oficio 411/UDPCSG/2025/4115, emitido el 30 de junio de 2025 por el Titular de la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, mediante el cual se comunicó la actualización salarial 2025.

## 2. Materiales, Suministros y Servicios Generales (Capítulos 2000 y 3000).

Por lo que hace a los capítulos 2000 y 3000 se cuenta con el Programa Anual de Adquisiciones y Arrendamientos 2025 autorizado, y ejecutándose de manera normal de acuerdo con los calendarios de procedimientos de contratación, así mismo, durante el trimestre la Entidad ha participado en las siguientes estrategias de contratación:

- a) Contratación consolidada para el suministro de combustible para vehículos automotores terrestres en territorio nacional, a través de medios de pago electrónico, para el ejercicio fiscal 2025.
- b) Contratación consolidada del servicio de aseguramiento del parque vehicular para las dependencias y entidades de la administración pública federal para el ejercicio fiscal 2025.
- c) Suministro de vales de despensa electrónicos para prestaciones mensuales y/o de única ocasión.
- d) Servicio de fumigación derivado del contrato marco.
- e) Servicio integral de limpieza derivado del contrato marco.
- f) Servicio de jardinería derivado del contrato marco.
- g) Servicio de internet corporativo para los planteles Colomos y Tonalá.



- h) Servicio de Internet para Oficinas Remotas.
- i) Servicio de pasajes aéreos nacionales.
- j) Se utiliza la Tienda Digital, para la compra de los bienes que están programados.
- k) Contratación bajo contrato marco de arrendamientos de equipo de cómputo y periféricos, servidores y fotocopiadoras.
- l) Consolidación del servicio de mensajería nacional.

Sin embargo, durante el año se han aplicado reservas y reducciones líquidas al presupuesto en los capítulos 2000 y 3000.

**AL CIERRE DE SEPTIEMBRE 2025**

| 1 04/02/2025 |                                                        |                   |                                 |                                  |                |
|--------------|--------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|
| PARTIDA      | DESCRIPCIÓN                                            | RESERVADO         | LIBERADO DGPYRF.-10.2/1666/2025 | REDUCCION FOLIO 2025-11-710-3831 | AÚN EN RESERVA |
| 31301        | Servicio de agua                                       | 29,136.00         | 29,136.00                       | 0.00                             | 0.00           |
| 33304        | Servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas | 16,825.00         | 0.00                            | 16,825.00                        | 0.00           |
| 35801        | Servicios de lavandería, limpieza e higiene            | 410,554.00        | 395,701.91                      | 14,852.09                        | 0.00           |
| <b>TOTAL</b> |                                                        | <b>456,515.00</b> | <b>424,837.91</b>               | <b>31,677.09</b>                 | <b>0.00</b>    |

| 2 DGPYRF.-10.2/0898/2025 26/02/2025 |                                                       |                     |                                 |                                 |                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| PARTIDA                             | DESCRIPCIÓN                                           | RESERVADO           | LIBERADO DGPYRF.-10.2/1505/2025 | LIBERADO DGPYRF.-10.2/4375/2025 | LIBERADO DGPYRF.-10.2/4420/2025 |
| 39401                               | Erogaciones por resoluciones por autoridad competente | 1,272,080.71        | 602,607.25                      | 205,310.60                      | 422,889.80                      |
| <b>TOTAL</b>                        |                                                       | <b>1,272,080.71</b> | <b>602,607.25</b>               | <b>205,310.60</b>               | <b>422,889.80</b>               |

| 3 DGPYRF.-10.2/1332/2025 MAYO 2025 |                                                    |            |                                 |                |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|------------|---------------------------------|----------------|
| PARTIDA                            | DESCRIPCIÓN                                        | RESERVADO  | LIBERADO DGPYRF.-10.2/2721/2025 | AÚN EN RESERVA |
| 33401                              | Servicios para capacitación de servidores públicos | 450,000.00 | 450,000.00                      | 0.00           |

| 4 04/08/2025 |                                             |                     |                                  |                     |
|--------------|---------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
| PARTIDA      | DESCRIPCIÓN                                 | RESERVADO           | REDUCCION FOLIO 2025-11-710-3831 | AÚN EN RESERVA      |
| 33901        | Subcontratación de servicios con terceros   | 71,440.00           | 71,440.00                        | 0.00                |
| 35801        | Servicios de lavandería, limpieza e higiene | 1,141,890.19        | 93,410.19                        | 1,048,480.00        |
| <b>TOTAL</b> |                                             | <b>1,213,330.19</b> | <b>164,850.19</b>                | <b>1,048,480.00</b> |

No obstante, lo anterior, tras gestiones ante la Dirección de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, así como evidencia de los compromisos con los que ya se contaba para la ejecución del recurso, se logró parcialmente la liberación presupuestaria que se describe en el cuadro.

El CETI cuenta con dos contrataciones pendientes para ejercer en materia de TICS en 2025:

1. Cableado estructurado, cuyo presupuesto es de 894 mil pesos, ya se cuenta con permiso de la Agencia de Transformación Digital y se envió a la Dirección de Presupuesto y Recursos Financieros la solicitud de gestión ante SHCP a través del oficio DA/112/2025 para la contratación de servicios de cableado estructurado con cargo a la partida 31904, estamos a la espera de su autorización.
2. Licenciamiento, softwares. El CETI continúa gestionando el permiso de la Agencia de Transformación Digital, se ha complicado atender las observaciones al dictamen técnico, principalmente por no reunir la totalidad de las cotizaciones requeridas para cada uno y las cartas de exclusividad, apostillados o certificados para cuando solo exista 1 proveedor. En cuanto se tenga y vistos los tiempos se podrá gestionar una solicitud para la contratación de licenciamiento a la SHCP a través de la Dirección de Presupuesto y Recursos Financieros.

La partida 32701 de licenciamiento es una partida restringida por la LFAR, el CETI cuenta con un monto de 3.3 millones para esta necesidad, la mayoría de los softwares tienen vigencia a finales de octubre, noviembre y diciembre.

3. Ayudas, transferencias y subsidios (Capítulo 4000).

En este capítulo de gasto, se contó con el recurso suficiente y se ejerció con normalidad y no presenta algún tema relevante por reportar.



#### 4. Gasto de inversión (Capítulos 5000 y 6000).

##### Capítulo 5000.

Por tal, tras una revisión al presupuesto autorizado para el ejercicio 2025, se realizaron las gestiones necesarias para el trámite de una adecuación presupuestaria por el monto de \$239,588.68 (Doscientos treinta y nueve mil quinientos ochenta y ocho pesos 68/100 M.N.) y se continuó con la emisión del oficio de liberación de inversión correspondiente, cuyo oficio fue autorizado el día 13 de marzo de 2025.

Por tanto, en el segundo y tercer trimestre del ejercicio 2025 el área contratante realizó el procedimiento de contratación del equipamiento de componentes de audio para eventos de los planteles, y ya se recibieron los bienes, mismos que fueron entregados a las áreas correspondientes.

##### Capítulo 6000.

Se detectaron economías en el capítulo 2000 por lo que se realizaron las adecuaciones por 1.5 millones al capítulo 6000 para la rehabilitación del estacionamiento de estudiantes del Plantel Colomos, el cual se encuentra en proceso de licitación en el tercer trimestre del año, cuyo fallo será el 7 de octubre del 2025.

#### 5. Desafíos y Retos en materia presupuestal y programática

Durante el tercer trimestre, se ha emitido diversa normatividad relacionada con el ejercicio del gasto tales como:

1. El 3 de julio del 2025, se emitió el oficio 411/UDPCSG/2025/4622 por el Titular de la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en el que comunicó la entrada en vigor de los numerales 37, 39, 40 y 42 de las Reglas Específicas del Ciclo Presupuestario aplicables a los ejecutores de gasto de la Administración Pública Federal, emitido por la Unidad de Política y Control Presupuestario el 6 de enero del 2025 a través del oficio UCP/2025/0055, en la que destacan:
  - a) Todo compromiso de adquisición de bienes y servicios deberá contar con un instrumento formalizado, en el caso específico de compromisos relacionados con el concepto 3300 servicios profesionales, con terceros, técnicos, científicos y otros, deberán contar con el folio de validación presupuestal asignado por la Unidad de Diseño.
  - b) La gestión para el registro en el SICOP de nuevos compromisos se sujetará a las nuevas reglas, en las que las Dependencias y Entidades son capturistas y quien autoriza el compromiso es la Unidad de Diseño Presupuestario; de acuerdo con las consideraciones de ésta, al soporte documental que se haga llegar para el compromiso.
2. El 25 de julio del 2025, se emitió el oficio 411/UDPCSG/2025/5514 por el Titular de la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, comunicó las Disposiciones de Disciplina Presupuestaria en Materia de Austeridad aplicables a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, las cuales, dejaron sin efecto al Procedimiento que se deberá observar para la presentación de solicitudes de autorización presupuestaria en materia de austeridad con referencia 307.-A.-0714 del 4 de mayo del 2022; estas nuevas disposiciones prevén:
  - a) El gasto de las partidas señaladas como restringidas por la Ley Federal de Austeridad Republicana no deberán exceder al año inmediato anterior una vez aplicada la inflación.

- b) De igual forma, no se deberá exceder el gasto del año inmediato anterior una vez aplicada la inflación de las contrataciones de servicios bajo el concepto 3300 servicios profesionales, con terceros, técnicos, científicos y otros; y, dichas contrataciones deberán realizarse exclusivamente cuando no se cuente con personal para el desempeño de las mismas, a fin de evitar duplicidad en funciones.
  - c) Los ejecutores de gasto se deberán gestionar ante la Unidad de Diseño Presupuestario, la autorización de validación presupuestaria para la ocupación de las contrataciones de servicios bajo el concepto 3300 servicios profesionales, con terceros, técnicos, científicos y otros de acuerdo con lo emitido en los Lineamientos específicos.
3. El 29 de julio del 2025, se emitió el oficio 411/UDPCSG/2025/5601 por el Titular de la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en el que comunicó las Políticas Específicas de Disciplina Presupuestaria en Materia de Servicios Personales, en la que resaltan:
- a) Toda ocupación de plaza de carácter permanente, eventual y por honorarios debe tener dictamen de autorización de la Unidad de Diseño Presupuestario.
  - b) La política permanente a partir del 30 de julio del 2025 del dictamen de autorización mencionado en el inciso anterior.
  - c) Envío de informes mensuales del presupuesto devengado de la nómina a la Unidad de Diseño Presupuestario, de acuerdo con los resúmenes de nóminas, detalles de nóminas (pagos y deducciones) con la asignación del número de plaza único para la disciplina y correcta identificación de las plantillas ocupacional de carácter permanente y eventual autorizadas para cada Unidad Responsable.
4. El 4 de agosto del 2025, se emitió el oficio 411/UDPCSG/2025/5776 por el Titular de la Unidad de Diseño Presupuestario, Control y Seguimiento del Gasto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en el que comunicó las Disposiciones relativas al Cierre del Ejercicio Presupuestario de 2025, en las cuales se establecieron fechas de cierre para formalización de compromisos a los capítulos 2000 al 8000, al CETI aplicable al 15 de agosto como fecha de cierre para bienes y servicios y; 15 de septiembre para inversión pública.

Derivado de lo anterior, esta Dirección Administrativa considera que, durante el tercer trimestre de 2025, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público ha emitido una serie de disposiciones que, si bien buscan fortalecer la disciplina presupuestaria y garantizar un uso eficiente de los recursos públicos, también representan importantes desafíos para las instituciones educativas públicas como lo es el CETI. Estas medidas, aunque necesarias en el contexto de austeridad y transparencia, exigen una transformación profunda en la forma en que se planifica, gestiona y ejecuta el gasto.

Uno de los principales retos es la formalización rigurosa de compromisos de gasto, especialmente en lo que respecta a la contratación de servicios profesionales. La exigencia de contar con instrumentos formalizados y validaciones presupuestarias previas implica una carga administrativa considerable, que puede ralentizar procesos esenciales para el funcionamiento académico y operativo de las instituciones. Esto se agrava con la centralización de la autorización en la Unidad de Diseño Presupuestario, lo que limita la autonomía de las entidades ejecutoras y puede generar cuellos de botella.

Asimismo, las restricciones impuestas por la Ley Federal de Austeridad Republicana obligan a las instituciones a no exceder el gasto del año anterior, incluso ajustado por inflación. Esta medida, aunque prudente desde una perspectiva fiscal, puede afectar la capacidad de respuesta ante nuevas necesidades

educativas, científicas o tecnológicas, especialmente cuando se requiere contratar expertos externos por falta de personal especializado.

En materia de servicios personales, la obligatoriedad de contar con dictámenes de autorización para ocupar plazas, así como el envío mensual de informes detallados de nómina, demanda una gestión más técnica y precisa de los recursos humanos. Esto representa un reto para muchas instituciones que aún operan con sistemas administrativos limitados o con plantillas reducidas.

Finalmente, las fechas de cierre del ejercicio presupuestario establecidas para compromisos de bienes, servicios e inversión pública obligan a una planeación anticipada y meticulosa. El riesgo de subejercicio es alto si no se logra cumplir con los plazos, lo que puede traducirse en pérdida de recursos y afectación directa a proyectos educativos.

En conclusión, estas disposiciones normativas, aunque orientadas a mejorar la eficiencia y transparencia del gasto público, requieren que las instituciones como CETI, fortalezcan sus capacidades administrativas, técnicas y de planeación. Es indispensable invertir en capacitación del personal, modernización de sistemas de gestión y establecer mecanismos de coordinación más ágiles con las instancias autorizadoras. Solo así se podrá cumplir con la normatividad sin comprometer la calidad y continuidad de los servicios educativos.

Cuadro resumen con el presupuesto autorizado y las presiones de gasto por capítulo

| CONSOLIDADO        |                                         |                            |                               |                                  |                               |                                      |                                 |                              |                      |                                                                                                                                       |
|--------------------|-----------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CAPÍTULO DEL GASTO |                                         | Presupuesto autorizado (1) | Ampliaciones/ Reducciones (2) | Presupuesto modificado (3)=(1-2) | Ejercido enero-septiembre (4) | Disponible enero-diciembre (5)=(3-4) | Requerido octubre-diciembre (6) | Déficit absoluto (7)=(5)-(6) | % de déficit (8)=7/5 | Nota                                                                                                                                  |
| 1000               | Servicios Personales                    | \$361,597,742.00           | -\$1,772,432.32               | \$359,825,309.68                 | \$245,465,161.60              | \$114,360,148.08                     | \$130,558,883.80                | -\$16,198,735.72             | -14.16%              | Incremento salarial 2025 y su retroactivo, así como déficit presupuestario identificado en el cierre presupuestario del capítulo 1000 |
| 2000               | Materiales y Suministros                | \$27,041,499.00            | -\$18,334,058.06              | \$8,707,440.94                   | \$6,241,662.31                | \$2,465,778.63                       | \$2,465,778.63                  | \$-                          | 0.00%                |                                                                                                                                       |
| 3000               | Servicios Generales                     | \$57,714,051.00            | \$10,478,409.90               | \$68,192,460.90                  | \$32,479,283.23               | \$35,713,177.67                      | \$35,713,177.67                 | \$-                          | 0.00%                |                                                                                                                                       |
| 4000               | Transferencias, Asignaciones, Subsidios | \$2,494,319.00             | \$-                           | \$2,494,319.00                   | \$1,075,401.92                | \$1,418,917.08                       | \$1,418,917.08                  | \$-                          | 0.00%                |                                                                                                                                       |
| 5000               | Bienes muebles                          | \$-                        | \$281,869.04                  | \$281,869.04                     | \$250,264.20                  | \$31,604.84                          | \$31,604.84                     | \$-                          | 0.00%                |                                                                                                                                       |
| 6000               | Inversión Pública                       | \$-                        | \$7,377,251.84                | \$7,377,251.84                   | \$2,428,575.70                | \$4,948,676.14                       | \$4,948,676.14                  | \$-                          | 0.00%                |                                                                                                                                       |
| <b>Total</b>       |                                         | <b>\$448,847,611.00</b>    | <b>-\$1,968,959.60</b>        | <b>\$446,878,651.40</b>          | <b>\$287,940,348.96</b>       | <b>\$158,938,302.44</b>              | <b>\$175,137,038.16</b>         | <b>-\$16,198,735.72</b>      | <b>-14.16%</b>       |                                                                                                                                       |

**5.5.2 Magnitud y tendencia que muestran los pasivos laborales contingentes de la Institución al 30 de septiembre de 2025, con un comparativo a igual periodo del ejercicio 2024. Señalar el número total de litigios en trámite; laudos firmes desfavorables, estimación del monto total al que ascienden los pasivos, y proyección de litigios con sentencia desfavorable que se estime deban pagarse en el año 2025, así como la explicación de la estrategia a seguir y de las medidas presupuestarias que se tomarán para cubrir el monto a pagar (Anexos 8a y 8b).**

Análisis de los pasivos laborales contingentes del CETI al 30 de septiembre de 2025, con un análisis de montos y número de asuntos por tipo de acción. De igual manera se muestra el número de expedientes en trámite; desglosados en función a la acción principal ejercida, con una estimación del monto total al que ascienden los pasivos contingentes de la institución y el número de laudos desfavorables que se encuentran firmes y que, por tanto, pueden ser exigidos en cualquier momento mediante el procedimiento de ejecución.

Al respecto, se informa que, al cierre del tercer trimestre del año 2025 se contabilizan 76 setenta y seis expedientes laborales en contra del CETI.

La proyección para el monto total de pasivos laborales de los 76 setenta y seis expedientes es por la cantidad de \$34'321,813.98 (TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS TRECE MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO PESOS 98/100 M.N.).

**Anexo 8a**  
**CUADRO RESUMEN DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES**  
**AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024 y 2025.**

| Años | A. Litigios en trámite | A1 Monto aproximado global | B. Laudos firmes desfavorables | B1 Monto a pagar por laudos |
|------|------------------------|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 2024 | 92                     | \$35,240,869.31            | 16                             | \$4,563,274.46              |
| 2025 | 76                     | \$34,321,813.98            | 12                             | \$6,172,477.28              |

**Anexo 8b**  
**CUADRO CON EL DETALLE DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS**  
**LABORALES AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025.**

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apartado del artículo 123 Constitucional                                                                | B *                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Número de demandas por reinstalación                                                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Número de demandas por indemnización                                                                    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Monto de pasivo laboral contingente (Monto estimado por el total de las demandas)                       | \$34,321,813.98                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Monto de pasivo contingentes exigible por laudos contra la institución                                  | \$13,868,920.97                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Forma en que la Institución paga liquidaciones o convenios con el trabajador (para las que aplique)     | La entidad ha gestionado adecuaciones presupuestales para cubrir los asuntos ya pre-cuantificados.                                                                                                                                                                                  |
| Forma en que la Institución cumple con el laudo cuando se trata de reinstalación (para las que aplique) | Se acata la disposición dictada por la autoridad.                                                                                                                                                                                                                                   |
| Enunciar las 3 principales causas que motivan las demandas laborales en contra de la institución        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terminación de la relación laboral calificada como injustificada por la autoridad jurisdiccional</li> <li>• Cambios en condiciones salariales</li> <li>• Obligados solidarios (disminución de servicios especializados en 2020)</li> </ul> |